



COMUNE DI TRENTO

PROGETTO SERVIZI FUNERARI E
TEMPIO CREMATORIO

| Determinazione Dirigenziale | |
|-----------------------------|------------------|
| N. 38/ 13 | di data 11/09/23 |
| | |

Oggetto: ART. 21, CO. 2 LETT. B) E CO. 4 DELLA L.P. N. 23/1990 - SERVIZIO DI CERTIFICAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE DELLA QUALITÀ SECONDO LE NORMATIVE UNI EN ISO 9001:2015 E UNI EN 15017:2019 - PRENOTAZIONE DI SPESA (EURO 20.618,00 ONERI FISCALI INCLUSI).

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che il Comune di Trento, attraverso i programmi e gli strumenti per l'introduzione delle logiche e delle tecniche della Qualità Totale, intende proseguire nel mantenimento dei percorsi di certificazione intrapresi al fine di perseguire gli obiettivi finalizzati al miglioramento, all'innovazione, al potenziamento ed alla qualificazione dei servizi offerti all'utenza; ricordato che il Servizio Servizi funerari, dal 02/05/2023 Progetto Servizi funerari e Tempio Crematorio, ha ottenuto le seguenti certificazioni per l'erogazione ai cittadini dei servizi funerari e di gestione dei cimiteri:

1. UNI EN ISO 9001:2015 del sistema di gestione della qualità (in scadenza nel 2023);
2. UNI EN 15017:2019 per i fornitori di servizi funerari (in scadenza nel 2023);

ricordato altresì che nel corso dell'audit annuale di sorveglianza 2023 le certificazioni di qualità sono state estese anche ai servizi erogati dall'impianto comunale di cremazione, sicché a oggi, le certificazioni in parola coprono l'intera gamma delle attività e dei servizi erogati da questa Struttura;

considerato opportuno, in linea con le altre attività simili implementate dal Comune di Trento, proseguire con i percorsi di certificazione al fine di non disperdere il capitale di conoscenze e metodo acquisiti;

ritenuto pertanto di provvedere a tutto quanto necessario per l'affidamento del servizio di rinnovo delle certificazioni ora in scadenza;

tenuto conto che le due certificazioni possedute dal Progetto Servizi funerari e Tempio Crematorio si pongono in stretto nesso causale e funzionale tra loro, sicché pare opportuno e rispondente a logiche di economia procedimentale e di buon andamento dell'attività amministrativa individuare un unico nuovo ente certificatore;

considerato altresì che i dati storici relativi ai precedenti affidamenti degli incarichi di certificazione dimostrano che risulta economicamente più conveniente affidare un incarico di certificazione combinata per entrambe le normative in oggetto anziché due distinti incarichi;

atteso che il mantenimento delle certificazioni in parola e la contestuale preparazione al loro rinnovo devono essere sostenuti e supportati attraverso un servizio fornito da un soggetto esperto nel settore che accompagni il referente e il personale dei Servizi funerari nei passaggi chiave del processo;

rilevato in particolare che tale servizio consiste nello svolgimento delle seguenti attività:

pagina 1/6

1. fornire al referente un supporto attivo per tutte le attività di adeguamento ed aggiornamento di gestione del Sistema Qualità;
 2. gestire e aggiornare la documentazione attuativa adeguandola all'organizzazione;
 3. coordinare e supportare i responsabili delle Funzioni per quanto riguarda la definizione dei processi, degli obiettivi e degli indicatori di processo;
 4. programmare, attuare e condurre gli *audit* e gestire gli interventi di miglioramento con l'assistenza a tutte le attività post audit (valutazione delle prestazioni, gestione delle non conformità e azioni correttive) e supporto per la conduzione del riesame annuale con emissione del Piano di Miglioramento;
 5. tenere proficui contatti con l'ente di certificazione e presenziare all'*audit* annuale;
- ritenuto di aggiudicare entrambi i servizi, ciascuno con distinta procedura, utilizzando il criterio del prezzo più basso;

preso atto che al fine di assicurare l'idoneità tecnica degli offerenti è necessario che gli stessi, per essere ammessi alla gara e quindi alla presentazione dell'offerta, siano in possesso, oltre ai requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023, anche delle seguenti capacità tecniche e professionali, a norma dell'art. 100 comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 36/2023:

1. per il servizio di certificazione:
il possesso e l'attuale validità del certificato di accreditamento ACCREDIA per la certificazione dei sistemi di gestione qualità secondo le norme UNI EN ISO 9001 per il settore IAF 36 (Pubblica Amministrazione) e IAF 39 (Servizi pubblici);
2. per il servizio di supporto
aver eseguito con esito positivo, negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione della lettera di invito, per committenti pubblici o privati:
 - a) attività di accompagnamento alla certificazione di cui alla norma UNI EN ISO 9001:2015 che comprenda almeno 2 *audit* annuali;
 - b) attività di accompagnamento alla certificazione di cui alla norma UNI EN 15017:2019 che comprenda almeno 2 *audit* annuali;

richiamati gli avvisi di indagine di mercato:

1. del 14/06/2023 prot. n. 178266/2023 per il servizio di rinnovo e mantenimento delle citate certificazioni;
2. del 14/06/2023 prot. n. 178261/2023 per il servizio supporto al rinnovo e e al mantenimento delle citate certificazioni;

ritenuto di procedere all'affidamento dei due servizi in oggetto tramite il ricorso agli strumenti elettronici di negoziazione nel rispetto delle disposizioni normative vigenti, compresa la disposizione sopra esposta che introduce la soglia di rilevanza di 5.000 euro, dando fin d'ora atto che si farà ricorso al mercato tradizionale nel caso in cui il servizio richiesto non sia acquisibile mediante gli strumenti predetti, con le caratteristiche essenziali per il soddisfacimento delle esigenze cui è finalizzata l'acquisizione, come sarà attestato dalla documentazione agli atti del Servizio;

verificato che tra gli strumenti della centrale di committenza locale costituita dall'APAC non risulta attiva alcuna convenzione relativa alla fornitura di cui in oggetto;

verificato che sul mercato elettronico (MePat) messo a disposizione dall'APAC risultano attivi il bando "Servizi di certificazione" e il bando "Servizi di consulenza e servizi di supporto all'attività della P.A.";

visto l'art. 31, comma 2, lett h), del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti che prevede la possibilità di ricorrere alla trattativa privata previo confronto concorrenziale per la scelta del contraente per la fornitura di beni e servizi, qualora il valore del contratto non superi il limite stabilito per la trattativa privata dalla legge provinciale in materia contrattuale;

atteso che, ai sensi dell'art. 21, comma 2, lett. h) e comma 5 della L.P. 23/90 è consentito il ricorso alla trattativa privata allorché il valore del contratto non superi la soglia di rilevanza europea;

ritenuto di aggiudicare entrambi i servizi secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 16 comma 4, lettera b) della legge provinciale 9 marzo 2016 n. 2;

ritenuto pertanto di procedere all'individuazione degli affidatari mediante l'esperimento di due procedure (RDO) sul mercato elettronico (MePat);

dato atto che alle procedure, come indicato nei richiamati avvisi di indagine di mercato, saranno invitati gli Operatori economici che avranno regolarmente manifestato interesse e che - prima dell'avvio della stessa - risulteranno:

- iscritti al Mercato elettronico della Provincia Autonoma di Trento (ME-PAT);
- regolarmente abilitati al bando "Servizi di certificazione" ovvero al bando "Servizi di consulenza e servizi di supporto all'attività della P.A.";

dato inoltre atto che in ogni caso, ai sensi dell'art. 21 della L.P. n. 23/1990, saranno invitati almeno tre operatori economici, con la precisazione che, se l'Amministrazione non dispone di tre operatori economici, come individuati al punto precedente, procederà al sorteggio degli operatori economici - necessari a raggiungere il numero minimo di tre - tra tutti gli operatori abilitati al ME-PAT secondo quanto sopra indicato;

ritenuto necessario che nelle RDO sia inserita apposita clausola secondo cui, nel caso lo stesso operatore economico risulti aggiudicatario di entrambi i servizi (certificazione e supporto), sia assegnato allo stesso un termine breve e perentorio perché scelga quale servizio fornire, rinunciando all'altro, che sarà assegnato al concorrente che lo segue immediatamente in graduatoria;

dato atto che la spesa presunta contrattuale, alla luce dei dati storici in possesso dell'Amministrazione, può essere così quantificata:

| prestazione | importo netto | importo con IVA | anno | capitolo |
|----------------------------|----------------------|------------------------|-------------|-----------------|
| Servizio di certificazione | 3.200,00 | 3.904,00 | 2024 | 1339 |
| | 1.600,00 | 1.952,00 | 2025 | 1339 |
| | 1.600,00 | 1.952,00 | 2026 | 1339 |
| totale | 6.400,00 | 7.808,00 | | |
| Servizio di supporto | 3.500,00 | 4.270,00 | 2024 | 1339 |
| | 3.500,00 | 4.270,00 | 2025 | 1339 |
| | 3.500,00 | 4.270,00 | 2026 | 1339 |
| totale | 10.500,00 | 12.810,00 | | |
| Totale complessivo | 16.900,00 | 20.618,00 | | |

ritenuto quindi di procedere alla prenotazione della spesa occorrente per dare inizio ai procedimenti di aggiudicazione dei servizi sopra descritti, ai sensi dell'articolo 51 del Regolamento comunale di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.3.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, imputando come di seguito la spesa complessiva di euro 20.618,00, iva inclusa, secondo la suddivisione di importo, anno e capitolo di cui alla tabella precedente;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:

1. l'art. 39 bis e ter della L.P. n. 23/1990 e s.m., la circolare della Provincia Autonoma di Trento 17/12/2012 prot. 5506/2012/721322/3.5, le delibere della Giunta provinciale 24/05/2013 n. 973 e 11/07/2013 n. 1392 e 29/06/2015 n. 1097;
2. l'art. 36 ter 1 della L.P. n. 23/1990 e s.m. come introdotto dalla L.P. n. 14/2014 (legge finanziaria provinciale 2015);
3. la circolare a firma congiunta della Direzione generale e dell'Area tecnica e del territorio "Acquisto di beni e servizi" 24/11/2015 prot. n. 222015;
4. l'art. 1, comma 502, della L. n. 208/2015, che ha modificato l'art. 1, comma 450, della L. n. 296/2015, introducendo la soglia minima di euro 1.000,00 per il ricorso obbligatorio al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del D.P.R. 05/10/2010 n. 207;

5. l'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 che ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro.

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 168, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 169, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. n. 267/2000 (Testo Unico Enti Locali);
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- la L.P. n. 23/1990;
- la LP. n. 2/2016;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- il Regolamento di polizia mortuaria approvato con deliberazione consiliare 09.04.1997 n. 38 e da ultimo modificato con deliberazione consiliare 16.02.2021 n. 28;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 31/2023/05 prot. n. 127681 di data 28/04/2023 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

determina

1. di indire una procedura per l'affidamento del servizio di certificazione del sistema di gestione della qualità delle certificazioni di cui alle norme UNI EN ISO 9001:2015 e UNI EN

pagina 4/6

- 15017:2019 del Progetto Servizi funerari e Tempio Crematorio (anni 2024, 2025 e 2026), per un importo complessivo triennale presunto di euro 7.0808,00 (IVA inclusa);
2. di indire una procedura per l'affidamento del servizio di supporto al rinnovo e al mantenimento delle certificazioni di cui alle norme UNI EN ISO 9001:2015 e UNI EN 15017:2019 del del Progetto Servizi funerari e Tempio Crematorio (anni 2024, 2025 e 2026), per un importo complessivo triennale presunto di euro 12.810,00 (IVA inclusa);
 3. di dare atto che si provvederà alla scelta dei contraenti mediante trattativa privata previo confronto concorrenziale ai sensi dell'art. 5, comma 4, lettera c) della L.P. 2/2016 e dell'art. 21, commi 2 lettera h) e 5 della L.P. 23/1990, attraverso il ricorso al mercato elettronico della Provincia Autonoma di Trento (Me-PAT), mediante due distinte Richieste di Offerta (RdO) cui saranno invitati gli operatori economici come descritto in premessa;
 4. di stabilire che i servizi in parola saranno aggiudicati entrambi, ai sensi dell'art. 16 della L.P. n. 2/2016, con il criterio del prezzo più basso;
 5. di dare atto che, ai sensi dell'art.12, comma 3, del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, il sottoscritto Dirigente provvederà alla stipulazione del contratto mediante scambio di corrispondenza;
 6. di indicare quale responsabile della gestione dei contratti, ai sensi dell'art. 7 bis comma 3 lettera g) del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, il sottoscritto Dirigente o la persona da lui delegata.
 7. di prenotare la somma come di seguito:

| prestazione | importo netto | importo con IVA | anno | capitolo |
|----------------------------|----------------------|------------------------|-------------|-----------------|
| Servizio di certificazione | 3.200,00 | 3.904,00 | 2024 | 1339 |
| | 1.600,00 | 1.952,00 | 2025 | 1339 |
| | 1.600,00 | 1.952,00 | 2026 | 1339 |
| totale | 6.400,00 | 7.808,00 | | |
| Servizio di supporto | 3.500,00 | 4.270,00 | 2024 | 1339 |
| | 3.500,00 | 4.270,00 | 2025 | 1339 |
| | 3.500,00 | 4.270,00 | 2026 | 1339 |
| totale | 10.500,00 | 12.810,00 | | |
| Totale complessivo | 16.900,00 | 20.618,00 | | |

8. di dare atto che la prenotazione si trasformerà in impegno con la registrazione contabile dei contratti;
9. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31 dicembre di ciascun anno.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

Il Dirigente del Servizio
Fabrizio Paternoster

Trento, addì 11/09/23



COMUNE DI TRENTO

PROGETTO SERVIZI FUNERARI E
TEMPIO CREMATORIO

Determinazione Dirigenziale

N. 38/ 13

di data 11/09/23

Oggetto: ART. 21, CO. 2 LETT. B) E CO. 4 DELLA L.P. N. 23/1990 - SERVIZIO DI CERTIFICAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE DELLA QUALITÀ SECONDO LE NORMATIVE UNI EN ISO 9001:2015 E UNI EN 15017:2019 - PRENOTAZIONE DI SPESA (EURO 20.618,00 ONERI FISCALI INCLUSI).

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

| E / S | T i p o | Anno | Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata | Piano Finanziario E/U | Gest | Res | Opera | Importo | Tipo finanziam. | Impegno/ Accert. |
|-------|---------|------|--|--------------------------|------|-----|-------|----------|--------------------|--------------------------|
| U | P | 2024 | 12091.03.01339 | U.1.03.02.99.999 | 3801 | | | 8.174,00 | " | 125000 (1116829 6) |
| U | P | 2025 | 12091.03.01339 | U.1.03.02.99.999 | 3801 | | | 6.222,00 | " | 125232 (1119591 4) |

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE CON RETTIFICHE:

Nel dispositivo, alla 4 riga de1 1^ capoverso, ove scritto "euro 7.0808,00" si intende corretto in "euro 7.808,00" come correttamente esposto in tabella.

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 18 settembre 2023

pagina 1/2

