



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO SERVIZI ALL'INFANZIA E
ISTRUZIONE

Determinazione Dirigenziale	
N. 18/ 14	di data 21/02/24

Oggetto: SERVIZIO ESTIVO PER BAMBINI DA 3 A 6 ANNI. ANNO 2024. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO, MODALITA' DI RACCOLTA ISCRIZIONI E IMPEGNO DELLA SPESA PRESUNTA EURO 30.000,00 (IVA INCLUSA)

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premessi che con deliberazioni consiliari 24.05.1994 n. 59, 19.05.1998 n. 69 il Comune di Trento ha istituito per i mesi di luglio e agosto in concomitanza con i periodi di chiusura delle scuole provinciali d'infanzia, il servizio estivo rivolto ai bambini di età dai 3 ai 6 anni residenti a Trento;

richiamata la deliberazione della Giunta comunale 26.03.2012 n. 73 con la quale sono stati definiti i criteri per l'accesso al servizio di animazione estiva;

richiamata la deliberazione della Giunta Provinciale della Provincia Autonoma di Trento 22 dicembre 2022 n. 2412 "Disposizioni generali per l'iscrizione alle scuole dell'infanzia provinciali ed equiparate e al servizio di prolungamento dell'orario giornaliero anno scolastico 2023/24 – apertura 11 mesi. Estensione estiva di un mese del calendario scolastico di apertura dell'anno 2022/2023 per le scuole dell'infanzia provinciali ed equiparate" con la quale viene stabilito il proseguimento del servizio della scuola infanzia per il mese di luglio 2023 per le scuole dell'infanzia provinciali ed equiparate;

vista la deliberazione della Giunta Provinciale della Provincia Autonoma di Trento 14 aprile 2023 n. 634 ad oggetto: "Calendario scolastico delle attività didattiche nella scuola dell'infanzia, nelle istituzioni scolastiche e nelle istituzioni formative della Provincia autonoma di Trento per l'anno scolastico 2023-2024";

atteso che l'estensione del calendario scolastico comporterà anche per l'anno 2024, come già verificato per gli anni 2021, 2022 e 2023, che hanno visto l'organizzazione del servizio estivo nel solo mese di agosto, la rilevante riduzione nel numero delle domande di accesso al servizio, rispetto a quelle che venivano presentate per lo stesso servizio fino all'anno 2019, quando invece il servizio era organizzato per i mesi di luglio e agosto;

atteso che in considerazione di quanto specificato in parola, a partire dall'anno 2023 il servizio è attivato quale opzione del contratto di appalto 13 ottobre 2022 n. 298 rep., stipulato con la Cooperativa Città Futura per il periodo 01.09.2022 – 31.07.2029, avente ad oggetto: "Affidamento del servizio di nido d'infanzia a tempo pieno presso la struttura di Ravina, via Al Belvedere 6/a, Ravina (Trento), in conformità ai c.a.m. vigenti. Lotto 2. CIG n. 9009043179;

richiamata, relativamente alle modalità di attivazione della sperimentazione del servizio 0-6, la Relazione del Servizio Servizi all'infanzia e Istruzione avente ad oggetto "Servizi estivi anno

2023. Nido d'infanzia e animazione estiva. Individuazione modalità di attivazione e gestione dei servizi" esaminata dalla Giunta comunale in data 20.02.2023;

preso atto che, ricorrendone i presupposti, a norma dell'art. 4 del Capitolato speciale d'appalto, la Dirigente del Servizio Servizi all'Infanzia del Comune di Trento ha la possibilità di esercitare l'opzione per l'attivazione del servizio denominato "Servizio animazione estiva" presso la sede del nido d'infanzia "Roncafort" a Trento in Via L. Caneppele, 19;

atteso che la spesa massima presunta calcolata sulla base dell'andamento della domanda di accesso al servizio verificato negli ultimi 3 anni a favore dei bambini da 3 a 6 anni, dell'importo contrattuale e della possibilità di accogliere fino ad un massimo di 43 bambini che, in virtù della attivazione del servizio integrato 0-6, potrebbe essere eventualmente aumentato in ragione del minor numero di bambini da 0 a 3 anni iscritti al servizio di nido estivo, è stimata in euro 30.000,00 (iva inclusa);

ritenuto pertanto che è necessario impegnare per l'anno 2024 l'importo complessivo di euro 30.000,00 (iva inclusa), per il periodo di attivazione del servizio estivo a favore dei bambini da 3 a 6 anni;

accertato che la spesa presunta di Euro 30.000,00 (oneri inclusi) per la realizzazione del servizio socio-educativo estivo per bambini da 3 a 6 anni, per l'estate 2024 trova copertura al capitolo 762 centro gestore 1803 "Scuola infanzia: contratti di servizio di animazione estiva scuole prima infanzia (ril. iva)" con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024 2025-2026 che presenta la necessaria disponibilità;

viste le modalità organizzative del servizio per l'anno 2024 di seguito riportate e richiamate nell'allegato 1 alla presente determinazione;

preso atto che l'edizione 2024 del servizio si svolgerà, dal lunedì al venerdì con esclusione delle giornate di sabato, domenica e ferragosto, a partire da lunedì 5 a mercoledì 28 agosto 2024;

atteso che anche per l'edizione 2024 il servizio estivo per i bambini da 3 a 6 anni sarà organizzato in modo integrato nella stessa sede ed in concomitanza con il servizio di nido estivo per la fascia d'età da zero a sei anni d'età;

ritenuto pertanto di individuare il nido d'infanzia "Roncafort" a Trento in Via L. Caneppele, 19, quale struttura presso la quale organizzare il servizio per l'edizione 2024;

preso atto che il servizio potrà essere attivato esclusivamente al raggiungimento del numero di almeno 25 iscritti nella fascia di età 3-6 anni;

ritenuto inoltre che, per ragioni di carattere organizzativo, al fine di garantire continuità nella composizione dei gruppi, l'utente potrà scegliere se frequentare le prime due settimane (9 giornate di frequenza da lunedì 5 a venerdì 16 agosto 2024 esclusi sabato 10, domenica 11 e giovedì 15 agosto) oppure le ultime due settimane (da lunedì 19 a mercoledì 28 agosto esclusi sabato 24 e domenica 25 agosto) oppure l'intero periodo di apertura del servizio;

preso atto che per l'intera fascia 0-6 il numero massimo di bambini contemporaneamente accoglibili nella struttura del nido di Roncafort per ciascuna settimana è pari a 61;

atteso pertanto che è stabilito in 43 il numero massimo di posti disponibili per i bambini della fascia d'età 3-6 anni e frequentanti la scuola dell'infanzia, ma che il numero di domande accoglibili potrà essere aumentato in funzione del minore numero di bambini in età 0-3 iscritti al servizio di nido estivo;

richiamato l'art. 4 "Opzione per attivazione servizio animazione estiva - lotto 2 (nido d'infanzia Ravina)" del "Capitolato speciale d'appalto per l'affidamento di Lotto 2: Servizio di nido d'infanzia a tempo pieno presso la struttura di Ravina al Belvedere 6/A, Ravina (Trento)" che dispone a carico del Comune la raccolta delle iscrizioni e la comunicazione al gestore del servizio dei nominativi dei bambini ammessi prima dell'avvio del servizio;

ritenuto di organizzare il servizio di raccolta delle iscrizioni con procedura on-line mediante l'accesso al sito del Comune di Trento con SPID/CPS/CNS dalle ore 00.01 di lunedì 18 marzo 2024 alle ore 12.00 di mercoledì 27 marzo 2024;

dato atto che in relazione a situazioni di accertata impossibilità oggettiva dell'utenza a provvedere autonomamente all'iscrizione con il sistema on line sarà garantito presso il Servizio

Servizi all'Infanzia e Istruzione l'accesso, esclusivamente previo appuntamento, allo sportello per la compilazione delle domande;

rilevato che nel caso in cui le domande eccedano il numero di posti disponibili, dovrà essere elaborata la graduatoria di accesso al servizio secondo i seguenti criteri di cui alla deliberazione della Giunta comunale 26.03.2012 n. 73:

- 1) bambini/e con disabilità certificata e bambini/e in situazione di svantaggio sociale e culturale attestata da relazione dei servizi sociali precedono tutti gli altri, indipendentemente da altri elementi;
- 2) bambini/e con tariffa più bassa calcolata sulla base dell'indicatore I.C.E.F. relativo alla domanda di agevolazione per i servizi di diritto allo studio;
- 3) a parità di tariffa i bambini con entrambi i genitori o unico genitore impegnato/i a tempo pieno sul lavoro precederanno i bambini con entrambi i genitori o unico genitore impegnato/i anche a tempo parziale e questi ultimi precederanno i bambini con genitori o unico genitore non impegnati;
- 4) a parità di posizione in graduatoria sulla base dei criteri sopra indicati (importo tariffa e condizione lavorativa), l'ordine di priorità sarà stabilito dalla data di presentazione della domanda;
- 5) a parità di posizione in graduatoria sulla base dei criteri sopra indicati (importo tariffa, condizione lavorativa e data di presentazione della domanda) l'ordine di priorità sarà stabilito dall'età anagrafica del bambino con precedenza ai bambini più piccoli;

dato atto che nel caso in cui il numero di domande non superi i posti disponibili non sarà elaborata la graduatoria, ma un elenco dei bambini iscritti al servizio identificabili attraverso il numero di protocollo della domanda;

ritenuto pertanto di rendere pubblico, entro il giorno lunedì 15 aprile 2024, l'elenco dei bambini iscritti/ la graduatoria degli ammessi al servizio, al fine di consentire alle famiglie di perfezionare l'iscrizione con il pagamento entro il giorno martedì 30 aprile 2024 della relativa quota d'iscrizione calcolata sulla base della tariffa applicata, ovvero l'eventuale avviso di mancato raggiungimento del numero minimo di iscrizioni per l'attivazione del servizio ed ogni informazione a questo correlata;

preso atto che il pagamento della tariffa dovrà essere eseguito secondo le modalità indicate nell'allegato 1;

ritenuto pertanto di stabilire che eventuali domande di iscrizione e/o variazioni nelle iscrizioni, presentate successivamente al termine di chiusura previsto, potranno essere raccolte con riserva ed accettate secondo l'ordine cronologico di presentazione fino alla concorrenza dei posti disponibili o che si renderanno nuovamente disponibili a seguito del mancato pagamento entro il termine fissato della relativa tariffa;

preso atto che in ogni caso nessun rimborso sarà riconosciuto a chi dovesse per qualsiasi motivo rinunciare al servizio dopo il pagamento della relativa tariffa, l'Amministrazione si riserva la possibilità di accogliere eventuali ulteriori domande raccolte con riserva ed accettate secondo l'ordine cronologico di presentazione fino alla concorrenza dei posti resisi nuovamente disponibili a seguito della rinuncia formale avvenuta dopo il pagamento della relativa tariffa ;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente

eseguitabile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale 119/2023/05 di data 29.12.2023 prot. n.452086 di Conferimento responsabilità dirigenziale del Servizio Servizi all'infanzia e istruzione dal 01.01.2024 al 31.12.2025;

determina

- di stabilire che l'edizione 2024 del servizio estivo per bambini da 3 a 6 anni si svolgerà nel periodo 5 - 28 agosto 2024 presso la sede del nido d'infanzia Roncafort, al raggiungimento del numero di almeno 25 iscritti nella fascia di età 3-6 anni, secondo le modalità riportate nell'allegato n. 1, che firmato dalla sottoscritta dirigente forma parte integrante ed essenziale della presente determinazione;
- di raccogliere le iscrizioni al servizio estivo per bambini da 3 a 6 anni con modalità online nel periodo dal 18 al 27 marzo 2024 ;
- di esercitare, sulla base della domanda da parte dell'utenza, l'opzione nei confronti della Cooperativa Città Futura per l'attivazione del servizio estivo presso il nido Roncafort via Caneppele ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 4 "Opzione per attivazione servizio animazione estiva - lotto 2 (nido d'infanzia Ravina)" parte integrante del contratto di appalto 13 ottobre 2022 n. 298 rep.;
- di pubblicare sul sito del Comune entro il giorno lunedì 15 aprile 2024 l'avviso contenente l'eventuale elenco/graduatoria delle domande di accesso al servizio che sono state accolte, identificabili attraverso il numero di protocollo della domanda di iscrizione al servizio, in ossequio ai principi di pertinenza e non eccedenza del trattamento dei dati, l'eventuale accoglimento di tutte le domande presentate o l'eventuale mancato raggiungimento del numero minimo di iscrizioni per attivazione del servizio;
- di stabilire il giorno martedì 30 aprile 2024 quale termine entro il quale i genitori

pagina 4/6

dei bambini iscritti dovranno perfezionare l'iscrizione attraverso il pagamento della quota spettante sulla base della tariffa applicata secondo le modalità indicate nell'allegato 1;

- di stabilire che eventuali domande di iscrizione e/o variazioni nelle iscrizioni, presentate successivamente al termine di chiusura, potranno essere raccolte con riserva ed accettate secondo l'ordine cronologico di presentazione fino alla concorrenza dei posti disponibili o che si renderanno nuovamente disponibili a seguito del mancato pagamento entro il termine fissato della relativa tariffa, o anche dopo il pagamento, in caso di rinuncia formale al servizio da parte dell'utente;
- di stabilire che dopo il pagamento della relativa tariffa nessun rimborso sarà riconosciuto in caso di assenza dal servizio dovuta a malattia o ad altri motivi, né in caso di rinuncia anche formale, per qualsiasi motivo, al servizio;
- di impegnare la somma complessiva presunta di euro 30.000,00 (iva al 5% inclusa) e di imputare la spesa al capitolo capitolo 762 centro gestore 1803 con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2025-2026 che presenta la necessaria disponibilità;
- di dichiarare che l'obbligazione risulta esigibile entro il 31.12.2024;
- di liquidare alla cooperativa Città Futura, al termine del servizio estivo, nel rispetto delle condizioni di cui al contratto di appalto 13 ottobre 2022 n. 298 rep.sottoscritto, ed a seguito di presentazione di regolare fattura, il corrispettivo previsto e dovuto sulla base del numero di bambini accolti e delle ore di anticipo e posticipo oltre all'eventuale corrispettivo orario per le ore settimanali concordate ed effettivamente prestate dall'educatore/trice di supporto al gruppo nei giorni di presenza del/i bambino/ con bisogni educativi speciali durante il periodo di apertura del servizio;
- di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa, Sezione di Trento, entro 60 giorni dalla data di approvazione della presente determinazione;
- di dare atto che, in alternativa al ricorso al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa, è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di approvazione della presente determinazione.

Allegati in formato elettronico
allegato 1

Allegati in formato cartaceo
//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Marcella Seppi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 21/02/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO SERVIZI ALL'INFANZIA E
ISTRUZIONE

Determinazione Dirigenziale

N. 18/ 14

di data 21/02/24

Oggetto: SERVIZIO ESTIVO PER BAMBINI DA 3 A 6 ANNI. ANNO 2024. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO, MODALITA' DI RACCOLTA ISCRIZIONI E IMPEGNO DELLA SPESA PRESUNTA EURO 30.000,00 (IVA INCLUSA)

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U		2024	04011.03.00762	U.1.03.02.15.999	1803			30.000,00	"	133992 (1180071 4)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 27 febbraio 2024

