



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 143	di data 28/09/21

Oggetto: ART. 38 DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI DEL COMUNE DI TRENTO. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO MUSICA DI TRENTO. NOMINA COMMISSIONE TECNICA.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che con deliberazione del Consiglio comunale di data 9 giugno 2021 n.63 è stato:

- disposto l'affidamento a terzi del servizio di gestione del Centro Musica e delle corrispondenti attività artistico-musicali ed orientative-formative;
- approvato il relativo Capitolato speciale per l'affidamento del servizio;
- adottato quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa con elemento prezzo fisso - pari ad euro 63.500,00 annui (IVA 22% esclusa)
- incaricato il Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili di pubblicare l'Avviso di preinformazione e di predisporre e pubblicare sul Mercato Elettronico Me-Pat la Richiesta di Offerta ;

considerato che il 16 giugno 2021, data di indizione della procedura di gara, è stato pubblicato un Avviso di pre-informazione atto a dare pubblicità a tale opportunità e quindi a garantirne la massima apertura alle imprese potenzialmente interessate;

visto che in data 20 luglio 2021 sulla piattaforma e-procurement MEPAT è stata pubblicata la RDO n. 101689 per l'affidamento dei servizi di cui sopra, mediante trattativa privata, previo confronto concorrenziale, ai sensi dell'art. 21 della L.P. n. 23/1990 e s.m. e i, con procedura aperta, invitando quindi tutte le ditte iscritte al bando "Servizi ricreativi, culturali e sportivi" – Cpv 92320000-0 "Gestione di infrastrutture artistiche";

dato atto che in data 6 settembre 2021 è stato disposto il rinnovo degli inviti alla procedura provvedendo all'inclusione di un operatore economico erroneamente escluso e l'aggiornamento della RDO con differimento al 21 settembre ore 12:00 del termine ultimo di presentazione delle offerte e il nuovo termine del 7 settembre 2021 ore 12:00 per eventuali ulteriori richieste di sopralluogo obbligatorio, come esplicitato nel verbale prot. n. 232666 di data 06/09/2021;

preso atto che il ricorso all'elemento prezzo fisso deriva della peculiarità del servizio posto a gara, nel quale assume un ruolo preponderante l'elemento qualitativo rappresentato dalle capacità professionali del soggetto affidatario, nel rispetto di quanto stabilito agli artt. 16 e 17 della L.P. 2/2016;

considerato che le offerte saranno sottoposte a valutazione della Commissione tecnica

pagina 1/5

sulla base dei criteri definiti dal Paragrafo 10 – Criteri di valutazione della RdO, riferiti a: Qualità progettuale (max punti: 36), Gestione spazi e segreteria (max punti: 26), Informazione formazione orientamento e produzione musicale (max punti: 20), Comunicazione (max punti 10), Servizi aggiuntivi offerti (max punti 8) a loro volta suddivisi in sub elementi, ricorrendo a criteri di natura qualitativa e quantitativa, mediante espressione di un giudizio principalmente di tipo discrezionale, prevedendo l'attribuzione dell'intero punteggio pari a 100 punti;

preso atto che l'art. 36 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trento stabilisce che la presidenza delle gare nelle procedure pubbliche spetta al Segretario generale, al Direttore generale e ai Dirigenti;

richiamato l'art. 38 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trento ai sensi del quale:

- nelle gare con criterio di aggiudicazione diverso dal solo prezzo, la gara è svolta dal Presidente coadiuvato da una Commissione;
- la Commissione svolge le operazioni di gara alla stessa assegnate dalla normativa vigente, è formata da un numero dispari di membri non superiore a cinque ed è nominata dal Presidente con proprio atto dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- per la presidenza della Commissione si applicano le disposizioni normative vigenti;
- l'assistenza all'attività della Commissione, ivi compresa la verbalizzazione delle relative adunanze, se richiesta, è garantita dalla Struttura competente in materia di procedure concorsuali. I verbali delle adunanze sono sottoscritti da tutti i componenti della Commissione;

visto che a norma dell'art. 38 del Regolamento per la disciplina dei contratti, in combinato disposto con l'art. 77 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m., alla Commissione tecnica sono assegnate tutte le funzioni previste dal bando di gara che vanno dalla presa in consegna delle offerte tecniche pervenute, sino alla trasmissione dei verbali relativi alle proprie sedute al Presidente di gara;

dato atto che, come riportato nella nota della Direzione Generale n. prot. 246830 dd. 21/09/2021, la Presidenza della Commissione tecnica è assunta dalla dott.ssa Sabrina Redolfi, dirigente del Servizio Welfare e coesione sociale del Comune di Trento;

ritenuto, inoltre, che per la valutazione delle proposte di cui alla presente gara, posto che la Presidente della Commissione possiede competenze relative alla gestione di strutture socio-educative dedicate a minori, conoscenza del contesto sociale giovanile cittadino, nonché competenze relative all'ambito dello sviluppo economico e dell'impresa derivanti dal suo precedente incarico di dirigenza presso il Servizio Sviluppo economico, siano necessarie adeguate competenze specifiche nel campo delle politiche culturali, in particolare rispetto alla conoscenza delle tendenze nel mondo giovanile in ambito musicale e dell'organizzazione di eventi artistico-musicali, da ricercarsi sia all'interno dell'amministrazione che all'esterno della medesima;

ritenuto, pertanto, opportuno procedere alla nomina quali componenti della Commissione di:

- dott.ssa Valeria De Bacco, dipendente del Servizio Servizi Demografici e Decentramento del Comune di Trento, in qualità di membro della commissione interno all'amministrazione comunale, come segnalato dal Dirigente del Servizio Servizi Demografici e Decentramento con nota prot. n. 250042 di data 23/09/2021;
- dott. Luca Bocchio Ramazio, in qualità di membro della commissione esterno all'amministrazione comunale;

precisato che i componenti della Commissione sopra menzionati posseggono un adeguato livello di competenza negli ambiti che rilevano nel presente caso, ossia nei settori delle politiche culturali, dell'organizzazione di eventi, della conoscenza del mondo giovanile, per i motivi di seguito esposti:

- la dott.ssa Valeria De Bacco ha al suo attivo un percorso formativo che include studi universitari e master inerenti, tra le altre cose, politiche culturali, organizzazione di eventi in ambito artistico-culturale e critica giornalistica degli spettacoli dal vivo, nonché esperienze lavorative nell'ambito della critica giornalistica;
- il dott. Luca Bocchio Ramazio ha esperienza in organizzazione di eventi rivolti ad un pubblico giovane e conoscenza diretta delle tendenze, in particolare musicali, del mondo giovanile, nonché un percorso di studi relativo al management economico-finanziario

ritenuto, inoltre, che le competenze specifiche dei singoli membri della Commissione tecnica si completino a vicenda, in modo da poter garantire una conoscenza complessivamente adeguata ed esauriente delle materie relative ai parametri di valutazione;

atteso che il ricorso alla nomina, in seno alla Commissione, anche di un membro esterno all'amministrazione comunale, nella persona di Luca Bocchio Ramazio, avviene anche sulla scorta delle sottoindicate considerazioni:

- il ricorso a membri esterni all'amministrazione comunale è funzionale a garantire la massima imparzialità di giudizio da parte della Commissione;
- il ricorso a commissari esterni all'Amministrazione consente di chiamare a far parte della Commissione soggetti che non hanno svolto alcuna funzione in merito alla presente procedura di gara e non saranno chiamati a svolgere nessun'altra attività inerente la procedura medesima o la gestione del relativo contratto;

preso atto che il Presidente di commissione ed i membri della stessa, come sopra designati, non hanno svolto alcuna funzione in merito alla presente procedura di gara e non saranno chiamati a svolgere nessun'altra attività direttamente inerente la procedura medesima o la gestione del relativo contratto;

visti i curricula del Presidente e di ciascuno dei membri della Commissione tecnica, di cui al prot. n.252818 dd.27/09/2021, che dimostrano la loro professionalità, esperienza e competenza, a fronte delle modalità stabilite negli atti di gara per l'attribuzione dei punteggi alle offerte tecniche;

atteso che l'individuazione dei componenti della Commissione tecnica, così come indicati, è stata effettuata ai sensi di quanto stabilito nella nota di data 29.09.2017 prot. n. 220020/2017 dell'Area Tecnica e del Territorio, nel rispetto delle limitazioni previste dalla rotazione dei commissari e tenuto conto della partecipazione in qualità di commissario ad altra commissione di gara di importo inferiore a 50.000,00 euro da parte della dott.ssa Valeria De Bacco, fermo restando l'accertamento della causa di incompatibilità prima dell'avvio delle operazioni nel momento in cui saranno resi noti ai singoli membri della Commissione i soggetti offerenti;

ritenuto di garantire assistenza alla Commissione tecnica, compresa la verbalizzazione delle relative adunanze, con la presenza di un dipendente del Servizio Cultura, turismo e Politiche giovanili nella persona della signora Mariarosa Mosna – ass.te amm.vo/cont.le;

visto l'art. 18, comma 5, della legge provinciale 2/2016, che stabilisce che il termine assegnato alla Commissione tecnica per l'espletamento delle attività di valutazione delle offerte tecniche corrisponde al tempo concesso alle imprese per la formulazione dell'offerta, incrementato del 20 per cento per ogni offerta da esaminare oltre la prima, e che il termine può essere prorogato una sola volta, per giustificati motivi;

considerato altresì che la normativa transitoria intervenuta nel periodo emergenziale dovuto alla pandemia da Covid19 dispone che l'aggiudicazione delle procedure di gara avvenga entro 4 mesi dall'indizione delle stesse;

preso atto che il termine sopra indicato rimane sospeso durante la decorrenza di tutti i termini fissati dalla normativa vigente e dagli atti di gara a tutela delle posizioni dei soggetti interessati, nei periodi di tempo intercorrenti fra la data di spedizione delle note

dell'Amministrazione richiedenti documentazione agli offerenti e la data di ricevimento da parte della medesima Amministrazione della documentazione richiesta;

fatto presente che le sedute della Commissione potranno essere effettuate sia in presenza che a distanza, in modalità telematica, con videoconferenza, secondo le modalità che i commissari riterranno più opportune, in relazione alle attuali indicazioni generali di comportamento necessarie per la protezione dall'infezione da Covid-19;

dato, inoltre, atto che il dott. Luca Bocchio Ramazio, in qualità di membro della Commissione esterno all'amministrazione comunale, non percepirà alcun compenso per le prestazioni rese in qualità di componente della Commissione;

dato atto che non viene corrisposto alcun compenso specifico per lo svolgimento del presente incarico neanche ai componenti della commissione interni all'amministrazione comunale, in quanto la prestazione viene svolta dai componenti in orario di lavoro;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- la Legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e s.m.;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m. (e relativi atti attuativi);

- la Legge provinciale 9 marzo 2016 n. 2;
 - la L.p. 23 marzo 2020 n. 2 e s.m.;
- atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze

visto il Decreto sindacale di data 30.12.2020 n. 88/2020/05 prot. n. 306129 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di avviare le procedure di valutazione, nominando la prevista Commissione tecnica, nelle persone di seguito elencate che posseggono le conoscenze e le competenze adeguate per lo svolgimento di tale incarico, in quale sarà prestato in assenza di corresponsione di specifici compensi:
 - dott.ssa Sabrina Redolfi, Dirigente del Servizio Welfare e coesione sociale del Comune di Trento, in qualità di Presidente;
 - dott.ssa Valeria De Bacco, funzionario presso il Servizi Demografici e Decentramento del Comune di Trento, in qualità di membro della commissione interno all'amministrazione comunale;
 - dott. Luca Bocchio Ramazio, in qualità di membro esterno all'amministrazione comunale;
2. di garantire assistenza alla Commissione, compresa la verbalizzazione delle relative sedute, a cura del dipendente del Servizio Cultura, turismo e Politiche giovanili Mariarosa Mosna – ass.te amm.vo/contabile;
3. di assegnare alla Commissione tecnica i compiti e i relativi termini, come previsti nelle premesse del presente atto;
4. di rinviare a successivi provvedimenti l'approvazione della graduatoria e l'assegnazione degli incarichi di affidamento del servizio oggetto di gara, con il relativo impegno definitivo della spesa.

Allegati in formato elettronico
//

Allegati in formato cartaceo
//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Laura Begher

Trento, addì 28/09/21



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 143	di data 28/09/21

**Oggetto: ART. 38 DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI DEL
COMUNE DI TRENTO. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL
CENTRO MUSICA DI TRENTO. NOMINA COMMISSIONE TECNICA.**

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 1 ottobre 2021