



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale	
N. 7/ 145	di data 05/08/24

**Oggetto: AFFIDAMENTO SOTTOSOGLIA COMUNITARIA DEL SERVIZIO DI REDAZIONE DEI DOCUMENTI DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INCENDIO, PIANI E PROCEDURE DI EMERGENZA, VALUTAZIONE DEL RISCHIO MOVIMENTAZIONE MANUALE DEI CARICHI, AI SENSI DEL D.LGS 81/08 E DELLA NORMATIVA TECNICA ANTINCENDIO. DETERMINA A CONTRARRE E RELATIVA PRENOTAZIONE DELLA SPESA.**

#### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che nel settembre 2007 l'Amministrazione comunale di Trento ha ottenuto da Certiquality la certificazione del proprio sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro a fronte dello standard BS OHSAS 18001:07, poi migrata nella nuova norma UNI ISO 45001: 2018 e riconfermata nel maggio 2023 a seguito di audit di sorveglianza da parte di U.R.S.S. Italia S.r.l.;

atteso che come previsto dal sistema di Gestione nonché da quanto prescritto dal D. Lgs. 09.04.2008 n.81 in materia, vi è la necessità di redigere/aggiornare, per una serie di sedi dei vari Servizi Comunali, individuati nell'allegato 1 perizia di spesa, i documenti relativi alla valutazione rischio incendio (D.V.R.I.), i piani di emergenza (P.E.), i documenti di sintesi sulle indicazioni generali sul funzionamento dei pulsanti/impianti emergenza (D.S.) e le planimetrie di emergenza da esporre, oltretutto limitatamente al Servizio Biblioteca e Archivio Storico il documento di valutazione dei rischi movimentazione manuale dei carichi (M.M.C.);

dato atto che per il numero significativo di servizi interessati all'aggiornamento di detta documentazione e per il rilevante impegno di redazione con personale all'uopo dedicato (sopralluoghi specifici, redazione documenti, misurazioni strumentali di cui il Progetto sicurezza lavoratori non ne ha la disponibilità), non è possibile l'assolvimento di tali adempimenti dal personale assegnato al Progetto Sicurezza Lavoratori, già impegnato costantemente su più fronti in altre attività di pari importanza (predisposizione di altra documentazione ex D.lgs. 81/2008, adempimenti inerenti le attività previste dal Sistema di Gestione della Sicurezza, gestione e controllo dei DAE sul territorio, all'attuazione delle attività ordinaria di propria competenza, et cetera);

ritenuto necessario quindi affidare esternamente la predisposizione della documentazione sopra citata, a società specializzata in materia di prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro;

richiamata al riguardo la perizia di spesa redatta dallo scrivente Servizio Risorse Umane – Progetto Sicurezza lavoratori, dell'importo complessivo di euro 33.550,00 (oneri fiscali inclusi), per la quantificazione del costo e delle attività necessarie all'espletamento ottimale del

pagina 1/7

servizio:

Aggiornamento documenti valutazione rischi, piani, procedure di emergenza, planimetrie di emergenza e movimentazione manuale carichi di cui alle sedi dei servizi individuati all'allegato 1 della perizia	EURO 27.500,00
IVA	EURO 6.050,00
<b>TOTALE</b>	<b>EURO 33.550,00</b>

rilevato che la perizia di spesa di cui all'allegato 1 descrive altresì analiticamente il numero complessivo, la tipologia di documenti da redigere e il corrispettivo in relazione alle diverse sedi dei Servizi comunali interessati;

dato atto che la formazione del corrispettivo complessivo, pari ad Euro 27.500,00 (IVA ESCLUSA), da porre quale corrispettivo definito a corpo a base di gara, è avvenuto sommando i singoli costi stimati in modo forfettario per l'attività di redazione dei vari documenti previsti per ogni sede dei singoli servizi individuati, tenendo in considerazione i prezzi storicamente praticati dall'Amministrazione in precedenti affidamenti di analoghi servizi per dimensione e caratteristiche;

atteso che la predisposizione della documentazione affidata in servizio all'esterno va obbligatoriamente redatta dall'operatore economico aggiudicatario conformemente alla legislazione vigente, in particolare per quanto riguarda:

- i D.V.R.I. e i P.E. alle disposizioni del codice di prevenzione incendi - D.M. 3 agosto 2015 (in ultimo aggiornamento), del decreto "Minicodice" – D.M. 3 settembre 2021, del decreto "GSA" – d.m. 2 settembre 2021, del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e della normativa antincendio in vigore;
- il documento di valutazione del rischio movimentazione manuale carichi (M.M.C.) secondo quanto previsto dal titolo VI e dall'allegato XXXIII del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e dalle norme UNI di riferimento relative alla valutazione del rischio per le attività di sollevamento e trasporto e alle attività di traino e spinta (UNI ISO 11228-1 e UNI ISO 11228-2) nonché dalle linee guida e buone prassi in essere;

dato atto altresì che l'attività di redazione dei documenti di cui alla perizia citata prevede lo svolgimento di una serie di attività a carico del soggetto affidatario, tra i quali per citarne alcune: incontri preliminari con il R.S.P.P. e i Dirigenti dei Servizi interessati, sopralluoghi, consultazione dei rappresentanti dei lavoratori, et cetera;

visto l'art.50 comma 1 lett. b) del "Codice Contratti Pubblici" ai sensi del quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltanti;

rilevato che in caso di affidamento diretto il Codice Contratti Pubblici prevede all'art.17 comma 2 che la determina a contrarre individui *"l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale"*;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare quanto disposto dalla legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e s.m. ai seguenti articoli:

- gli art. 39 bis e ter, recanti disposizioni per la razionalizzazione delle forniture di beni e servizi e in materia di procedure telematiche di acquisto, nonché le relative disposizioni attuative di cui alle delibere della Giunta provinciale e alle circolari provinciali;
- l'art. 36 ter 1, ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni quadro con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Resta in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal medesimo art. 36 ter 1 e la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.;

visto che, ai sensi degli articoli 25 e 26 del d.lgs 36/2023 per tutti gli affidamenti, sopra e sotto soglia, a partire dal primo gennaio 2024 dovranno essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale che hanno compiuto il processo di certificazione delineato dalle Regole tecniche di AGID (provvedimento AGID n. 137/2023) e dallo Schema operativo (pubblicato sul sito di AGID il 25/09/2023, il cui Allegato 2 è stato aggiornato in data 14/11/2023);

vista la Deliberazione della Giunta provinciale n. 2276 del 15 dicembre 2023, inerente l'individuazione di Contracta quale piattaforma di e-procurement della Provincia autonoma di Trento e adempimenti conseguenti e dalla vigente disciplina in materia di appalti pubblici recata dalla normativa provinciale, comunitaria e nazionale di recepimento (L.P. n. 2/2016, D.Lgs. n. 36/2023);

atteso che l'acquisizione dei servizi inerenti il presente provvedimento avverrà ricorrendo alle procedure consentite dalla normativa vigente, in particolare mediante affidamento diretto previa richiesta di preventivo a più operatori economici; in particolare, per quanto riguarda l'individuazione del fornitore a cui affidare il servizio in oggetto sarà eseguita una Richiesta di Preventivo sulla Piattaforma CONTRACTA messa a disposizione dalla Provincia Autonoma di Trento, individuando un importo soggetto a ribasso quantificato come da perizia di spesa in Euro 27.500,00 (iva esclusa) ed invitando a presentare un'offerta almeno n. 3 operatori economici iscritti al bando unico di abilitazione;

evidenziato che le caratteristiche principali dell'affidamento diretto previa richiesta di preventivo sono le seguenti:

*descrizione delle prestazioni e modalità di svolgimento del servizio come disciplinate nel capitolato speciale d'appalto e nella lettera di richiesta preventivo;*

*il servizio è da svolgersi nel periodo compreso dalla data di inizio del contratto (indicativamente entro il 01/10/2024) e sino al 30/11/2025 con il rispetto del seguente programma di consegna: entro il 31/12/2024 l'affidataria dovrà consegnare per una valutazione preliminare al Progetto Sicurezza Lavoratori i documenti redatti di almeno 4 (quattro) Servizi/strutture delle 13 individuate nell'allegato n. 1 previsti nella perizia di spesa; entro il 30/06/2025 dovrà essere consegnata invece la restante documentazione redatta riferibile agli altri 9 Servizi/strutture individuati ; entro e non oltre il 30/11/2025 l'affidataria dovrà consegnare i documenti definitivi di tutti e 13 i Servizi/strutture di cui allegato n. 1 previsti nella perizia di spesa (approvati dal Comune di Trento, a seguito di valutazione, e sottoscritti a pena di risoluzione del contratto dall'affidataria da parte di personale in possesso di idonea qualificazione professionale);*

*importo complessivo a base d'asta oggetto di ribasso percentuale pari ad € 27,500,00.- Iva esclusa;*

*il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso sull'importo posto a base di gara;*

*è prevista la presenza di un'opzione di aumento delle prestazioni ex art. 120, co. lett. a) nel limite del 20% dell'importo contrattuale;*

*non è necessaria la redazione del Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI), trattandosi di servizio di natura intellettuale;*

*importo complessivo dell'affidamento, comprensivo di opzioni, pari ad € 33.000,00.- Iva esclusa;*

considerato che per l'affidamento del servizio in oggetto non si rileva un interesse transfrontaliero certo, in ragione degli importi ridotti e delle caratteristiche dei servizi richiesti;

verificata l'impossibilità di avvalersi, per il servizio di cui trattasi, di Convenzioni attivate da APAC come risulta dal relativo sito internet;

atteso altresì che il presente provvedimento riguarda acquisti di importo inferiore ad euro 140.000,00 e pertanto non previsti nella programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi di importo superiore o uguale ai 140.000,00 euro per il triennio 2024-2026;

visto l'elaborato denominato "*Capitolato speciale d'appalto – parte amministrativa e parte tecnica – affidamento del servizio sottosoglia comunitaria di redazione dei documenti di valutazione dei rischi incendio, piani e procedure di emergenza, valutazione del rischio motivamentazione manuale dei carichi, ai sensi del D.lgs. 81/08 e della normativa tecnica antincendio. Anno. 2024-2025*", di cui all'Allegato 2, che, redatto dallo scrivente Servizio Risorse Umane – Progetto Sicurezza Lavoratori e firmato dal Dirigente, forma parte integrante ed essenziale della presente determinazione e costituisce, unitamente ai suoi allegati e al presente atto, il progetto di contratto nel quale sono contenute le clausole fondamentali destinate a disciplinare il rapporto negoziale tra l'Amministrazione e l'operatore che risulterà aggiudicatario, nonché le prescrizioni minime inderogabili, sia in sede di gara, sia nell'esecuzione del contratto;

ritenuto di dover pertanto individuare almeno n. 3 operatori economici in possesso di documentata esperienza pregressa idonea all'esecuzione del servizio in grado di far fronte alle prestazioni delineate nel Capitolato Speciale d'appalto e dai suoi allegati, in particolare facendo riferimento sia ad imprese storiche operanti nel settore di riferimento con solide e comprovate esperienze con riferimento all'oggetto dell'appalto sia a società con cui l'amministrazione ha già precedentemente avuto modo di collaborare e con le quali si sono raggiunti risultati ottimali sia in termini prestazionali sia di soddisfazione del servizio reso;

preso atto che il principio di rotazione continua ad essere disciplinato in ambito provinciale anche dall'articolo 19 ter della l.p. 2/2016 e dalle linee guida che ne costituiscono attuazione.

dato atto che secondo le succitate Linee Guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie europee ai sensi degli artt. 4 e 19 ter della L.P., nel caso di affidamento diretto di servizi e forniture (contratti di importo non superiore a quello indicato dall'art. 21, c. 4, l.p. 23/90), l'amministrazione aggiudicatrice può affidare al medesimo operatore economico più contratti pubblici aventi ad oggetto la stessa categoria merceologica o la stessa tipologia di prestazione quando, nel corso dell'anno civile (1 gennaio-31 dicembre), la sommatoria dei singoli affidamenti non superi l'importo indicato nell'art. 21, comma 4 della l.p. n. 23/1990.

preso atto che la soglia entro cui è possibile affidare nel medesimo anno più contratti allo stesso operatore economico è quella prevista dalla disposizione del codice per l'affidamento diretto, ovvero sia in questo caso quella prevista dall'art. 50, co. 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 (140.000 euro);

rilevato che in materia di principio di rotazione, l'Esperto Risponde, organo di supporto giuridico per le amministrazioni pubbliche del sistema pubblico provinciale del Trentino e punto di riferimento per l'interpretazione della normativa in materia di contrattualistica pubblica, con parere n. 336, a seguito dell'introduzione del nuovo codice dei contratti pubblici, ha confermato la linea suesposta secondo cui nell'ambito degli affidamenti diretti di cui all'art. 50, co. 1 lett. b. del D.lgs. 36/2023 è possibile per l'amministrazione aggiudicatrice, nel corso d'anno civile, affidare ad un medesimo operatore economico più contratti se la sommatoria dei singoli affidamenti in corso d'anno non supera la soglia prevista (Euro 140.000).

considerato che saranno individuati operatori economici nel rispetto del principio di

rotazione come delineato nei punti precedenti;

considerata la durata del contratto d'appalto (indicativamente dal 01/10/2024-30/11/2025) e le scadenze previste nel capitolato speciale d'appalto per effetto del combinato disposto dell'art. 2 "descrizione del servizio e condizioni di espletamento delle attività e dell'art. 13 "Modalità di pagamento e fatturazione del compenso", si ritiene di far fronte alla spesa complessiva prevista, al netto dell'opzione pari ex art. 120, co. 1 lett. a), pari a Euro 33.550,00 Iva 22% INCLUSA) secondo l'esigibilità della spesa, ai sensi della normativa contabile vigente, prenotando tale somma nel seguente modo:

- euro 10.065,00 sul **capitolo 1469** dell'esercizio finanziario 2024 pari al 30% del valore contrattuale;

- euro 23.485,00 sul **capitolo 1469** dell'esercizio finanziario 2025 con riferimento al pagamento del restante 70%;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale **19.12.2023 n. 112**, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione **2024-2026 e successive variazioni**;

vista la deliberazione del Consiglio comunale **21.12.2023 n. 138**, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario **2024-2026 e successive variazioni**;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale **27.12.2023 n. 414**, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio **2024-2026 e successive variazioni**;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- la L.p. 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm. e ii.;
- la L.p. 09.03.2016 n. 2 e ss.mm. e ii.;
- il Codice dei contratti pubblici - D.Lgs. 31/03/2023, n. 36;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale **27.12.2023 n.**

**414**, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio **2024-2026**, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;  
visto il Decreto sindacale n. 114/2023/05 di data 29.12.2023 prot. n. C\_L378/RFS005/0452072/29/12/2023 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

#### d e t e r m i n a

- 1) di procedere per le ragioni esposte in premessa all'affidamento del servizio in oggetto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 mediante il ricorso alla piattaforma di approvvigionamento digitale denominata "CONTRACTA" utilizzando la procedura "richiesta di preventivo – affidamento diretto" criterio
- 2) di individuare quale criterio di aggiudicazione il prezzo più basso rispetto all'importo previsto a base di gara;
- 3) di disporre che il presente provvedimento, unitamente ai suoi allegati, ai sensi dell'art. 17, co. 2 del D.lgs. 36/2023 vale quale decisione a contrarre;
- 4) di approvare la perizia di spesa, cui all'allegato 1, parte integrante ed essenziale del presente provvedimento, riguardante la *"redazione dei documenti di valutazione dei rischi incendio, piani e procedure di emergenza, valutazione del rischio movimentazione manuale dei carichi, ai sensi del D. Lgs. 81/08 e della normativa tecnica antincendio"* datata 18 luglio 2024 ed elaborata dal Servizio Risorse Umane - Progetto Sicurezza Lavoratori, costituita da un unico elaborato, che espone una spesa complessiva di euro 33.550,00 (oneri fiscali inclusi);
- 5) di approvare il *"Capitolato speciale d'appalto – parte amministrativa e parte tecnica ed i relativi allegati"*, allegato 2, parte integrante ed essenziale del presente provvedimento, per l'affidamento del servizio di *redazione dei documenti di valutazione dei rischi incendio, piani e procedure di emergenza, valutazione del rischio movimentazione manuale dei carichi, ai sensi del D.lgs. 81/08 e della normativa tecnica antincendio. Anno. 2024-2025* ", che, redatto dallo scrivente Servizio Risorse Umane - Progetto sicurezza lavoratori e firmato dal Dirigente, nel quale sono contenute le prestazioni richieste e le clausole fondamentali destinate a disciplinare il rapporto negoziale tra l'Amministrazione e l'operatore che risulterà aggiudicatario, nonché le prescrizioni minime inderogabili, sia nella procedura di aggiudicazione, sia nell'esecuzione del contratto;
- 6) di invitare a presentare un'offerta di preventivo almeno 3 (tre) operatori economici iscritti al bando unico di Contracta e che rispecchiano i requisiti richiesti e motivati in premessa;
- 7) di subordinare il perfezionamento dei rapporti alla stipulazione dei contratti nella forma dello scambio di corrispondenza elettronico ai sensi dell'art. 18, co. 1 del D.lgs. 36/2023, autorizzando il soggetto stipulante in rappresentanza del Comune a completare le condizioni di contratto di cui al presente provvedimento con gli elementi negoziali accidentali in accordo con il contraente privato;
- 8) di indicare il sottoscritto Dirigente quale responsabile della gestione del contratto, ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3, lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti;
- 9) di dare atto che ai sensi dell'art. 12, comma 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti il sottoscritto Dirigente provvederà alla stipulazione del contratto;
- 10) di prenotare la somma complessiva presunta massima relativa alla durata contrattuale certa pari a 13 mesi per un importo complessivo di € 33.550,00 iva inclusa sul capitolo 1469 del PEG 2024-2026, ai sensi dell'art. 53 del Regolamento di contabilità, suddiviso come segue:
  - a) Euro 10.065,00 sul capitolo **1469** con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del PEG 2024-2025-2026 che presenta la necessaria disponibilità;
  - b) Euro 23.485,00 sul capitolo **1469** con riferimento all'esercizio finanziario 2025 del PEG

2024-2025-2026 che presenta la necessaria disponibilità;

11) di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile, per l'importo rideterminato a seguito di aggiudicazione di gara, entro il 31.12 per l'anno 2024 e per l'anno 2025;

12) di dare atto che la presente prenotazione di spesa sarà sostituita con l'impegno definitivo tramite determinazione dirigenziale per l'importo e a favore del soggetto individuato a seguito dell'espletamento della procedure di affidamento del servizio e di scelta del contraente di cui al punto 1).

13) di dare atto che il CIG della procedura per l'acquisizione del servizio in oggetto sarà disponibile sulla piattaforma CONTRACTA una volta trasmessa la richiesta di preventivo agli operatori economici invitati a presentare un'offerta secondo le regole tecniche di cui all'art. 26 del D.lgs. 36/2023.

Allegati in formato elettronico

all.1 - perizia di spesa

all.2 capitolato speciale di appalto, parte tecnica e parte amministrativa

Allegati in formato cartaceo

//

Il Dirigente del Servizio  
dott. Alessio Ravagni

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 05/08/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

**Determinazione Dirigenziale**

N. 7/ 145

di data 05/08/24

**Oggetto: AFFIDAMENTO SOTTOSOGLIA COMUNITARIA DEL SERVIZIO DI REDAZIONE DEI DOCUMENTI DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INCENDIO, PIANI E PROCEDURE DI EMERGENZA, VALUTAZIONE DEL RISCHIO MOVIMENTAZIONE MANUALE DEI CARICHI, AI SENSI DEL D.LGS 81/08 E DELLA NORMATIVA TECNICA ANTINCENDIO. DETERMINA A CONTRARRE E RELATIVA PRENOTAZIONE DELLA SPESA.**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U	P	2024	01101.03.01469	U.1.03.02.99.999	0704			10.065,00	"	138734 (1246885 6)
U	P	2025	01101.03.01469	U.1.03.02.99.999	0704			23.485,00	"	138735 (1246885 8)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 8 agosto 2024