



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

| Determinazione Dirigenziale | |
|-----------------------------|------------------|
| N. 28/ 14 | di data 07/02/24 |
| | |

Oggetto: ART. 39 REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE. APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE CALENDARIO INIZIATIVE NEL PERIODO APRILE-OTTOBRE 2024.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 341 dd 27/11/2023 con la quale sono stati aggiornati il "Disciplinare per la concessione di suolo pubblico per iniziative con e senza rilevanza commerciale" ed i "Criteri e condizioni di utilizzo di spazi pubblici all'aperto" e con la quale è stato approvato il calendario degli eventi istituzionali per l'anno 2024;

richiamata la propria determinazione n. 28/152 dd 28/11/2023 con la quale è stato approvato e pubblicato l'"Avviso per la realizzazione di eventi a potenziale rilevanza commerciale e non, in parchi, vie e piazze della città di Trento, nel periodo aprile – ottobre 2024", corredato dall'allegato A - Calendario e spazi 2024;

dato atto che alla scadenza del suddetto Avviso fissata in data 8 gennaio 2024 sono state presentate n. 47 (quarantasette) manifestazioni di interesse di cui: n. 6 (sei) sono state respinte in quanto non coerenti con le date e/o i luoghi previsti dall'Avviso e n. 4 (quattro) sono state valutate come una unica manifestazione, avendo il soggetto organizzatore proposto la medesima iniziativa in più date, per un totale quindi di n. 37 (trentasette) manifestazioni di interesse;

rilevato che le manifestazioni di interesse respinte perché proposte in luoghi non ricompresi nell'Avviso possono procedere con il normale iter di richiesta di occupazione suolo temporaneo presso i competenti Servizi, senza attendere l'esito della presente procedura con la quale viene assegnata la priorità nelle richieste di occupazione suolo;

atteso che, come previsto dall'Avviso, è stata avviata l'istruttoria per la valutazione delle domande, che ha previsto la nomina con propria determinazione n. 28/2 dd 10/01/2024 di una Commissione interna, composta da un rappresentate di ciascuno dei Servizi comunali competenti per materia, per l'analisi nonché l'eventuale comparazione delle iniziative proposte nei medesimi luoghi e periodi;

rilevato che, così come da verbale prot. n. 40860 di data 05/02/2024, la Commissione si è riunita in data 16/01/2024 ed ha provveduto ad esaminare e valutare:

- a) la compatibilità e la fattibilità delle proposte di evento rispetto al luogo ed al periodo prescelto, rilevando per sommi capi quanto segue:
 - la necessità, per alcune tipologie di eventi, di proporre agli organizzatori location alternative più idonee allo svolgimento degli stessi, anche tenendo conto, ove possibile, delle eventuali indicazioni contenute nelle domande;

- la necessità di limitare il numero di giornate/evento per alcune iniziative nel quartiere delle Albere e in via Verdi, nell'ottica di ridurre un'eccessiva concentrazione di iniziative e comporre un equilibrato calendario degli eventi cittadini che tenesse conto anche delle iniziative a carattere istituzionale;
 - b) i contenuti delle proposte nel rispetto dei criteri dell'art. 10 dell'Avviso in particolar modo procedendo a comporre le manifestazioni sovrapposte per luogo e data, nel rispetto anche dei vincoli indicati nei "Criteri e condizioni di utilizzo di spazi pubblici all'aperto";
 - c) la possibilità di accogliere alcune manifestazioni nel calendario, parzialmente sovrapposti nel periodo di allestimento e/o di svolgimento degli eventi istituzionali (quali le Feste Vigiliane e il Festival TrentoDoc), previo confronto con gli organizzatori di tali iniziative;
- preso atto che lo scrivente Servizio, a valle di tale incontro, al fine della composizione del calendario, ha provveduto a contattare gli organizzatori per informarli sulla necessità di uno spostamento di luogo o altre modifiche rispetto alle manifestazioni di interesse presentate;
- accertato che la maggior parte degli organizzatori contattati hanno accolto favorevolmente le richieste di variazioni proposte dalla Commissione, permettendo conseguentemente l'elaborazione di un calendario di eventi più equilibrato e distribuito sul territorio rispetto alla programmazione iniziale;
- preso atto che alcune iniziative non sono state inserite nel calendario in quanto inconciliabili con le occupazioni previste dagli eventi istituzionali indicati nell'Avviso e al tempo stesso non riprogrammabili, non essendo state inserite nella domanda, da parte dell'organizzatore, indicazioni in merito a possibili date o luoghi alternativi di svolgimento;
- evidenziato inoltre che anche le iniziative sottoposte a comparazione, in quanto insistenti nei medesimi luoghi e periodi e che non sono risultati vincitrici sono state escluse dal calendario;
- rilevato tuttavia che gli organizzatori delle iniziative non accolte nel calendario avranno facoltà di richiedere, successivamente e se di interesse, l'occupazione di suolo pubblico temporanea per eventi, negli spazi che risultano disponibili nel calendario, nel rispetto delle indicazioni contenute nei "Criteri e condizioni di utilizzo di spazi pubblici all'aperto", ma anche sulla base di eventuali vincoli e limiti specifici che potrebbero essere decisi dalla Giunta Comunale sulle zone a maggior incidenza, dichiarandole sature seppur non siano stati raggiunti i limiti massimi previsti dai sopracitati Criteri;
- richiamata la propria determinazione dirigenziale n. 28/6 di data 19/01/2024, con la quale è stata approvata e pubblicata la graduatoria delle iniziative finanziate nell'ambito del "Bando pubblico per contributi a progetti culturali nella città di Trento. Anno 2024";
- preso atto che tra le suddette iniziative rientra la "Festa della Liberazione", organizzata da Arci del Trentino il prossimo 25 aprile presso il parco Solgenycin e che per la stessa è già stata presentata la richiesta di occupazione suolo pubblico al Servizio competente, che ha tuttavia sospeso il procedimento di rilascio dell'occupazione in attesa degli esiti dell'istruttoria di cui all'Avviso;
- rilevato che nell'ambito dell'Avviso nessun soggetto ha proposto eventi presso il parco Solgenycin nella data richiesta da Arci del Trentino e che pertanto il luogo potrà essere concesso secondo le prescrizioni che verranno fornite dal Servizio competente e tenuto conto del parere prot. n. 36421 di data 31/01/2024 rilasciato dal Servizio Sostenibilità e transizione ecologica relativo alla richiesta di deroga all'orario di svolgimento dell'attività musicale (oltre le ore 24.00);
- ritenuto di inserire nel calendario di cui all'Avviso anche questa iniziativa, seppur in assenza di specifica manifestazione di interesse, in virtù delle considerazioni sopracitate;
- visto il calendario integrato dal Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili con le iniziative a potenziale rilevanza commerciale (e non) in parchi, vie e piazze della città di Trento riferito al periodo aprile – ottobre 2024, di cui all'Allegato 1 che, firmato dalla sottoscritta, forma parte integrante ed essenziale del presente provvedimento, che contiene, accanto agli eventi istituzionali, le 32 (trentadue) proposte accolte rispetto alle 37 (trentasette) manifestazioni pervenute e 1 (una) iniziativa finanziata nell'ambito del "Bando pubblico per contributi a progetti culturali nella città di Trento. Anno 2024";

evidenziato che per alcune iniziative, segnalate nel calendario sopracitato, la conferma dello spazio sarà subordinata a specifiche prescrizioni e sottoposta ad alcune condizioni al fine di rendere compatibili tali eventi con le specificità dei luoghi di svolgimento e/o con altre manifestazioni istituzionali in programma;

considerato che per una porzione di iniziative si rende necessario sottoporre alla valutazione della Giunta comunale l'opportunità di concedere specifiche ma circoscritte deroghe, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- limitazioni previste dai Criteri rispetto al numero massimo di giornate con musica amplificata per singola iniziativa (massimo 3);
- orario di svolgimento degli eventi rientranti nell'ambito di applicazione dell'art. 52 del Regolamento di Polizia urbana, in particolare lettere c) e d);
- utilizzo limitato di piazza Cesare Battisti;

e che pertanto le stesse vengono accolte ma con riserva di ottenimento, in seguito all'approvazione da parte dell'organo competente delle necessarie deroghe;

rilevato inoltre che alcuni organizzatori in sede di presentazione della manifestazione di interesse hanno avanzato la richiesta di riduzione o esenzione dal pagamento del canone per l'occupazione temporanea di spazi ed aree pubbliche, ai sensi degli artt. 51 e 52 del "Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione esposizione pubblicitaria e canone mercatale" al ricorrerne dei necessari presupposti;

preso atto che il Servizio Cultura turismo e politiche giovanili provvederà per le summenzionate iniziative a curare l'istruttoria delle richieste e che le risultanze di tale istruttoria verranno sottoposte alla Giunta per le valutazioni in merito al riconoscimento dell'attenuato o rilevante interesse pubblico con conseguente applicabilità del coefficiente moltiplicatore agevolato del canone di occupazione suolo, ovvero dell'esenzione;

ricordato che le manifestazioni di interesse, in risposta all'Avviso pubblico, hanno valore ricognitorio e di prelazione ed il conseguente inserimento nel calendario opera come una "prenotazione" dello spazio, da confermare mediante tempestiva presentazione della domanda di occupazione di suolo pubblico, nei tempi e con le modalità stabilite dal Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone mercatale;

ricordato che compete in via esclusiva all'organizzatore la gestione di ogni altro ulteriore adempimento connesso alla realizzazione del medesimo, con particolare riferimento alla gestione del corretto smaltimento dei rifiuti ed annessa pulizia dei luoghi di esecuzione della manifestazione, così come l'acquisizione da parte dei competenti Enti dei necessari pareri, autorizzazioni e nulla osta, comunque denominati;

rilevato che per gli spazi non richiesti da alcun soggetto è possibile presentare direttamente ai Servizi competenti richiesta di occupazione suolo pubblico temporaneo per la realizzazione di iniziative in corso d'anno, le quali saranno valutate secondo l'ordine cronologico di arrivo delle domande, essendo già stata svolta per il periodo di riferimento (aprile-ottobre 2024) la procedura ad evidenza pubblica, atta a garantire parità di accesso e conoscenza a tutti i soggetti potenzialmente interessati;

ricordato tuttavia che l'eventuale accoglimento di successive iniziative è sottoposto alla verifica di compatibilità con la programmazione di cui all'Allegato 1, nonché dell'incidenza complessiva delle iniziative che insistono sul centro cittadino;

considerato che, in esecuzione della legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento di Polizia urbana, approvato con deliberazione consiliare 25.02.2004 n. 11 e da ultimo modificato con deliberazione consiliare 17.12.2021 n. 184;
- il Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone mercatale approvato con deliberazione consiliare 14.04.2021 n. 42 e modificato con deliberazione consiliare 11.11.2021 n. 158;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 120/2023/05, prot. 452101 del 29/12/2023 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di dare atto che il numero delle domande pervenute nei termini è stato pari a 47 (quarantasette), comprendenti anche manifestazioni di interesse per eventi in luoghi e/o date non oggetto dell'Avviso, che 37 (trentasette) domande sono state valutate dalla Commissione interna e che 32 (trentadue) domande sono risultate accoglibili;
2. di approvare e pubblicare il calendario delle iniziative a potenziale rilevanza commerciale (e non) in parchi, vie e piazze della città di Trento nel periodo aprile – ottobre 2024, di cui all'Allegato n. 1 del presente provvedimento che, firmato dalla sottoscritta, ne forma parte integrante ed essenziale, contenete accanto agli eventi istituzionali, le 32 (trentadue) manifestazioni accolte e 1 (una) iniziativa finanziata nell'ambito del “Bando pubblico per contributi a progetti culturali nella città di Trento. Anno 2024”;
3. di specificare che l'inserimento delle iniziative nel calendario non costituisce impegno formale da parte dell'Amministrazione alla loro realizzazione, che rimane subordinata all'ottenimento delle necessarie autorizzazioni amministrative presso i servizi competenti, e che la titolarità nonché la gestione delle manifestazioni rimangono in capo ai soggetti

- proponenti;
4. di rimandare a successivo provvedimento dell'organo competente l'approvazione delle deroghe ai limiti previsti dai "Criteri e condizioni di utilizzo di spazi pubblici all'aperto" e dal Regolamento di Polizia urbana, che verranno decise sulla base della valutazione dell'interesse particolare, la valenza e la caratterizzazione distintiva degli eventi in questione, nonché la valutazione dell'interesse pubblico (rilevante o attenuato) ai fini dell'esenzione o riduzione del canone di occupazione suolo pubblico temporaneo, di cui al Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone mercatale;
 5. di rendere noto che avverso la presente determinazione è esperibile ricorso al T.R.G.A. di Trento nel termine di 60 giorni o, in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, entrambi decorrenti dalla data di pubblicazione dell'atto all'Albo telematico del Comune di Trento.

Allegati in formato elettronico
Allegato n.1

Allegati in formato cartaceo
//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Laura Begher

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 07/02/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

| Determinazione Dirigenziale | |
|-----------------------------|------------------|
| N. 28/ 14 | di data 07/02/24 |
| | |

Oggetto: ART. 39 REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE. APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE CALENDARIO INIZIATIVE NEL PERIODO APRILE-OTTOBRE 2024.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 12 febbraio 2024