



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO BIBLIOTECA E ARCHIVIO
STORICO

Determinazione Dirigenziale

N. 17/ 13

di data 27/06/23

Oggetto: REGOLAMENTO DELLA BIBLIOTECA E DELL'ARCHIVIO STORICO ART. 2, 5 E 9. SOTTOSCRIZIONE E GESTIONE DELL'ABBONAMENTO AL QUOTIDIANO DOLOMITEN PER LA BIBLIOTECA COMUNALE PER L'ANNO 2023 E INIZIO 2024. AFFIDAMENTO FORNITURA AD ATHESIA DRUCK GMBH. IMPEGNO DELLA SPESA DI EURO 379,90 (IVA ASSOLTA ALLA FONTE). CIG Z8D3BB3C70

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che, per rispondere alle finalità di cui agli artt. 2, 5 e 9 del Regolamento della Biblioteca comunale e dell'Archivio storico, assicurando il regolare aggiornamento delle pubblicazioni periodiche, è necessario provvedere alla sottoscrizione degli abbonamenti stessi;

preso atto che si rende ora necessario affidare l'incarico di sottoscrizione e fornitura dell'abbonamento al "Dolomiten" per la Biblioteca comunale di Trento per un anno a partire dal 16 agosto 2023;

rilevato che per quanto attiene i quotidiani e i periodici locali, valutate preventivamente le condizioni economiche e le modalità di recapito, si è accertata l'economicità della sottoscrizione diretta degli abbonamenti con gli stessi editori locali, i quali tra l'altro offrono anche una regolare e puntuale distribuzione presso le varie sedi periferiche della Biblioteca comunale garantendo la continuità del servizio di messa a disposizione di tale materiale all'utenza;

preso atto che l'editore Athesia Druck GmbH, Weinberweg 7 - 39100 Bolzano, ha offerto alla Biblioteca comunale, con preventivo di data 21/06/2023 assunto al prot. n. 186462 d.d. 22/06/2023, la fornitura di copie del quotidiano "Dolomiten" secondo il prospetto dei costi sotto riportati, per un importo complessivo di Euro 379,90 onnicomprensivo;

TESTATA	MODALITA'	QUANTITA'	EDITORE
Dolomiten - versione cartacea	6 gg recapito posta	1	Athesia DruckGmbH

accertato quindi che l'editore Athesia Druck GmbH ha offerto le migliori e vantaggiose condizioni economiche e garantito la continuità nella consegna dell'abbonamento;

preso atto che l'importo di euro 379,90 (Iva assolta alla fonte) trova copertura al capitolo 05021.03.00656 - BIBLIOTECHE E ARCHIVIO STORICO: GIORNALI E RIVISTE con

pagina 1/4

riferimento all'esercizio finanziario 2023 del P.E.G. 2023-2024-2025 che presenta la necessaria disponibilità e che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31/12/2023;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter della legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m., la circolare della Provincia Autonoma di Trento 17.12.2012 prot. 5506/2012/721322/3.5, le delibere della Giunta provinciale 24.05.2013 n. 973, 11.07.2013 n. 1392 e 29.06.2015 n. 1097, 14.10.2016 n. 1795, 15.06.2018 n. 10340, 01.08.2018 n. 1384 e 03.08.2020 n. 1076;
- l'art. 36 ter 1 della l.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m., ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando apposite convenzioni quadro o gli strumenti del mercato elettronico forniti dall'Agenzia per gli appalti o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni del medesimo articolo, ferma restando la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da Consip s.p.a.;
- la circolare a firma congiunta della Direzione generale e dell'Area tecnica e del territorio "legge provinciale 12 febbraio 2019 n. 1 "Variazione al bilancio di previsione della Provincia Autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2019-2021" – Disposizioni di interesse per i contratti pubblici" di data 20.03.2019 n. 3/2019 prot. n.81723;

precisato che, trattandosi di mera fornitura, non si riscontrano rischi da interferenze per i quali intraprendere misure di prevenzione e protezione e, pertanto, gli oneri risultano essere pari a zero e non si rende necessaria la predisposizione del D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza);

considerato che nel caso in questione si tratta dell'affidamento per importi ridotti per per l'anno 2023 e inizio 2024 e si è ben al di sotto dell'importo previsto dalle Linee Guida P.A.T. sulla rotazione approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 307 dd 13.3.2020, come risulta dall'applicativo sulla "rotazione" adottato dall'Amministrazione comunale;

atteso che il presente provvedimento riguarda acquisti di importo inferiore ad euro 40.000,00 pertanto non previsti nella Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi parte integrante del Piano esecutivo di gestione 2023-2024-2025;

ritenuto, per quanto sopra espresso, di procedere all'affidamento della fornitura indicata tramite affidamento diretto mediante trattativa privata ai sensi dell'art. 21, comma 2, lett. h) e comma 4 della L.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m. e dell'art. 31, comma 2, lettere b) e h) e comma 3 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 168, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 169, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- il Regolamento della Biblioteca Comunale e dell'Archivio Storico del Comune di Trento approvato dal Consiglio comunale con deliberazione d.d. 11.03.1998 n. 42 da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 11 di data 31.01.2012;

visto il Decreto sindacale 30.12.2020 prot. n. 306639 n. 102/2020/05 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

d e t e r m i n a

1. di affidare, per quanto espresso in premessa, l'attivazione dell'abbonamento al quotidiano “Dolomiten”, alla ditta Athesia Druck GmbH, Weinberweg 7 - 39100 Bolzano, per l'importo di euro 379,90 (Iva assolta alla fonte) mediante trattativa privata ai sensi dell'art. 21, comma 2, lett. h) e comma 4 della L.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m. e dell'art. 31, comma 2, lettere b) e h) e comma 3 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
2. di impegnare la spesa complessiva di euro 379,90 (Iva assolta alla fonte) e di imputare la spesa al capitolo 05021.03.00656 - BIBLIOTECHE E ARCHIVIO STORICO: GIORNALI E RIVISTE con riferimento all'esercizio finanziario 2023 del P.E.G. 2023-2024-2025 che presenta la necessaria disponibilità;
3. di dare atto che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31/12/2023;
4. di individuare nel sottoscritto, il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 12, comma 4 e il responsabile della gestione del contratto ai sensi dell'art. 7Bis, comma 3 lett. g), del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 12, comma 3 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, alla stipulazione dei contratti, provvederà il sottoscritto in qualità di Dirigente del Servizio Biblioteca e archivio storico, mediante scambio di corrispondenza;
6. di fronteggiare la spesa complessiva di euro 379,90 con i mezzi di cui all'allegato prospetto dati finanziari.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo
//

Il Dirigente del Servizio
dott. Silvano Compostella

Trento, addì 27/06/23



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO BIBLIOTECA E ARCHIVIO
STORICO

Determinazione Dirigenziale

N. 17/ 13

di data 27/06/23

Oggetto: REGOLAMENTO DELLA BIBLIOTECA E DELL'ARCHIVIO STORICO ART. 2, 5 E 9. SOTTOSCRIZIONE E GESTIONE DELL'ABBONAMENTO AL QUOTIDIANO DOLOMITEN PER LA BIBLIOTECA COMUNALE PER L'ANNO 2023 E INIZIO 2024. AFFIDAMENTO FORNITURA AD ATHESIA DRUCK GMBH. IMPEGNO DELLA SPESA DI EURO 379,90 (IVA ASSOLTA ALLA FONTE). CIG Z8D3BB3C70

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
			Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata							
U		2023	05021.03.00656	U.1.03.01.01.001	1701			379,90	"	123096 (1104226 8)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

Il Capoufficio
Flavio Cescotti

Trento, addì 28 giugno 2023