



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GESTIONE STRADE E
PARCHI

Determinazione Dirigenziale

N. 27/ 122

di data 26/11/21

Oggetto: REGOLAMENTO DISCIPLINA CONTRATTI. ACQUISTO PRODOTTI E PEZZI DI RICAMBIO PER I VEICOLI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE. APPROVAZIONE PERIZIA DI SPESA. EURO 140.617,00.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

considerato che lo scrivente Servizio deve provvedere all'acquisto di prodotti e pezzi di ricambio per i veicoli a motore ed attrezzature dei vari servizi comunali;

vista la perizia di spesa 16.11.2021 redatta dal Servizio Gestione strade e parchi - Ufficio Manutenzione aree demaniali, ai sensi degli art. 108 e art. 109 del Regolamento per la disciplina dei contratti e relativa all'acquisto di prodotti e pezzi di ricambio per i veicoli, dell'importo di euro 140.617,00 (oneri compresi), così suddivisa:

- Acquisto pezzi di ricambio per i motori, i mezzi e le attrezzature adibiti ai Servizi comunali	euro	74.100,00
- Acquisto pezzi di ricambio per gli impianti elettrici dei motori, dei mezzi, delle attrezzature adibiti ai Servizi comunali	euro	18.000,00
- Acquisto pezzi di ricambio di carrozzeria, carpenteria, verniciatura per i mezzi e le attrezzature adibiti ai Servizi comunali	euro	22.783,00
- Acquisto pezzi di ricambio per mezzi speciali (pompe, gru, cestelli aerei....) adibiti ai Servizi comunali	euro	21.474,00
- Acquisto pneumatici, camere d'aria per i mezzi adibiti ai Servizi comunali	euro	4.260,00
Totale	euro	140.617,00

ritenuto che le spese sopraindicate, che per loro natura ed in relazione alle esigenze che sono destinate a soddisfare, che impongono snellezza ed economicità di intervento, possono essere eseguite in economia ai sensi degli artt. 79, comma 1 lett. c) e 108 del citato Regolamento, trattandosi di spese di carattere ricorrente necessarie per l'ordinario funzionamento degli uffici;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni di cui alla legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m. e in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter, recanti disposizioni per la razionalizzazione delle forniture di beni e servizi e in materia di procedure telematiche di acquisto, nonché le relative disposizioni attuative di cui alle delibere della Giunta provinciale e alle circolari provinciali;
- l'art. 36 ter 1, ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni quadro con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e

pagina 1/4

servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Resta in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal medesimo art. 36 ter 1 e la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a;

- le indicazioni operative rese sull'argomento dalla Direzione generale e dall'Area tecnica e del territorio (ora Servizio Appalti e partenariati) per le strutture comunali;

ritenuto di procedere all'acquisto dell'attrezzatura varia sopra indicata a ditte specializzate nelle diverse tipologie di forniture, tramite il ricorso agli strumenti elettronici di negoziazione nel rispetto delle disposizioni vigenti, dando fin d'ora atto che si farà ricorso al mercato tradizionale per i casi in cui i beni richiesti non siano acquisibili mediante gli strumenti predetti, con le caratteristiche essenziali per il soddisfacimento delle esigenze cui è finalizzata l'acquisizione, come attestato dalla documentazione agli atti del Servizio;

richiamata la L.p. 23 marzo 2020 n. 2 e s.m., e il relativo regolamento di attuazione, approvato con D.P.P. 27.04.2020 n. 4-17/Leg. e s.m., che hanno introdotto modificazioni nell'ordinamento provinciale dei contratti pubblici al fine di fronteggiare la crisi economica dovuta alla situazione di emergenza sanitaria;

dato atto inoltre che in base all'art. 3, comma 01 della l.p. 2/2020 e s.m., le amministrazioni aggiudicatrici possono procedere fino al 30.06.2023 all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura, fino alla soglia prevista, per tale tipologia di affidamento, dall'articolo 1, comma 2, lettera a) del decreto legge 76 del 2020, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120 e s.m., da ultimo modificato dall'art. 51 comma 1 del decreto legge n. 77 del 2021 convertito con modificazioni dalla legge 29.07.2021, n. 108 (per forniture e servizi euro 139.000,00);

dato atto che le spese oggetto di affidamento saranno effettuate in coerenza con le misure di semplificazione da ultimo introdotte e con le indicazioni operative rese dalla Direzione generale e dall'Area tecnica e del territorio (ora Servizio Appalti e partenariati) per le strutture comunali;

atteso che l'acquisto di prodotti e pezzi di ricambio per i veicoli dell'amministrazione incluso nella perizia non richiede la previsione nella Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi parte integrante del Piano esecutivo di gestione, in quanto non avviene in modo unitario, per le motivazioni dettagliatamente esposte nella propria nota d.d. 17.11.2021 prot. n. 302851;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per

il triennio 2021-2023 e successive variazioni;

atteso che, stante l'assenza del Dirigente del Servizio fabbricati, la sottoscritta Dirigente del Servizio Gestione strade e parchi, risulta delegato alla firma del presente atto, come da decreto sindacale di data 26.07.2021 prot. n. 195717 inerente all'indicazione del Dirigente sostituito;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- la L.p. 9.03.2016 n. 2 e s.m.;
- la L.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m.;
- la L.p. 23.03.2020 n. 2 e s.m. e il relativo Regolamento attuativo approvato con D.P.P. 27.04.2020 n. 4-17/Leg.;
- il Decreto sindacale 30.12.2020 prot. n. 306228 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;
- la propria nota istruttoria d.d. 17.11.2020 prot. n. 302851;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 23.12.2019 n. 266, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2020 – 2022, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

d e t e r m i n a

1. di approvare la perizia di spesa “Acquisto materiali per i veicoli a motore e per i mezzi adibiti ai servizi comunali” di data 16.11.2021, composta da unico elaborato, redatta dal Servizio Gestione strade e parchi - Ufficio manutenzioni aree demaniali, che espone una spesa complessiva di euro 140.617,00 (oneri compresi), come dettagliatamente esposto in narrativa;
2. di dare atto che le spese di cui alla citata perizia saranno affidate in economia secondo quanto precisato in premessa e con le modalità procedurali previste dal Capo III del Titolo IV del Regolamento per la disciplina dei contratti, entro il limite previsto dall'art. 31, comma 3 dello stesso Regolamento, dando mandato al sottoscritto dell'esecuzione del presente atto;
3. di subordinare il perfezionamento dei rapporti alla stipulazione dei relativi contratti mediante scambio di corrispondenza, autorizzando il soggetto stipulante in rappresentanza del Comune completare le condizioni di contratto di cui al presente provvedimento con gli elementi negoziali accidentali in accordo con il contraente privato;
4. di indicare la sottoscritta Dirigente quale responsabile della gestione del contratto, ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3, lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 12 comma 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti, la sottoscritta Dirigente provvederà alla stipulazione del relativo contratto
6. di prenotare la somma di euro 140.617,00 (oneri compresi) e di imputare la spesa al

pagina 3/4

- capitolo/articolo indicato nel prospetto dati finanziari, con riferimento all'esercizio finanziario 2022 del PEG 2021-2023, che presenta la necessaria disponibilità;
7. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2022.

Allegati in formato elettronico
//

Allegati in formato cartaceo
//

La Dirigente del Servizio
ing. Claudia Patton

Trento, addì 26/11/21



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GESTIONE STRADE E
PARCHI

Determinazione Dirigenziale

N. 27/ 122

di data 26/11/21

Oggetto: REGOLAMENTO DISCIPLINA CONTRATTI. ACQUISTO PRODOTTI E PEZZI DI RICAMBIO PER I VEICOLI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE. APPROVAZIONE PERIZIA DI SPESA. EURO 140.617,00.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U	P	2022	03011.03.00182	U.1.03.01.02.999	0601			40.000,00	"	94862 (9042790)
U	P	2022	12091.03.01341	U.1.03.01.02.999	1103			4.000,00	"	94864 (9042800)
U	P	2022	12031.03.02003	U.1.03.01.02.999	1509			1.200,00	"	94865 (9042817)
U	P	2022	01111.03.01901	U.1.03.01.02.999	5001			95.067,00	"	94866 (9042829)
U	P	2022	12051.03.01658	U.1.03.01.02.999	1599			350,00	"	94867 (9042933)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

Trento, addì 3 dicembre 2021

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi