



COMUNE DI TRENTO

PROGETTO SERVIZI FUNERARI E
TEMPIO CREMATORIO

Determinazione Dirigenziale	
N. 38/ 15	di data 28/02/24

Oggetto: ART. 38 DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI DEL COMUNE DI TRENTO - D.LGS. N. 36/2023 - AFFIDAMENTO IN APPALTO DELLA FORNITURA DI ADDOBBI FLOREALI PER LE CERIMONIE FUNEBRI. NOMINA COMMISSIONE TECNICA.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

richiamate:

a) la deliberazione n. 379 di data 11 dicembre 2023, esecutiva, con cui la Giunta comunale ha stabilito, fra l'altro:

- di approvare gli indirizzi per la definizione della procedura di gara per l'affidamento della fornitura di addobbi floreali per le cerimonie funebri, aderendo integralmente alle proposte dello scrivente Progetto così come esposte in narrativa del medesimo atto;
- di dare atto che con determinazione dirigenziale dello scrivente Progetto si stabilirà di procedere all'affidamento in appalto della fornitura di addobbi floreali per le cerimonie funebri mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023, prevedendo quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa a norma degli artt. 108 del D.Lgs. 36/2023 e 17 della L.P. n. 2/2016 e s.m.;
- di dare atto che il Dirigente competente provvederà agli adempimenti necessari all'espletamento della procedura di gara, in particolare all'approvazione del Capitolato speciale d'appalto oltre che dello schema di disciplinare di gara, nonché alla prenotazione della relativa spesa;

b) la determinazione dirigenziale dello scrivente Progetto Servizi funerari e Tempio crematorio n. 38/27 di data 11 dicembre 2023, efficace, con la quale si è deciso, tra l'altro:

1. di approvare l'elaborato denominato "Capitolato speciale d'appalto" redatto dallo scrivente Progetto Servizi funerari e Tempio crematorio che costituisce, unitamente al presente atto, il progetto di contratto per l'affidamento in oggetto e nel quale sono contenute le clausole fondamentali destinate a disciplinare il rapporto negoziale tra l'Amministrazione e l'operatore che si aggiudicherà l'appalto, nonché le prescrizioni minime inderogabili, sia in sede di gara, sia nell'esecuzione del contratto;
2. di approvare lo schema di disciplinare di gara a procedura aperta telematica con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento della fornitura di addobbi floreali per le cerimonie funebri, redatto dall'Ufficio Gare servizi e forniture del Servizio Appalti e partenariati, dando mandato allo stesso di integrarlo con gli elementi di dettaglio non ancora definiti e di modificarlo secondo quanto si renderà

pagina 1/4

necessario per eventuali disposizioni normative sopravvenute;

3. di indire una procedura di gara per l'affidamento della fornitura di addobbi floreali per le cerimonie funebri;

4. di stabilire che la gara avvenga mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023 prevedendo quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt.108 del D.Lgs. 36/2023 e 17 della L.P. n. 2/2016 e s.m. secondo gli indirizzi fissati dalla Giunta comunale con propria deliberazione n. 379 di data 11 dicembre 2023, immediatamente eseguibile;

5. di approvare l'elaborato denominato "Parametri e criteri di valutazione dell'offerta" nel quale sono illustrati nel dettaglio i diversi elementi dell'offerta oggetto di valutazione e i relativi punteggi attribuibili;

6. di stabilire che la fornitura avrà durata contrattuale pari a 60 mesi, a decorrere dalla data di avvio della fornitura, anche se disposta nelle more nella stipulazione del contratto, con opzione di proroga ai sensi dell'art. 120, comma 10 del D.Lgs. 36/2023 per ulteriori n. 24 mesi;

atteso che con il disciplinare di gara prot. n. 442440 di data 19 dicembre 2023 e con tutti i documenti di gara indicati al punto 2.1 del disciplinare stesso sono stati resi noti gli elementi necessari per la partecipazione alla procedura aperta telematica per l'appalto della fornitura in oggetto, compreso il termine del giorno 20 febbraio 2024 ad ore 12.00 per la presentazione delle offerte;

preso atto che l'art. 36 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trento stabilisce che la presidenza delle gare nelle procedure pubbliche spetta alla Segretaria generale, alla Direttrice generale e ai Dirigenti e alle Dirigenti;

preso atto, altresì, che l'art. 38 del citato Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trento stabilisce che per le procedure di gara con criterio di aggiudicazione diverso dal solo prezzo, la gara è svolta dal Presidente coadiuvato da una Commissione la quale è nominata dal Presidente di gara con proprio atto dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

preso atto, quindi, che si rende necessario procedere alla nomina dei componenti la Commissione prevista dall'art. 38 del citato Regolamento per la disciplina dei contratti;

preso atto che l'art. 21 "Composizione delle commissioni tecniche" della L.P. 9.3.2016 n. 2, al comma 6, stabilisce che il responsabile unico del progetto sceglie i componenti della commissione tecnica dall'elenco telematico previsto dal comma 1 selezionando in via prioritaria i dipendenti pubblici del proprio organico, o, in caso di accertata carenza, altri iscritti, nel rispetto dei principi di rotazione, di parità di trattamento, di non discriminazione, di trasparenza, tenuto conto della loro idoneità professionale e delle pregresse esperienze professionali maturate rispetto allo specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. Il regolamento di attuazione definisce i criteri e le modalità, anche telematiche, di selezione dei commissari e disciplina i rimborsi e i compensi massimi dei commissari esterni all'amministrazione aggiudicatrice;

atteso che con deliberazione della Giunta provinciale n. 1641 del 16 giugno 2022 è stato, fra l'altro, istituito l'elenco telematico aperto dei componenti delle commissioni tecniche di cui all'art. 21 della L.P. n. 2/2016 e s.m. citato;

ritenuto che quali componenti della Commissione debbano essere individuati, secondo il disposto dell'art. 38 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, i seguenti soggetti, iscritti all'albo telematico sopracitato:

- dott.ssa Katia Beatrici, Dirigente con incarico speciale presso la Segreteria Generale, in qualità di Presidente;
- dott. Joseph Tassone, dipendente del Progetto Servizi funerari e Tempio Crematorio, in qualità di membro;
- sig. Carlo Malossini, dipendente del Servizio Gestione Strade e parchi, in qualità di membro;

preso atto che a norma dell'art. 38 del citato Regolamento per la disciplina dei contratti, in

combinato disposto con gli artt. 20 bis e 21 della L.P. n. 2/2016 e s.m., alla Commissione è assegnato il solo compito di valutare le offerte tecniche;

atteso che lo scrivente Progetto Servizi funerari e Tempio crematorio con nota di data 27 febbraio 2024 prot. n. 66431 ha espressamente dichiarato che l'individuazione dei membri della Commissione così come sopra indicati è stata effettuata nel rispetto di quanto stabilito dalla Direttiva del Servizio Appalti e Partenariati n. 19/2023 di data 24 novembre 2023, fermo restando l'accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi prima dell'avvio delle operazioni nel momento in cui saranno rese note ai singoli membri della Commissione le Imprese offerenti;

atteso che nella medesima nota citata lo scrivente Servizio ha indicato nello specifico le ragioni per le quali i soggetti individuati come membri della Commissione possiedono la professionalità necessaria in relazione alla gara in oggetto;

vista la nota di data 21 febbraio 2024 prot. n. 60857 con cui la Direttrice Generale ha nominato la dott.ssa Katia Beatrice quale Presidente della Commissione per la gara in oggetto;

visti i *curriculum vitae* del Presidente e di ciascuno dei membri della Commissione, i quali, unitamente alla sopra citata nota dello scrivente Progetto Servizi funerari e Tempio crematorio dimostrano la competenza dei membri della Commissione, a fronte delle modalità stabilite negli atti di gara per l'attribuzione dei punteggi alle offerte tecniche;

atteso inoltre che i soggetti sopra indicati sono stati selezionati dall'elenco di cui alle deliberazioni della Giunta provinciale n. 1641 di data 16 giugno 2022;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;

- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il D.Lgs. n. n. 36/2023;
- la L.P. n. 2/2016 e s.m.;
- la Direttiva n. 19/2023 di data 24 novembre 2023 del Servizio Appalti e partenariati;
- la propria nota di data 27 febbraio 2024 prot.n. 66431;
- l'atto di nomina della Presidente della Commissione di gara con nota della Direttrice Generale di data 21 febbraio 2024 prot. n. 60857;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 31/2023/05 di data 28 aprile 2023 prot. n. 127681 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di nominare, quali componenti della Commissione a supporto del Presidente di gara per l'affidamento della fornitura di addobbi floreali per le cerimonie funebri i signori:
 - dott.ssa Katia Beatrici, Dirigente con incarico speciale presso la Segreteria Generale, in qualità di Presidente;
 - dott. Joseph Tassone, dipendente del Progetto Servizi funerari e Tempio Crematorio in qualità di membro;
 - sig. Carlo Malossini, dipendente del Servizio Gestione Strade e parchi, in qualità di membro;
2. di assegnare a tale Commissione i compiti per come previsti in narrativa del presente atto.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

Il Dirigente del Servizio
Fabrizio Paternoster

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 28/02/24



COMUNE DI TRENTO

PROGETTO SERVIZI FUNERARI E
TEMPIO CREMATORIO

Determinazione Dirigenziale	
N. 38/ 15	di data 28/02/24

Oggetto: ART. 38 DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI DEL COMUNE DI TRENTO - D.LGS. N. 36/2023 - AFFIDAMENTO IN APPALTO DELLA FORNITURA DI ADDOBBI FLOREALI PER LE CERIMONIE FUNEBRI. NOMINA COMMISSIONE TECNICA.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 6 marzo 2024