



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO SERVIZI ALL'INFANZIA E
ISTRUZIONE

Determinazione Dirigenziale	
N. 18/ 14	di data 03/03/22

Oggetto: REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL SISTEMA DEI SERVIZI SOCIO EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA, ART. 10. SERVIZIO DI NIDO ESTIVO. PERIODO 01.08.2022 " 26.08.2022. DEFINIZIONE MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E DI AMMISSIONE DELLE DOMANDE E DI FRUIZIONE DEL SERVIZIO. IMPEGNO DELLA SPESA PRESUNTA DI EURO 55.647,88 (IVA INCLUSA). CODICE CIG: 7205412E12

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che il Comune di Trento gestisce n. 24 nidi d'infanzia aperti per n. 11 mesi all'anno e chiusi nel mese di agosto per permettere l'esecuzione delle necessarie manutenzioni e consentire al personale che lavora nei nidi di fruire del congedo ordinario;

atteso che l'art. 10 del Regolamento per la disciplina dei servizi socio educativi per la prima infanzia, approvato con deliberazione del Consiglio comunale 28.06.2007 n. 70 e s.m., prevede che il Dirigente competente attivi nel periodo di chiusura estivo, in base alle domande presentate dalle famiglie dei bambini e delle bambine iscritti, il servizio di nido con uno specifico progetto educativo;

considerato che nel mese di agosto è prevista la chiusura estiva di tutti i nidi comunali così come stabilito da ultimo con determinazione n. 18/51 di data 30.08.2021 ad oggetto "Nidi d'infanzia e servizi integrativi comunali: riapprovazione del calendario chiusure anno educativo 2021/2022" e che, tenuto conto delle precedenti edizioni, si ritiene opportuno prevedere la realizzazione del servizio di nido estivo anche per il mese di agosto 2022 a supporto delle famiglie utenti;

visto il "Disciplinare per l'affidamento a terzi del servizio di nido d'infanzia a tempo pieno presso varie strutture" approvato con Delibera del Consiglio comunale 13.09.2017 n. 116 che all'articolo 3 prevede che "per la struttura di nido di cui al lotto n.3 (nido d'infanzia Clarina), il Dirigente del Servizio comunale di merito si riserva l'esercizio dell'opzione per l'attivazione, nel periodo di chiusura estivo delle strutture, di un servizio di nido denominato "servizio di nido estivo" con uno specifico Progetto educativo". Il nido estivo si caratterizza come servizio che offre opportunità relazionali e ludiche con finalità educative e di socializzazione rivolto ai bambini iscritti ai nidi comunali. Il servizio si svolgerà in turni di 1 settimana, dal lunedì al venerdì, con orario a tempo pieno, a tempo parziale al mattino e a tempo parziale al pomeriggio a seconda della modalità di fruizione del servizio nei diversi nidi comunali da parte di ciascun bambino al momento della domanda.

In particolare le tipologie orarie di servizio che l'affidatario dovrà erogare sono le seguenti:

- tempo pieno: dalle 7.30 alle 17.30 con possibilità di anticipo orario dalle 7.15 senza oneri aggiuntivi per le famiglie che ne facciano richiesta
- tempo parziale al mattino: dalle 7.30 alle 13.30 (con fruizione del pasto)

pagina 1/5

- *tempo parziale al pomeriggio: dalle 13.30 alle 19.30 (senza fruizione del pasto) secondo l'articolazione della giornata educativa così come riportata nella Carta della Qualità. L'Amministrazione potrà richiedere inoltre all'affidatario l'eventuale erogazione di posticipi orari fino alle ore 15.00 per il servizio a tempo parziale al mattino e di anticipi orari dalle ore 12.30 (senza erogazione del pasto) per il servizio a tempo parziale al pomeriggio a favore di bambini che già fruiscano di tale forma di flessibilità in corso d'anno, compatibilmente con l'organizzazione del servizio di nido estivo. L'esercizio dell'opzione di cui al presente articolo è riservata esclusivamente all'Amministrazione comunale e avverrà sulla base della domanda da parte dell'utenza e delle risorse disponibili; verrà formalizzata con apposita nota del Servizio comunale di merito, previa assunzione del provvedimento di impegno di spesa, almeno 90 giorni prima dell'avvio del servizio. Omissis...Nel caso in cui l'Amministrazione comunale eserciti l'opzione, l'affidatario è tenuto a presentare, entro 30 giorni dalla richiesta o comunque 30 giorni prima dell'attivazione del servizio, uno specifico Progetto educativo, per l'approvazione da parte del Servizio comunale di merito";*

considerato che il nido Clarina è gestito dalla Cooperativa Sociale Pro.Ges. Trento, con la quale è stato sottoscritto apposito contratto di appalto di data 23.08.2018 n. 1057 rep. per il periodo dal 1.09.2018 al 31.07.2025;

atteso che si rende necessario definire le modalità di presentazione e di ammissione delle domande e di fruizione del servizio di nido estivo;

preso atto che in base al Regolamento sopracitato il servizio di nido estivo è rivolto ai bambini iscritti nei nidi del Comune di Trento;

considerato che nella formulazione delle modalità di presentazione e di ammissione delle domande e di fruizione del servizio si tiene conto delle previsioni normative e regolamentari vigenti, tra i quali i "Criteri e modalità di presentazione delle domande, formazione delle graduatorie, assegnazione e accettazione del posto nei nidi d'infanzia comunali" (Delibera G.C. Dd 09.08.2021 n. 192), dei dati strutturali ed organizzativi del servizio, del Progetto pedagogico comunale nonché dell'esperienza maturata nel corso degli anni relativamente allo svolgimento del servizio;

ritenuto di definire, tra gli altri, in particolare i seguenti aspetti così come dettagliato nell'Allegato n. 1 alla presente:

- Periodo di svolgimento del servizio di nido estivo. Il servizio verrà realizzato nel mese di agosto in turni settimanali nel periodo dal 01.08.2022 al 26.08.2022;
- Modalità di fruizione del servizio. Il servizio si svolgerà secondo le attuali modalità di fruizione del servizio di parte di ciascun utente con la specifica che per il servizio a tempo parziale al pomeriggio l'orario sarà dalle 13.30 alle 19.30 (senza fruizione del pasto) e verrà attivato solo con un numero minimo di 5 domande. Eventuali servizi di anticipo e posticipo di orario già fruiti dai bambini iscritti ai nidi a tempo parziale, potranno essere confermati anche per il nido estivo solo in sede di accoglimento della domanda di ammissione qualora compatibili con l'organizzazione del servizio.
- Modalità di presentazione delle domande e di ammissione al servizio. Le domande potranno essere presentate, tramite apposito modulo, nel periodo dal giorno venerdì 1 aprile e fino al giorno giovedì 7 aprile 2022.

Analogamente a quanto previsto per il servizio di nido d'infanzia si ritiene opportuno stabilire che hanno priorità di diritto all'ammissione i bambini/e con disabilità certificata e i bambini/e in situazione di svantaggio sociale e culturale attestata da relazione dei servizi sociali, come previsto dall'articolo 7 del Regolamento sopracitato anche qualora presentate oltre i termini, in relazione alla disponibilità di posti.

In caso di esubero di domande rispetto ai posti disponibili la precedenza verrà data secondo l'ordine determinato dalle condizioni del nucleo familiare (presenza di un solo genitore; situazione occupazionale dei genitori nel periodo richiesto) e, per ognuna di esse, secondo la data di nascita del bambino a partire dal più piccolo e, in caso di parità, secondo l'ordine di presentazione della domanda.

Le domande dei bambini iscritti ai nidi comunali e non più residenti nel Comune di Trento e le

eventuali domande presentate oltre i termini, potranno essere accolte in subordine solo in caso di disponibilità di posti, considerando come ordine di priorità esclusivamente la data di presentazione della domanda stessa.

Le domande di ammissione raccolte andranno a formare un elenco secondo l'ordine di cui ai punti precedenti che sarà approvato con determinazione dirigenziale ed depositato presso il Servizio Servizi all'Infanzia e istruzione.

Le domande saranno accolte, per ogni settimana richiesta, secondo l'ordine sopra definito in base alla disponibilità di posti per singola tipologia di servizio a tempo pieno e a tempo parziale al mattino e al pomeriggio, tenuto conto degli spazi a disposizione per le diverse fasce orarie.

- Costo del servizio. Per la fruizione del servizio di nido estivo verrà applicata agli utenti la retta stabilita per l'anno educativo in corso, tenuto conto della tipologia di servizio ammesso, proporzionata alle settimane di iscrizione. In caso di rinuncia al servizio formalizzata dopo il 18.05.2022 verrà comunque applicata la retta per le settimane richieste. Per la modalità a tempo parziale pomeriggio sarà applicata la retta prevista per la specifica tipologia di orario erogato (dalle 13.30 alle 19.30 senza fruizione del pasto). La retta applicata sarà calcolata nella misura di sette trentesimi della retta mensile per ciascuna settimana richiesta;

atteso che il servizio di nido estivo verrà attivato con un numero minimo di 15 iscritti per ciascuna settimana;

ritenuto che l'accertamento dell'entrata relativa alle rette per la fruizione del servizio di nido estivo, avverrà nel corso dell'esercizio 2022 a seguito dell'emissione di bollettini di pagamento mediante accertamento automatico attraverso apposito programma informatico;

considerato che, sulla base dell'art. 3 del disciplinare sopra richiamato, l'Amministrazione è tenuta ad esercitare l'opzione di attivazione del servizio tenuto conto delle domande presentate nel periodo fissato dal 1 al 7 aprile 2022;

ritenuto di determinare la spesa presunta per l'esercizio dell'opzione sulla base delle condizioni contrattuali previste dalla attuale convenzione in essere in Euro 46.749,60 più I.V.A. al 5% pari a complessivi Euro 49.087,08 ipotizzando una iscrizione costante nelle quattro settimane di apertura del servizio di 46 bambini equivalenti, suddivisi tra il servizio a tempo pieno e il servizio a tempo parziale al mattino e al pomeriggio, comprensivo della fruizione del servizio di anticipo e posticipo di orario, importo rideterminabile in base al numero di bambini che settimanalmente saranno iscritti;

ritenuto opportuno, sulla scorta dell'esperienza maturata, prevedere l'eventuale presenza di due bambini con bisogni educativi speciali e la conseguente assegnazione di ulteriore personale con la spesa aggiuntiva presunta di Euro 5.590,08 più I.V.A. al 5% pari all'importo complessivo di Euro 5.869,58;

dato atto altresì che, in caso di perdurare dello stato di emergenza, le spese Covid presunte sulla base delle previsioni in corso per il nido in questione sono stimate mensilmente in Euro 658,30, al netto degli oneri fiscali, che saranno eventualmente liquidate dopo rendicontazione puntuale della spesa effettivamente sostenuta;

ritenuto, quindi, di impegnare e imputare la spesa complessiva presunta pari a Euro 55.647,88 (onnicomprensivi) al Capitolo 00723, centro di costo 18.01 nidi d'infanzia e servizi integrativi, con riferimento all'esercizio finanziario 2022 del P.E.G. 2022-2024;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 98/2020/05 di data 30.12.2020 prot. n. 306248 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di effettuare il servizio di nido estivo presso il nido d'infanzia Clarina di via Einaudi n. 24, in Trento, in turni settimanali nel periodo dal 01.08.2022 al 26.08.2022;
2. di definire le modalità di presentazione e di ammissione delle domande e di fruizione del servizio come da Allegato n. 1, che forma parte integrante ed essenziale della presente determinazione;
3. di stabilire che le domande di ammissione raccolte andranno a formare un elenco secondo l'ordine così come definito nell'Allegato 1, che sarà approvato con determinazione dirigenziale e depositato presso il Servizio Servizi all'Infanzia e istruzione;
4. di esercitare l'opzione nei confronti della Cooperativa Sociale Pro.Ges. Trento, per l'attivazione del servizio di nido estivo presso il nido Clarina sulla base delle richieste da parte dell'utenza e per un numero minimo di 15 iscritti per ciascuna settimana, ai sensi e secondo le modalità previste all'art. 3 del “Disciplinare per l'affidamento a terzi del servizio di nido d'infanzia a tempo pieno presso varie strutture dell'Amministrazione” parte integrante del contratto di appalto di data 23.08.2018 n.1057 rep.;
5. di dare atto che la spesa complessiva presunta derivante dall'effettuazione del servizio di nido estivo di cui al punto 1. è pari a Euro 54.956,66 (oneri fiscali inclusi), rideterminabile in base al numero di bambini iscritti, da liquidare all'ente gestore a fine servizio su presentazione della relativa documentazione contabile e che la spesa presunta per l'attuazione delle misure anti-covid è pari a Euro 691,22 (iva inclusa);

pagina 4/5

6. di imputare la spesa al capitolo 00723 denominato "nidi d'infanzia e servizi integrativi: contratti di servizio di nidi d'infanzia" centro gestore 18.01 con riferimento all'esercizio finanziario finanziario 2022 del P.E.G. 2022-2024 che presenta la necessaria disponibilità;
7. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro il 31.12.2022.

Allegati in formato elettronico

ALLEGATO 1: modalità di presentazione e di ammissione delle domande e di fruizione del servizio

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Marcella Seppi

Trento, addì 03/03/22



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO SERVIZI ALL'INFANZIA E
ISTRUZIONE

Determinazione Dirigenziale

N. 18/ 14

di data 03/03/22

Oggetto: REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL SISTEMA DEI SERVIZI SOCIO EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA, ART. 10. SERVIZIO DI NIDO ESTIVO. PERIODO 01.08.2022 " 26.08.2022. DEFINIZIONE MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E DI AMMISSIONE DELLE DOMANDE E DI FRUIZIONE DEL SERVIZIO. IMPEGNO DELLA SPESA PRESUNTA DI EURO 55.647,88 (IVA INCLUSA). CODICE CIG: 7205412E12

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U		2022	12011.03.00723	U.1.03.02.15.010	1801			55.647,88	"	103047 (9284456)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 9 marzo 2022