



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO

Determinazione Dirigenziale	
N. 39/ 15	di data 13/04/21

**Oggetto: CRITERI E MODALITÀ DA APPLICARE ALLE PROCEDURE DI RINNOVO DELLE CONCESSIONI PER L'ESERCIZIO DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO SU AREE PUBBLICHE AI SENSI DELL'ARTICOLO 76, COMMA 1 BIS, DELLA LEGGE PROVINCIALE 30 LUGLIO 2010 N. 17, APPROVATI CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE N. 443 DEL 19 MARZO 2021. PRESA D'ATTO CRITERI, APPROVAZIONE SCHEMA AVVIO DEL PROCEDIMENTO E DISPOSIZIONI PER IL CONTROLLO DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO DI RINNOVO DELLE CONCESSIONI**

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Visti:

- l'articolo 76, comma 1 *bis* della legge provinciale 30 luglio 2010, n. 17 (legge provinciale sul commercio), introdotto con l'articolo 44, comma 5 della legge provinciale 6 agosto 2020, n. 6 ed integrato con l'articolo 22, comma 1 della legge provinciale 28 dicembre 2020, n. 15 stabilisce che "Tenuto conto di quanto disposto dall'articolo 181, comma 4 bis, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 (Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19), convertito in legge, con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, le concessioni relative al commercio su aree pubbliche in scadenza il 31 dicembre 2020 sono rinnovate per dodici anni, previa verifica della sussistenza dei requisiti di onorabilità e professionali prescritti, compresa l'iscrizione ai registri camerali quale ditta attiva se non sussistono gravi e comprovate cause di impedimento all'esercizio dell'attività, secondo quanto previsto con apposita deliberazione della Giunta provinciale. Le concessioni in scadenza al 31 dicembre 2020 sono in ogni caso prorogate fino al completamento della procedura di rinnovo e comunque non oltre il 31 dicembre 2021, fermo restando che la scadenza della concessione rinnovata non può superare il 31 dicembre 2032";
  - il Decreto del Ministero dello sviluppo economico del 25 novembre 2020 di approvazione delle linee guida per il rinnovo delle concessioni di aree pubbliche, in scadenza entro il 31 dicembre 2020, ai sensi dell'articolo 181, comma 4-bis, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77;
  - la deliberazione della Giunta provinciale n. 443 del 19 marzo 2021 di approvazione dei criteri e delle modalità da applicare alle procedure di rinnovo delle concessioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche ai sensi dell'articolo 76, comma 1 bis della legge provinciale 30 luglio 2010 (legge provinciale sul commercio), con la relativa modulistica ed allegati;
- considerata la necessità di avviare i procedimenti di rinnovo in attuazione della suddetta deliberazione provinciale, così da garantire una gestione uniforme delle procedure di rinnovo delle concessioni perseguendo il maggior grado possibile di semplificazione, speditezza e

pagina 1/6

Sede legale: via Belenzani, 19 - 38122 – TRENTO codice fiscale e partita IVA: 00355870221 tel. 0461/884111

semplicità dell'azione amministrativa;

dato atto che sono oggetto di rinnovo le concessioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche relative a posteggi inseriti in mercati periodici, saltuari e relative ai posteggi isolati, ivi inclusi quelli finalizzati allo svolgimento di attività artigianali, di somministrazione di alimenti e bevande, di rivendita di quotidiani e periodici e di vendita da parte dei produttori agricoli, scadute il 31 dicembre 2020 e prorogate dall'art. 76 comma 1 bis, della legge provinciale 30 luglio 2010, n. 17, nelle more della procedura di rinnovo in oggetto;

atteso che per quanto di competenza del Servizio Sviluppo economico, si procede con l'avvio delle procedure di rinnovo riferite alle concessioni per il commercio su area pubblica scadute il 31 dicembre 2020 e riferite ai mercati periodici, saltuari e ai posteggi isolati di cui agli allegati 1, 2, 3 e 4 del Regolamento del commercio su area pubblica approvato con deliberazione consiliare 20 novembre 2019 n. 181, con esclusione dei posteggi per il commercio su area pubblica svolti in chioschi in quanto di competenza del Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali;

ritenuto in attuazione delle disposizioni sopra citate, di pubblicare all'albo telematico e sul sito istituzionale del Comune di Trento un avviso pubblico di avvio d'ufficio delle procedure di rinnovo, nel testo di cui allo schema allegato 1), parte integrante ed essenziale alla presente;

ritenuto altresì, ad integrazione e precisazione di quanto stabilito nei criteri approvati con la deliberazione della Giunta provinciale 19 marzo 2021 n. 443:

- di trasmettere la comunicazione di avvio delle procedure di rinnovo alle associazioni di categoria maggiormente rappresentative sul territorio;
- che dalla data di pubblicazione dell'avvio del procedimento all'albo telematico del Comune di Trento, i titolari di concessione aventi diritto al rinnovo hanno 60 giorni di tempo per trasmettere al Comune, esclusivamente a mezzo pec, la dichiarazione in merito al possesso dei requisiti per procedere al rinnovo: le comunicazioni trasmesse con diversa modalità saranno dichiarate irricevibili.
- che eventuali subingressi, a titolo temporaneo o definitivo, nella titolarità delle concessioni interessate dal procedimento di rinnovo potranno essere effettuati sino alla data di presentazione della comunicazione da rendere al Comune e comunque entro e non oltre 60 giorni dalla pubblicazione dell'avviso di avvio del procedimento di rinnovo;
- di accogliere le dichiarazioni pervenute oltre i 60 giorni dalla pubblicazione dell'avvio del procedimento di rinnovo, solo se il ritardo è giustificato da malattia, infortunio, gravidanza-puerperio e assistenza al figlio malato di età inferiore a tre anni, assistenza a familiari riconosciuti in condizioni di handicap grave ex articolo 3, comma 3, l. 104/1992 e trattamenti riabilitativi. Le giustificazioni devono essere debitamente documentate nei modi e termini prescritti dall'Ufficio competente in sede di avviso di cui all'articolo 21 del DPP 23 aprile 2013 n. 6-108/Leg.;
- che, considerata l'ingente quantità di soggetti interessati alle procedure di rinnovo, da svolgere in un tempo molto ridotto, e allo stesso tempo la necessità di un impianto funzionale a garantire una comunicazione diretta e telematica con le aziende, i titolari delle concessioni dovranno indicare nella dichiarazione di cui al modello approvato nella deliberazione della Giunta provinciale sopra citata, tutti gli elementi in essa riportati, indispensabili all'amministrazione per il reperimento delle informazioni e dei dati necessari per concludere positivamente la procedura di rinnovo. La mancata presentazione della dichiarazione sostitutiva determinerà l'impossibilità di effettuare le verifiche d'ufficio e la conseguente esclusione dal procedimento di rinnovo;
- che il termine del procedimento di rinnovo delle concessioni è fissato in 60 giorni decorrenti dalla data di presentazione da parte degli interessati della dichiarazione in merito al possesso dei requisiti necessari ai fini del rinnovo della concessione e rientra nelle tipologie di procedimento "Concessione posteggio per l'esercizio del commercio su area pubblica (mercati e posteggi isolati)" e "Autorizzazione/concessione posteggio per l'esercizio del commercio su area pubblica (mercati saltuari)", con applicazione dei relativi diritti di istruttoria approvati dalla Giunta comunale per il 2021, oltre all'imposizione del bollo nei casi previsti dalla legge;
- che, al fine di semplificare il procedimento amministrativo e di garantirne la massima efficacia, tenuto altresì conto delle necessità derivanti dall'osservanza delle misure previste per il

contenimento del contagio del virus Covid-19, il procedimento di rinnovo e tutte le comunicazioni formali tra l'Amministrazione e le aziende interessate dovranno svolgersi interamente in modalità telematica. A tal fine nelle dichiarazioni trasmesse dovrà necessariamente essere indicato il proprio domicilio elettronico individuando una posta elettronica certificata attiva. Nessun altro canale di comunicazione sarà utilizzato con le aziende. Chi non fornirà un indirizzo di posta elettronica certificata valido sarà escluso dalla procedura di rinnovo. Anche le concessioni saranno trasmesse digitalmente al domicilio elettronico pec indicato al momento della presentazione delle dichiarazioni;

- che nell'ambito del procedimento di rinnovo delle concessioni, il Comune dovrà altresì effettuare la contestuale verifica dell'assenza di morosità nei confronti del Comune, per importi dovuti e non pagati a titolo di canone, Canone di posteggio, interessi, spese e, in generale, di tutti gli importi dovuti in relazione all'occupazione di suolo pubblico. A tal fine, nel corso del procedimento di rinnovo, alle aziende sarà data facoltà di regolarizzare le proprie posizioni debitorie per mezzo di apposita diffida ad adempiere che indicherà le relative modalità. I soggetti che non regolarizzeranno la propria posizione saranno esclusi dalle procedure di rinnovo;

preso atto che concluso il procedimento di rinnovo delle concessioni, entro 180 giorni dal rilascio dei singoli provvedimenti, si procederà con la verifica delle autocertificazioni rese circa il possesso dei requisiti;

constatato che l'Ufficio competente non dispone delle risorse per effettuare i controlli su tutte le pratiche presentate, se non creando forti rallentamenti delle proprie attività, con inevitabili ripercussioni in termini di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, si ritiene di procedere con cadenza settimanale (ogni lunedì) all'estrazione automatica del campione del 20% di tutte le dichiarazioni presentate nel periodo precedente all'estrazione (dal lunedì alla domenica) e considerate ricevibili, salva la possibilità di procedere a controllo puntuale ogni qualvolta sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità delle stesse;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- la Legge provinciale 30 luglio 2010 n. 17 “Legge provinciale sul commercio”;

- il Regolamento di esecuzione della Legge provinciale sul commercio approvato con Decreto del Presidente della Provincia 23 aprile 2013 n. 6-108/Leg;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento del commercio su area pubblica approvato con deliberazione consiliare 20 novembre 2019 n. 181;
- il Regolamento di applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche approvato con deliberazione consiliare 10 dicembre 1998 n. 190 e da ultimo modificato con deliberazione consiliare 3 giugno 2020 n. 63;
- il Regolamento di applicazione del canone per la concessione di posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, approvato con deliberazione consiliare 28 giugno 2016 n. 89 e da ultimo modificato con deliberazione consiliare 20 novembre 2019 n. 181;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 82 del 30 dicembre 2020 prot. n. 306114 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

#### d e t e r m i n a

1) di prendere atto dei criteri e delle modalità da applicare alle procedure di rinnovo delle concessioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche ai sensi dell'articolo 76, comma 1 bis della legge provinciale 30 luglio 2010 (legge provinciale sul commercio), approvati unitamente alla relativa modulistica ed allegati con deliberazione della Giunta provinciale 19 marzo 2021 n. 443, con le precisazioni integralmente riportate in premessa e che qui si riportano:

- la comunicazione di avvio delle procedure di rinnovo, è pubblicata per 60 giorni all'albo telematico e sul sito istituzionale del Comune di Trento con trasmissione alle associazioni di categoria maggiormente rappresentative sul territorio;
- dalla data di pubblicazione dell'avvio del procedimento all'albo telematico del Comune di Trento, i titolari di concessione aventi diritto al rinnovo hanno 60 giorni di tempo per trasmettere al Comune, esclusivamente a mezzo pec, la dichiarazione in merito al possesso dei requisiti per procedere al rinnovo: le dichiarazioni trasmesse con diversa modalità saranno dichiarate irricevibili.
- eventuali subingressi, a titolo temporaneo o definitivo, nella titolarità delle concessioni interessate dal procedimento di rinnovo possono essere effettuati sino alla data di presentazione della comunicazione da rendere al Comune e comunque entro e non oltre 60 giorni dalla pubblicazione dell'avviso di avvio del procedimento di rinnovo;
- le dichiarazioni pervenute tardivamente a seguito delle osservazioni presentate in sede di contestazione previa da parte del Comune, saranno accolte solo se il ritardo è giustificato da malattia, infortunio, gravidanza- puerperio e assistenza al figlio malato di età inferiore a tre anni, assistenza a familiari riconosciuti in condizioni di handicap grave ex articolo 3, comma 3, l. 104/1992 e trattamenti riabilitativi. Le giustificazioni devono essere debitamente documentate nei modi e termini prescritti dall'Ufficio competente in sede di avviso di cui all'articolo 21 del DPP 23 aprile 2013 n. 6-108/Leg.
- i titolari delle concessioni devono indicare nella dichiarazione di cui al modello approvato nella deliberazione della Giunta provinciale sopra citata, tutti gli elementi in essa riportati, indispensabili all'amministrazione per il reperimento delle informazioni e dei dati necessari per concludere positivamente la procedura di rinnovo. La mancata presentazione della dichiarazione sostitutiva determinerà l'impossibilità di effettuare le verifiche d'ufficio e la conseguente esclusione dal procedimento di rinnovo;

- il termine del procedimento di rinnovo delle concessioni è fissato in 60 giorni decorrenti dalla data di presentazione da parte degli interessati della dichiarazione in merito al possesso dei requisiti necessari ai fini del rinnovo della concessione e rientra nelle tipologie di procedimento “Concessione posteggio per l'esercizio del commercio su area pubblica (mercati e posteggi isolati)” e “Autorizzazione/concessione posteggio per l'esercizio del commercio su area pubblica (mercati saltuari)”, con applicazione dei relativi diritti di istruttoria approvati dalla Giunta comunale per il 2021, oltre all'imposizione del bollo nei casi previsti dalla legge;
- al fine di semplificare il procedimento amministrativo e di garantirne la massima efficacia, tenuto altresì conto delle necessità derivanti dall'osservanza delle misure previste per il contenimento del contagio del virus Covid-19, il procedimento di rinnovo e tutte le comunicazioni formali tra l'Amministrazione e le aziende interessate dovranno svolgersi interamente in modalità telematica. A tal fine nelle dichiarazioni trasmesse dovrà necessariamente essere indicato il proprio domicilio elettronico individuando una posta elettronica certificata attiva. Nessun altro canale di comunicazione sarà utilizzato con le aziende. Chi non fornirà un indirizzo di posta elettronica certificata valido sarà escluso dalla procedura di rinnovo per improcedibilità. Anche le concessioni saranno trasmesse digitalmente al domicilio elettronico pec indicato al momento della presentazione delle dichiarazioni;
- nell'ambito del procedimento di rinnovo delle concessioni, il Comune dovrà altresì effettuare la contestuale verifica dell'assenza di morosità nei confronti del Comune, per importi dovuti e non pagati a titolo di canone, Canone di posteggio, interessi, spese e, in generale, di tutti gli importi dovuti in relazione all'occupazione di suolo pubblico. A tal fine, nel corso del procedimento di rinnovo, alle aziende sarà data facoltà di regolarizzare le proprie posizioni debitorie per mezzo di apposita diffida ad adempiere che indicherà le relative modalità. I soggetti che non regolarizzeranno la propria posizione saranno esclusi dalle procedure di rinnovo;

2) di approvare lo schema allegato 1), che sottoscritto dalla scrivente costituisce parte integrante ed essenziale alla presente, di “Avvio del procedimento di rinnovo delle concessioni per l'esercizio del commercio al dettaglio su aree pubbliche” riferito alle concessioni di posteggio scadute il 31 dicembre 2020 nell'ambito dei mercati periodici, saltuari e dei posteggi isolati di cui agli allegati 1, 2, 3 e 4 del Regolamento del commercio su area pubblica approvato con deliberazione consiliare 20 novembre 2019 n. 181, con esclusione dei posteggi per il commercio su area pubblica svolti in chioschi in quanto di competenza del Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali;

3) di stabilire al fine di compiere il controllo sulle autocertificazioni rese dai soggetti interessati in sede di procedimento di rinnovo delle concessioni per il commercio su area pubblica, di procedere con cadenza settimanale (ogni lunedì) all'estrazione automatica del campione del 20% di tutte le dichiarazioni presentate nel periodo precedente all'estrazione (dal lunedì alla domenica) e considerate ricevibili, salva la possibilità di procedere a controllo puntuale ogni qualvolta sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità delle stesse;

4) di rendere noto che avverso la presente determinazione è esperibile ricorso al T.R.G.A. di Trento nel termine di 60 giorni o, in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, entrambi decorrenti dalla data di pubblicazione dell'atto all'Albo telematico del Comune di Trento.

Allegati in formato elettronico

Allegato 1 - Avvio del procedimento di rinnovo delle concessioni per l'esercizio del commercio al dettaglio su aree pubbliche

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio  
Katia Beatrici

Trento, addì 13/04/21

pagina 6/6

---

Sede legale: via Belenzani, 19 - 38122 – TRENTO codice fiscale e partita IVA: 00355870221 tel. 0461/884111



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO

Determinazione Dirigenziale	
N. 39/ 15	di data 13/04/21

**Oggetto: CRITERI E MODALITÀ DA APPLICARE ALLE PROCEDURE DI RINNOVO DELLE CONCESSIONI PER L'ESERCIZIO DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO SU AREE PUBBLICHE AI SENSI DELL'ARTICOLO 76, COMMA 1 BIS, DELLA LEGGE PROVINCIALE 30 LUGLIO 2010 N. 17, APPROVATI CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE N. 443 DEL 19 MARZO 2021. PRESA D'ATTO CRITERI, APPROVAZIONE SCHEMA AVVIO DEL PROCEDIMENTO E DISPOSIZIONI PER IL CONTROLLO DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO DI RINNOVO DELLE CONCESSIONI**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.  
VISTO FAVOREVOLE

Trento, addì 15 aprile 2021

Il Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi