



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E  
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 136	di data 25/11/22

**Oggetto: SPAZIO ESPOSITIVO SALA THUN DI TORRE MIRANA. INTEGRAZIONE CALENDARIO ASSEGNAZIONE SPAZIO ESPOSITIVO PRIMO SEMESTRE 2023.**

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premessi che con determinazione dirigenziale n. 28/74 d.d. 27.06.2022 è stato approvato il calendario di assegnazione dello spazio espositivo Sala Thun di Torre Mirana per il primo semestre 2023;

preso atto che con nota d.d. 30.09.2022 ns. prot. n. 272698 d.d. 03.10.2022 l'Associazione Trentini nel Mondo ha comunicato allo scrivente Servizio la necessità di ritirare la richiesta di prenotazione di Sala Thun nel periodo dal 16 al 27 febbraio 2023;

rilevato che, a norma di quanto disposto dall'art. 9 "Disdetta spazi" del *Disciplinare per l'utilizzo degli spazi espositivi di Torre Mirana - Cantine e Sala Thun*, con nota d.d. 17.10.2022 prot.n. 287484 è stata comunicato all'Associazione Trentini nel Mondo l'accoglimento della loro istanza di ritiro della domanda di utilizzo dello spazio espositivo di Torre Mirana;

considerato che con nota d.d. 14.11.2022 è regolarmente pervenuta allo scrivente Servizio una ulteriore domanda di utilizzo di Sala Thun a Torre Mirana, da parte dell'artista Anna Tava di Trento, ns. prot. n. 315566 di data 15.11.2022, per il periodo dal 16 febbraio 2022 al 27 febbraio 2022;

accertata la disponibilità dello spazio nel periodo richiesto e tenuto conto che non sono pervenute ulteriori domande si ritiene opportuno accogliere la suddetta richiesta al fine di integrare il calendario di assegnazione di Sala Thun di Torre Mirana per il primo semestre 2023;

richiamata la deliberazione di data 26.11.2018 n. 250 con la quale la Giunta comunale ha approvato il nuovo *Disciplinare per l'utilizzo degli spazi espositivi di Torre Mirana - Cantine e Sala Thun*;

preso atto che la tariffa per l'utilizzo di Sala Thun sarà definita con deliberazione di Giunta comunale entro l'anno corrente e pubblicata sul sito internet [www.comune.trento.it](http://www.comune.trento.it) (sezione Comune/Atti e albo pretorio/Deliberazioni)

rilevato che il pagamento della suddetta tariffa deve essere effettuato anticipatamente, prima di entrare nello spazio, in seguito ad emissione di fattura da parte del Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili;

atteso che il Comune di Trento si riserva di revocare l'assegnazione dello spazio per sopravvenute ragioni di interesse pubblico, nonché in caso di norme o disposizioni imperative emanate da pubblica autorità anche in ragione di emergenze sanitarie, nonché in ogni altra ipotesi di forza maggiore;

rilevato, inoltre, che il soggetto assegnatario non potrà vantare nei confronti del Comune di Trento nessuna pretesa di alcun genere, laddove lo svolgimento dell'attività espositiva fosse

pagina 1/3

annullato o interrotto per cause, nessuna esclusa, indipendenti dal Comune stesso, ancorché per eventuali lavori di manutenzione ordinaria o straordinaria che l'Amministrazione ritenga opportuno effettuare negli spazi circostanti Sala Thun;

considerato che, in esecuzione della legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

considerato che, nel caso in esame, l'accertamento delle entrate, derivanti dall'applicazione della tariffa giornaliera di utilizzo delle Sale, avviene al momento dell'emissione della fattura, con imputazione dell'entrata alla data di scadenza prevista per il pagamento della stessa e comunque non oltre il 31.12.2022;

ritenuto pertanto necessario, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, demandare a successivo atto gestionale la ricognizione degli accertamenti effettuati, al fine di consentire al Servizio Ragioneria il puntuale controllo delle relative registrazioni contabili;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico, generalizzato, approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni del Consiglio comunale 17.11.2015 n.115 e 12.9.2017 n.113;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale 30.12.2020 n. 88/2020/05 prot. n. 306129 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di integrare il calendario delle assegnazioni dello spazio espositivo Sala Thun di Torre Mirana, relativo al primo semestre 2023, approvato con determinazione dirigenziale n. 28/74 d.d. 26.06.2022, assegnando il suddetto spazio all'artista Anna Tava di Trento, per il periodo dal 16 febbraio al 27 febbraio 2023, allestimenti e disallestimenti compresi, per attività espositiva;
2. di dare atto che l'accertamento delle entrate derivanti dall'applicazione della tariffa giornaliera per l'utilizzo delle sale espositive, nella misura stabilita annualmente dalla Giunta comunale con propria deliberazione, avviene al momento dell'emissione della fattura per i relativi utilizzi;
3. di demandare, pertanto, a successivo atto gestionale, la ricognizione degli accertamenti effettuati, al fine di consentire al Servizio Risorse finanziarie il puntuale controllo della relativa registrazione contabile;
4. di dare atto che i rapporti tra l'Amministrazione e i soggetti assegnatari, dal momento dell'assegnazione degli spazi a quello della loro restituzione, comprese eventuali modifiche del calendario per cause sopravvenute o per sopraggiunte esigenze amministrative, saranno regolate da scambio di corrispondenza, nelle modalità individuate dal Disciplinare per l'utilizzo degli spazi espositivi di Torre Mirana, Sala Thun e Cantine approvato con deliberazione di Giunta comunale di data 26.11.2018 n. 250.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Laura Begher

Trento, addì 25/11/22



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E  
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 136	di data 25/11/22

**Oggetto: SPAZIO ESPOSITIVO SALA THUN DI TORRE MIRANA. INTEGRAZIONE CALENDARIO ASSEGNAZIONE SPAZIO ESPOSITIVO PRIMO SEMESTRE 2023.**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.  
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 25 novembre 2022