



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

| Determinazione Dirigenziale | |
|-----------------------------|------------------|
| N. 28/ 170 | di data 02/12/21 |
| | |

Oggetto: L.P. 23/1990 E S.M. - L.P. 2/2016 E S.M. ACQUISTO LEDWALL PER PROMOZIONE EVENTI SULLA CITTA'. AUTORIZZAZIONE E PRENOTAZIONE SPESA PARI A EURO 47.580,00

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premessi che tra i compiti assegnati al Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili vi è quello di valorizzare e promuovere, direttamente o attraverso la collaborazione con altri soggetti pubblici o privati, il diritto alla cultura e alla fruizione delle arti, la storia e le tradizioni locali, come indicato nell'art. 2 comma 4) dello Statuto comunale, approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;

richiamati gli obiettivi strategici del DUP 2021-2023, che impegnano l'Amministrazione a:

- destagionalizzare l'offerta culturale e diffonderla su tutto il territorio [..]
- creare un welfare della cultura, per garantire accesso all'offerta anche alle fasce economicamente più deboli;

richiamato il Piano Culturale del Comune di Trento, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 97, di data 19.06.2013, nel quale la cultura è definita "leva di sviluppo, conoscenza, ricerca, innovazione, apertura al nuovo e quindi imprescindibile in ogni strategia globale di sviluppo, [...] un metodo, una chiave di lettura e di intervento, della e nella realtà, [...] volano di questo sviluppo, sociale ed economico" ed evidenzia la necessità di "spingere sulla rete, sia come condizione operativa e progettuale privilegiata e in grado di restituire risultati creativi [...], sia come impianto di coordinamenti continui e strutturali con diversi soggetti del territorio [...] per razionalizzare e ottimizzare attività qualificate e relativi impegni";

richiamato il PEG 2021, che, in linea con gli assi strategici: "Siamo cultura", "Siamo una città turistica", "Una città che pensa giovane" impegna il Servizio cultura, turismo e politiche giovanili ad elaborare un piano di rilancio culturale della città che preveda l'organizzazione di un palinsesto di eventi per il periodo primavera estate e che continui nel corso dell'anno fino alla programmazione di Trento, città del Natale;

considerato che l'attività di promozione sul territorio delle attività culturali organizzate risulta fondamentale per la massima diffusione delle informazioni alla cittadinanza, ai turisti e a tutta la potenziale utenza interessata;

dato atto che è stata a suo tempo individuata la parete nord-est dell'edificio che ospita l'ostello di Trento (via Torre Vanga) quale postazione utile ad esporre materiali promozionali delle attività culturali organizzate in città, in posizione strategica sulla via delle stazioni delle autocorriere e ferroviaria;

visto che sulla citata parete è stata a suo tempo installata una struttura in metallo che può ospitare banner in pvc di misura 200x600, i quali, a conclusione dell'evento che promuovono, non

pagina 1/5

possono essere riutilizzati, causando non solo un evidente impatto ecologico negativo, ma anche un dispendio economico che si ripete ad ogni evento;

considerato che l'attuale tecnologia consente di utilizzare pannelli elettronici, cosiddetti led-wall, la cui flessibilità permette di impostare messaggi promozionali diversificati, gestiti nel contenuto e nella forma direttamente da pc e per periodi di tempo altrettanto flessibili;

viste le caratteristiche tecniche minime del ledwall individuate dal Servizio Cultura Turismo e Politiche giovanili grazie anche alla collaborazione con il Servizio Innovazione, Ricerca e Transizione digitale innovazione che sono indicate nel capitolato allegato;

visti i pareri favorevoli rilasciati dagli uffici e servizi competenti posti agli atti;

richiamata la determinazione n. 28/64 del 17/5/2021 con la quale è stata prenotata sul capitolo 7560 la spesa in conto capitale pari a euro 259.024,52 per l'acquisto di materiale necessario per l'allestimento di piazza Cesare Battisti, nell'ambito dell'iniziativa "Trento aperta";

considerato che sono tutt'ora disponibili sul citato capitolo euro 82.344,25.= per ulteriori acquisti in conto capitale;

visto che la citata promozione è utile alla manifestazione "Trento aperta" come a tutte le ulteriori iniziative organizzate dal Comune di Trento (Trento, città del Natale, Palazzi aperti e molte altre) e da altri enti con i quali il Comune di Trento collabora (Festival dell'Economia, Festival dello sport ecc.);

considerato quindi opportuno utilizzare le risorse disponibili sul capitolo 7560 per l'acquisto di un led-wall avente le caratteristiche sopra elencate e riportate nella relativa documentazione di gara;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter della L.P. 19.07.1990 n. 23 e s.m., la circolare della Provincia autonoma di Trento 17.12.2012 prot. 5506/2012/721322/3.5, le deliberazioni della Giunta provinciale 24.05.2013 n. 973, 11.07.2013 n. 1392, 29.06.2015 n. 1097, 14.10.2016 n. 1795, 15.05.2018 n. 10340 e 1.08.2018 n. 1384;
- l'art. 36 ter 1 della L.P. 19.07.1990 n. 23 e s.m., ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando apposite convenzioni quadro o gli strumenti del mercato elettronico forniti dall'Agenzia per gli appalti o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni del medesimo articolo, ferma restando la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da Consip s.p.a.;
- le circolari a firma congiunta della Direzione generale e dell'Area tecnica e del territorio "legge provinciale 12 febbraio 2019 n. 1 "Variazione al bilancio di previsione della Provincia autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2019-2021" - Disposizioni di interesse per i contratti pubblici" di data 20 marzo 2019 n. 3/2019 prot.81723;

rilevato che, per l'acquisto, oggetto del presente provvedimento, è necessario individuare un operatore che possa fornire il led-wall unitamente alle capacità tecniche per effettuare il servizio di manutenzione e assistenza tecnica dell'attrezzatura fornita;

ritenuto necessario quindi attivare la procedura per la scelta dell'operatore economico cui affidare la fornitura in oggetto del presente provvedimento, mediante trattativa privata previo confronto concorrenziale ai sensi dell'art. 21, comma 2, lettera h) e comma 5 della Legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e ss.mm.ii.;

richiamato l'allegato 1., capitolato speciale di appalto, che dettaglia modalità, prescrizioni e clausole fondamentali per la fornitura necessaria per procedere ad un confronto concorrenziale tra almeno tre soggetti presenti sul mercato che possiedano le caratteristiche tecniche necessarie;

valutato opportuno per il caso di specie, che si caratterizza per la presenza delle condizioni relative alla fornitura già analiticamente definita nei requisiti essenziali negli atti di gara,

aggiudicare l'appalto con il criterio del prezzo al prezzo più basso ai sensi dell'art. 28, comma 2 lettera b), del vigente D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e dell'art. 16 comma 4 della L.P. 2/2016 e ss.mm. e ii., valutando congruo fissare l'importo a base di gara ad euro 39.000,00.= (iva 22% esclusa) compresi gli oneri per la sicurezza;

verificata l'impossibilità di avvalersi, per il servizio di cui trattasi, di convenzioni attivate da Consip spa o da APAC nell'ambito del mercato elettronico provinciale come risulta dagli appositi siti internet;

ritenuto pertanto necessario ricorrere al Me-PA attraverso richiesta di offerta (RdO) invitando, almeno tre ditte iscritte all'apposita categoria merceologica;

considerato che la tipologia del servizio non è frazionabile in lotti, poiché per la fornitura dell'attrezzatura, installazione, manutenzione e assistenza tecnica della stessa è opportuno avere un unico interlocutore, sia per la dovuta specializzazione tecnica che per realizzare economie di scala;

ritenuto di stabilire che nella lettera di invito (richiesta di offerta) sia riservata all'autorità che presiede la gara la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta, purché la stessa sia valutata idonea al soddisfacimento degli obiettivi dell'Amministrazione, e conforme in linea di massima alle prescrizioni del presente provvedimento e degli atti di gara e di procedere a sorteggio qualora la migliore offerta economica sia stata presentata in identica misura da due o più concorrenti;

precisato che, qualora non dovesse pervenire alcuna offerta, la stazione appaltante procederà ad incaricare direttamente l'impresa ritenuta idonea, ferme restando le condizioni di gara iniziali, nel rispetto del capitolato speciale sopra citato;

dato atto che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 della L.P. 2/2016, è ammesso il ricorso al subappalto;

visto che il servizio di cui al presente provvedimento non ricade nell'ambito di applicazione dell'art. 32 della L.P. 2/2016, poiché prevede una fornitura e connessa manutenzione e assistenza tecnica di carattere non continuativo, così come specificato nella delibera di Giunta provinciale n. 1431/2020;

ritenuto pertanto necessario destinare l'importo pari ad euro 47.580,00.= (iva 22% inclusa) necessario alla copertura degli oneri derivanti dalla fornitura e installazione dell'apparecchiatura elettronica nonché della relativa manutenzione e assistenza tecnica oggetto del presente provvedimento, già prenotato (imp. 88537), con riferimento all'esercizio finanziario 2021 del P.E.G. 2021-2023, al cap. 7560 "Acquisto mobili e arredi N.A.C.";

dato atto che l'importo presunto a base di gara, sarà rideterminato in esito alle risultanze del confronto concorrenziale;

considerato che, in esecuzione della legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-

2023 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Piano culturale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 97 del 19.6.2013;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 30.05.2017 n. 64;
- il Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico, generalizzato approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazione del Consiglio comunale 17.11.2015 n.115 e 12.9.2017 n.113;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e relativi atti attuativi;
- la L.P. n. 23/1990 e ss.mm.ii.;
- la L.P. n. 2/2016 e ss.mm.ii.;
- la L.P. n. 2/2020 e ss.mm.ii.;
- la L.P. n. 3/2020 e ss.mm.ii.;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale di data 30.12.2020 n. 88/2020/05 prot. n. 306129 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di approvare l'acquisto di un led-wall avente le caratteristiche indicate nel capitolato speciale di appalto (con relativa installazione e manutenzione e assistenza tecnica), per la promozione delle iniziative culturali organizzate dal Comune di Trento nell'arco dell'anno, così come indicato in premessa;
2. di indire confronto concorrenziale mediante gara ufficiosa per la fornitura ed installazione del bene, per l'importo a base di gara di euro 39.000,00.= (iva esclusa) compresi gli oneri per la sicurezza, secondo quanto precisato in premessa;
3. di dare atto che si provvederà alla scelta del contraente mediante trattativa privata previo confronto concorrenziale ai sensi della normativa vigente con aggiudicazione in base al criterio del prezzo più basso, in quanto trattasi di fornitura con caratteristiche standardizzate;
4. di approvare il capitolato speciale di appalto, di cui all'allegato n. 1, che firmato dalla Dirigente forma parte integrante ed essenziale della presente determinazione, elaborato dal Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili supportato dal Servizio Innovazione, Ricerca e Transizione digitale;
5. di fare ricorso al Me-PA attraverso Rdo per l'affidamento della fornitura ed installazione di cui sopra;
6. di autorizzare la spesa massima presunta pari ad euro 47.580,00.= (Iva 22% inclusa), con

pagina 4/5

utilizzo delle risorse necessarie già prenotate al capitolo 7560, cod. nr 88537, di cui alla determinazione nr 28/64 del 17/05/2021, con riferimento all'esercizio finanziario 2021 del P.E.G. 2021-2023;

7. di dare atto che la spesa presunta a base di gara, come indicato in premessa, sarà rideterminata in esito alle risultanze del confronto concorrenziale;
8. di dichiarare che le obbligazioni diventano esigibili entro la data del 31/12/2022;
9. di rinviare a nuova determinazione o alla registrazione dell'ordinativo di spesa (buono d'ordine/contratto), emessi a fronte della presente prenotazione, l'impegno definitivo della spesa a seguito dell'individuazione del soggetto affidatario e dell'importo esatto da corrispondere per la fornitura indicata in premessa, ai sensi dell'art. 55 del citato Regolamento di contabilità;
10. di indicare la Dirigente del Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili, ai sensi dell'art. 7 bis comma 3 lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti, quale responsabile della gestione del contratto;
11. di dare atto che ai sensi del combinato disposto degli artt. 12 comma 3 e 42 comma 4 del Regolamento per la disciplina dei contratti, la Dirigente del Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili procederà alla stipulazione del contratto nella forma dello scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, dando atto che ai sensi dell'art. 14, comma 1, del citato Regolamento spetterà al soggetto stipulante in rappresentanza del Comune completare il contratto con gli elementi accidentali in accordo con il contraente privato;
12. di liquidare all'avente diritto quanto dovuto, secondo le modalità indicate negli atti di gara su presentazione di fattura elettronica fiscalmente valida.

Allegati in formato elettronico
Allegato 1 Capitolato

Allegati in formato cartaceo
\\

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Laura Begher

Trento, addì 02/12/21



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

| Determinazione Dirigenziale | |
|-----------------------------|------------------|
| N. 28/ 170 | di data 02/12/21 |
| | |

Oggetto: L.P. 23/1990 E S.M. - L.P. 2/2016 E S.M. ACQUISTO LEDWALL PER PROMOZIONE EVENTI SULLA CITTA'. AUTORIZZAZIONE E PRENOTAZIONE SPESA PARI A EURO 47.580,00

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 6 dicembre 2021