



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale	
N. 7/ 150	di data 17/10/22

Oggetto: SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN DISPONIBILITA' DEL COMUNE PER IL PERIODO DAL 1.07.2021 AL 30.06.2025. VARIAZIONI CONTRATTUALI AI SENSI DELL'ART. 52 COMMA 3 DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI - MINORE SPESA DI EURO 15.391,59 IVA COMPRESA. CIG 8343521B55.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premessi che con contratto d'appalto sottoscritto in data 07.10.2021 rep. n. 186 è stato affidato al R.T.I. costituito tra le imprese Velox Servizi S.r.l (mandataria) con sede legale in Verona V.le del Lavoro n. 33 e Universal Service Azienda di servizi S.r.l. (mandante) con sede legale in Milano Via Legnone n. 21, il servizio di pulizia degli immobili di proprietà o in disponibilità del Comune di Trento, per la durata di quattro anni (escluse opzioni) a decorrere dal 01.07.2021 (data verbale di avvio del servizio) e fino al 30.06.2025;

atteso che il servizio di pulizia consiste in prestazioni ordinarie, aggiuntive e presidio di pulizia oltre che in prestazioni a richiesta;

dato che l'art. 4 del Capitolato d'appalto stabilisce che l'appaltatore è tenuto ad assoggettarsi a variazioni della prestazione contrattuale entro i limiti del 20% in più o in meno rispetto all'importo originario del contratto;

considerato che è necessario procedere ora ad una nuova variazione contrattuale in conseguenza di ulteriori richieste pervenute dai servizi comunali;

atteso che il Servizio Servizi Demografici e Decentramento – Ufficio Coesione Territoriale e Decentramento ha inviato con note prot. 124072 del 04.05.2022 e prot. 285487 del 14.10.2022 richiesta di attivazione del servizio di pulizia per la sala circoscrizionale sita al primo piano delle ex Scuole elementari di via Solteri n. 66, comprensiva dei relativi spazi connettivi e servizi igienici;

considerato che, a seguito delle predette comunicazioni, viene determinata una variazione contrattuale in aumento, per il periodo dal 01.11.2022 al 30.06.2025, pari ad Euro 2.064,87 + iva corrispondenti ad Euro 2.519,14 iva compresa;

atteso che il Servizio Servizi Demografici e Decentramento – Ufficio Coesione Territoriale e Decentramento ha inoltre inviato con note prot. 246405 del 05.09.2022 e prot. 251607 del 09.09.2022 richiesta di cessazione del servizio di pulizia per gli spazi ambulatoriali di via Perini n. 2/1, siti al piano terra;

rilevato che il servizio di pulizia presso tali spazi è già sospeso con decorrenza 01.10.2022, e che a partire da tale data non è stato versato il relativo corrispettivo in attesa di formalizzazione della variazione contrattuale;

considerato che, a seguito delle predette comunicazioni, viene determinata una

pagina 1/4

variazione contrattuale in diminuzione, per il periodo dal 01.11.2022 al 30.06.2025, pari ad Euro 8.452,12 + iva corrispondenti ad Euro 10.311,70 iva compresa;

atteso che il Servizio Servizi Demografici e Decentramento – Ufficio Coesione Territoriale e Decentramento ha inviato da ultimo con nota prot. 279566 del 10.10.2022 richiesta di cessazione del servizio di pulizia per l'ambulatorio cod. 8.2 attualmente concesso al dott. Nicola Paoli, sito al secondo piano presso il Centro civico di Matterello in via Poli n. 4;

rilevato inoltre che il servizio di pulizia presso tale ambulatorio è già sospeso con decorrenza 01.07.2021, e che a partire da tale data non è stato versato il relativo corrispettivo;

considerato che, a seguito della predetta comunicazione, viene determinata una variazione contrattuale in diminuzione, per il periodo dal 01.11.2022 al 30.06.2025, pari ad Euro 1.467,58 + iva corrispondenti ad Euro 1.790,45 iva compresa;

atteso che il Servizio Biblioteca e archivio storico ha inviato con nota prot. 240882 del 30.08.2022 richiesta di riduzione di frequenza del servizio di pulizia per gli spazi della Biblioteca presso il Centro civico di Martignano sito in p.zza Menghin n. 5 e presso il Centro civico di Montevaccino sito in strada di Montevaccino n. 1;

rilevato che il servizio di pulizia presso gli spazi della Biblioteca di Montevaccino è sospeso con decorrenza 01.07.2021, e che a partire da tale data non è stato versato il relativo corrispettivo;

rilevato inoltre che il servizio di pulizia presso gli spazi della Biblioteca di Martignano è già svolto con la frequenza ridotta richiesta a decorrere dal giorno 13.09.2022 (data di cessazione della sospensione degli interventi di pulizia negli spazi di cui sopra), e che a partire da tale data non è stato versato il corrispettivo degli interventi settimanali non effettuati ed eccedenti la frequenza ridotta, in attesa di formalizzazione della variazione contrattuale;

considerato che, a seguito della predetta comunicazione del Servizio Biblioteca ed archivio storico relativa alle sedi di Martignano e Montevaccino di cui sopra, viene determinata una variazione contrattuale in diminuzione, per il periodo dal 01.11.2022 al 30.06.2025, pari ad Euro 4.761,13 + iva corrispondenti ad Euro 5.808,57 iva compresa;

atteso che tutte le variazioni di cui sopra rideterminano la superficie totale di appalto in mq. 64.627,01;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199 immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2022 – 2024;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022 – 2024 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della

Legge 05.05.2009 n. 42)”;

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
 - lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;
 - il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
 - il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
 - il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022 - 2024, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale 30 giugno 2021 n. 83/2021/05, prot. n. 172773 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di autorizzare, per i motivi e con le modalità dettagliatamente indicate in premessa, a decorrere dal 01.11.2022, le variazioni del contratto di appalto di data 07.10.21 al n. di rep. n. 186 stipulato con il R.T.I. costituito tra le imprese Velox Servizi S.r.l (mandataria) con sede legale in Verona V.le del Lavoro n. 33 e Universal Service Azienda di servizi S.r.l (mandante) con sede legale in Milano Via Legnone n. 21 per il servizio di pulizia degli immobili di proprietà o in disponibilità del Comune di Trento, rideterminando la superficie totale di appalto in mq. 64.627,01;
2. di prendere atto che, in seguito alle variazioni di cui al punto 1., a decorrere dal 01.11.2022 e fino al 30.06.2025, data di scadenza del contratto d'appalto, si determina una conseguente riduzione di spesa complessivamente di Euro 12.616,05 + iva corrispondente ad Euro 15.391,59 iva compresa;
3. di variare per gli anni 2022 – 2023 e 2024 gli impegni di spesa già esistenti aumentando quello sul capitolo 2202 (che presenta la necessaria disponibilità) e riducendo quelli sui capitoli 2200, 2204 e 2230, con riferimento al P.E.G. 2022 – 2023 – 2024;
4. di modificare la spesa per l'anno 2025 come di seguito indicato:
 - capitolo 2200 diminuzione di Euro 234,83 (iva compresa);
 - capitolo 2202 aumento di Euro 471,88 (iva compresa);
 - capitolo 2204 diminuzione di Euro 856,01 (iva compresa);
 - capitolo 2230 diminuzione di Euro 2.267,42 (iva compresa);
5. di dare atto che le prestazioni saranno eseguite entro l'esercizio finanziario in ciascuno degli anni di durata del contratto di cui al p.to 2.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

Il Dirigente del Servizio
dott. Alessio Ravagni

Trento, addì 17/10/22

pagina 4/4

Sede legale: via Belenzani, 19 - 38122 – TRENTO codice fiscale e partita IVA: 00355870221 tel. 0461/884111



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale

N. 7/ 150

di data 17/10/22

Oggetto: SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN DISPONIBILITA' DEL COMUNE PER IL PERIODO DAL 1.07.2021 AL 30.06.2025. VARIAZIONI CONTRATTUALI AI SENSI DELL'ART. 52 COMMA 3 DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI - MINORE SPESA DI EURO 15.391,59 IVA COMPRESA. CIG 8343521B55.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U	V	2022	01011.03.02202	U.1.03.02.13.002	1102			159,73	"	110550 (9801920)
U	V	2022	05021.03.02204	U.1.03.02.13.002	1701			-285,34	"	110551 (9801944)
U	V	2022	01051.03.02230	U.1.03.02.13.002	1109			-755,81	"	110552 (9801959)
U	V	2022	01111.03.02200	U.1.03.02.13.002	5001			-78,28	"	110553 (9801979)
U	V	2023	01111.03.02200	U.1.03.02.13.002	5001			-469,66	"	110554 (9801989)
U	V	2023	01011.03.02202	U.1.03.02.13.002	1102			943,76	"	110559 (9802035)

pagina 1/2

U	V	2023	05021.03.02204	U.1.03.02.13.002	1701			-1.712,03	"	110561 (9802038)
U	V	2023	01051.03.02230	U.1.03.02.13.002	1109			-4.534,84	"	110562 (9802044)
U	V	2024	01111.03.02200	U.1.03.02.13.002	5001			-469,66	"	110563 (9802047)
U	V	2024	01011.03.02202	U.1.03.02.13.002	1102			943,76	"	110567 (9802801)
U	V	2024	05021.03.02204	U.1.03.02.13.002	1701			-1.712,03	"	110569 (9802824)
U	V	2024	01051.03.02230	U.1.03.02.13.002	1109			-4.534,84	"	110570 (9802849)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 20 ottobre 2022