



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO BIBLIOTECA E ARCHIVIO  
STORICO

Determinazione Dirigenziale	
N. 17/ 13	di data 10/05/24

**Oggetto: OGGETTO: FORNITURA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA, NON IN ESCLUSIVA, DI MONOGRAFIE A STAMPA IN LINGUA ITALIANA A FAVORE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE PER 5 ANNI. IMPEGNO DELLA SPESA EURO 29.238,00 (IVA ASSOLTA ALLA FONTE). CIG 864673469F. INTEGRAZIONE.**

#### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

visto il contratto d'appalto "Affidamento della fornitura, non in esclusiva, di monografie a stampa in lingua italiana a favore della Biblioteca comunale di Trento per 5 anni" - REP. 183 di data 23/09/2021;

visto altresì l'art. 5 "Variazioni contrattuali e altre opzioni" del Capitolato speciale d'appalto, parte integrante del contratto sopra richiamato, che, al comma 2, riserva alla Biblioteca comunale di Trento l'opzione di procedere all'acquisto di ulteriori monografie a stampa fino alla concorrenza dell'intero importo messo a base di gara. L'esercizio dell'opzione è una facoltà riservata esclusivamente all'Amministrazione comunale, l'impresa è vincolata a fornire i documenti nell'atto di esercizio dell'opzione alle stesse condizioni economiche (stesso ribasso offerto in sede di gara), patti e condizioni contrattuali. L'esercizio dell'opzione è comunicato all'impresa da parte della Biblioteca comunale di Trento mediante posta elettronica certificata;

considerato che per l'anno 2024 l'importo prenotato sui capitoli indicati nel prospetto dati finanziari è di euro 92.000,00 che corrisponde all'importo annuale messo a base di gara e che con determinazione del Dirigente n. 17/36 di data 23/09/2021 è stato impegnato l'importo di euro 64.262,00 per l'anno 2024 e che quindi l'opzione esercitabile è pari ad euro 27.738,00;

considerato che sussistono tutti i presupposti previsti dal Capitolato speciale d'appalto per l'esercizio dell'opzione per la sopracitata parte ancora disponibile;

considerato altresì che l'esercizio dell'opzione in questione rientra tra le modifiche contrattuali consentite, senza esperire una nuova procedura di aggiudicazione, ai sensi della lettera a), del comma 2, dell'art. 27 della legge provinciale n. 2/2016;

ritenuto di esercitare l'opzione in considerazione del fatto che sono disponibili i relativi fondi a bilancio e della necessità di rispondere alle esigenze della biblioteca di disponibilità di libri per svolgere le proprie funzioni di pubblica lettura e di conservazione;

atteso quindi che per esercitare l'opzione in questione sopradescritta si rende necessario impegnare la spesa complessiva di euro 27.738,00 (iva assolta alla fonte) sui fondi su cui è stata

disposta la prenotazione per l'anno 2024 con la determina 17/6 del 24/02/2021, al capitolo finanziario 05.021.03.00660 – biblioteche e archivio storico: acquisto pubblicazioni, con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G 2024–2025–2026 che presenta la necessaria disponibilità;

atteso che negli anni finanziari 2021, 2022 e 2023 le somme, impegnate al capitolo finanziario 05.021.03.00660 – biblioteche e archivio storico: acquisto pubblicazioni, per gli acquisti di libri sul contratto in questione non sono state tutte utilizzate, come risulta dal prospetto sotto riportato:

ANNO	IMPEGNATO	LIQUIDATO	PORTATO IN ECONOMIA
2021	€ 20.000,00	€ 19.139,95	€ 804,11
2022	€ 92.000,00	€ 91.322,39	€ 211,87
2023	€ 92.000,00	€ 90.909,04	€ 628,26
			<b>€ 1.644,24</b>

considerato che il contratto in essere di data 23/09/2021, Rep. 183, e il capitolato speciale d'appalto, prevedono un importo contrattuale complessivo per la durata quinquennale del contratto e un pagamento "a misura" sulla base delle forniture effettivamente svolte e che pertanto è possibile per l'Amministrazione, nell'ambito dell'importo contrattuale complessivo, calibrare le forniture annuali sulla base delle effettive esigenze dell'Amministrazione stessa;

ritenuto pertanto di utilizzare parte degli importi contrattuali non utilizzati negli anni 2021, 2022 e 2023 pari ad euro 1.500,00 per gli acquisti nell'anno 2024, integrando l'impegno di spesa per l'anno 2024 (impegno 129833) di euro 1.500,00 e quindi ridefinendo l'importo contrattuale per il medesimo anno;

ritenuto pertanto di impegnare l'ulteriore somma di euro 1.500,00 al capitolo 05.021.03.00660 – biblioteche e archivio storico: acquisto pubblicazioni, con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G 2024–2025–2026 che presenta la necessaria disponibilità;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente

eseguita, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento della Biblioteca comunale e dell'Archivio storico del Comune di Trento approvato dal Consiglio comunale con deliberazione d.d. 11.03.1998 n. 42, da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 11 d.d. 31.01.2012;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale 29.12.2023 prot. n. 452084 n. 118/2023/05 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

#### d e t e r m i n a

1. di esercitare parzialmente l'opzione di cui all'art 5 “variazioni contrattuali e altre opzioni” del Capitolato speciale d'appalto citato in premessa per euro 27.738,00 e di ridefinire l'importo contrattuale dell'anno 2024 integrandolo per euro 1.500,00 come descritto in premessa;
2. di impegnare la somma di euro 27.738,00 (iva assolta alla fonte) e di imputare la spesa sui fondi stanziati al capitolo 660 del PEG 2024-2026 annualità 2024, che presenta la necessaria disponibilità, integrando l'impegno 129833,
3. di impegnare altresì l'ulteriore somma di euro 1.500,00 parte degli importi contrattuali non utilizzati negli anni 2021, 2022 e 2023 imputando la spesa sui fondi stanziati al capitolo 660 del PEG 2024-2026 annualità 2024 che presenta la necessaria disponibilità integrando l'impegno 129833;
4. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31/12/2024;
5. di individuare nel sottoscritto, il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 12 comma 4, del Regolamento per la disciplina dei contratti;
6. di dare atto che, ai sensi dell'art. 12 comma 3 del Regolamento per la disciplina dei Contratti, il sottoscritto in qualità di Dirigente del Servizio Biblioteca e Archivio, provvederà ad esercitare l'opzione con le modalità previste dall'art. 5, comma 2 del Capitolato speciale d'appalto, comunicando altresì l'integrazione dell'importo contrattuale per il 2024 a seguito della

pagina 3/4

reimputazione dei citati risparmi di spesa sugli anni precedenti;

7. di imputare la spesa complessiva di euro 29.238,00 ai fondi indicati nel prospetto dati finanziari.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

Il Dirigente del Servizio  
dott. Silvano Compostella

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 10/05/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO BIBLIOTECA E ARCHIVIO  
STORICO

**Determinazione Dirigenziale**

N. 17/ 13

di data 10/05/24

**Oggetto: OGGETTO: FORNITURA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA, NON IN ESCLUSIVA, DI MONOGRAFIE A STAMPA IN LINGUA ITALIANA A FAVORE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE PER 5 ANNI. IMPEGNO DELLA SPESA EURO 29.238,00 (IVA ASSOLTA ALLA FONTE). CIG 864673469F. INTEGRAZIONE.**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

<b>E / S</b>	<b>T i p o</b>	<b>Anno</b>	<b>Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa</b>	<b>Piano Finanziario E/U</b>	<b>Gest</b>	<b>Res</b>	<b>Opera</b>	<b>Importo</b>	<b>Tipo finanziam.</b>	<b>Impegno/ Accert.</b>
			<b>Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata</b>							
U	V	2024	05021.03.00660	U.1.03.01.02.999	1701			27.738,00	"	136343 (1224563 3)
U	V	2024	05021.03.00660	U.1.03.01.02.999	1701			1.500,00	"	136344 (1224568 6)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 14 maggio 2024