



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 124	di data 30/08/21

Oggetto: L.P. 19.7.90 N. 23 E SS.MM. TRENTO CITTÀ DEL NATALE ED. 2021/2022. APPROVAZIONE PROGETTO DI LUCE PHOTOMAPPING E AUTORIZZAZIONE SPESA COMPLESSIVA PARI AD EURO 114.070,00.=. AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PROGETTAZIONE ARTISTICA " CIG ZCF32CCFE3. IMPEGNO SPESA PARI AD EURO 14.000,00.= (IVA INCLUSA). AVVIO PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI NOLEGGIO, INSTALLAZIONE, SMONTAGGIO E MANTENZIONE PROIETTORI CON VETRINI - CIG 8873058718. APPROVAZIONE CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO E CRITERI DI SELEZIONE. PRENOTAZIONE SPESA DI EURO 100.040,00.= (IVA INCLUSA). IMPEGNO CONTRIBUTO ANAC EURO 30,00.=.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che l'Amministrazione comunale attraverso il D.U.P. 2021-2023 (Documento Unico di Programmazione) ha individuato tra gli obiettivi strategici la finalità di "Fare di Trento la città del turismo lento, culturale e sostenibile";

richiamato l'obiettivo operativo collegato alla linea strategica che prevede di "ripensare la tradizionale offerta di "Trento, città del Natale";

atteso inoltre il Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili – Eventi sul territorio, intende realizzare, direttamente o tramite la collaborazione di soggetti esterni pubblici o privati, eventi culturali e turistici in grado di qualificare l'offerta culturale e turistica, così come descritto nel Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2021-2023 approvato con deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, e successive variazioni;

richiamate le linee di indirizzo del Piano di politica turistica che si possono riassumere nel generale obiettivo di promuovere lo sviluppo del turismo, riconoscendo la centralità della cultura e valorizzando anche il prodotto culturale tipico della tradizione locale;

dato atto che il Piano culturale, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione 19.06.2013 n. 97, riconosce anche il legame tra turismo e offerta di grandi eventi, appuntamenti attesi in tutta Italia, seguiti ed apprezzati da media e grande pubblico, che devono essere mantenuti come prodotto – brand della città;

atteso che il Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili persegue questi obiettivi realizzando, da alcuni anni, "Trento, città del Natale", un ricco palinsesto di eventi e appuntamenti che animano la città, vivacizzando il centro storico con numerose e interessanti proposte durante il periodo natalizio;

atteso che per la valorizzazione turistica, commerciale e culturale del territorio si

pagina 1/14

garantisce la realizzazione di un progetto di photomapping di qualità, che valorizzi alcuni edifici e monumenti del centro città, creando un ambiente suggestivo e accogliente per i cittadini e i visitatori nel periodo natalizio;

dato atto pertanto che, in vista dell'iniziativa "Trento, Città del Natale" edizione 2021/22, lo scrivente Servizio ha avviato un proficuo confronto con il light show designer sig. Mariano Detassis ai fini di definire una proposta suggestiva e accattivante per un progetto artistico di valorizzazione di edifici e monumenti del centro cittadino tramite photomapping;

vista la proposta presentata in data 05/07/2021 dal sig. Mariano Detassis (ns. prot. nr. 175929 di data 05/07/2021), che evidenzia una spesa complessiva di Euro 12.000,00.= (IVA esclusa) per la progettazione artistica di un servizio di photomapping che valorizzi in particolare i seguenti edifici e monumenti:

- 1) Palazzo Quetta Alberti Colico ubicato in via Belenzani n. 46
- 2) Palazzo Thun ubicato in via Belenzani n. 19
- 3) Palazzo Geremia ubicato in via Belenzani n. 20
- 4) Chiesa di S. Francesco Saverio ubicata in via Roma n. 57
- 5) Palazzo Saracini Cresseri ubicato in via Mancini n. 57
- 6) Palazzo del Monte ubicato in via San Marco n. 1-3-5
- 7) Palazzo Tabarelli ubicato in via Oss Mazzurana n. 53
- 8) Palazzo Niccolini ubicato in piazza Pasi n. 2
- 9) Piazza Duomo: Duomo, Palazzo Pretorio, Torre Civica, Casa Rella, edifici lato est,

edifici lato nord;

rilevato che la proposta progettuale come sopra presentata prevedeva anche la possibilità di estendere la progettazione a 3 edifici ulteriori rispetto a quelli innanzi richiamati (Castello del Buonconsiglio, palazzo in via Raffaello Sanzio e 3 portoni), possibilità che è attualmente in corso di valutazione e verifica per quanto riguarda il Castello del Buonconsiglio e che è stata invece esclusa per i rimanenti due palazzi;

preso atto che il preventivo veniva conseguentemente aggiornato in data 30 agosto 2021 mantenendo l'effettuazione dell'analisi anche sul Castello del Buonconsiglio, quantomeno a livello di studio grafico preliminare in attesa di verificare le problematiche allestitivie rilevate in sede di esecuzione dei sopralluoghi interni ed espungendo i palazzi scartati, con conseguente revisione parziale della proposta economica;

dato atto che la proposta corredata dal preventivo prevede per ogni edificio e monumento quanto segue:

- ideazione e progettazione di un photomapping per dare valore all'anima di ogni edificio e monumento, alle sue architetture e ai relativi eventuali affreschi;
- realizzazione di fotografie ad alta definizione nel punto previsto dell'installazione dei proiettori;
- realizzazione dei rendering necessari per la creazione della mappatura dell'edificio e funzionali per la realizzazione di appositi vetrini millimetrici;
- organizzazione delle operazioni di elaborazione dei rendering durante le fasi operativa ed esecutiva e supervisione del montaggio sia dei proiettori che dei vetrini, verificandone il corretto posizionamento rispetto alle esigenze tecniche di illuminazione dei palazzi;
- prova serale generale;

ritenuto che il preventivo presentato, pari a complessivi euro 14.000,00.= IVA inclusa, giusto preventivo aggiornato in data 30/08/2021 prot. n. 227234 di data 30/08/2021 sia congruo e proporzionato rispetto al progetto artistico nel suo complesso, che si articola in diversi servizi, come sopra descritti, sia ideativi che organizzativi;

preso atto che la proposta è stata sottoposta nella seduta d.d. 19 luglio 2021 all'attenzione della Giunta comunale, che ha condiviso il programma di eventi natalizi;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter della L.P. 19.07.1990 n. 23, la circolare della Provincia autonoma di

Trento 17.12.2012 prot. 5506/2012/721322/3.5, le deliberazioni della Giunta provinciale 24.05.2013 n. 973, 11.07.2013 n. 1392, 29.06.2015 n. 1097, 14.10.2016 n. 1795, 15.05.2018 n. 10340 e 1.08.2018 n. 1384;

- l'art. 36 ter 1 della L.P. 19.07.1990 n. 23 e s.m., ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando apposite convenzioni quadro o gli strumenti del mercato elettronico forniti dall'Agenzia per gli appalti o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni del medesimo articolo, ferma restando la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da Consip s.p.a.;
- le circolari a firma congiunta della Direzione generale e dell'Area tecnica e del territorio "legge provinciale 12 febbraio 2019 n. 1 "Variazione al bilancio di previsione della Provincia autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2019-2021" - Disposizioni di interesse per i contratti pubblici" di data 20 marzo 2019 n. 3/2019 prot. 81723;

atteso che per l'incarico in parola, che prevede un corrispettivo superiore ai 5.000,00 euro, si procede attraverso ODA – Ordine di acquisto sulla piattaforma Mercurio;

visto l'art. 31 co. 2 lett h) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e il corrispondente art. 21 della L.P. 23/1990;

richiamato inoltre l'art. 3, comma 1, della l.p. n. 2 del 2020, che recita: "Le amministrazioni aggiudicatrici possono procedere all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura, fino alla soglia prevista, per tale tipologia di affidamento, dall'articolo 1, comma 2, lettera a), del decreto-legge n. 76 del 2020" convertito in legge 11 settembre 2020 n. 120, cioè di importo inferiore a 75.000 euro per affidamenti di servizi e forniture, modificato con il Decreto Legge 31 maggio 2021 n. 77 "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" che autorizza le pubbliche amministrazioni a procedere all'affidamento diretto di lavori fino alla soglia di 150.000 euro e di servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura, fino alla soglia di 139.000 euro, con riferimento alle procedure per le quali la determina a contrarre è adottata entro il 30 giugno 2023;

considerato inoltre che il servizio affidato non rientra nelle Linee di indirizzo per l'affidamento di incarichi studio, ricerca, consulenze e collaborazioni approvate dal Consiglio comunale con deliberazione 22.11.2017 n. 151 in quanto di natura prevalentemente organizzativa e gestionale e come tale rientrante nella tipologia delle prestazioni di servizi, disciplinati dal Capo I della Legge provinciale 23/1990;

atteso che il presente provvedimento riguarda acquisti di importo inferiore ad euro 40.000,00 e pertanto non previsti nella Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi parte integrante del Piano esecutivo di gestione 2021;

dato atto che l'affidamento di cui sopra avverrà in coerenza con le misure di semplificazione da ultimo introdotte dalla L.P. 23 marzo 2020 e s.m. recante "Misure urgenti di sostegno per le famiglie, i lavoratori e i settori economici connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19 e altre disposizioni" e dal relativo regolamento di attuazione, approvato con D.P.P. 27.04.2020 n. 4-17/Leg. E s.m., che ha introdotto modificazioni nell'ordinamento provinciale dei contratti pubblici al fine di fronteggiare la crisi economica alla situazione di emergenza sanitaria;

ritenuto quindi di affidare per i motivi sopra indicati, a trattativa privata diretta, ai sensi del combinato disposto dell'art. 31, comma 2, lettera h) del regolamento comunale per la disciplina dei contratti e dell'art. 21, comma 2, lettera h) e comma 4 della L.p. 23/90 nonché ai sensi della art. 3, comma 1 della L.p. 2/2020, al sig. Mariano Detassis, CF DTSMRN65C03L378R, il servizio progettazione, realizzazione ed organizzazione di un photomapping valorizzativo degli edifici e monumenti sopracitati, alle condizioni tutte del preventivo (ns. prot. nr. 227234 di data 30/08/2021);

ritenuto di impegnare la spesa corrente complessiva pari ad euro 14.000,00.=

sull'esercizio finanziario 2021 del P.E.G. 2021-2022-2023, imputando la spesa al cap. 1242 "Organizzazione Manifestazioni e Convegni" che presenta la necessaria disponibilità;

ritenuto inoltre necessario attivare la procedura per la scelta dell'operatore economico cui affidare il servizio di noleggio, installazione, smontaggio e manutenzione dei proiettori per photomapping e realizzazione dei relativi vetrini millimetrici, mediante trattativa privata previo confronto concorrenziale ai sensi dell'art. 21, comma 2, lettera h) e comma 5 della Legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e ss.mm.;

rilevato che il servizio verrà affidato per nr. 55 proiettori necessari all'illuminazione dei 9 palazzi/raggruppamenti di palazzi precedentemente indicati in sede di descrizione del progetto di photomapping e che all'interno degli atti di gara è previsto l'inserimento di specifiche clausole di modifica contrattuale, che - previa adozione dei prescritti atti - consentano eventuali variazioni del numero di proiettori da installare che dovessero rendersi necessarie per garantire l'adeguamento del servizio alle mutate condizioni allestitiva che dovessero verificarsi in corso di attuazione del progetto, ivi inclusa l'eventuale estensione del progetto al Castello del Buonconsiglio;

verificata l'impossibilità di avvalersi, per il servizio di cui trattasi, di convenzioni attivate da Consip spa o da APAC ;

visto l'art. l'art. 36 ter 1 della L.P. 19.07.1990 n. 23 e s.m., che disciplina l'obbligatorietà del ricorso agli strumenti di negoziazione elettronica disposti da APAC, fatta in ogni caso salva la facoltà di utilizzare in alternativa i corrispondenti strumenti predisposti a livello nazionale da Consip;

rilevato che per un'adeguata realizzazione del progetto di photomapping nel rispetto dei vincoli organizzativi derivanti dagli spazi, dalla collocazione dei palazzi e dalla complessità allestitiva di alcune zone si rende necessario ricercare soluzioni tecniche avanzate, che con specifico riferimento alla qualità ed ai supporti di proiezione consentano in particolare la regolazione dell'orientamento dei proiettori, nonché la realizzazione di proiezioni non in asse rispetto alla superficie da illuminare ed adattabili a diverse angolature di proiezione;

ritenuto dopo accurate verifiche tecniche svolte anche nel confronto con il light designer interpellato per la realizzazione del progetto di photomapping, che le caratteristiche summenzionate siano possedute solo da una determinata tipologia di proiettori, che viene pertanto dedotta in gara al fine di delineare i requisiti prestazionali minimi necessari alla corretta realizzazione dei servizi oggetto dell'appalto, fatta comunque salva, per le imprese partecipanti, la facoltà di proporre anche altri prodotti e soluzioni tecnologiche equivalenti, qualora esistenti e non note all'amministrazione;

rilevato che la corretta installazione dei summenzionati proiettori richiede il possesso di adeguate competenze, qualifiche e formazione, tenuto peraltro conto non solo della qualità dei proiettori da installare, ma anche della complessità delle soluzioni allestitiva da proporre per l'ancoraggio degli stessi, tenuto conto dei vincoli derivanti dagli spazi urbani, dalle particolari condizioni climatiche del luogo e dalle vigenti normative e regolamenti in materia di circolazione stradale, decoro urbano e illuminazione;

ritenuto pertanto necessario, nel rispetto della vigente normativa, procedere mediante invito di ditte che, in base alle informazioni note all'amministrazione precedente, desumibili dalle autorizzazioni, certificazioni ed al portfolio di precedenti esperienze, posseggano le competenze e le professionalità necessarie a dare corretta esecuzione al servizio come descritto nel capitolato di gara allegato alla presente determinazione;

dato in particolare atto che si procederà attraverso lo strumento della Richiesta di Offerta (RDO) per il servizio di noleggio, installazione, smontaggio e manutenzione di proiettori per photomapping e realizzazione dei relativi vetrini millimetrici, con riferimento all'apposito bando "Servizi tecnici per eventi" CPV 79342320-2 Erogazione di "Servizi tecnici per eventi" - "Servizi Audio, Foto, Video e Luci" presente sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) realizzata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze tramite Consip, nel rispetto di quanto previsto dall'art. sopra richiamato;

individuato, ai sensi degli articoli 16 e 17 della L.P. 9 marzo 2016, n. 2 e ss.mm., quale criterio di aggiudicazione l'offerta economicamente più vantaggiosa, prevedendo l'assegnazione di massimo 70 punti per l'offerta tecnica e 30 per l'offerta economica;

rilevato in particolare che l'appalto non è suddiviso in lotti in ragione dell'esigenza di disporre di un unico interlocutore in fase di allestimento e posizionamento dei proiettori, tenendo conto dei vincoli strutturali e delle esigenze tecniche connesse alla proiezione, nonché in fase di risoluzione delle problematiche connesse a malfunzionamenti e riparazioni di guasti, nonché per garantire la sostenibilità economica dell'affidamento, tenuto in particolare conto delle economie di scala nelle attività di montaggio, calibratura e smontaggio dei proiettori;

richiamata la Legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm. che, all'articolo 21, commi 2 e 5 elenca i casi in cui è ammessa la trattativa privata;

atteso che per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ai 75.000 euro (ora elevati ad euro 139.000,00 come da Decreto Legge 31 maggio 2021 n. 77 o comunque in tutti i casi in cui la Stazione appaltante, in base alle circostanze, valuti comunque preferibile attivare un confronto concorrenziale, fino a soglia comunitaria (214.000 euro), la procedura è quella dell'invito ad almeno tre operatori, ai sensi dell'art. 21, comma 2 lett. h) e comma 5 della l.p. 23 del 1990;

dato atto altresì che ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm., l'operatore economico che parteciperà alla gara avrà l'obbligo di indicare nell'offerta i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza;

ritenuto di riconoscere la quota pari a euro 3.000,00.= per servizio di allestimento per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, compresi i costi derivanti dall'applicazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19;

ritenuto quindi di porre a base d'asta per il servizio di noleggio, installazione, smontaggio e manutenzione di n. 55 proiettori per photomapping e di realizzazione dei relativi vetrini millimetrici per le festività 2021 a Trento l'importo di euro 82.000,00.= (IVA ESCLUSA) di cui euro 3.000,00.= per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, corrispondenti a complessivi euro 100.040,00 IVA 22% INCLUSA;

stabilito di ammettere alla procedura anche imprese raggruppate (R.T.I.) o raggruppande e che, in tal caso, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm., i requisiti dettagliati nell'Avviso debbano essere posseduti da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento ad esclusione del requisito di capacità tecnica e professionale, il quale dovrà essere posseduto dall'impresa mandataria in maniera maggioritaria;

fatto presente che l'offerta in forma singola o in qualità di mandataria/mandante di un Raggruppamento Temporaneo di Imprese preclude la presentazione di altre diverse offerte in forma singola o in raggruppamento e che la presentazione da parte del medesimo operatore di più offerte comporterà l'esclusione di tutte tali offerte e, in tal caso, l'esclusione opererà anche nei confronti delle altre imprese facenti parte dell'eventuale raggruppamento;

considerato che secondo quanto indicato nella deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) di data 18 dicembre 2019 n. 1197, che fissa gli importi dei contributi da versare a favore della medesima Autorità a partire dal 1° gennaio 2021 dalla quale si evince che la stazione appaltante deve versare a favore della medesima autorità per le gare di importo superiore ad euro 40.000,00.= e inferiore ad euro 150.000,00 è pari ad euro 30,00.=;

ritenuto necessario impegnare e liquidare la somma di euro 30,00.= da versare all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) a titolo di contribuzione secondo le modalità previste dalla normativa vigente e di imputare la spesa al capitolo 1747 "Turismo: contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione" con riferimento all'esercizio finanziario 2021 del PEG 2021-2022-2023 che presenta la necessaria disponibilità, dichiarando che la relativa obbligazione diviene esigibile entro il 31/12/2021;

atteso che l'accensione dei proiettori coinciderà con l'inaugurazione del programma degli eventi denominato "Trento, città del Natale" e dei Mercatini di Natale e si concluderà il 9 gennaio 2022;

considerato pertanto che una parte del servizio si svolgerà nel periodo dal 1° al 9 gennaio 2022, con qualche giorno necessario per lo smontaggio dei proiettori e pertanto una parte del costo complessivo sarà a carico dell'esercizio finanziario 2022 del P.E.G. 2021-2022-2023;

atteso che il presente provvedimento riguarda servizi di importo superiore ad euro 40.000,00 e pertanto rientra tra quelli previsti nella Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi parte integrante del Piano esecutivo di gestione 2021;

ritenuto quindi opportuno prenotare fin d'ora la somma complessiva pari a euro 100.040,00.= (IVA INCLUSA), ai sensi dell'art. 53 del Regolamento di contabilità, suddivisi come segue:

- euro 90.040,00.= sul capitolo 1244 "altri utilizzi di beni di terzi" con riferimento all'esercizio finanziario 2021 del PEG 2021-2022-2023;
- euro 10.000,00.= sul capitolo 1244 "altri utilizzi di beni di terzi" con riferimento all'esercizio finanziario 2022 del PEG 2021-2022-2023, quota parte relativa al costo di noleggio e manutenzione degli allestimenti dal 1° gennaio al 9 gennaio 2022 e ai costi di smontaggio dei proiettori;

fatto presente che la definitiva imputazione della spesa sarà definita successivamente sulla base dell'esito della procedura di gara;

precisato che, ai sensi dell'art. 26 della L.p. 2/2016 e ss.mm. che richiama l'articolo 105 del Codice dei contratti pubblici, è ammesso il subappalto solo per il servizio di manutenzione durante il periodo di proiezione, il servizio di smontaggio dei proiettori e il parziale noleggio degli stessi;

dato atto che il Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili ha predisposto la Lettera di invito con Richiesta di Offerta e i relativi allegati;

considerato che gli elementi di valutazione per l'attribuzione dei punteggi all'offerta tecnica, indicati nella RDO, sono suddivisi in:

N.	Elementi di valutazione	Punteggio Max disponibile Q= qualitativo P= parametrico
A	Elemento A: tipologia di allestimenti	35
B	Elemento B: tempi di intervento per assistenza e manutenzione	15
C	Elemento C: portfolio precedenti esperienze	20
	Totale	70

rilevato che ogni elemento di valutazione viene a sua volta suddiviso in sub-elementi e valutato sulla base dei seguenti criteri:

[Tabella 1 – Elementi e Sub elementi di valutazione

Rif.	Elementi di valutazione	Peso ponderale (Punteggio massimo attribuibile) (Q)
A	Elemento A: tipologia di soluzioni	Q = 30

	individuate per l'installazione dei proiettori		di cui:
A.1	<p>Sub elemento A.1: adeguatezza delle soluzioni proposte sotto un profilo di sicurezza, di impatto allestitivo di efficacia rispetto alla realizzabilità della proiezione.</p> <p><i>Sarà valutata in particolare:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>la rispondenza delle soluzioni proposte rispetto alle indicazioni fornite nella documentazione allegata al capitolato;</i> • <i>la sicurezza dell'allestimento (anche in termini di segnaletica luminosa e non necessaria a norma di legge per la segnalazione dell'ingombro) quale condizione minima di accoglibilità della proposta;</i> • <i>le dimensioni e l'impatto delle soluzioni proposte in relazione all'esigenza di assicurare il minor intralcio possibile alla fruizione dei luoghi interessati dall'installazione;</i> • <i>la qualità dei materiali impiegati, con specifico riferimento alle soluzioni di ancoraggio, zavorramento a terra resistenza ad agenti atmosferici e umani;</i> • <i>la versatilità delle proposte formulate anche in termini di modularità ed adattabilità delle stesse in relazione alle esigenze di proiezione (es: in termini di possibilità di regolare l'altezza o il posizionamento laterale del proiettore).</i> 		Q 20
A.2	<p>Sub elemento A.2: qualità ed impatto estetico dei supporti che saranno installati per i proiettori</p> <p><i>Sarà valutata:</i></p>		Q10

	<ul style="list-style-type: none"> • <i>adeguatezza delle soluzioni proposte per l'abbellimento delle strutture di supporto (anche con materiale grafico), tenendo conto dell'integrazione delle stesse nell'ambiente, per minimizzarne l'impatto estetico.</i> 		
B	Elemento B: tempi di intervento per l'assistenza e le manutenzioni		Q/P= 25 di cui:
B.1	<p>Sub elemento B.1 Piano operativo previsto per l'installazione dei proiettori e dei relativi supporti, tenendo conto del timing necessario alla realizzazione del progetto grafico (minimo 20 gg) e alla stampa e consegna dei vetri</p> <p><i>Sarà valutato in particolare:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>il cronoprogramma proposto per la realizzazione delle strutture, con relativi margini di sicurezza e tempistiche di installazione, funzionali a garantire il rispetto della data di inaugurazione del progetto;</i> • <i>la composizione e l'organizzazione della squadra di montaggio, da valutare anche in termini di qualifiche professionali possedute, adeguatezza numerica rispetto all'entità ed alle tempistiche di svolgimento dei lavori e qualità del coordinamento operativo.</i> 		Q 10
B.2	<p>Sub elemento B.2 Tempi di intervento per l'assistenza e le manutenzioni, tenendo conto che i tempi di intervento non possono comunque eccedere le 24 h dalla chiamata, quale requisito qualitativo minimo richiesto dall'Amministrazione negli atti di gara:</p>		P 15
	Entro 2 (due) ore dalla richiesta di intervento	15	
	Entro 3 (tre) ore dalla richiesta di	13	

	intervento		
	Entro 4 (quattro) ore dalla richiesta di intervento	10	
	Oltre 4 (quattro) ore fino a un massimo di 24 (ventiquattro) ore dalla richiesta di intervento	0	
C	Elemento C: portfolio precedenti esperienze		P/Q= 10 di cui:
C.1	Sub elemento C.1 esperienze allestitivo <i>Viene attribuito 1 punto per ogni ulteriore servizio di installazione di proiettori per photomapping e videomapping, oltre al servizio indicato nei requisiti di partecipazione nella Dichiarazione di partecipazione – Allegato A della RDO, eseguito su commissione, per un importo minimo di Euro 15.000,00 (IVA esclusa), eseguito negli ultimi 5 anni (a partire dal 2016/17) fino ad un massimo di 6 punti.</i>		P 6
C.2	Sub elemento C.1 valutazione portfolio <i>Viene valutata l'esperienza complessiva del soggetto nell'allestimento di proiettori e nella realizzazione di servizi di photomapping, in termini di percorsi formativi, qualità e varietà dei progressi allestimenti, anni di esperienza nello specifico settore professionale.</i>		Q 4
	TOTALE		70

Atteso che per gli elementi di valutazione B2 e C1 l'attribuzione del punteggio avviene con metodo matematico, secondo i coefficienti di punto indicati nella tabella sopra riportata, mentre per gli elementi di valutazione A1, A2, B1 e C2 il punteggio sarà determinato moltiplicando il punteggio massimo attribuibile al sub-criterio (come esplicitato nella tabella soprastante) per la media dei coefficienti di valutazione, variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli membri della Commissione tecnica secondo quanto di seguito specificato:

0,0	Tema non trattato
0,1	Tema trattato in modo assolutamente lacunoso, tale da non consentire una valutazione nel merito della proposta formulata

0,2	Tema trattato in modo superficiale con soluzioni tecniche assolutamente non adeguate alla richiesta
0,3	Tema trattato in modo superficiale e/o soluzioni tecniche lacunose o non pienamente adeguate alla richiesta
0,4	Tema trattato in modo superficiale con soluzioni tecniche complessivamente non adeguate alla richiesta, pur con alcuni elementi di interesse
0,5	Tema trattato in modo abbastanza circostanziato, con soluzioni tecniche/estetiche tendenzialmente adeguate alla richiesta, ancorché non pienamente convincenti sotto alcuni aspetti
0,6	Tema trattato in modo abbastanza circostanziato, con soluzioni tecniche/estetiche complessivamente adeguate alla richiesta
0,7	Tema trattato in modo completo, con soluzioni tecniche/estetiche complessivamente di buon livello, pur con alcune lacune e/o elementi meno convincenti
0,8	Tema trattato in modo completo, con soluzioni tecniche/estetiche di buon livello
0,9	Tema trattato in modo completo ed esaustivo, con soluzioni tecniche/estetiche di elevato livello, ancorché perfetibili in alcuni aspetti
1,0	Tema trattato in modo completo ed esaustivo, con soluzioni tecniche/estetiche ottimali e pienamente convincenti

tenuto conto che al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri e sub-criteri si procederà con riparametrazione che si applicherà ai criteri di natura qualitativa, nonché a quei criteri di natura quantitativa la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo;

atteso che la riparametrazione sarà effettuata per fasi: dapprima a livello di sub-elemento, successivamente a livello di elemento ove necessario ed infine a livello di punteggio complessivo dell'offerta tecnica, in modo tale che qualora nessun concorrente abbia ottenuto, per l'intera offerta tecnica, il punteggio massimo assegnabile, pari a 70 punti, si procederà all'ulteriore riparametrazione dei punteggi totali complessivi, riportando a 70 il punteggio complessivo più alto e proporzionando a tale punteggio massimo i punteggi complessivi provvisori prima calcolati;

fatto presente che nel Capitolato Speciale d'Appalto, allegato alla RDO, è definito l'oggetto dell'appalto e le prestazioni e il livello di servizio relativo alle caratteristiche estetiche, tecniche e di sicurezza degli allestimenti che l'aggiudicatario sarà tenuto a rispettare nonché le modifiche del contratto durante il periodo di validità;

dato atto che al Capitolato Speciale d'Appalto è allegato il documento che dettaglia le ubicazioni dei proiettori e gli edifici da valorizzare: "1a) Palazzi coinvolti e indicazioni tecniche per proiezione";

preso atto che per quanto riguarda l'offerta economica l'attribuzione del punteggio avverrà mediante criterio proporzionale attribuendo il punteggio massimo all'offerta più alta e alle altre offerte un punteggio proporzionalmente determinato, applicando la formula riportata nella RDO;

atteso che saranno sottoposte a verifica le offerte sia tecniche che economiche che

siano ritenute anomale, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.; la verifica avverrà in contraddittorio con l'offerente interessato, il quale sarà invitato a presentare idonee giustificazioni. Nel caso in cui l'offerente non presenti le giustificazioni richieste, entro il termine assegnato oppure le stesse non siano ritenute idonee, l'offerta è esclusa dalla gara;

richiamato pertanto il Capitolato Speciale d'Appalto, Allegato n. 1, che definisce l'oggetto dell'appalto, nonché le prestazioni e il livello di servizio relativo alle caratteristiche estetiche, tecniche e di sicurezza delle installazioni che l'aggiudicatario sarà tenuto a rispettare;

dato atto che è inoltre prevista la pubblicazione della RDO e dei relativi allegati, tra cui il Capitolato Speciale d'Appalto sul sito web del Comune di Trento e sul sito SICOPAT dell'Osservatorio provinciale Contratti Pubblici;

preso atto che, secondo le disposizioni di cui all'art. 38 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, una Commissione, appositamente nominata con determinazione dirigenziale successivamente alla scadenza per la presentazione delle offerte, provvederà alla valutazione delle offerte tecniche presentate dai soggetti interessati all'affidamento del servizio in gara, sulla base dei criteri sopra definiti;

atteso che nella RDO è prevista la possibilità di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto della gara e conforme alle prescrizioni del presente provvedimento e degli atti di gara secondo il disposto dell'art. 19, della L.P. 19 luglio 1990 n. 23 e s.m. al quale si deve dare integrale applicazione;

atteso inoltre che l'Amministrazione può richiedere, tramite PEC, che il servizio oggetto dell'appalto abbia inizio già nelle more della stipula del contratto, ma ad aggiudicazione perfezionata, e comunque nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 e ss.mm. e dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.;

considerato che, in esecuzione della legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 201-2023 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;

pagina 11/14

- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
 - il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
 - il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169, 30.05.2017 n. 64 e 28.07.2021 n. 128;
 - il Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico, generalizzato approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazione del Consiglio comunale 17.11.2015 n.115 e 12.9.2017 n.113;
 - il Regolamento di Polizia urbana approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazione del Consiglio comunale 25.02.2004 n. 11 e 28.11.2019 n. 181;
 - la L.p. 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm.;
 - la L.p. 9 marzo 2016 n. 2 e ss.mm.;
 - la L.p. 23 marzo 2020 n. 2 e ss.mm.;
 - il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm. (e relativi atti attuativi);
- atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;
- visto il Decreto sindacale 30/12/2020 nr. 88/2020/05 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di realizzare nell'ambito dell'edizione 2021/2022 di "Trento, città del Natale", l'iniziativa denominata "Di luce" che prevede l'illuminazione attraverso il photomapping per la valorizzazione di alcuni edifici e monumenti del centro, al fine di creare un percorso luminoso cittadino alternativo ai tradizionali percorsi definiti dai mercatini di Natale;
2. di disporre l'affidamento a terzi, a trattativa privata diretta, al sig. Mariano Detassis, CF DTSMRN65C03L378R, il servizio progettazione, realizzazione ed organizzazione di un photomapping valorizzativo degli edifici e monumenti, alle condizioni tutte del preventivo (ns. prot. nr. 227234 di data 30/08/2021);
3. di indire la procedura negoziata per affidamento sotto soglia, con confronto concorrenziale tra tre ditte per l'affidamento del servizio di noleggio, installazione, smontaggio e manutenzione di nr 55 proiettori per photomapping e di realizzazione dei relativi vetrini millimetrici mediante trattativa privata, ai sensi dell'articolo 21 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm. mediante Richiesta di Offerta, attraverso il sistema MePA;
4. di individuare ai sensi degli articoli 16 e 17 della L.P. 9 marzo 2016, n. 2 e ss.mm., quale criterio di aggiudicazione l'offerta economicamente più vantaggiosa, prevedendo l'assegnazione di massimo 70 punti per l'offerta tecnica e 30 per l'offerta economica;
5. di approvare il Capitolato – Allegato n. 1 del presente provvedimento che, firmato dal Dirigente, ne forma parte integrante ed essenziale, corredato dal relativo allegato "1a) Palazzi coinvolti e indicazioni tecniche per proiezione" redatto dal Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili, nel quale è definito l'oggetto dell'appalto, nonché le prestazioni e il livello di servizio relativo alle caratteristiche estetiche e tecniche e di sicurezza delle installazioni che l'aggiudicatario sarà tenuto a rispettare;
6. di pubblicare la lettera di invito RDO e i relativi allegati, tra cui il Capitolato Speciale d'Appalto, sul sito web del Comune di Trento e sul sito SICOPAT dell'Osservatorio provinciale Contratti Pubblici;
7. di rinviare a successivo provvedimento dirigenziale, dopo la scadenza di presentazione delle offerte, la nomina della commissione tecnica di cui all'art. 38 del Regolamento per la disciplina dei contratti e l'aggiudicazione del confronto con relativo impegno della spesa;

pagina 12/14

8. di autorizzare la spesa complessiva pari a euro 114.070,00.= per la realizzazione dell'iniziativa "Di luce" che prevede l'illuminazione di palazzi ed edifici cittadini attraverso il photomapping;
9. di impegnare la spesa per la progettazione artistica e organizzativa del servizio di photomapping pari ad Euro 14.000,00.= con imputazione al cap. 1242 "Organizzazione Manifestazioni e Convegni" sull'esercizio finanziario 2021 del P.E.G. 2021-2022-2023, che presenta la necessaria disponibilità;
10. di liquidare il corrispettivo dovuto su presentazione di documentazione fiscalmente valida, previa verifica della conformità del servizio effettuato;
11. di dichiarare che tale obbligazione diventa esigibile entro il 31/12/2021;
12. di prenotare la somma pari a euro 100.040,00.= (IVA INCLUSA), quale base d'asta dell'RDO per il servizio di noleggio, installazione, smontaggio e manutenzione di proiettori per photomapping e realizzazione dei relativi vetrini millimetrici, ai sensi dell'art. 53 del Regolamento di contabilità, da imputare come segue:
 - Euro 90.040,00.= sul capitolo 1244 "Altri utilizzi di beni di terzi" con riferimento all'esercizio finanziario 2021 del PEG 2021-2022-2023 che presenta la necessaria disponibilità;
 - Euro 10.000,00.= sul capitolo 1244 "Altri utilizzi di beni di terzi" con riferimento all'esercizio finanziario 2022 del PEG 2021-2022-2023, quota relativa al costo di noleggio e manutenzione degli allestimenti dal 1° gennaio al 9 gennaio 2022 e ai costi di smontaggio, che presenta la necessaria disponibilità;
13. di dichiarare che l'obbligazione per l'importo pari a Euro 90.040,00.= diventa esigibile entro il 31/12/2021;
14. di dichiarare che l'obbligazione per l'importo pari a Euro 10.000,00.= diventa esigibile entro il 31/12/2022;
15. di impegnare e liquidare la somma di euro 30,00 da versare all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) a titolo di contribuzione secondo le modalità previste dalla normativa vigente e di imputare la spesa al capitolo 1747 "Turismo: contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione" con riferimento all'esercizio finanziario 2021 del PEG 2021-2022-2023 che presenta la necessaria disponibilità;
16. di dichiarare che la relativa obbligazione diviene esigibile entro il 31/12/2021;
17. di indicare, ai sensi degli artt. 7-bis, comma 3 lettera g), 12, 42 e 49 del Regolamento per la disciplina dei contratti, quale responsabile della gestione e stipulazione del contratto, da perfezionarsi tramite scambio di corrispondenza, la sottoscritta Dirigente del Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili, la quale sarà sostituita, in caso di assenza o impedimento, dal Dirigente sostituto.

Allegati in formato elettronico

Allegato 1 Palazzi coinvolti e indicazioni tecniche per proiezione

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Laura Begher

Trento, addì 30/08/21

pagina 14/14

Sede legale: via Belenzani, 19 - 38122 – TRENTO codice fiscale e partita IVA: 00355870221 tel. 0461/884111



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale

N. 28/ 124

di data 30/08/21

Oggetto: L.P. 19.7.90 N. 23 E SS.MM. TRENTO CITTÀ DEL NATALE ED. 2021/2022. APPROVAZIONE PROGETTO DI LUCE PHOTOMAPPING E AUTORIZZAZIONE SPESA COMPLESSIVA PARI AD EURO 114.070,00.=. AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PROGETTAZIONE ARTISTICA " CIG ZCF32CCFE3. IMPEGNO SPESA PARI AD EURO 14.000,00.= (IVA INCLUSA). AVVIO PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI NOLEGGIO, INSTALLAZIONE, SMONTAGGIO E MANUTENZIONE PROIETTORI CON VETRINI - CIG 8873058718. APPROVAZIONE CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO E CRITERI DI SELEZIONE. PRENOTAZIONE SPESA DI EURO 100.040,00.= (IVA INCLUSA). IMPEGNO CONTRIBUTO ANAC EURO 30,00.=.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U		2021	07011.03.01242	U.1.03.02.02.005	2810			14.000,00	"	92040 (8865409)
U	P	2021	07011.03.01244	U.1.03.02.07.999	2810			90.040,00	"	92041 (8865410)
U	P	2022	07011.03.01244	U.1.03.02.07.999	2810			10.000,00	"	92042 (8865411)
U		2021	07011.04.01747	U.1.04.01.01.010	2810			30,00	"	92043 (8865420)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni

pagina 1/2

approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

Trento, addì 3 settembre 2021

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi