



COMUNE DI TRENTO

SEGRETERIA GENERALE

Determinazione Dirigenziale	
N. 1/ 15	di data 30/03/22

Oggetto: BANDO PER LA SELEZIONE DI N. 2 NEOLAUREATI/E DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRENTO PER LA PARTECIPAZIONE A 2 TIROCINI POSTLAUREA RETRIBUITI PRESSO LA SEGRETERIA GENERALE DEL COMUNE DI TRENTO. PRENOTAZIONE DI SPESA PARI AD EURO 7.812,00. APPROVAZIONE BANDO E AVVIO PROCEDURE DI PROMOZIONE.

LA SEGRETARIA GENERALE

preso atto che il Documento Unico Programmatico 2022-2024, in coerenza con il principio guida di "promozione di livelli diffusi di trasparenza" richiamato dal Piano nazionale anticorruzione 2019, prevede uno specifico "obiettivo strategico di prevenzione della corruzione, di trasparenza e antiriciclaggio" preordinato al "Controllo del corretto adempimento degli obblighi di pubblicazione in relazione alle specificità dell'ordinamento locale, anche al fine di migliorare l'accessibilità alle informazioni contenute nella sezione del sito dedicata alla Amministrazione Trasparente"; tale priorità, ritenuta dall'Amministrazione come elemento cardine per declinare le misure di prevenzione programmate nell'ambito del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza, trova corrispondenza anche nel nuovo strumento di programmazione - Il Piano integrato di organizzazione e attività - laddove riserva una delle sezioni di cui risulta composto alla definizione degli "strumenti e delle fasi per giungere alla piena trasparenza dell'attività" e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di anticorruzione";

considerato che le esperienze di accoglienza di tirocinanti curricolari su progetti della Segreteria Generale, avviate sin dal 2017, hanno portato a risultati decisamente positivi evidenziando un forte interesse degli studenti nell'affrontare le tematiche dell'anticorruzione e trasparenza, stante la loro attualità;

ritenuto che l'attività preordinata al perseguimento dell'obiettivo strategico sopra richiamato possa costituire per giovani neolaureati occasione di approfondimento normativo di una materia in forte evoluzione e acquisizione di competenze trasversali in relazione al coinvolgimento di tutti i settori dell'Amministrazione nella ricognizione e sviluppo di ulteriori strumenti di trasparenza;

considerato, infatti, che il tirocinio post-laurea, stante l'arco temporale semestrale a disposizione, consentirà di valorizzare maggiormente la progettualità e l'apporto dei neolaureati nel perseguimento degli obiettivi assegnati, anche nell'ottica di migliore orientamento al lavoro;

richiamato il Protocollo d'Intesa tra Comune di Trento e Università degli Studi di Trento, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione di data 09.05.2016 n. 83 e successivamente rinnovato con deliberazione di data 07.12.2020 n. 290 sottoscritto con l'intento di rendere più organiche ed integrate le relazioni tra Città e Università e di istituire forme e strumenti permanenti di confronto e co-decisione;

pagina 1/5

considerato che l'attivazione dei tirocini con l'Università di Trento si pone come declinazione delle previsioni della Legge 24.06.1997 n. 196, recante disposizioni in materia di promozione dell'occupazione, il cui art. 18 individua tra i soggetti che possono promuovere tirocini formativi e di orientamento, gli Istituti universitari, della Legge provinciale 16.06.1983 n. 19, legge provinciale sul lavoro, - organizzazione degli interventi di politica del lavoro - il cui art. 4 bis disciplina i tirocini formativi e di orientamento e della deliberazione della Giunta provinciale 2017 n. 1953 volta a dettare i criteri e modalità per l'attivazione dei tirocini formativi e di orientamento ai sensi dell'art. 4 bis sopra richiamato nel rispetto dei livelli essenziali fissati dalla normativa nazionale;

richiamata la deliberazione della Giunta comunale di data 21 marzo 2022 n. 62 immediatamente esecutiva con la quale è stato approvato lo schema di convenzione per tirocini di formazione e orientamento tra Comune di Trento e Università degli Studi di Trento, diretto a disciplinare i rapporti con l'Università per lo svolgimento di tirocini curricolari in continuità con precedenti propri atti nonché per ampliare la collaborazione sistematica tra le istituzioni anche alla formula dei tirocini post laurea;

preso atto dell'avvenuta stipula della Convenzione n. 203/2022 in data 22.03.2022 prot. n. 79842, alle cui pattuizioni si fa richiamo integrale per quanto attiene agli obblighi in capo al Comune - tutor aziendale;

dato atto che l'Università degli Studi di Trento - Divisione Rapporti con il mondo del lavoro e territorio ha condiviso in via preliminare il testo del Bando redatto dalla Segreteria Generale - Ufficio Affari generali e anticorruzione dal titolo "La trasparenza come piena accessibilità ai cittadini: l'aggiornamento della sezione di Amministrazione Trasparente del Comune di Trento tra obblighi normativi e istanze di semplificazione interna.", che firmato dalla Segretaria generale forma parte integrante del presente provvedimento come Allegato n. 1;

considerato che il citato Bando è finalizzato alla selezione di n. 2 tirocinanti neolaureati/e da impiegare presso la Segreteria Generale - Ufficio Affari generali e anticorruzione, per un monte ore di circa 630 su 6 mesi (30 ore/settimana), da maggio a novembre 2022, per lo svolgimento delle seguenti attività:

- verifica, revisione ed aggiornamento della sezione di Amministrazione Trasparente del sito internet del Comune di Trento, quale "opportunità" per la PA di rendersi maggiormente conoscibile dalla cittadinanza;
- collaborazione ad attività di supporto e formazione alle strutture comunali sul corretto adempimento degli obblighi di pubblicazione;

atteso che la citata deliberazione della Giunta comunale n. 62 di data 21 marzo 2022 ha fissato per i tirocini attivati con neolaureati la corresponsione di un'indennità mensile fissata in onnicomprensivi 600,00.=euro/mese a fronte di un monte ore settimanale di 30 ore (pari a circa complessive 630 ore), somma ritenuta congrua ed adeguata all'impegno richiesto, in linea con altri tirocini aziendali e con lo SCUP - Servizio Civile nella Provincia Autonoma di Trento;

valutato che i n. 2 tirocinanti che saranno selezionati nell'ambito del Bando di cui sopra, percepiranno un'indennità di partecipazione pari a complessivi 7.200,00.= euro (3.600,00 cadauno), cui va aggiunta la spesa per l'IRAP, nella misura dell'8,5% calcolata sull'importo complessivo dell'indennità, per una somma pari a 612,00= euro (306 cadauno), per una spesa totale di euro 7.812,00;

considerato che la spesa per l'indennità e l'IRAP sono a carico del Comune di Trento, mentre è compito dell'Università assicurare i tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro - Inail e la responsabilità civile;

preso atto che l'indennità sarà erogata ai tirocinanti dal Comune di Trento in due rate di pari importo, la prima indicativamente nel mese di settembre 2022 e la seconda al termine del tirocinio (previa acquisizione della dichiarazione per detrazioni d'imposta relativa all'anno di competenza presentata dal tirocinante);

ritenuto, quindi, di prenotare la spesa corrente complessiva pari ad Euro 7.812,00

sull'esercizio finanziario 2022 del PEG 2022-2024 e di imputare la predetta somma come di seguito indicato:

- Euro 7.200,00.= al capitolo 1890 LAVORI SOCIALMENTE UTILI E ALTRE FORME DI LAVORO FLESSIBILE, che presenta la necessaria disponibilità;
- Euro 612,00 al capitolo 2247 IRAP SU REDDITI ASSIMILATI, che presenta la necessaria disponibilità;

precisato che spetta alla Segreteria Generale - Ufficio Affari generali e anticorruzione l'attivazione delle procedure per la selezione dei tirocinanti, che prevedono:

- promozione del bando in collaborazione con l'Università degli Studi di Trento - Divisione Rapporti con il mondo del lavoro e territorio;
- selezione dei/le tirocinanti sulla base di colloqui;
- predisposizione e approvazione della graduatoria;
- attivazione dei tirocini in collaborazione con l'Università degli Studi di Trento - Divisione Rapporti con il mondo del lavoro e territorio;

dato atto che, al fine di valutare i candidati sulla base di colloqui, sarà necessario costituire una Commissione di selezione composta da personale con competenze adeguate a selezionare i giovani partecipanti al progetto;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo unico Enti locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico, generalizzato approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazione del Consiglio comunale 17.11.2015 n.115 e 12.9.2017 n.113;

pagina 3/5

vista la deliberazione del Consiglio comunale di data 11 febbraio 2020 n. 13 che conferisce alla sottoscritta la nomina a Segretario generale di 1^ classe a decorrere dal 1° aprile 2020 con le attribuzioni ivi indicate;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

determina

1. di approvare il "BANDO DI SELEZIONE PER LA PARTECIPAZIONE A DUE TIROCINI POSTLAUREA PRESSO LA SEGRETERIA GENERALE DEL COMUNE DI TRENTO", Allegato n. 1 che firmato dalla sottoscritta forma parte integrante del presente provvedimento;
2. di autorizzare la spesa presunta complessiva pari ad euro 7.812,00 (Iva e ogni onere incluso) necessaria per far fronte alle necessità relative all'attuazione degli eventuali n. 2 tirocini illustrati in premessa (pari ad una somma di euro 3.600,00.= + IRAP nella misura dell'8,5% calcolata sulla spesa per l'indennità, da corrispondere a ciascun tirocinante);
3. di prenotare la spesa complessiva di euro 7.812,00 con riferimento all'esercizio finanziario 2022 del PEG 2022-2024 imputandola ai seguenti capitoli che presentano la necessaria disponibilità, secondo la seguente suddivisione:
 - per euro 7.200,00 al capitolo 1890 - LAVORI SOCIALMENTE UTILI E ALTRE FORME DI LAVORO FLESSIBILE
 - per euro 612,00 al capitolo 2247 - IRAP SU REDDITI ASSIMILATI;
4. di dichiarare che le obbligazioni collegate ai capitoli sopraelencati diventano esigibili per euro 7.812,00 entro la data del 31.12.2022;
5. di avviare le azioni di promozione del bando;
6. di rinviare a successivi provvedimenti la nomina della Commissione esaminatrice per la valutazione dei candidati sulla base di colloqui, l'approvazione della graduatoria e l'avvio dei tirocini con l'Università degli Studi di Trento;
7. di indicare la sottoscritta quale responsabile del procedimento e quindi della gestione dei contratti, ai sensi degli artt. 7-bis, comma 3, lettera g), 12 e 49 del Regolamento per la disciplina dei contratti;
8. di rinviare a nuova determinazione conseguente all'individuazione dei tirocinanti l'impegno definitivo della spesa e la liquidazione delle somme spettanti a ciascuno, da corrispondere in due rate di pari importo, la prima nel mese di settembre 2022 e la seconda al termine del tirocinio, in ogni caso entro dicembre 2022.

Allegati in formato elettronico
Bando.

Allegati in formato cartaceo
//

La Segretaria Generale
dott.ssa Lorenza Moresco

Trento, addì 30/03/22

pagina 5/5

Sede legale: via Belenzani, 19 - 38122 – TRENTO codice fiscale e partita IVA: 00355870221 tel. 0461/884111

La dott.ssa Livia Ferrario, incaricata della conservazione digitale con nomina del Sindaco di data 11.01.2022 prot. n. 5887, attesta che il presente documento è copia semplice, identica in tutte le sue componenti,, attesta che il presente documento è copia semplice, identica in tutte le sue componenti, all'atto firmato digitalmente da Lorenza Moresco in data 30.03.2022 (pag. 5 di 5)



COMUNE DI TRENTO

SEGRETERIA GENERALE

Determinazione Dirigenziale

N. 1/ 15

di data 30/03/22

Oggetto: BANDO PER LA SELEZIONE DI N. 2 NEOLAUREATI/E DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRENTO PER LA PARTECIPAZIONE A 2 TIROCINI POSTLAUREA RETRIBUITI PRESSO LA SEGRETERIA GENERALE DEL COMUNE DI TRENTO. PRENOTAZIONE DI SPESA PARI AD EURO 7.812,00. APPROVAZIONE BANDO E AVVIO PROCEDURE DI PROMOZIONE.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U	P	2022	01021.03.01890	U.1.03.02.12.004	0101			7.200,00	"	103817 (9375193)
U	P	2022	01021.02.02247	U.1.02.01.01.001	0101			612,00	"	103818 (9375213)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 4 aprile 2022

