



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale	
N. 7/ 170	di data 24/09/24

Oggetto: SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN DISPONIBILITA' DEL COMUNE PER IL PERIODO DAL 1.07.2021 AL 30.06.2025. VARIAZIONI CONTRATTUALI AI SENSI DELL'ART. 52 COMMA 3 DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI - MINORE SPESA DI EURO 306,82 IVA COMPRESA. CIG 8343521B55

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che con contratto d'appalto sottoscritto in data 07.10.2021 rep. n. 186 è stato affidato al R.T.I. costituito tra le imprese Velox Servizi S.r.l (mandataria) con sede legale in Verona V.le del Lavoro n. 33 e Universal Service Azienda di servizi S.r.l. (mandante) con sede legale in Milano Via Legnone n. 21, il servizio di pulizia degli immobili di proprietà o in disponibilità del Comune di Trento, per la durata di quattro anni (escluse opzioni) a decorrere dal 01.07.2021 (data verbale di avvio del servizio) e fino al 30.06.2025;

atteso che il servizio di pulizia consiste in prestazioni ordinarie, aggiuntive e presidio di pulizia oltre che in prestazioni a richiesta;

dato che l'art. 4 del Capitolato d'appalto stabilisce che l'appaltatore è tenuto ad assoggettarsi a variazioni della prestazione contrattuale entro i limiti del 20% in più o in meno rispetto all'importo originario del contratto;

considerato che è necessario procedere ora ad una nuova variazione contrattuale in conseguenza di ulteriori richieste pervenute;

atteso che il Servizio Welfare e coesione sociale ha inviato con nota prot. 349492 dd. 20.09.2024 la richiesta di attivazione del servizio di pulizia con frequenza di tre giorni in settimana per il locale allattamento sito al quarto piano del polo uffici di via Bronzetti, 1;

considerato che, a seguito della comunicazione sopra richiamata, viene determinata una variazione contrattuale in aumento, per il periodo dal 01.10.2024 al 30.06.2025, pari ad Euro 109,52 + iva corrispondenti ad Euro 133,61 (iva compresa);

atteso che il Servizio Servizi Demografici e Decentramento ha inviato con nota prot. 201420 del 14.05.2024 la richiesta di cessazione del servizio di pulizia presso la sala circoscrizionale sita al secondo piano del centro polifunzionale di Sopramonte in via Vegiara, 14;

dato atto che per disporre la cessazione del servizio è risultato necessario attendere che avesse termine la destinazione di uso del locale come sede provvisoria del Servizio Biblioteca ed archivio storico, come indicato nella nota prot. 205259 dd. 15.05.2024;

rilevato inoltre che, terminato l'utilizzo da parte del Servizio Biblioteca e archivio storico, il servizio di pulizia presso tale sala era già stato sospeso con decorrenza 19.08.2024 come comunicato con nota prot. 312610 dd. 13.08.2024, e che per il periodo di mancata

pagina 1/3

esecuzione delle prestazioni indicato nella predetta nota non è stato versato il relativo corrispettivo in attesa di formalizzazione della variazione contrattuale;

considerato che, a seguito delle comunicazioni sopra richiamate, viene determinata una variazione contrattuale in diminuzione, per il periodo dal 01.10.2024 al 30.06.2025, pari ad Euro 361,19 + iva corrispondenti ad Euro 440,65 (iva compresa);

vista la revisione dei prezzi con decorrenza luglio 2024 approvata con determinazione dirigenziale n. 7/123 dd. 27.06.2024, comunicata al R.T.I. appaltatore con nota prot. 271921 dd. 05.07.2024;

rilevato che, ad integrazione di detta revisione, si rende necessario riconoscere un incremento del corrispettivo relativo alla prestazione aggiuntiva di detersione delle vetrare alte accessibili solamente con ponteggi e/o autoscale presso la sala del commiato laico, sita in via Madruzzo;

considerato che, a seguito di quanto sopra indicato, viene determinata una variazione contrattuale in aumento, pari ad Euro 0,18 + iva corrispondenti ad Euro 0,22 (iva compresa);

atteso quindi che complessivamente, per il periodo dal 01.10.2024 al 30.06.2025, data di scadenza del contratto d'appalto, le variazioni elencate comportano una diminuzione totale di spesa di Euro 251,49 + iva corrispondente ad Euro 306,82 iva compresa (aumento di Euro 133,83 iva compresa e diminuzione di Euro 440,65 iva compresa);

atteso che le variazioni di cui sopra rideterminano la superficie totale di appalto in mq. 63.684,57;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la

normativa in materia di armonizzazione contabile;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale 29 dicembre 2023 n. 114/2023/05, prot. n. 452072 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di autorizzare, per i motivi e con le modalità dettagliatamente indicate in premessa, a decorrere dal 01.10.2024, le variazioni del contratto di appalto di data 07.10.21 al n. di rep. n. 186 stipulato con il R.T.I. costituito tra le imprese Velox Servizi S.r.l (mandataria) con sede legale in Verona V.le del Lavoro n. 33 e Universal Service Azienda di servizi S.r.l (mandante) con sede legale in Milano Via Legnone n. 21 per il servizio di pulizia degli immobili di proprietà o in disponibilità del Comune di Trento, rideterminando la superficie totale di appalto in mq. 63.684,57;
2. di prendere atto che, in seguito alle variazioni di cui al punto 1., a decorrere dal 01.10.2024 e fino al 30.06.2025, data di scadenza del contratto d'appalto, si determina una diminuzione di spesa complessivamente di Euro 251,49 + iva corrispondente ad Euro 306,82 (iva compresa), determinata da un aumento di Euro 133,83 (iva compresa) e da una diminuzione di Euro 440,65 (iva compresa);
3. di variare per gli anni 2024 e 2025 gli impegni di spesa già esistenti aumentando gli impegni presenti sui capitoli 2159 e 2200 (che presentano la necessaria disponibilità) e diminuendo quelli sul capitolo 2202, con riferimento al P.E.G. 2024-2025-2026;
4. di dare atto che le prestazioni saranno eseguite entro l'esercizio finanziario in ciascuno degli anni di durata del contratto di cui al p.to 2.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

Il Dirigente del Servizio
dott. Alessio Ravagni

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 24/09/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale

N. 7/ 170

di data 24/09/24

Oggetto: SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN DISPONIBILITA' DEL COMUNE PER IL PERIODO DAL 1.07.2021 AL 30.06.2025. VARIAZIONI CONTRATTUALI AI SENSI DELL'ART. 52 COMMA 3 DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI - MINORE SPESA DI EURO 306,82 IVA COMPRESA. CIG 8343521B55

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U	V	2024	01011.03.02202	U.1.03.02.13.002	1102			-146,89	"	140069 (1260130 6)
U	V	2024	12091.03.02159	U.1.03.02.13.002	3801			0,11	"	140070 (1260131 4)
U	V	2024	01111.03.02200	U.1.03.02.13.002	5001			44,54	"	140071 (1260132 1)
U	V	2025	01011.03.02202	U.1.03.02.13.002	1102			-293,76	"	140072 (1260133 0)
U	V	2025	12091.03.02159	U.1.03.02.13.002	3801			0,11	"	140073 (1260133 1)
U	V	2025	01111.03.02200	U.1.03.02.13.002	5001			89,07	"	140074 (1260133 4)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 26 settembre 2024