



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO WELFARE E COESIONE
SOCIALE

Determinazione Dirigenziale	
N. 15/ 158	di data 28/04/22

Oggetto: INTERVENTI DI POLITICA DEL LAVORO 3.3.D - PROGETTO OCCUPAZIONALE IN LAVORI SOCIALMENTE UTILI NEL SETTORE DEL RIORDINO ARCHIVI E/O RECUPERO DI LAVORI ARRETRATI DI TIPO TECNICO O AMMINISTRATIVO, ANNI 2022-2024. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A LILITH SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE. PARZIALE RETTIFICA DELLA DETERMINAZIONE N. 15/87 DEL 14.03.2022. IMPEGNO DI SPESA (EURO 124.166,72).

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesse che:

- il Documento unico di programmazione 2022-2024, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione 23.12.2021 n. 199 e successive variazioni, individua nell'ambito "Siamo Comunità" l'obiettivo strategico "Costruire un welfare dinamico capace di intercettare i bisogni e intervenire in maniera efficace ispirato ad un criterio di reciprocità" definendo l'obiettivo operativo di sostenere le persone e le famiglie vulnerabili in progetti di inclusione sociale, accompagnandole e promuovendo, tra l'altro, progetti occupazionali;
- ai sensi del Documento degli interventi di politica del lavoro della XVI legislatura, approvato dalla Commissione provinciale per l'impiego con deliberazione n. 447 del 21.01.2020 e adottato dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 75 del 24.01.2020, l'Agenzia del Lavoro provinciale concede contributi agli Enti pubblici che promuovono progetti che creano condizioni per una concreta dignità lavorativa ed una maggiore protezione sociale delle persone deboli e svantaggiate;

atteso che il Servizio Welfare e Coesione sociale ha promosso un progetto per l'attuazione dell'intervento 3.3.D. per n. 2 lavoratori a tempo pieno da svilupparsi nel triennio 2022-2024 nel settore del riordino di archivi e/o recupero di lavori arretrati di tipo tecnico o amministrativo, non rientranti nelle attività di ordinaria amministrazione dell'ente per l'esecuzione delle seguenti prestazioni:

- inserimento dati, riordino dell'archivio informatico e di archiviazione dei fascicoli, anche attraverso l'applicativo P.i.tre., del Servizio Welfare e Coesione sociale. L'attività di riordino consisterà nella "pulizia/riordino" dei fascicoli, protocollazione e nell'archiviazione, anche su supporto informatico, della documentazione;
- controllo ed aggiornamento di posizioni arretrate nelle varie banche dati, verifica di mancati pagamenti arretrati;
- aggiornamento modulistica;
- supporto alla segreteria per far fronte alle richieste straordinarie legate anche ad interventi attivati per fronteggiare le emergenze legate alla pandemia,
- tenuta dell'inventario dei DPI di protezione da COVID 19 e tenuta delle liste di consegna per

pagina 1/5

ciascuna di essi;

considerato che, in base alle disposizioni attuative del succitato Documento Provinciale di Politica del Lavoro, la realizzazione esecutiva degli interventi deve essere affidata a cooperative sociali di tipo B), di cui alla Legge 8 novembre 1991 n. 381 e s.m. che possiedono un'adeguata attrezzatura, un ufficio aperto al pubblico e siano sufficientemente strutturate, a livello organizzativo, sia per lo svolgimento dei lavori assegnati, sia per il sostegno ai soggetti deboli o svantaggiati impiegati nel progetto;

richiamata la propria precedente determinazione a contrarre n. 15/87 del 14.03.2022 con la quale:

- è stato approvato il progetto in parola, trasmesso all'Agenzia del Lavoro ai fini del finanziamento dello stesso;
- è stato disposto di provvedere alla scelta del contraente ai sensi dell'articolo 30 della L.p.2/2016 e s.m., mediante esperimento di un confronto concorrenziale tra tutte le cooperative sociali di tipo B), iscritte sulla piattaforma di negoziazione telematica provinciale Mercurio (Me-pat) nella specifica categoria merceologica CPV 85300000_2;
- è stata approvata la documentazione di gara, costituita dalla relazione tecnica e finanziaria, dal capitolato e dalla lettera di invito a partecipare alla gara elettronica;
- è stata prenotata la spesa per l'affidamento del servizio;

rilevato che il 23.03.2022 sul Me-pat è stata pubblicata la lettera di invito dando avvio alla gara n. 107199, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economica più bassa per il miglior prezzo relativo ai costi generali e di gestione per 29 mesi di attività posti a base di gara e calcolati in euro 9.000,00, mentre non sono stati oggetto di offerta i costi per la manodopera (2 lavoratori e coordinatore), stimati in euro 97.450,00 (al netto dell'i.v.a.) in quanto derivanti dall'applicazione puntuale di parametri definiti da normative e circolari di settore;

rilevato che nei termini previsti sono pervenute sei offerte e con i verbali del 11.04.2022 e del 13.04.2022, pubblicati tramite il sistema informatico dell'Osservatorio provinciale dei contratti pubblici (nuovo SICOPAT), sono state registrate le operazioni di gara in esito delle quali:

- si è proceduto all'esclusione automatica di due offerte che hanno presentato una percentuale di ribasso superiore alla soglia di anomalia, a norma di quanto previsto dall'art. 1 della Legge n. 120/2020;
- è stata aggiudicato il confronto concorrenziale alla migliore offerta non anomala e precisamente a Lilith società cooperativa sociale, che ha offerto per i costi generali e di gestione un prezzo pari ad euro 4.326,00;

evidenziato che l'importo complessivo di affidamento del servizio alla citata cooperativa risulta complessivamente pari ad euro 101.776,00 (da maggiorarsi dell'i.v.a. al 22%), in quanto derivante dalla somma dell'importo offerto per costi generali e di gestione (euro 4.326,00) e l'importo per i costi per la manodopera non ribassabili (euro 97.450,00);

dato atto che come previsto dall'art. 5, comma 6, del Capitolato il corrispettivo sarà rideterminato in caso di durata inferiore del progetto e sulla base dei costi del lavoro effettivamente sostenuti;

preso atto che in capo alla succitata cooperativa è stata verificata con esito favorevole la sussistenza dei requisiti di partecipazione richiesti dalla lettera di invito, tramite il sistema AVCpass;

accertato che a tutte le cooperative concorrenti sono state inviate le comunicazione sugli esiti della procedura di gara con l'invio contestuale dei verbali;

atteso che, ai sensi dell'art. 25, comma 1 lett. b) della L.p. 2/2016, è possibile procedere alla stipulazione del contratto con la cooperativa Lilith a seguito della costituzione della garanzia fidejussoria ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016;

rilevato che con la citata determinazione a contrarre n. 15/87 del 14.03.2022, al punto 11. del dispositivo, è stato erroneamente indicato che il contratto sarebbe stato stipulato mediante scrittura privata informatica;

preso atto che, invece, è possibile procedere alla stipulazione del contratto mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, come indicato dalla Direttiva n. 14/2017 dell'Area Tecnica e del Territorio, in quanto l'importo contrattuale è inferiore ad euro 150.000,00;

ritenuto di rettificare parzialmente la citata determinazione a contrarre in merito alla modalità più idonea per la stipulazione del contratto in oggetto, ossia lo scambio di corrispondenza;

dato atto che in data 26.04.2022, con nota prot. n.113831, è stato richiesto alla cooperativa Lilith di costituire la garanzia fidejussoria e l'avvio anticipato dell'esecuzione del servizio nelle more della stipulazione del contratto, ai sensi dell'art. 32 comma 8 D.Lgs. n. 50/2016, al fine di garantire il preminente interesse pubblico e il corretto svolgimento dei servizi ai cittadini e, pertanto, di avviare il progetto di inserimento lavorativo delle persone beneficiarie dell'intervento 3.3.D che si trovano in condizione di svantaggio occupazionale;

atteso che le modalità di esecuzione del servizio sono definite nel capitolato che, allegato alla lettera di invito alla gara telematica, in sede di gara il contraente ha dichiarato di conoscere;

preso atto che il progetto di intervento 3.3.D, di cui al servizio in oggetto, è stato approvato con provvedimento n. 309 del 30.03.2022 del Dirigente del Servizio Attività per il lavoro, cittadini e imprese dell'Agenzia del lavoro, attribuendo il codice 2022-Edi-3-138;

accertato che l'Agenzia del Lavoro sostiene il progetto con un contributo sul costo del lavoro, IVA compresa, entro i seguenti limiti:

- fino al 70% del solo costo del lavoro dei lavoratori coinvolti compreso il caposquadra, ove previsto;
- fino al 13% del contributo concesso, per sostenere la figura del coordinatore di cantiere;
- fino al 100% per i costi sanifond e mensa in sede di rendicontazione del progetto;

dato atto che con nota del 01 aprile 2022 l'Agenzia ha comunicato la definizione delle modalità di erogazione del contributo concesso, prevedendo la liquidazione della prima rata, corrispondente al 66%, negli esercizi finanziari di riferimento alle annualità di sviluppo del progetto e la seconda rata, corrispondente al saldo, negli esercizi finanziari successivi. In caso di progetti triennali, come nel caso in oggetto, l'Agenzia provvederà ad impegnare sul bilancio 2025 il saldo relativo all'annualità 2024, a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione 2023-2025;

ritenuto di procedere con l'accertamento delle entrate al ricevimento dei ratei da parte dell'Agenzia del Lavoro;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge

- regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell’ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 30.05.2017 n. 64;
- il Documento degli interventi di politica del lavoro della XVI legislatura, approvate dalla Commissione provinciale per l’impiego con deliberazione n. 447 del 21.01.2020 e adottate dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 75 del 24.01.2020;
- la Legge 120/2020;
- il Decreto Legislativo n. 50/2016;
- la L.p. 23/90
- la L.p. 2/2016;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all’approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale del 30.12.2020 n. 96/2020/05 prot. 306231 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di confermare, per le motivazioni di cui in premessa, l’aggiudicazione della gara elettronica alla cooperativa Lilith (partita i.v.a. 02243160229) per l’affidamento del servizio di attuazione dell’intervento 3.3.D “riordino archivi correnti e/o recupero lavori arretrati di tipo amministrativo 2022-2024” del Servizio Welfare e Coesione sociale, verso un corrispettivo complessivo massimo di euro 101.776,00 (da maggiorarsi dell’i.v.a. al 22%);
2. di dare atto che il servizio si svilupperà all’avvio dello stesso e terminerà il 31.12.2024, secondo le modalità di esecuzione espresse nel capitolato approvato con la determinazione n. 15/87 del 14.03.2022 e secondo quanto deriva dall’offerta economica presentata dalla cooperativa;
3. di dare atto che in data 26.04.2022, con nota prot. n.113831, è stato richiesto alla cooperativa Lilith di costituire la garanzia fidejussoria e l’avvio dell’esecuzione del servizio nelle more della stipulazione del contratto, ai sensi dell’art. 32 comma 8 D.Lgs. n. 50/2016, al fine di garantire il preminente interesse pubblico e il corretto svolgimento dei servizi ai cittadini e, pertanto, di avviare il progetto di inserimento lavorativo delle persone beneficiarie dell’intervento 3.3.D che si trovano in condizione di svantaggio occupazionale;
4. di impegnare complessivamente l’importo di euro 124.166,72 (i.v.a. compresa) e di imputare la spesa al capitolo 2149 del P.E.G. 2022-2024, utilizzando i fondi già prenotati, con riferimento:
 - all’esercizio finanziario 2022 per euro 38.616,11 (impegno 103050);
 - all’esercizio finanziario 2023 per euro 42.775,30 (impegno 103051);
 - all’esercizio finanziario 2024 per euro 42.775,30 (impegno 103052);
5. di dichiarare che l’obbligazione diventa esigibile per euro 38.616,11 entro la data del

pagina 4/5

31.12.2022, per euro 42.775,30 entro la data del 31.12.2023, per euro 42.775,30 entro la data del 31.12.2024;

6. di rilevare, in conseguenza della definizione dell'effettiva spesa per l'affidamento del servizio, le seguenti economie di spesa che tornano in disponibilità sul capitolo 2149:
 - euro 1.769,69 con riferimento all'esercizio finanziario 2022;
 - euro 1.966,30 con riferimento all'esercizio finanziario 2023;
 - euro 1.966,30 con riferimento all'esercizio finanziario 2024;
7. di rettificare parzialmente, per quanto espresso in premessa, la propria determinazione n. 15/87 del 14.03.2022, in particolare il punto 11. del dispositivo, individuando lo scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, quale modalità di stipulazione del contratto;
8. di indicare la sottoscritta Dirigente quale responsabile della gestione del contratto, ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3, lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti;
9. di dare atto che ai sensi del combinato disposto degli artt. 12 comma 3 e 42 comma 4 del Regolamento per la disciplina dei contratti, la sottoscritta procederà alla stipulazione del contratto con la cooperativa Lilith nella forma dello scambio di corrispondenza, dando atto che ai sensi dell'art. 14, comma 1, del citato Regolamento spetterà al soggetto stipulante in rappresentanza del Comune completare il contratto con gli elementi accidentali in accordo con il contraente privato;
10. di dare atto che il progetto di cui all'intervento in argomento è stato approvato ed ammesso a finanziamento con provvedimento n. 309 del 30.03.2022 del Dirigente del Servizio Attività per il lavoro, cittadini e imprese dell'Agenzia del lavoro, attribuendo il codice 2022-Edi-3-138, evidenziando che il contributo verrà erogato in relazione all'effettiva durata dell'intervento e sulla base del costo del lavoro sostenuto nonché degli ulteriori costi che potranno essere riconosciuti dall'Agenzia del Lavoro in sede di rendicontazione;
11. di procedere all'accertamento delle entrate del finanziamento al ricevimento dei ratei da parte dell'Agenzia del Lavoro.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Sabrina Redolfi

Trento, addì 28/04/22



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO WELFARE E COESIONE
SOCIALE

Determinazione Dirigenziale

N. 15/ 158

di data 28/04/22

Oggetto: INTERVENTI DI POLITICA DEL LAVORO 3.3.D - PROGETTO OCCUPAZIONALE IN LAVORI SOCIALMENTE UTILI NEL SETTORE DEL RIORDINO ARCHIVI E/O RECUPERO DI LAVORI ARRETRATI DI TIPO TECNICO O AMMINISTRATIVO, ANNI 2022-2024. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A LILITH SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE. PARZIALE RETTIFICA DELLA DETERMINAZIONE N. 15/87 DEL 14.03.2022. IMPEGNO DI SPESA (EURO 124.166,72).

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U	W	2022	12041.03.02149	U.1.03.02.12.002	1507			-1.769,69	"	104730 (9442918)
U	W	2023	12041.03.02149	U.1.03.02.12.002	1507			-1.966,30	"	104731 (9442935)
U	W	2024	12041.03.02149	U.1.03.02.12.002	1507			-1.966,30	"	104732 (9442952)
U	Y	2022	12041.03.02149	U.1.03.02.12.002	1507			38.616,11	"	104734 (9442962)
U	Y	2023	12041.03.02149	U.1.03.02.12.002	1507			42.775,30	"	104735 (9442965)
U	Y	2024	12041.03.02149	U.1.03.02.12.002	1507			42.775,30	"	104736 (9442968)

pagina 1/2

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

Trento, addì 9 maggio 2022

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi