



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GABINETTO E PUBBLICHE
RELAZIONI

Determinazione Dirigenziale	
N. 4/ 15	di data 20/04/23

Oggetto: REGOLAMENTO SULLA COLLABORAZIONE TRA CITTADINI ED AMMINISTRAZIONE PER LA CURA E LA RIGENERAZIONE DEI BENI COMUNI URBANI. APPROVAZIONE DEL PATTO DI COLLABORAZIONE "CENTRO SOCIO-CULTURALE LA BIBLIOTECA DI MONTEVACCINO " CASTELLO DI CARTA".

LA DIRETTRICE GENERALE

premesso che il Consiglio comunale con deliberazione 18.03.2015, n. 54 ha adottato il "Regolamento sulla collaborazione tra cittadini ed amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani", che disciplina le forme di collaborazione dei cittadini con l'Amministrazione per la cura e rigenerazione dei beni comuni urbani, dando in particolare attuazione agli artt. 118, 114 comma 2 e 117 comma 6 della Costituzione;

atteso che i cittadini possono manifestare il loro interesse a proporre interventi di cura o rigenerazione dei beni comuni urbani, così come definiti all'art. 2 del Regolamento citato, formulando una proposta di collaborazione che, se accolta dall'Amministrazione comunale, viene definita nei suoi contenuti in un patto di collaborazione;

considerato che l'Amministrazione comunale in attuazione del principio costituzionale della sussidiarietà orizzontale ha il dovere di sostenere e valorizzare l'iniziativa dei cittadini, singoli o associati, per il perseguimento dell'interesse generale e di svolgere un ruolo propulsivo alla partecipazione della cittadinanza e alla realizzazione di una amministrazione condivisa e orientata alla coscienza e conoscenza del bene comune;

atteso che l'Amministrazione comunale ha individuato nel Servizio Beni comuni e gestione acquisti, successivamente nella Direzione generale e a far data dal 1 novembre 2021 nel Servizio di Gabinetto e pubbliche relazioni, la struttura che cura, insieme ai servizi comunali, la stesura dei Patti di collaborazione, come frutto di un lavoro di dialogo e confronto, il cui contenuto va adeguato al grado di complessità degli interventi e alla durata concordati in co-progettazione, regolando in base alle specifiche necessità i termini della stessa;

verificato che in data 27.10.2022 la signora Fiorenza Groff, per conto dell'Associazione Circolo comunitario di Montevaccino, ha sottoposto al Comune, con nota di prot. 302912, la proposta di collaborazione denominata "Biblioteca di Montevaccino – Castello di Carta" finalizzata a garantire l'apertura dello spazio denominato Centro socio-culturale "Biblioteca di Montevaccino Castello di Carta" ubicato in Strada di Montevaccino n.1 (c/o Centro civico - ex elementari – di Montevaccino) in modo continuativo e a realizzare appuntamenti di lettura per bambini, con iniziative di gioco ed attività che favoriscano il piacere dell'incontro con i libri per le varie età oltre alla collocazione di un bookcrossing per la promozione del piacere della lettura;

pagina 1/3

dato atto che detta proposta è stata pubblicata nell'area beni comuni del sito internet del Comune e sulla pagina facebook Trento Beni comuni dedicata alla promozione dei beni comuni e pubblicizzata anche attraverso la newsletter Benicomunichiamo ai sensi dell'art. 11, comma 5 del Regolamento sopracitato e che non sono pervenute osservazioni;

verificato che il Servizio Gabinetto e pubbliche relazioni ha coinvolto nell'istruttoria il Servizio Biblioteca e archivio storico, il Servizio Welfare e coesione sociale ed il Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili per la valutazione degli elementi tecnici di fattibilità e la Circostrizione Argentario per la valutazione di opportunità;

preso atto che sono pervenuti i pareri positivi rispetto alla fattibilità della proposta rispettivamente da:

- Servizio Biblioteca e archivio storico, con nota di data 08.11.2022 prot. n. 308085;
- Servizio Welfare e coesione sociale, con nota di data 25.11.2022 prot. n. 328839;
- Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili con nota di data 09.11.2022 prot. n. 310249;

verificato che la Circostrizione Argentario, con nota di data 30.01.2023 prot. n. 29901 ha espresso valutazione positiva in merito all'opportunità della proposta di collaborazione;

considerato che nel corso della co-progettazione è emerso che la struttura del bookcrossing da collocarsi nell'ambito del patto era di dimensioni tali da richiedere la collaborazione del Servizio Gestione strade e parchi, servizio al quale è stato pertanto chiesto un parere di fattibilità con nota di data 30.03.2023 prot. 98631 e che tale parere, positivo, è pervenuto da parte del servizio con nota di data 11.04.2023 prot. 109499;

atteso che nel corso della co-progettazione sono emerse alcune considerazioni e aspetti tecnici che sono stati valutati e tenuti presenti nella stesura del patto di collaborazione che contiene, oltre agli obiettivi soprariportati e l'oggetto della proposta, anche le modalità di collaborazione, le forme di sostegno, la rendicontazione, la valutazione e la vigilanza nonché la responsabilità e la durata del patto di collaborazione prevista per tre anni dalla data di sottoscrizione del patto, rinnovabili di altri tre come meglio esplicitati nell'allegato schema di patto;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 168, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 169, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge

05.05.2009 n. 42)";

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sulla collaborazione tra cittadini ed amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani approvato dal Consiglio comunale con deliberazione 18.03.2015 n. 54;
 atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;
 visto il Decreto sindacale n. 51 di data 27 ottobre 2020 con il quale è stato attribuito l'incarico di Direttrice generale;

d e t e r m i n a

- di approvare lo schema di Patto di collaborazione "Centro socio - culturale La biblioteca di Montevaccino Castello di Carta" che definisce e disciplina le modalità di collaborazione tra il Comune di Trento e il Proponente di cui all'allegato 1 al presente provvedimento che, firmato dalla sottoscritta, forma parte integrante ed essenziale della presente determinazione;
- di subordinare il perfezionamento del rapporto alla stipulazione del Patto di collaborazione mediante scrittura privata;
- di indicare la sottoscritta quale responsabile della gestione del contratto, ai sensi dell'art. 7bis, comma 3, lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti e dell'art. 11 comma 10 del Regolamento sulla collaborazione tra cittadini ed amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani;
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 12 comma 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti, la sottoscritta Dirigente provvederà alla stipulazione del relativo Patto di collaborazione.

Allegati in formato elettronico

Patto di collaborazione Centro socio-culturale - La biblioteca di Montevaccino - Castello di Carta

Allegati in formato cartaceo

\\

La Direttrice Generale
dott.ssa Livia Ferrario

Trento, addì 20/04/23

pagina 3/3



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GABINETTO E PUBBLICHE
RELAZIONI

Determinazione Dirigenziale	
N. 4/ 15	di data 20/04/23

Oggetto: REGOLAMENTO SULLA COLLABORAZIONE TRA CITTADINI ED AMMINISTRAZIONE PER LA CURA E LA RIGENERAZIONE DEI BENI COMUNI URBANI. APPROVAZIONE DEL PATTO DI COLLABORAZIONE "CENTRO SOCIO-CULTURALE LA BIBLIOTECA DI MONTEVACCINO " CASTELLO DI CARTA".

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 28 aprile 2023