



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO BIBLIOTECA E ARCHIVIO  
STORICO

Determinazione Dirigenziale	
N. 17/ 16	di data 12/06/24

**Oggetto: FORNITURA, NON IN ESCLUSIVA, DI MONOGRAFIE A STAMPA DI EDITORIA DI ARGOMENTO RIGUARDANTE IL TRENTO, I TERRITORI FACENTI PARTE DEL TIROLO STORICO E/O DI AUTORE TRENTO E/O DI EDITORI E TIPOGRAFI TRENTO A FAVORE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE DI TRENTO PER L'ANNO 2024. AFFIDAMENTO ALLA DITTA ANCORA SRL. IMPEGNO DELLA SPESA " EURO 780,00 (IVA ASSOLTA ALLA FONTE). CIG B20EB35B8E**

#### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che il Regolamento della Biblioteca comunale e dell'Archivio storico del Comune di Trento, all'art. 2, "Finalità e compiti", assegna alla Biblioteca il ruolo istituzionale specifico di "luogo della documentazione e della memoria storica cittadina e del territorio trentino e, parzialmente, della storia della cultura scritta, nonché di agenzia bibliografica per la produzione locale";

premessò, altresì, che, in base all'art. 30, comma 2, lettera b) del medesimo Regolamento, la Biblioteca comunale è tenuta a curare, tra l'altro, il "reperimento, l'acquisizione, l'ordinamento, la catalogazione, la conservazione, la tutela e la più ampia fruizione da parte del pubblico della documentazione specificatamente riferita al territorio al fine di favorirne la conoscenza della storia e della realtà contemporanea, tendenzialmente in modo esaustivo per quanto riguarda le pubblicazioni attinenti al territorio e alla comunità trentini - anche avvalendosi della legge sul deposito legale - e limitatamente alla parte più significativa per quanto riguarda la documentazione di ambito regionale, i manoscritti, gli inediti, i materiali minori e la letteratura grigia";

preso atto che, in tale ambito di attività, la Biblioteca comunale dedica un rilievo prioritario al controllo bibliografico della produzione editoriale locale e a tale scopo, assicura la raccolta e la fruizione della documentazione del territorio trentino;

visto quanto disposto dall'art. 34 del sopraccitato Regolamento per quanto riguarda in particolare l'incremento, la selezione e l'aggiornamento delle raccolte e del patrimonio documentario, così come integrato dalla vigente Carta delle collezioni e delle risorse conoscitive;

preso atto che, trattandosi di documentazione specificatamente riferita al territorio, questo costituisce un significativo, anche se a volte modesto, incremento patrimoniale e

informativo, che è quindi opportuno acquisire alla biblioteca e che, a questo fine, è necessario poter intervenire con tempestività per definire l'acquisto;

rilevato che, per garantire l'aggiornamento, un'adeguata e tempestiva disponibilità delle pubblicazioni monografiche a stampa di editoria di argomento riguardante il Trentino, i territori facenti parte del Tirolo storico e/o di autore trentino e/o di editori e tipografi trentini, si rende necessario affidare la fornitura di materiale bibliografico specificatamente riferito al territorio per la Biblioteca comunale a fornitore, particolarmente specializzato nel settore e inserito in canali di fornitura che non sono quelli rappresentati dalla grande distribuzione, che dovrà provvedere con regolarità alla consegna delle nuove e recenti pubblicazioni ed al recupero di pubblicazioni di rilevante interesse trentino degli ultimi decenni, come richieste;

atteso che, per far fronte alle forniture di cui sopra, per l'anno 2024 si valuta di destinare un importo di euro 1.000,00 (IVA assolta alla fonte);

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare quanto disposto dalla legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e s.m. ai seguenti articoli:

- gli artt. 39 bis e ter, recanti disposizioni per la razionalizzazione delle forniture di beni e servizi e in materia di procedure telematiche di acquisto, nonché le relative disposizioni attuative di cui alle delibere della Giunta provinciale e alle circolari provinciali;
- l'art. 36 ter 1, ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni quadro con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Resta in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal medesimo art. 36 ter 1 e la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.;

verificata l'impossibilità di avvalersi, per la fornitura di cui trattasi, di convenzioni attivate ai sensi dell'art. 26, comma 3, della L.488/1999 da APAC come risulta dal relativo sito internet, oltre che l'assenza di convenzioni attivate da CONSIP nell'ambito del mercato elettronico nazionale per la fornitura in oggetto;

atteso che il presente provvedimento riguarda acquisti di importo inferiore ad euro 140.000,00 pertanto non previsti nella Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi parte integrante del Piano esecutivo di gestione 2024-2025-2026;

considerato che si tratta di affidamento di importo ridotto e si è al di sotto dell'importo previsto dalle linee guida PAT sulla rotazione approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 307 dd 13/03/2020, nonché di quanto stabilito sul medesimo argomento dalle specifiche direttive del Servizio Appalti e partenariati;

ritenuto che, dato l'importo contenuto e il tipo di fornitura, non vi sia interesse transfrontaliero rispetto alla fornitura;

richiamato l'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 il quale dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle

prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante tramite affidamento diretto;

atteso che attraverso il ricorso alla piattaforma di approvvigionamento digitale Contracta, mediante richiesta di data 04/06/2024, prot. n. 235617, è stata invitata a presentare preventivo per la fornitura, non in esclusiva, di monografie a stampa di editoria di argomento riguardante il Trentino, i territori facenti parte del Tirolo storico e/o di autore trentino e/o di editori e tipografi trentini a favore della biblioteca comunale di Trento, l'impresa Ancora Srl con sede legale a Milano Via Benigno Crespi, 30 - P.IVA 11964770157, trattandosi di un'impresa da lungo tempo operativa sul territorio trentino e specializzata nel reperimento di pubblicazioni di interesse trentino, compresa documentazione che non è presente nei principali canali commerciali e/o nei cataloghi editoriali;

dato atto che, entro il termine stabilito è pervenuto il preventivo dall'impresa Ancora Srl con un ribasso del 22% sull'importo a base dell'affidamento di euro 1.000,00, per un importo pari ad euro 780,00 (IVA assolta alla fonte), ritenuto idoneo e conforme alle esigenze dell'Amministrazione come da verbale delle operazioni svolte in data 11.06.2024 prot. n. 245867;

atteso che, come previsto dall'art. 52 del D.lgs 31.03.2023 n. 36 – Codice dei contratti pubblici, il predetto operatore economico ha attestato con relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti; considerato che il medesimo articolo prevede che la stazione appaltante verifichi le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno e che, quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto, all'escussione dell'eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

ritenuto quindi, per quanto sopra espresso, di procedere all'affidamento della fornitura indicata all'impresa Ancora Srl con sede legale a Milano Via Benigno Crespi, 30 - P.IVA 11964770157, tramite affidamento diretto mediante trattativa privata atteso che si tratta di importo abbondantemente sotto la soglia fissata dall'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023 – Nuovo codice dei contratti pubblici e ai sensi dell'art. 31, comma 2, lettera h) e comma 3 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, per l'importo contrattuale massimo di euro 780,00 (IVA assolta alla fonte), corrisposto a misura, sulla base delle forniture che verranno effettivamente svolte applicando la percentuale di ribasso offerto del 22%, al prezzo di copertina o, in mancanza, del prezzo di catalogo editoriale di ogni monografia ordinata e alle condizioni di cui alla nota di data 04.06.2024 prot. n. 235617;

precisato che, trattandosi di mera fornitura, non si riscontrano rischi da interferenze per i quali intraprendere misure di prevenzione e protezione e, pertanto, gli oneri risultano essere pari a zero e non si rende necessaria la predisposizione del D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza);

ritenuto di non richiedere una cauzione definitiva in considerazione del limitato importo dell'affidamento;

ritenuto per il tipo di fornitura e per l'importo contenuto di non prevedere il subappalto, come stabilito nella lettera di richiesta di preventivo;

atteso che il relativo contratto sarà stipulato con le modalità consentite dalla piattaforma Contracta, tenuto conto di quanto stabilito dall'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023:

preso quindi atto che per la fornitura sopra descritta si rende necessario impegnare la spesa complessiva di euro 780,00 (iva assolta alla fonte) al capitolo 05021.03.00660 - Biblioteche e archivio storico: acquisto pubblicazioni, con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2025-2026, che presenta la necessaria disponibilità;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento della Biblioteca comunale e dell'Archivio storico del Comune di Trento approvato dal Consiglio comunale con deliberazione d.d. 11.03.1998 n. 42, da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 11 d.d. 31.01.2012;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale 29.12.2023 prot. n. 452084 n. 118/2023/05 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

## DETERMINA

1. di affidare, per quanto espresso in premessa, la fornitura non in esclusiva, di monografie a stampa di editoria di argomento riguardante il Trentino, i territori facenti parte del Tirolo storico e/o di autore trentino e/o di editori e tipografi trentini a favore della Biblioteca comunale di Trento per l'anno 2024, all'impresa Ancora Srl con sede legale a Milano, Via Benigno Crespi, 30 - P.IVA 11964770157, tramite affidamento diretto mediante trattativa privata, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023 – Nuovo codice dei contratti pubblici e ai sensi dell'art. 31, comma 2, lettera h) e comma 3 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, per l'importo contrattuale massimo di euro 780,00 (IVA assolta alla fonte), corrisposto a misura, sulla base delle forniture che verranno effettivamente svolte applicando la percentuale di ribasso offerto del 22%, al prezzo di copertina o, in mancanza, del prezzo di catalogo editoriale di ogni monografia ordinata e alle condizioni di cui alla nota di data 04.06.2024 prot. n. 235617;
2. di impegnare la somma complessiva di euro 780,00 (IVA assolta alla fonte) e di imputare la spesa al capitolo 05021.03.00660 - Biblioteche e archivio storico: acquisto pubblicazioni con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2025-2026, che presenta la necessaria disponibilità;
3. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2024;
4. di individuare nel sottoscritto, il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 12, comma 4 e il responsabile della gestione del contratto ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3, lett. g), del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
5. di dare atto che il relativo contratto sarà stipulato con le modalità consentite dalla piattaforma Contracta, tenuto conto di quanto stabilito dall'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023;
6. di fronteggiare la spesa complessiva di Euro 780,00 (iva assolta alla fonte) con i mezzi di cui all'allegato prospetto dati finanziari.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

Il Dirigente del Servizio  
dott. Silvano Compostella

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 12/06/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO BIBLIOTECA E ARCHIVIO  
STORICO

**Determinazione Dirigenziale**

N. 17/ 16

di data 12/06/24

**Oggetto: FORNITURA, NON IN ESCLUSIVA, DI MONOGRAFIE A STAMPA DI EDITORIA DI ARGOMENTO RIGUARDANTE IL TRENTO, I TERRITORI FACENTI PARTE DEL TIROLO STORICO E/O DI AUTORE TRENTO E/O DI EDITORI E TIPOGRAFI TRENTO A FAVORE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE DI TRENTO PER L'ANNO 2024. AFFIDAMENTO ALLA DITTA ANCORA SRL. IMPEGNO DELLA SPESA " EURO 780,00 (IVA ASSOLTA ALLA FONTE). CIG B20EB35B8E**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

<b>E / S</b>	<b>T i p o</b>	<b>Anno</b>	<b>Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa</b>	<b>Piano Finanziario E/U</b>	<b>Gest</b>	<b>Res</b>	<b>Opera</b>	<b>Importo</b>	<b>Tipo finanziam.</b>	<b>Impegno/ Accert.</b>
			<b>Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata</b>							
U		2024	05021.03.00660	U.1.03.01.02.999	1701			780,00	"	137220 (1233516 2)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 17 giugno 2024