



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO WELFARE E COESIONE
SOCIALE

Determinazione del Dirigente	
N. 15/ 13	di data 27/01/21

Oggetto: PRENOTAZIONE DI SPESA. EURO 500,00 PER SPESE MINUTE D'UFFICIO ED EURO 2.000,00 PER PAGAMENTO IMPOSTE E TASSE. ANNO 2021.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premessi che il Servizio Welfare e Coesione sociale - Ufficio Spazio argento, nell'espletamento della propria attività (ad esempio per l'apertura di successioni) si trova, talvolta, nella necessità di sostenere delle spese sostanzialmente riconducibili alle seguenti tipologie:

- spese minute d'ufficio per notifica atti, spese per ufficiali giudiziari, spese di spedizione, spese di cancelleria per l'acquisizione di certificati o atti, ecc.;
- imposte e tasse per l'acquisto di marche da bollo, marche per diritti di cancelleria, marche per atti giudiziari, contributi unificati, eventuali bolli/marche per l'acquisizione di certificati o atti (ad esempio certificati tavolari), ecc.;

rilevato che per far fronte alle spese di cui sopra è opportuno procedere con le modalità dell'economia ai sensi dell'art. 108 del regolamento dei contratti, approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 30.05.2017 n. 64, esecutive;

ritenuto pertanto di prenotare:

- la somma di Euro 500,00 e di imputare la spesa al capitolo 1982, denominato "Spazio argento: altri servizi", con riferimento all'esercizio finanziario 2021 del P.E.G. per il triennio 2021-2023 che presenta la necessaria disponibilità, al fine del finanziamento delle spese minute d'ufficio (per esempio: spese di notifica atti, spese per ufficiali giudiziari, spese di spedizione, spese di cancelleria per l'acquisizione di certificati o atti, ecc.), somma necessaria per dare inizio ai singoli procedimenti di acquisto in economia dei beni sopra descritti;
- la somma di Euro 2.000,00 e di imputare la spesa al capitolo 1978, denominato "Spazio argento: altre imposte e tasse" con riferimento all'esercizio finanziario 2021 del P.E.G. per il triennio 2021-2023 che presenta la necessaria disponibilità, al fine del pagamento di imposte e tasse (per esempio l'acquisto di marche da bollo, marche per diritti di cancelleria, marche per atti giudiziari, contributi unificati, eventuali bolli/marche per l'acquisizione di certificati o atti, ecc.), somma necessaria per dare inizio ai singoli procedimenti di acquisto in economia dei beni sopra descritti;

preso atto che, man mano che se ne verificherà l'esigenza, per il pagamento dei beni sopraccitati verranno emessi i dovuti buoni d'ordine, ex art. 55 del Regolamento di contabilità che sostituiranno l'impegno provvisorio in impegno definitivo e che alla fine dell'esercizio l'importo prenotato non perfezionato in impegno definitivo determinerà un'economia di spesa;

pagina 1/3

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico, generalizzato approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni del Consiglio comunale 17.11.2015 n. 115 e 12.09.2017 n. 113;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- la Legge provinciale di riforma istituzionale 16 giugno 2006 n. 3 “Norme in materia di governo dell'autonomia” che ha previsto un significativo trasferimento di funzioni, anche nella materia dei servizi socio assistenziali, con obbligo di esercizio in forma associata per il tramite delle Comunità/Territorio Val d'Adige;
- la Legge provinciale di riforma delle politiche sociali 27 luglio 2007 n. 13 “Politiche sociali nella provincia di Trento”;
- la Convenzione stipulata il 27 settembre 2011 fra i quattro comuni contermini di Trento, Aldeno, Cimone e Garniga Terme (Territorio Val d'Adige) contenente le clausole fondamentali atte a regolare i reciproci rapporti in vista della gestione associata;
- il Protocollo operativo per la gestione associata in materia di assistenza e beneficenza pubblica sottoscritto il 19 gennaio 2012 dai sindaci dei medesimi Comuni;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il decreto sindacale n. 96/2020/05 del 30.12.2020 prot. n. 306231 di conferimento della responsabilità dirigenziale nonché della direzione del Servizio Welfare e Coesione sociale;

d e t e r m i n a

1. di prenotare la somma di Euro 500,00 e di imputare la spesa al capitolo 1982, denominato "Spazio argento: altri servizi", con riferimento all'esercizio finanziario 2021 del P.E.G. per il triennio 2021-2023 che presenta la necessaria disponibilità, al fine del finanziamento delle spese minute d'ufficio (per esempio: spese di notifica atti, spese per ufficiali giudiziari, spese di spedizione, spese di cancelleria per l'acquisizione di certificati o atti, ecc.), somma necessaria per dare inizio ai singoli procedimenti di acquisto in economia dei beni sopra descritti;
2. di prenotare la somma di Euro 2.000,00 e di imputare la spesa al capitolo 1978, denominato "Spazio argento: altre imposte e tasse" con riferimento all'esercizio finanziario 2021 del P.E.G. per il triennio 2021-2023 che presenta la necessaria disponibilità, al fine del pagamento di imposte e tasse (per esempio l'acquisto di marche da bollo, marche per diritti di cancelleria, marche per atti giudiziari, contributi unificati, eventuali bolli/marche per l'acquisizione di certificati o atti, ecc.), somma necessaria per dare inizio ai singoli procedimenti di acquisto in economia dei beni sopra descritti;
3. di dichiarare che in entrambi i casi l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31/12/2021.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

Il Dirigente del Servizio
Sabrina Redolfi

Trento, addì 27/01/21



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO WELFARE E COESIONE
SOCIALE

Determinazione del Dirigente

N. 15/ 13

di data 27/01/21

Oggetto: PRENOTAZIONE DI SPESA. EURO 500,00 PER SPESE MINUTE D'UFFICIO ED EURO 2.000,00 PER PAGAMENTO IMPOSTE E TASSE. ANNO 2021.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
			Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata							
U	P	2021	12031.03.01982	U.1.03.02.99.999	1509			500,00	"	80684 (7598343)
U	P	2021	12031.02.01978	U.1.02.01.99.999	1509			2.000,00	"	80685 (7598344)

Visto di regolarità contabile sulla presente Determinazione dirigenziale espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

Il Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 3 febbraio 2021