



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 139	di data 20/09/21

Oggetto: ART 38 DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI DEL COMUNE DI TRENTO. AFFIDAMENTO A TERZI DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO, INSTALLAZIONE, SMONTAGGIO E MANUTENZIONE PROIETTORI CON VETRINI PER PHOTOMAPPING EDIZIONE 2021/2022 NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA TRENTO, CITTÀ DEL NATALE - CIG 8873058718. NOMINA COMMISSIONE TECNICA.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Richiamata la propria determinazione di data 30.8.2021 n. 28/124, esecutiva, con la quale è stato:

1. disposto l'affidamento a terzi del servizio di noleggio, installazione, smontaggio e manutenzione di proiettori con vetri per photomapping mediante trattativa privata, previo confronto concorrenziale, ai sensi dell'articolo 21 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm., dando atto che la procedura di gara si svolgerà mediante Richiesta di Offerta, attraverso la piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), tra soggetti selezionati secondo quanto indicato in premessa, in possesso dei requisiti indicati nell'Avviso, regolarmente iscritti al MePA. Nel formulare la Richiesta di Offerta, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta purché la stessa sia valutata idonea al soddisfacimento degli obiettivi dell'Amministrazione purché economicamente congrua, conveniente e tecnicamente valida;
2. individuato, ai sensi degli articoli 16 e 17 della L.P. 9 marzo 2016, n. 2 e ss.mm., quale criterio di aggiudicazione l'offerta economicamente più vantaggiosa, prevedendo l'assegnazione di massimo 70 punti per l'offerta tecnica (tipologia di allestimenti, tempi di intervento per assistenza e manutenzione, portfolio precedenti esperienze) e 30 per l'offerta economica;
3. previsto di predisporre la Richiesta di Offerta sulla piattaforma MePA, invitando a presentare offerta, con le caratteristiche principali evidenziate nelle Condizioni Generali di Contratto e nel Capitolato tecnico relativi al Bando di abilitazione riguardante la categoria merceologica: "Servizi tecnici per eventi" CPV 79342320-2 Erogazione di "Servizi tecnici per eventi" - "Servizi Audio, Foto, Video e Luci" e nel Capitolato speciale di appalto (allegato alla RDO), le imprese aventi i requisiti specificati nell'Avviso e regolarmente iscritte al MePA;
4. approvati i criteri della selezione e il Capitolato Speciale d'Appalto;

dato atto che in data 30 agosto 2021 è stata pubblicata, sulla piattaforma di e-procurement MePA la RDO n. 2856274 per l'affidamento del servizio di noleggio, installazione, smontaggio e manutenzione di proiettori con vetri per photomapping per l'edizione 2021/2022 di

pagina 1/4

“Trento, Città del Natale” a Trento, per un importo, posto a base di gara, di euro 82.000,00.= (IVA esclusa) previo invito di tre ditte;

verificato che alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, ore 12.00 del 16 settembre 2021, è stata presentata sulla piattaforma MePA n. 1 offerta;

visto quanto disposto dall'art. 39 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trento riguardo alla presidenza delle gare ufficiose affidata al Dirigente del Servizio competente alla gestione del contratto, e quindi alla sottoscritta Dirigente del Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili dott.ssa Laura Begher;

preso atto che l'art. 38 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trento stabilisce che per le procedure di gara nelle quali sia previsto come criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa la gara è svolta dal Presidente coadiuvato da una Commissione tecnica formata da un numero dispari di membri e nominata dal Presidente di gara con proprio atto dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

atteso che sempre a norma dell'art. 38 del Regolamento per la disciplina dei contratti, in combinati disposto con l'art. 77 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm., alla Commissione tecnica sono assegnate tutte le funzioni previste dai documenti di gara, a partire dalla presa in consegna delle offerte tecniche pervenute sino alla trasmissione dei verbali relativi alle sedute di valutazione delle offerte al Presidente di gara;

richiamata la nota prot. n. 243162 del 16/09/2021 con la quale la Direzione Generale, su richiesta della Presidente di gara, ha individuato l'ing. Bruno Delaiti – Dirigente del Servizio Opere di Urbanizzazione Primaria del Comune di Trento per il ruolo di Presidente della Commissione tecnica per la valutazione delle offerte tecniche;

ritenuto di individuare, quali componenti della Commissione tecnica, secondo quanto disposto dell'art. 38 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, i signori:

- Mauro Eccel – Funzionario del Corpo di Polizia Locale del Comune di Trento;
- Luana Slomp – Collaboratore amm.vo/cont.le del Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili del Comune di Trento;

atteso che il Presidente e i componenti della Commissione tecnica non hanno svolto né svolgeranno in seguito alcuna funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;

visti i curricula del Presidente e di ciascuno dei componenti della Commissione tecnica che dimostrano la loro professionalità, esperienza e competenza, a fronte delle modalità stabilite negli atti di gara per l'attribuzione dei punteggi alle offerte tecniche;

rilevato che a tutti i componenti della Commissione, dipendenti del Comune di Trento, non spetta alcun compenso in quanto la procedura in oggetto viene svolta in orario di lavoro;

ritenuto, come previsto dall'art. 38 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, di garantire assistenza alla Commissione tecnica, compresa la verbalizzazione delle relative adunanze, con la presenza di un dipendente del Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili nella persona di Alessandro Zen – assistente amm.vo/cont.le o suo sostituto;

atteso che l'individuazione dei componenti della Commissione tecnica, così come indicati, è stata effettuata nel rispetto di quanto stabilito nella nota di data 29.09.2017 prot. n. 220020/2017 dell'Area Tecnica e del Territorio, nel rispetto delle limitazioni previste dalla rotazione dei commissari, fermo restando l'accertamento della cause di incompatibilità prima dell'avvio delle operazioni nel momento in cui saranno resi noti ai singoli membri della Commissione i soggetti offerenti;

visto l'art. 18, comma 5, della legge provinciale 2/2016, che stabilisce che il termine assegnato alla Commissione tecnica per l'espletamento delle attività di valutazione delle offerte tecniche corrisponde al tempo concesso alle imprese per la formulazione dell'offerta, incrementato del 20 per cento per ogni offerta da esaminare oltre la prima, e che il termine può essere prorogato una sola volta, per giustificati motivi;

preso atto che il tempo concesso alle imprese per la formulazione dell'offerta consiste in 17 giorni decorrenti dal giorno 30 agosto 2021, data di pubblicazione della RDO sulla piattaforma Mepat - al giorno 16 settembre 2021, data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

preso atto che a norma dell'art. 38 del Regolamento per la disciplina dei contratti, in combinato disposto con l'art. 77 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m., alla Commissione tecnica sono assegnate tutte le funzioni previste dal bando di gara che vanno dalla presa in consegna delle offerte tecniche pervenute, sino alla trasmissione dei verbali relativi alle proprie sedute riservate al Presidente di gara;

verificato che per la procedura di gara in oggetto è pervenuta n.1 offerta e quindi vengono attribuiti alla Commissione tecnica 17 giorni per l'espletamento delle attività di valutazione delle offerte tecniche;

preso atto che il termine sopra indicato rimane sospeso durante la decorrenza di tutti i termini fissati dalla normativa vigente e dagli atti di gara a tutela delle posizioni dei soggetti interessati, nei periodi di tempo intercorrenti fra la data di spedizione delle note dell'Amministrazione richiedenti documentazione agli offerenti e la data di ricevimento da parte della medesima Amministrazione della documentazione richiesta;

considerato che, in esecuzione della legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 201-2023 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- il Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico,

pagina 3/4

generalizzato approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazione del Consiglio comunale 17.11.2015 n.115 e 12.9.2017 n.113;

- la L.p. 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm.;
- la L.p. 9 marzo 2016 n. 2 e ss.mm.;
- la L.p. 23 marzo 2020 n. 2 e ss.mm.;
- il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm. (e relativi atti attuativi);

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale 30/12/2020 nr. 83/2020/05 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di nominare la Commissione tecnica a supporto del Presidente di gara per l'affidamento a terzi del servizio di noleggio, installazione, smontaggio e manutenzione di proiettori con vetri per photomapping per l'edizione 2021/2022 di "Trento, Città del Natale" a Trento, come di seguito specificato:
 - ing. Bruno Delaiti, Dirigente del Servizio Opere di Urbanizzazione Primaria del Comune di Trento, in qualità di Presidente;
 - Mauro Eccel, Funzionario del Corpo di Polizia Locale del Comune di Trento, in qualità di componente;
 - Luana Slomp, collaboratore amm.vo/cont.le del Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili del Comune di Trento, in qualità di componente;
2. di garantire assistenza alla Commissione tecnica, compresa la verbalizzazione delle relative adunanze, con la presenza di un dipendente del Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili, nella persona di Alessandro Zen – assistente amm.vo/cont.le o suo sostituto;
3. di assegnare alla Commissione tecnica i compiti, e i relativi termini, come previsti nelle premesse del presente atto.

Allegati in formato elettronico

\\

Allegati in formato cartaceo

\\

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Laura Begher

Trento, addì 20/09/21



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 139	di data 20/09/21

Oggetto: ART 38 DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI DEL COMUNE DI TRENTO. AFFIDAMENTO A TERZI DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO, INSTALLAZIONE, SMONTAGGIO E MANUTENZIONE PROIETTORI CON VETRINI PER PHOTOMAPPING EDIZIONE 2021/2022 NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA TRENTO, CITTÀ DEL NATALE - CIG 8873058718. NOMINA COMMISSIONE TECNICA.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 22 settembre 2021