



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO OPERE DI URBANIZZAZIONE
PRIMARIA

Determinazione del Dirigente

N. 23/ 12

di data 15/02/21

Oggetto: L.P. 19.07.1990 L.P. 09.03.2016 N. 2 E S.M. SISTEMI DI GESTIONE E CONTROLLO TRAFFICO E RETE WI-FI WILMA. PRESTAZIONE DI SERVIZI E FORNITURE PER MANUTENZIONE ORDINARIA. APPROVAZIONE PERIZIA DI SPESA. IMPORTO EURO 105.925,00.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premessi che l'Amministrazione comunale provvede, con mezzi propri oppure mediante l'intervento di terzi, alla manutenzione ordinaria dei propri Sistemi di gestione e controllo del traffico e della rete wireless, denominata WILMA (Wireless Internet and Location Management Architecture) che si sviluppa su aree pubbliche urbane coperte tramite tecnologia wi-fi;

dato atto che i sistemi su cui effettuare la manutenzione sono i seguenti:

- sistema di raccolta dati di traffico e della rete WILMA e del sistema ASTRA;
- sistema di gestione dei pannelli a messaggio variabile;
- sistema di gestione del software di lettura targhe;
- sistema di gestione degli impianti semaforici;
- sistema di videosorveglianza;
- rete in fibra ottica;

richiamata al riguardo la perizia di spesa datata 18.01.2021, predisposta dal Servizio Opere urbanizzazione primaria – Ufficio reti tecnologiche, ai sensi dell'art. 83 comma 1 del Regolamento per la disciplina dei contratti, dell'importo complessivo di euro 105.925,00 (oneri compresi), come di seguito suddiviso:

Servizi e forniture

a) Servizi	euro	56.315,00
b) Forniture	euro	30.507,08
2. Somme a disposizione:		
c) iva 22% (su a+b)	euro	19.100,86
d) arrotondamento	euro	2,06
Totale	euro	105.925,00

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni di cui alla legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m. e in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter, recanti disposizioni per la razionalizzazione delle forniture di beni e

pagina 1/4

servizi e in materia di procedure telematiche di acquisto, nonché le relative disposizioni attuative di cui alle delibere della Giunta provinciale e alle circolari provinciali;

- l'art. 36 ter 1, ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni quadro con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Resta in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal medesimo art. 36 ter 1 e la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.;
- le indicazioni operative rese sull'argomento dalla Direzione generale e dall'Area tecnica e del territorio (ora Servizio Appalti e partenariati) per le strutture comunali;

ritenuto di procedere all'affidamento delle forniture/servizi tramite il ricorso agli strumenti elettronici di negoziazione nel rispetto delle disposizioni vigenti, dando fin d'ora atto che si farà ricorso al mercato tradizionale nel caso in cui i beni/servizi richiesti non siano acquisibili mediante gli strumenti predetti, con le caratteristiche essenziali per il soddisfacimento delle esigenze cui è finalizzata l'acquisizione, come sarà attestato dalla documentazione agli atti del Servizio;

richiamata la L.p. 23 marzo 2020 n. 2 e s.m., e il relativo regolamento di attuazione, approvato con D.P.P. 27.04.2020 n. 4-17/Leg. e s.m., che hanno introdotto modificazioni nell'ordinamento provinciale dei contratti pubblici al fine di fronteggiare la crisi economica dovuta alla situazione di emergenza sanitaria;

dato atto inoltre che in base all'art. 3, comma 01 della l.p. 2/2020, le amministrazioni aggiudicatrici possono procedere fino al 31.12.2021 all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura, fino alla soglia prevista, per tale tipologia di affidamento, dall'articolo 1, comma 2, lettera a), del decreto legge n. 76 del 2020 (per servizi e forniture euro 75.000,00);

dato atto che le spese oggetto di affidamento saranno effettuate in coerenza con le misure di semplificazione da ultimo introdotte e con le indicazioni operative rese dalla Direzione generale e dall'Area tecnica e del territorio (ora Servizio Appalti e partenariati) per le strutture comunali;

atteso che l'acquisizione di beni e servizi previsti in perizia di spesa, pur superando complessivamente l'importo di euro 40.000,00, non richiede la previsione nella Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi parte integrante del Piano esecutivo di gestione, in quanto non avverrà in modo unitario posto che i materiali/servizi utilizzati devono essere richiesti a ditte con differenti specializzazioni. Si tratta infatti di una pluralità di servizi eterogenei, di licenze d'uso e di materiali prodotti da ditte specializzate nel settore e lo svolgimento di procedure distinte consente all'Amministrazione di individuare il fornitore fra soggetti qualificati nel singolo settore di riferimento. Nel contempo, rivolgendosi direttamente alle ditte specializzate, si limitano i rincari economici gravanti sull'Amministrazione derivanti dalla necessità per le ditte partecipanti di affidarsi ad altri soggetti per la fornitura di prodotti/servizi commercializzati direttamente. Il fine perseguito con tale suddivisione quindi è sia la ricerca di ditte direttamente specializzate nelle singole forniture/servizi, sia il contenimento della spesa seppur nella garanzia della qualità del prodotto finale;

rilevato che la perizia di spesa prevede una pluralità indistinta di interventi collocati in cantieri diversi e non identificati nel dettaglio, per cui la valutazione delle modalità applicative del D. Lgs. 81/2008 e s.m. e del subappalto ai sensi dell'art. 26, comma 1 della L.p. 2/2016 e s.m. e dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m. è rinviata al momento di definizione nel dettaglio di ogni singolo intervento;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 30.05.2017 n. 64;
- la L.p. 9.03.2016 n. 2 e s.m.;
- la L.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m.;
- la L.p. 23.03.2020 n. 2 e s.m. e il D.P.P. 27.04.2020 n. 4-17/Leg.;
- il Decreto sindacale di data 30.12.2020 prot. n. 306181 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;
- la propria relazione d.d. 19.01.2021 prot. 13054;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

d e t e r m i n a

1. di approvare la perizia di spesa “Manutenzione ordinaria sistemi di gestione e controllo traffico e rete WILMA”, datata 18.01.2021 e costituita dagli elaborati “Relazione tecnico illustrativa” e “Computo metrico estimativo”, redatta dal Servizio Opere di urbanizzazione primaria – Ufficio Reti tecnologiche, dell'importo di euro 105.925,00 (oneri compresi);
2. di procedere all'affidamento dei servizi e forniture in oggetto secondo quanto precisato in

pagina 3/4

- premessa;
3. di subordinare il perfezionamento del rapporto alla stipulazione dei relativi contratti mediante scambio di corrispondenza, dando atto che ai sensi dell'art. 14, comma 1 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti spetterà al soggetto stipulante in rappresentanza del Comune completare il progetto di contratto di cui al presente provvedimento con gli elementi negoziali accidentali in accordo con il contraente privato;
 4. di indicare il sottoscritto quale responsabile della gestione dei contratti, ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3, lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti;
 5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 12 comma 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti, il sottoscritto Dirigente provvederà alla stipulazione dei relativi contratti;
 6. di prenotare la somma di euro 105.925,00 (iva compresa) e di imputare la spesa al capitolo indicato nel prospetto dati finanziari, con riferimento all'esercizio finanziario 2021 per euro 88.100,00 e all'esercizio finanziario 2022 per euro 17.825,00 del PEG 2021-2023, che presenta la necessaria disponibilità;
 7. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile per euro 88.100,00 entro la data del 31.12.2021 e per euro 17.825,00 entro la data del 31.12.2022.

Allegati in formato elettronico
//

Allegati in formato cartaceo
//

Il Dirigente del Servizio
ing. Bruno Delaiti

Trento, addì 15/02/21



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO OPERE DI URBANIZZAZIONE
PRIMARIA

Determinazione del Dirigente

N. 23/ 12

di data 15/02/21

Oggetto: L.P. 19.07.1990 L.P. 09.03.2016 N. 2 E S.M. SISTEMI DI GESTIONE E CONTROLLO TRAFFICO E RETE WI-FI WILMA. PRESTAZIONE DI SERVIZI E FORNITURE PER MANUTENZIONE ORDINARIA. APPROVAZIONE PERIZIA DI SPESA. IMPORTO EURO 105.925,00.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U	P	2021	10051.03.00989	U.1.03.02.19.005	2301			88.100,00	"	81265 (7622853)
U	P	2022	10051.03.00989	U.1.03.02.19.005	2301			17.825,00	"	81266 (7622858)

Visto di regolarità contabile sulla presente Determinazione dirigenziale espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

Il Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiassi

Trento, addì 17 febbraio 2021

pagina 1/2

