



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GABINETTO E PUBBLICHE  
RELAZIONI

Determinazione Dirigenziale	
N. 4/ 12	di data 21/03/24

**Oggetto: SEMINARIO FORMATIVO NELL'AMBITO DEI BENI COMUNI. AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DELL'EVENTO ALL'ASSOCIAZIONE "LABSUS-LABORATORIO PER LA SUSSIDIARIETA". AUTORIZZAZIONE SPESA EURO 6.100,00 E PRENOTAZIONE SPESA EURO 5.900,00.**

#### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che:

- il DUP - Documento unico programmazione 2024 -2026 approvato con deliberazione del Consiglio comunale del 19 dicembre 2023 n. 112 e successive modificazioni, prevede nell'ambito dell'area tematica "Siamo comunità" - obiettivo strategico "Costruire un welfare dinamico capace di intercettare i bisogni e intervenire in maniera efficace ispirato ad un criterio di reciprocità, l'obiettivo operativo *"Promuovere e valorizzare la cittadinanza attiva ed il volontariato attraverso un percorso coordinato, anche in attuazione della nomina di Trento Capitale Europea del Volontariato 2024"*
- il Consiglio comunale con deliberazione 18.03.2015, n. 54 ha adottato il "Regolamento sulla collaborazione tra cittadini ed amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani", che disciplina le forme di collaborazione dei cittadini con l'Amministrazione per la cura e rigenerazione dei beni comuni urbani, dando in particolare attuazione agli artt. 118, 114 comma 2 e 117 comma 6 della Costituzione;
- l'art. 18 del citato Regolamento riconosce il valore della formazione quale "strumento capace di orientare e sostenere le azioni necessarie a trasformare i bisogni che nascono dalla collaborazione tra cittadini e amministrazione, in occasioni di cambiamento" da rivolgere oltre che ai cittadini anche a dipendenti e agli amministratori;
- Trento è stata proclamata Capitale europea del volontariato 2024, dando visibilità e riconoscimento all'impegno dell'Amministrazione comunale che ha sempre considerato l'Associazionismo e le Organizzazioni di volontariato, la cittadinanza attiva e, in generale, ogni cittadino volontario come risorsa fondamentale e strategica per la crescita sociale, culturale, economica e ambientale dell'intera comunità, raggiungendo l'obiettivo operativo "Promuovere e valorizzare la cittadinanza attiva ed il volontariato attraverso un percorso coordinato, anche in vista della candidatura di Trento a città Europea del volontariato" indicato nel Documento Unico di Programmazione 2022–2024, – nota di aggiornamento approvato con deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199;
- i beni comuni hanno avuto un ruolo importante nel raggiungimento del riconoscimento grazie anche all'importante coinvolgimento della cittadinanza in attività e iniziative di cura e rigenerazione urbana;

pagina 1/7

atteso che il Comune ha implementato dal 2016 la progettualità dei beni comuni favorendo la partecipazione e l'attivazione dei cittadini che, attraverso la presentazioni di progettualità e iniziative si è giunti alla sottoscrizione di numerosi patti di collaborazione che hanno visto il coinvolgimento e la collaborazione di numerosi servizi comunali;

considerato opportuno, in questa annualità significativa per la città, fare il punto della situazione su quanto realizzato in questi anni e rilanciare la progettualità dei beni comuni attraverso il confronto con altre esperienze nazionali e individuando nuovi strumenti e modalità operative, garantendo la più ampia conoscenza e diffusione degli strumenti già esistenti e la loro corretta applicazione nell'ambito dei vari contesti territoriali;

ritenuto quindi di organizzare un seminario formativo, da tenersi a palazzo Geremia il 19 aprile, che potesse garantire questi due aspetti individuando quali destinatari della formazione gli amministratori comunali, i dipendenti dell'ente maggiormente interessati dalla progettualità, nonché rappresentanti di altre amministrazioni provinciali o dei principali soggetti attivi nell'ambito dei beni comuni;

atteso che dal 2013 il Comune di Trento (deliberazione di Giunta comunale n. 301/30.12.2013) aderisce all'associazione "Labsus-Laboratorio per la sussidiarietà", che opera a livello nazionale con la finalità strategica di promuovere il principio di sussidiarietà, con particolare attenzione rivolta alla cura condivisa dei beni comuni e fornisce un servizio di informazione, assistenza e consulenza ad associazioni, amministrazioni e imprese sull'applicazione del principio di sussidiarietà, con particolare attenzione al livello amministrativo locale;

rilevato che l'associazione "Labsus-Laboratorio per la sussidiarietà" ha rappresentato in questi anni un riferimento costante e autorevole per l'amministrazione comunale rispetto agli aggiornamenti normativi della tematica beni comuni, nonché per specifiche casistiche legate alla progettualità locale;

constatato che detta Associazione ha un'esperienza riconosciuta a livello nazionale nell'ambito dei beni comuni e che sono numerose le collaborazioni attivate nella co-organizzazione di progetti, convegni e seminari per promuovere e valorizzare la cultura dell'amministrazione condivisa;

ritenuto quindi, in ragione della competenza riconosciuta e della collaborazione che già è in corso sui temi dei beni comuni, di chiedere all'Associazione "Labsus-Laboratorio per la sussidiarietà" la disponibilità a co-organizzare il seminario, affiancando l'amministrazione nella definizione dei contenuti e nella gestione del seminario;

atteso che il seminario dovrebbe strutturarsi secondo queste linee direttive:

- svolgersi il 19 aprile presso palazzo Geremia con un orario indicativo 9,00 – 13,00;
- prevedere la partecipazione di rappresentanti di amministrazioni italiane al fine di presentare best practies ed esperienze mutuabili;
- presentare l'attività dei beni comuni realizzata a Trento, attraverso un report di sintesi e l'illustrazione di alcune esperienze di rilievo;
- offrire spunti di innovazione metodologica o suggerire prospettive di miglioramento per l'azione locale;

richiamata la nota di data 12.03.2024, prot. 83744, con la quale è stato richiesto a all'associazione "Labsus-Laboratorio per la sussidiarietà", con sede a Roma, di formulare un preventivo di spesa per la co-organizzazione relativo alle seguenti voci:

- collaborazione, supervisione e predisposizione del Rapporto finale “8 anni di beni comuni a Trento” che verrà presentato in occasione del seminario, attraverso il supporto scientifico per l’accompagnamento alla definizione del testo e la sua cura grafica
- gestione di alcuni aspetti organizzativi del seminario quali: supporto nell’ideazione e nei contenuti da proporre, identificazione dei relatori da invitare (rapporti con gli stessi e copertura spese di viaggio), intervento di un esperto dell’Associazione e moderazione del seminario), realizzazione di una comunicazione grafica dei contenuti del seminario in linea con il report (slides da proiettare e materiale web/social);

vista la nota di data 18.03.2024, prot. 89856, con la quale la suddetta Associazione ha confermato la disponibilità a collaborare nell’organizzazione del seminario secondo le indicazioni esplicitate nella lettera di richiesta, a fronte della quale viene richiesto un corrispettivo pari a Euro 5.000,00 (iva 22% esclusa);

ritenuta la proposta congrua e mirata alle esigenze espresse dall’Amministrazione nella nota di richiesta, validata anche dalle numerose e qualificate esperienze pregresse svolte sul territorio nazionale per la promozione dello studio, dalla conoscenza e dall’attuazione del Regolamento per i beni comuni presso le pubbliche amministrazioni, la cittadinanza e le reti associative;

visto l’art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 il quale dispone che le stazioni appaltanti procedono all’affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante tramite affidamento diretto;

ritenuto, quindi, date le premesse, di affidare direttamente, ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e ai sensi dell’art. 36 ter 1 co. 6 della L.p. n. 23/1990, l’incarico all’Associazione “Labsus-Laboratorio per la sussidiarietà” con sede a Roma, via dei Prati fiscali 215 – cf. 97396250587, per l’organizzazione del seminario secondo le indicazioni espresse nella richiesta di preventivo, nella proposta presentata e quanto verrà congiuntamente definito nel corso della programmazione, verso un corrispettivo di Euro 5.000,00 (iva 22% esclusa);

dato atto che il relativo contratto verrà stipulato in forma scritta e perfezionato mediante scambio di corrispondenza secondo l’uso commerciale ai sensi dell’art. 18 del D.Lgs n. 36/2023;

atteso che, al fine di assicurare la realizzazione del seminario, si renderà necessario provvedere all’ulteriore acquisizione di beni e servizi quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: catering per il coffee break, spese di pernottamento per i relatori e i rappresentanti dell’associazione “Labsus-Laboratorio per la sussidiarietà”, cena di benvenuto, realizzazione video di presentazione dei beni comuni, spese di stampa materiale, allo stato attuale non definite;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare quanto disposto dalla legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e s.m. ai seguenti articoli:

- gli artt. 39 bis e ter, recanti disposizioni per la razionalizzazione delle forniture di beni e servizi e in materia di procedure telematiche di acquisto, nonché le relative disposizioni attuative di cui alle delibere della Giunta provinciale e alle circolari provinciali;
- l’art. 36 ter 1, ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni quadro con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all’acquisizione di beni e

servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Resta in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal medesimo art. 36 ter 1 e la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a;

ritenuto quindi di ricorrere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, per gli incarichi suddetti ai soggetti che verranno individuati ricorrendo agli strumenti elettronici di negoziazione nel rispetto delle disposizioni normative vigenti, dando fin d'ora atto che si potrà far ricorso al mercato tradizionale entro la soglia di rilevanza di euro 5.000,00 e in tutti i casi in cui i servizi richiesti non siano acquisibili mediante gli strumenti predetti;

considerato quanto stabilito dall'articolo 19-ter della L.p. 2/2016 e dalle linee guida della Provincia Autonoma di Trento approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 307/2020 in tema di applicazione del principio di rotazione;

considerato che non si rileva un interesse transfrontaliero certo, in ragione degli importi ridotti e delle caratteristiche delle prestazioni richieste;

atteso che il presente provvedimento riguarda servizi di importo inferiore ad euro 140.000,00 pertanto non previsti nella Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi di importo superiore o uguale ai 140.000,00 euro per il triennio 2024-2026, approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 3 di data 08.01.2024, immediatamente eseguibile;

ritenuto pertanto opportuno prevedere una spesa complessiva di euro 12.000,00 così suddivisa:

- euro 6.100,00 per l'affidamento dell'incarico all'associazione "Labsus-Laboratorio per la sussidiarietà" da impegnare, ai sensi dell'art. 51 del Regolamento comunale di contabilità vigente, imputando la somma al cap. 1803 (beni comuni: organizzazione manifestazioni e convegni)
- euro 3.900,00 per l'acquisizione di ulteriori servizi da prenotare, ai sensi dell'art. 53 del Regolamento comunale di contabilità vigente, imputando la somma al cap. 1803 (beni comuni: organizzazione manifestazioni e convegni)
- euro 2.000,00 per servizi di stampa materiale per l'evento da prenotare, ai sensi dell'art. 53 del Regolamento comunale di contabilità vigente, imputando la somma al cap. 1060 (beni comuni: stampa e rilegature)

con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2025-2026 che presenta la necessaria disponibilità;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e s.m
- la L.p. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m.
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- il Regolamento sulla collaborazione tra cittadini ed amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani approvato con deliberazione consiliare 18.03.2015 n. 54;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il decreto sindacale di data 16.01.2024 n. 7/2024/05 prot. n. 17139 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

determina

1. di organizzare un seminario formativo, previsto a palazzo Geremia il giorno 19 aprile prossimo, rivolto agli amministratori comunali, ai dipendenti dell'ente maggiormente interessati dalla progettualità, nonché ai rappresentanti di altre amministrazioni provinciali o dei principali soggetti attivi nell'ambito dei beni comuni, con l'obiettivo di fare il punto della situazione su quanto realizzato in questi anni e rilanciare la progettualità dei beni comuni attraverso il confronto con altre esperienze nazionali e individuando nuovi strumenti e modalità operative, garantendo la più ampia conoscenza e diffusione degli strumenti già esistenti e la loro corretta applicazione nell'ambito dei vari contesti territoriali;

2. di avvalersi, per le motivazioni espresse in premessa, della collaborazione dell'Associazione "Labsus-Laboratorio per la sussidiarietà" nella co-organizzare del seminario, affiancando l'amministrazione nella definizione dei contenuti e nella gestione del seminario;
3. di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e ai sensi dell'art. 36 ter 1 co. 6 della L.p. n. 23/1990, all'Associazione "Labsus-Laboratorio per la sussidiarietà", con sede a Roma, via dei Prati fiscali 215 – cf. 97396250587, l'incarico per la collaborazione organizzativa del seminario previsto nel mese di aprile a palazzo Geremia a fronte di un corrispettivo di Euro 5.000,00 (iva 22% esclusa);
4. di impegnare la spesa pari ad Euro 6.100,00 (iva 22% inclusa) al cap. 1803 (beni comuni: organizzazione manifestazioni e convegni), riferito all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2026 che presenta la necessaria disponibilità;
5. di autorizzare la spesa presunta complessiva pari ad euro 5.900,00 per assolvere alle spese al momento non definite e prevedibili necessarie per l'organizzazione del seminario;
6. di prenotare la relativa spesa così suddivisa:
  - euro 3.900,00 per l'acquisizione di ulteriori servizi da prenotare, ai sensi dell'art. 53 del Regolamento comunale di contabilità vigente, imputando la somma al cap. 1803 (beni comuni: organizzazione manifestazioni e convegni)
  - euro 2.000,00 per servizi di stampa materiale per l'evento da prenotare, ai sensi dell'art. 53 del Regolamento comunale di contabilità vigente, imputando la somma al cap. 1060 (beni comuni: stampa e rilegature) con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2025-2026 che presenta la necessaria disponibilità;
7. di dichiarare che le obbligazioni collegate al presente provvedimento diventano esigibili entro il 31.12.2024;
8. di rinviare alla registrazione dei singoli ordinativi emessi (buoni d'ordine) a fronte della presente prenotazione e l'impegno definitivo della spesa, a seguito dell'individuazione del contraente;
9. di indicare quale responsabile della gestione dei contratti, ai sensi dell'art. 7-bis, comma 3, lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti, il Dirigente del Servizio Gabinetto e Pubbliche Relazioni, il quale provvederà altresì, ai sensi dell'art. 12, comma 3, del medesimo Regolamento, alla stipulazione dei contratti mediante scambio di corrispondenza;
10. di liquidare agli aventi diritto quando dovuto, a conclusione dell'iniziativa, e su presentazione di documentazione fiscalmente valida;
11. di fronteggiare detta spesa con i mezzi indicati nel prospetto dei dati finanziari.

Allegati in formato elettronico

\\

Allegati in formato cartaceo

II

**Il Dirigente del Servizio  
Giovanni Agostini**

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 21/03/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GABINETTO E PUBBLICHE  
RELAZIONI

**Determinazione Dirigenziale**

N. 4/ 12

di data 21/03/24

**Oggetto: SEMINARIO FORMATIVO NELL'AMBITO DEI BENI COMUNI. AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DELL'EVENTO ALL'ASSOCIAZIONE "LABSUS-LABORATORIO PER LA SUSSIDIARIETA". AUTORIZZAZIONE SPESA EURO 6.100,00 E PRENOTAZIONE SPESA EURO 5.900,00.**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U		2024	01111.03.01803	U.1.03.02.02.005	0407			6.100,00	"	134860 (1211273 4)
U	P	2024	01111.03.01803	U.1.03.02.02.005	0407			3.900,00	"	134861 (1211273 8)
U	P	2024	01111.03.01060	U.1.03.02.13.004	0407			2.000,00	"	134862 (1211274 0)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.  
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 29 marzo 2024