



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale

N. 28/ 135

di data 13/09/21

Oggetto: ART. 38 DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI DEL COMUNE DI TRENTO. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI IDEAZIONE, PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA PIAZZA DEI BAMBINI IN OCCASIONE DI "TRENTO CITTA' DEL NATALE" EDIZIONI 2021/2022 CON POSSIBILITA' DI PROROGA PER L'EDIZIONE 2022/2023. NOMINA COMMISSIONE TECNICA PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

richiamata la propria determinazione dd. 11/06/2021 n. 28/86, esecutiva, con la quale è stato disposto l'affidamento a terzi del servizio di ideazione, progettazione, organizzazione e gestione della Piazza dei Bambini in occasione di "Trento città del Natale" edizioni 2021/2022 con possibilità di proroga per l'edizione 2022/2023, mediante trattativa privata, previo confronto concorrenziale, ai sensi dell'art. 21 della L.P. n. 23/1990 e s.m. e i., dando atto che la procedura di gara si svolgerà secondo le seguenti fasi:

- a) raccolta delle manifestazioni di interesse, previa pubblicazione per almeno 15 giorni, sul sito internet e all'Albo pretorio telematico del Comune, nonché sul sito dell'APAC della Provincia autonoma di Trento, di un avviso pubblico esplorativo per manifestazione d'interesse finalizzato ad individuare i potenziali concorrenti;
- b) svolgimento del confronto concorrenziale mediante Richiesta di Offerta, attraverso il sistema MEPAT tra tutti gli operatori economici, in possesso dei requisiti previsti nell'avviso, che hanno manifestato interesse;

dato atto che l'aggiudicazione dell'appalto di servizio in oggetto avviene con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 28, comma 2 lettera a), del vigente D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e dell'art. 17 della L.P. 2/2016 e del relativo regolamento di attuazione approvato con DPP 21/10/2016 n. 16-50/Leg, valutata in base ai seguenti elementi:

A) Elementi qualitativi (punteggio tecnico)	80
B) Elementi quantitativi (punteggio economico)	20
Punteggio complessivo	100

e sulla base del documento "Parametri e criteri di valutazione" sotto riportati e più dettagliatamente descritti ed esplicitati nella Richiesta di Offerta:

Elementi di valutazione	Punteggio
-------------------------	-----------

pagina 1/7

	massimo assegnabile
Impatto scenografico e qualità artistica della proposta di allestimento progettuale anche in termini emozionali e di coinvolgimento degli utenti	20
Qualità, varietà e innovazione della proposta di animazione e/o di spettacolo compresa l'eventuale attività aggiuntiva con particolare riguardo alla politica tariffaria applicata	25
Modalità di gestione della sicurezza con particolare riferimento alla gestione degli eventuali protocolli in vigore per la gestione degli aventi all'aperto e/o al chiuso	10
Modalità di gestione del coordinamento e della sorveglianza delle iniziative	10
Attività di comunicazione e promozione degli eventi attraverso canali diversificati	15
Totale punteggio offerta TECNICA	80

atteso che l'Avviso esplorativo è stato pubblicato all'albo pretorio telematico e sul sito web del Comune di Trento e all'Albo Pretorio telematico dal 18 giugno al 5 luglio 2021, nonché sul sito SICOPAT dell'Osservatorio provinciale Contratti Pubblici dal 18 giugno 2021 al 4 luglio 2021;

fatto presente che l'Avviso esplorativo di cui sopra indicava i seguenti requisiti minimi per poter essere ammessi a presentare manifestazione di interesse:

1) requisiti di ordine generale:

- inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.L.gs. n. 50/2016 e ss.mm.i. e i. e in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- non versare nella situazione interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. ossia non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Trento che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da almeno tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti dell'operatore economico medesimo;
- iscrizione al MEPAT nel Bando di abilitazione "Servizi organizzazione eventi" e aver caricato almeno un prodotto nella categoria merceologica "organizzazione e gestione integrata degli eventi" CPV 79952000-2 pena l'impossibilità di essere invitati;

2) requisiti di idoneità professionale:

- essere iscritto nel registro CCIAA competente per territorio, ovvero di essere iscritto ad un albo o registro professionale, per svolgere l'attività attinente al bando;

3) requisiti di ordine speciali come richiesti di seguito:

- requisiti di capacità tecnica e professionale: avere effettuato, nelle ultime cinque annualità, almeno due servizi analoghi nel campo dell'animazione e allestimenti per attività legate ai bambini dai 3 ai 14 anni per un importo non inferiore ad Euro 10.000,00 (IVA e ogni onere escluso) per ogni singola prestazione;

preso atto che alla scadenza dell' "Avviso per la manifestazione di interesse" di cui sopra, fissata al 5 luglio 2021 alle ore 12:00, all'indirizzo pec servizio.cultura-turismo@pec.comune.trento.it, sono pervenute due manifestazioni di interesse con la dichiarazione di possedere i requisiti richiesti nell'avviso, mentre un'ulteriore manifestazione d'interesse è pervenuta fuori termini;

verificato che in data 4 agosto 2021 (data di pubblicazione della RDO) dei tre operatori economici solo uno è risultato correttamente iscritto al Mepat nel Bando di abilitazione "Servizi organizzazione eventi" e alla categoria merceologica CPV 79952000-2 - "Organizzazione e gestione integrata degli eventi" come richiesto nell'Avviso di manifestazione d'interesse, e quindi è

stato possibile invitarlo al confronto concorrenziale;

fatto presente che la determina sopra richiamata, stabiliva che, nel caso in cui fosse pervenuto un numero di manifestazioni di interesse formalmente valide, inferiore a 3, l'Amministrazione avrebbe individuato tra le ditte iscritte al bando ME-PAT di riferimento gli ulteriori operatori economici (fino a un minimo di tre) da invitare alla successiva procedura negoziata;

vista l'intenzione dell'Amministrazione comunale di favorire il ricorso al mercato, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione degli inviti e degli affidamenti e di tutela dell'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese, individuando pertanto altri 4 operatori economici iscritti al Mercato Elettronico della Provincia autonoma di Trento (MEPAT) al Bando di abilitazione: "Servizi organizzazione eventi", e alla categoria merceologica CPV 79952000-2 - "Organizzazione e gestione integrata degli eventi", presumibilmente in possesso dei requisiti previsti nell'Avviso di manifestazione d'interesse;

dato atto che in data 4 agosto 2021 sulla piattaforma e-procurement MEPAT è stata quindi pubblicata la RDO n. 101992 per l'affidamento dei servizi di ideazione, progettazione, organizzazione e gestione della Piazza dei Bambini in occasione di "Trento città del Natale" edizioni 2021/2022, mediante trattativa privata, previo confronto concorrenziale, ai sensi dell'art. 21 della L.P. n. 23/1990 e s.m. e i, per un importo a base di gara di Euro 41.000,00 (IVA esclusa) con possibilità di proroga per l'edizione 2022/2023 invitando 5 operatori economici scelti come meglio sopra descritto, indicando quale termine di presentazione delle offerte il 6 settembre 2021 ore 12.00 e l'apertura delle buste elettroniche a partire dall'8 settembre 2021 ore 8.00;

visto quanto disposto dall'art. 39 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trento riguardo alla presidenza delle gare ufficiose affidata al Dirigente del Servizio competente alla gestione del contratto, e quindi alla sottoscritta Dirigente del Servizio Cultura Turismo e Politiche giovanili dott.ssa Laura Begher;

preso atto che l'art. 38 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trento stabilisce che per le procedure di gara nelle quali sia previsto come criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa la gara è svolta dal Presidente coadiuvato da una Commissione formata da un numero dispari di membri e nominata dal Presidente di gara con proprio atto dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

visto che sempre a norma dell'art. 38 del Regolamento per la disciplina dei contratti, in combinato disposto con l'art. 77 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m., alla Commissione tecnica sono assegnate tutte le funzioni previste dal bando di gara che vanno dalla presa in consegna delle offerte tecniche pervenute, sino alla trasmissione dei verbali relativi alle proprie sedute al Presidente di gara;

vista la nota di data 6/09/2021 prot. nr. 233493 con la quale la Direzione Generale, su richiesta del Presidente di gara, ha individuato quale Dirigente all'interno del Comune di Trento da poter nominare Presidente della Commissione Tecnica, tenendo conto delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, la dott.ssa Chiara Morandini – Dirigente del Servizio Innovazione, ricerca e transizione digitale del Comune di Trento;

ritenuto di individuare, quali componenti della Commissione tecnica, secondo quanto disposto dall'art. 38 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, i signori:

- dott.ssa Chiara Morandini – Dirigente del Servizio Innovazione, ricerca e transizione digitale in qualità di Presidente (come da atto del Direttore generale di data 06/09/2021 prot. n. 233493;
- il Sig. Franco Castellan - Funzionario tecnico presso il Servizio Gestione Strade e Parchi – Ufficio Parchi e Giardini in qualità di componente;
- la Sig.ra Rosanna Wegher – Educatore professionale presso il Servizio Cultura Turismo e Politiche giovanili – Ufficio Politiche giovanili, in qualità di componente;

preso atto che la dott.ssa Chiara Morandini e gli altri membri della Commissione non hanno svolto alcuna funzione in merito alla presente procedura di gara, né saranno chiamati a svolgere alcuna attività inerente la procedura medesima o la gestione del relativo contratto;

considerato che il Sig. Franco Castellan e la Sig.ra Rosanna Wegher possiedono adeguata esperienza e competenza ai fini della valutazione delle offerte tecniche nell'ambito della presente gara, dal momento che entrambe vantano un'esperienza pluriennale nell'organizzazione di eventi e manifestazioni da svolgersi in luogo pubblico dove preponderante risulta la componente riguardante gli allestimenti e la specifica attività dedicata ai bambini e alle loro famiglie;

ritenuto, inoltre, che le competenze specifiche dei singoli membri della Commissione tecnica si completino a vicenda, in modo da poter garantire una conoscenza complessivamente adeguata ed esauriente delle materie relative ai parametri di valutazione;

visti i curricula del Presidente e di ciascuno dei membri della Commissione tecnica che dimostrano la loro professionalità, esperienza e competenza, a fronte delle modalità stabilite negli atti di gara per l'attribuzione dei punteggi alle offerte tecniche;

rilevato che ai componenti della commissione, dipendenti del Comune di Trento, non spetta alcun compenso in quanto la procedura in oggetto viene svolta in orario di lavoro;

atteso che, nella prima seduta utile, verranno acquisite dai membri della Commissione le dichiarazioni sostitutive di certificazione in merito all'insussistenza di condanne per i reati di cui al Capo I Titolo II, libro secondo del Codice penale, nonché le dichiarazioni riguardanti l'assenza di cause di incompatibilità e di obbligo di astensione nell'espletamento dell'incarico;

ritenuto, come previsto dall'art. 38 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, di garantire assistenza alla Commissione tecnica, compresa la verbalizzazione delle relative adunanze, con la presenza di un dipendente del Servizio Cultura, turismo e Politiche giovanili nella persona della Sig.ra Chiara Campolongo – Collaboratore amministrativo/contabile dell'Ufficio Cultura e Turismo o suo sostituto;

atteso che l'individuazione dei componenti della Commissione tecnica, così come indicati, è stata effettuata nel rispetto di quanto stabilito nella nota di data 29.09.2017 prot. n. 220020/2017 dell'Area Tecnica e del Territorio, nel rispetto delle limitazioni previste dalla rotazione dei commissari, fermo restando l'accertamento della cause di incompatibilità, prima dell'avvio delle operazioni, nel momento in cui saranno resi noti ai singoli membri della Commissione i soggetti offerenti;

visto l'art. 18, comma 5, della L.P. 2/2016, che stabilisce che il termine assegnato alla Commissione tecnica per l'espletamento delle attività di valutazione delle offerte tecniche corrisponde al tempo concesso alle imprese per la formulazione dell'offerta, incrementato del 20 per cento per ogni offerta da esaminare oltre la prima, e che il termine può essere prorogato una sola volta, per giustificati motivi;

preso atto che il tempo concesso alle imprese per la formulazione dell'offerta è pari a 34 giorni decorrenti dal giorno 4 agosto 2021 - data di pubblicazione della RDO sulla piattaforma Mepat e sul sito web dell'Amministrazione comunale - al giorno 6 settembre 2021 - data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

verificato che per la procedura di gara in oggetto è pervenuta una sola offerta e quindi sono attribuiti alla Commissione tecnica 40 giorni per l'espletamento delle attività di valutazione delle offerte tecniche, con l'auspicio tuttavia di ultimare le operazioni di valutazione in tempi ridotti e utili a consentire la programmazione e realizzazione degli allestimenti;

preso atto che il termine sopra indicato rimane sospeso durante la decorrenza di tutti i termini fissati dalla normativa vigente e dagli atti di gara a tutela delle posizioni dei soggetti interessati, nei periodi di tempo intercorrenti fra la data di spedizione delle note dell'Amministrazione richiedenti documentazione agli offerenti e la data di ricevimento da parte della medesima Amministrazione della documentazione richiesta, se necessari a comprendere maggiormente le offerte;

fatto presente che ogni componente della commissione esprimerà una valutazione personale con voto da 0 a 1 per ogni singolo criterio definito dalla lettera invito come di seguito indicato:

VOTO	GIUDIZIO
------	----------

0,0	Tema non trattato
0,1	Tema trattato in modo assolutamente lacunoso, tale da non consentire una valutazione nel merito della proposta formulata
0,2	Tema trattato in modo superficiale con soluzioni tecniche assolutamente non adeguate alla richiesta
0,3	Tema trattato in modo superficiale con soluzioni tecniche complessivamente non adeguate alla richiesta, pur con alcuni elementi di interesse
0,4	Tema trattato in modo superficiale e/o con soluzioni tecniche lacunose o non pienamente adeguate alla richiesta
0,5	Tema trattato in modo abbastanza circostanziato, con soluzioni tecniche/estetiche tendenzialmente adeguate alla richiesta, ancorchè non pienamente convincenti sotto alcuni aspetti
0,6	Tema trattato in modo abbastanza circostanziato, con soluzioni tecniche/estetiche complessivamente adeguate alla richiesta
0,7	Tema trattato in modo completo, con soluzioni tecniche/estetiche complessivamente di buon livello, pur con alcune lacune e/o elementi meno convincenti
0,8	Tema trattato in modo completo, con soluzioni tecniche/estetiche di buon livello
0,9	Tema trattato in modo completo ed esaustivo, con soluzioni tecniche/estetiche di elevato livello, ancorchè perfettibili in alcuni aspetti
1,0	Tema trattato in modo completo ed esaustivo, con soluzioni tecniche/estetiche ottimali e pienamente convincenti

fatto presente che le sedute della Commissione potranno essere effettuate sia in presenza che a distanza, in modalità telematica, con videoconferenza, secondo le modalità che i commissari riterranno più opportune, in relazione alle attuali indicazioni generali di comportamento necessarie per la protezione dall'infezione da Covid-19;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con

deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- il Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico, generalizzato approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazione del Consiglio comunale 17.11.2015 n.115 e 12.9.2017 n.113;
- la L.p. 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm.;
- la L.p. 9 marzo 2016 n. 2 e ss.mm.;
- la L.p. 23 marzo 2020 n. 2 e ss.mm.;
- il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm. (e relativi atti attuativi);

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021 - 2023, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale 30.12.2020 Prot. n. 83/2020/05 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di nominare la Commissione tecnica a supporto del Presidente di gara per l'affidamento del servizio di ideazione, progettazione, organizzazione e gestione della Piazza dei Bambini in occasione di "Trento città del Natale", con i seguenti componenti:
 - dott.ssa Chiara Morandini - Dirigente presso il Servizio Innovazione, ricerca e transizione digitale;
 - Sig. Castellan Franco - Funzionario Tecnico presso il Servizio Gestione Strade e parchi – Ufficio Parchi e Giardini in qualità di componente;
 - Sig.ra Rosanna Wegher - Educatore professionale presso il Servizio Cultura Turismo e Politiche giovanili – Ufficio Politiche giovanili - in qualità di componente;
2. garantire assistenza alla Commissione tecnica, compresa la verbalizzazione delle relative adunanze, con la presenza di un dipendente del Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili nella persona della Sig.ra Chiara Campolongo – collaboratore amm.vo/cont.le o suo sostituto;
3. di assegnare alla Commissione tecnica i compiti e i relativi termini come previsti in narrativa del presente atto;
4. di rinviare a successivi provvedimenti l'approvazione della graduatoria e l'assegnazione degli incarichi di affidamento del servizio oggetto di gara, con il relativo impegno definitivo della spesa.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Laura Begher

Trento, addì 13/09/21

pagina 7/7

Sede legale: via Belenzani, 19 - 38122 – TRENTO codice fiscale e partita IVA: 00355870221 tel. 0461/884111



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 135	di data 13/09/21

Oggetto: ART. 38 DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI DEL COMUNE DI TRENTO. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI IDEAZIONE, PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA PIAZZA DEI BAMBINI IN OCCASIONE DI "TRENTO CITTA' DEL NATALE" EDIZIONI 2021/2022 CON POSSIBILITA' DI PROROGA PER L'EDIZIONE 2022/2023. NOMINA COMMISSIONE TECNICA PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE CON RETTIFICHE:

Prima dei visti vengono inseriti i seguenti paragrafi, inerenti la normativa dell'armonizzazione contabile: 'considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza; atteso che il punto 2. dell'Allegato 4-2 del D.Lgs. 118-2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;'

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 15 settembre 2021