



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GABINETTO E PUBBLICHE
RELAZIONI

Determinazione Dirigenziale	
N. 4/ 16	di data 29/04/24

Oggetto: PRENOTAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA DEL DIRIGENTE DI EURO 23.000,00. INIZIATIVE CON LE CITTA' GEMELLATE. AUTORIZZAZIONE SPESA ANNO 2024

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

richiamato lo Statuto comunale con specifico riferimento all'art. 2, comma 2, dove si ribadisce l'impegno del Comune ad attivare forme di collaborazione, scambi e gemellaggi al fine di rinsaldare vincoli di solidarietà con altre comunità italiane e straniere;

premesso che nell'ambito delle competenze e dei compiti del Servizio Gabinetto e Pubbliche Relazioni rientra la cura delle iniziative affini alla promozione della città, in ambito locale, nazionale ed estero, prevedendo anche il ricorso a collaborazioni esterne per le iniziative promosse con le città gemellate;

visto che il Comune di Trento è da anni gemellato con le città di Berlino-Charlottenburg (anno 1966), Kempten (anno 1987), San Sebastian (anno 1988) e Praga 1 (anno 2002) con le quali ha costruito nel tempo un consolidato rapporto di reciprocità, attraverso uno scambio di conoscenze e di partecipazione ad iniziative culturali volte a rafforzare la relazione fra le diverse componenti delle realtà gemellate;

atteso che nel corso del 2024 sono state programmate manifestazioni ed iniziative di scambio, promozione, studio ed animazione nell'ambito dei rapporti con le città gemellate con Trento e con altre città italiane e straniere, in particolare le festività del Patrono di Trento alle quali vi è la consuetudine di invitare le delegazioni delle città gemellate;

visto il programma di massima sulle attività da realizzare nel corso dell'anno 2024 predisposto dal Servizio Gabinetto e Pubbliche Relazioni (allegato A) in accordo con le città gemellate e con altre realtà ed enti locali coinvolti;

atteso inoltre che la città di Trento potrebbe essere invitata ad iniziative organizzate dalle città gemellate attraverso la partecipazione di soggetti culturali e artistici rappresentanti del territorio, al momento non previste e programmate;

rilevato che la spesa massima presunta per l'anno 2024 ammonta ad euro 23.000,00 articolata in acquisti per omaggi, servizi di ospitalità (vitto, ristorazione, trasporto), servizi di allestimento vari, affitto sale e strutture sportive ecc.;

pagina 1/5

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare quanto disposto dalla legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e s.m. ai seguenti articoli:

- gli artt. 39 bis e ter, recanti disposizioni per la razionalizzazione delle forniture di beni e servizi e in materia di procedure telematiche di acquisto, nonché le relative disposizioni attuative di cui alle delibere della Giunta provinciale e alle circolari provinciali;
- l'art. 36 ter 1, ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni quadro con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Resta in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal medesimo art. 36 ter 1 e la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.;

ritenuto quindi di ricorrere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, per le forniture e i servizi suddetti ai soggetti che verranno individuati ricorrendo agli strumenti elettronici di negoziazione nel rispetto delle disposizioni normative vigenti, dando fin d'ora atto che si potrà far ricorso al mercato tradizionale entro la soglia di rilevanza di euro 5.000,00 e in tutti i casi in cui i servizi richiesti non siano acquisibili mediante gli strumenti predetti;

considerato quanto stabilito dall'articolo 19-ter della L.p. 2/2016 e dalle linee guida della Provincia Autonoma di Trento approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 307/2020 in tema di applicazione del principio di rotazione;

considerato che non si rileva un interesse transfrontaliero certo, in ragione degli importi ridotti e delle caratteristiche delle prestazioni richieste;

atteso che il presente provvedimento riguarda servizi di importo inferiore ad euro 140.000,00 pertanto non previsti nella Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi di importo superiore o uguale ai 140.000,00 euro per il triennio 2024-2026, approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 3 di data 08.01.2024, immediatamente eseguibile;

ritenuto quindi possibile procedere a prenotare l'impegno di spesa di complessive euro 23.000,00 ai sensi dell'art. 53 del Regolamento comunale di contabilità vigente, imputandola così di seguito:

- Euro 5.000,00 al cap. 00121 (Gemellaggi: altri beni di consumo) con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2025-2026 che presenta la necessaria disponibilità
- Euro 15.000,00 al cap. 00115 (Gemellaggi: organizzazione manifestazioni e convegni) con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2025-2026 che presenta la necessaria disponibilità
- Euro 3.000,00 al cap. 00124 (Gabinetto del Sindaco e Relazioni Esterne: altri utilizzi di beni di terzi) con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2025-2026 che presenta la necessaria disponibilità;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio

2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e s.m
- la L.p. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m.
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il decreto sindacale di data 16.01.2024 n. 7/2024/05 prot. n. 17139 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

DETERMINA

1. di autorizzare la spesa presunta di euro 23.000,00 a lordo di iva ed ogni altro onere inclusi, per la realizzazione del programma delle manifestazioni ed iniziative con le città gemellate italiane e straniere previste nel corso del 2024, come da allegato A);

2. di procedere all'affidamento delle forniture/servizi in oggetto secondo quanto precisato in premessa;
3. di prenotare la somma di euro 23.000,00 suddivisa come di seguito:
 - Euro 5.000,00 al cap. 00121 (Gemellaggi: altri beni di consumo) con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2025-2026 che presenta la necessaria disponibilità
 - Euro 15.000,00 al cap. 00115 (Gemellaggi: organizzazione manifestazioni e convegni) con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2025-2026 che presenta la necessaria disponibilità
 - Euro 3.000,00 al cap. 00124 (Gabinetto del Sindaco e Relazioni Esterne: altri utilizzi di beni di terzi) con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2025-2026 che presenta la necessaria disponibilità;
4. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2024;
5. di rinviare alla registrazione dei singoli ordinativi emessi (buoni d'ordine) a fronte della presente prenotazione, l'impegno definitivo della spesa, a seguito dell'individuazione del contraente;
6. di indicare quale responsabile della gestione dei contratti, ai sensi dell'art. 7-bis, comma 3, lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti, il Dirigente del Servizio Gabinetto e Pubbliche Relazioni, il quale provvederà altresì, ai sensi dell'art. 12, comma 3, del medesimo Regolamento, alla stipulazione dei contratti mediante scambio di corrispondenza;
7. di liquidare agli aventi diritto quando dovuto, a conclusione dell'iniziativa, e su presentazione di documentazione fiscalmente valida;
8. di fronteggiare detta spesa con i mezzi indicati nel prospetto dei dati finanziari.

Allegati in formato elettronico

\\

Allegati in formato cartaceo

\\

**Il Dirigente del Servizio
Giovanni Agostini**

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 29/04/24

pagina 4/5



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GABINETTO E PUBBLICHE
RELAZIONI

Determinazione Dirigenziale

N. 4/ 16

di data 29/04/24

**Oggetto: PRENOTAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA DEL DIRIGENTE DI EURO 23.000,00.
INIZIATIVE CON LE CITTA' GEMELLATE. AUTORIZZAZIONE SPESA ANNO 2024**

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U	P	2024	01011.03.00121	U.1.03.01.02.009	0401			5.000,00	"	135926 (1219962 4)
U	P	2024	01011.03.00115	U.1.03.02.02.005	0401			15.000,00	"	135927 (1219962 7)
U	P	2024	01011.03.00124	U.1.03.02.07.999	0401			3.000,00	"	135928 (1219962 8)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 6 maggio 2024