



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale	
N. 7/ 172	di data 13/12/23

**Oggetto: ART. 104 REGOLAMENTO ORGANICO GENERALE DEL PERSONALE: INDIZIONE SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO/CONTABILE, CATEGORIA D, BASE, PER PROGETTI EUROPEI ED ALTRE ESIGENZE TEMPORANEE.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che il Comune di Trento partecipa attivamente da alcuni anni a diversi progetti europei;

vista la richiesta del Servizio Sviluppo urbano, sport e sani stili di vita del Comune di Trento che segnala la necessità di poter avere personale preparato che si occupi e sia a supporto alla gestione delle attività relative al progetto europeo innovativo che gode di finanziamento della Comunità Europea Progetto SURFIT, finanziato dal programma specifico dedicato alle politiche del cibo;

precisato che il Progetto SURFIT riunirà reti alimentari sostenibili (SFN), responsabili politici locali e un gruppo multidisciplinare di ricercatori di quattro città di medie dimensioni per condurre congiuntamente una ricerca transdisciplinare negli Urban FoodLabs (UFL) con un approccio da laboratorio urbano. L'obiettivo di questa ricerca è esplorare, comprendere e impegnarsi su come i catalizzatori possano essere progettati per scalare gli UFL per le transizioni sistemiche. Il progetto fornirà principi di progettazione e una guida riflessiva per far progredire e scalare le SFN;

accertato che per seguire le attività del progetto SURFIT risulta necessario possedere competenze e conoscenze specifiche per poter svolgere attività di ricerca sui temi oggetto del progetto, sistematizzando i risultati in report, coadiuvare l'attività del tavolo Nutrire Trento (Food Lab Trento) e gestire processi di facilitazione nonché avere una buona conoscenza della lingua inglese, almeno pari al C1 del quadro comune europeo di riferimento dei livelli delle lingue, per poter partecipare a riunioni di progetto e per redigere documenti in inglese;

ritenuto che per il profilo richiesto sia dunque necessario prevedere come requisiti specifici il possesso di un diploma di laurea almeno triennale e avere una buona conoscenza della lingua inglese, almeno pari al C1 del quadro comune europeo di riferimento dei livelli delle lingue, che sarà accertata in sede di colloquio;

considerato che in considerazione del peculiare profilo richiesto al personale ricercato, non risultano utilizzabili né la vigente graduatoria del concorso pubblico per la figura professionale di funzionario amministrativo/contabile e né la vigente graduatoria della selezione di

pagina 1/5

funzionario amministrativo/contabile;

dato atto pertanto che l'Amministrazione si trova nella necessità di procedere con l'indizione di una selezione per l'assunzione a tempo determinato nella figura professionale di funzionario amministrativo/contabile, categoria D base, al fine di far fronte alle esigenze derivanti dall'attuazione del Progetto europeo SURFIT di competenza del Servizio Sviluppo urbano, sport e sani stili di vita;

considerato altresì che l'Amministrazione può avere l'esigenza di assumere personale a tempo determinato nella figura professionale di funzionario amministrativo/contabile, anche per altre esigenze temporanee di personale, con rapporto di lavoro a tempo pieno o a tempo parziale, al fine della realizzazione di attività legate a progetti finanziati dall'Unione europea o per altre esigenze temporanee dell'Amministrazione, per le quali sono richieste competenze e conoscenze specifiche comunque nel rispetto della previsione dell'art. 104 del vigente Regolamento organico generale del personale;

considerato che il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025 approvato con deliberazione della Giunta Comunale del 20 febbraio 2023 n. 35 e da ultimo modificato con deliberazione della Giunta Comunale del 24 ottobre 2023 n. 291 ed in particolare la Sezione n. 3 Organizzazione del capitale umano, Sottosezione 3.2 Piano triennale dei fabbisogni di personale prevede che nel rispetto, dei limiti di spesa fissati dalla normativa vigente, vi sia la possibilità di procedere ad assunzioni a tempo determinato necessarie e non programmabili;

richiamata la Legge finanziaria provinciale 27.12.2010 n. 27, come da ultimo modificata con la legge di stabilità per l'anno 2023, Legge provinciale 29.12.2022 n. 20;

visto il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per l'anno 2023 sottoscritto il 28.11.2022 ed integrato il 07.07.2023 dalla Provincia e dal Consiglio delle Autonomie locali, che conferma per l'anno 2023 la disciplina in materia di personale come introdotta dal Protocollo di finanza locale 2022, come nello specifico disciplinata nella sua regolamentazione dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 726 di data 28.04.2023;

precisato che ai sensi dell'art. 8 c. 2.1 della L.p. 7/1997 come modificata dall'art. 7 della L.P. 5/2019, le assunzioni tramite mobilità volontaria o concorso presso gli enti locali sono subordinate alla verificata impossibilità di ricollocare il personale in situazione di eccedenza e in disponibilità iscritto nell'apposito elenco tenuto presso l'Agenzia del lavoro e che con deliberazione di Giunta provinciale saranno definite le modalità attuative di tale disposizione;

vista la dichiarazione di data 7.12.2023 prot. n. C\_L378/RFS007/428779 con la quale l'Agenzia del lavoro attesta che non è a conoscenza di personale in situazione di eccedenza e, dunque in disponibilità;

visto il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni, ed in particolare l'art. 92, a norma del quale i Comuni possono prevedere nel Regolamento organico la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato secondo i criteri ed i limiti indicati dai contratti collettivi di lavoro, nel rispetto delle disposizioni previste dal decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81 e successive modificazioni;

visto il Regolamento Organico Generale del personale approvato dal Consiglio comunale con deliberazione 01.12.2009 n. 162 e da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio comunale 26.09.2023 n. 91;

visto l'art. 101 del Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni, che stabilisce le modalità della costituzione del rapporto di lavoro e il contenuto del contratto individuale di lavoro;

richiamato l'art. 37 del vigente C.C.P.L. 2016-2018 sottoscritto in data 01.10.2018, che disciplina criteri e limiti per le assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato e stabilisce che l'Amministrazione comunale può stipulare contratti individuali per l'assunzione di personale a tempo determinato;

visto ancora il richiamato art. 101 del Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive

variazioni, che stabilisce che il Regolamento organico può prevedere particolari modalità di selezione di personale a tempo determinato, secondo criteri di rapidità e trasparenza ed escludendo qualsiasi forma di discriminazione;

visto l'art. 104 comma 4 del Regolamento organico generale del personale, a norma del quale le assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato, salva diversa disposizione di legge, si effettuano in ordine di merito rispetto alle vigenti graduatorie dei concorsi pubblici di identica figura professionale o in mancanza di tali graduatorie, l'assunzione di personale a tempo determinato con mansioni riconducibili a figure professionali di categorie B, C e D è preceduta da idoneo avviso pubblico, con formulazione di una graduatoria di merito basata su criteri preordinati (per titoli o per prova selettiva);

visto altresì l'art. 104, comma 8 del sopraccitato Regolamento organico generale del personale, il quale prevede che modalità e criteri di svolgimento delle prove selettive, di formazione e utilizzo delle graduatorie sono specificati nell'atto di avvio delle procedure;

dato atto che in considerazione della specificità e specializzazione richieste alla figura professionale ricercata non possono essere utilizzate le vigenti graduatorie del concorso pubblico per la figura professionale di funzionario amministrativo/contabile e della selezione di funzionario amministrativo/contabile;

ritenuto pertanto necessario procedere all'indizione di una specifica selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato a tempo pieno e a tempo parziale nella figura professionale di funzionario amministrativo/contabile, categoria D base per progetti europei e altre esigenze temporanee;

dato atto che ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4 e dell'art. 678 comma 9 del d.lgs. 66/2010 e successive modificazioni ed integrazioni, con la presente selezione si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle Forze Armate che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione;

dato atto altresì che ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D.Lgs. 6.3.2017, n. 40 come modificato dall'art. 1, comma 9bis, del D.L. 22.4.2023, n. 44 convertito in Legge 21.6.2023, n. 74, con la presente selezione si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

visto l' avviso della selezione pubblica relativo alla formazione di una graduatoria per assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato sia a tempo pieno che a tempo parziale nella figura professionale, di cui all'**Allegato n. 1**;

richiamato l'art. 97, commi 2 e 3 della legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e ss.mm. e i. che prevede l'obbligo di pubblicazione di tutti gli avvisi di concorso pubblico, nel Bollettino Ufficiale della Regione, per un termine non inferiore a 30 giorni;

dato atto che la presentazione della domanda di ammissione al presente concorso pubblico dovrà avvenire esclusivamente con modalità on line ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm. e ii (Codice dell'Amministrazione Digitale c.d. "CAD"), collegandosi allo sportello on line del Comune di Trento, autenticandosi tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità digitale) o CPS (Carta Provinciale dei servizi) o CNS (Carta Nazionale dei servizi);

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 168, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 169, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento Organico Generale del personale approvato dal Consiglio comunale con deliberazione 01.12.2009 n. 162 e da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio comunale 26.09.2023 n. 91;
- il d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" con particolare riferimento alle modalità di raccolta dei dati personali da parte della Pubblica Amministrazione;
- il Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico, generalizzato approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni del Consiglio comunale 17.11.2015 n. 115 e 12.09.2017 n. 113;
- il Regolamento per la tutela della riservatezza dei dati personali approvato con deliberazione del Consiglio comunale 05.12.2007 n. 151 da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio comunale 17.11.2015 n. 115;

atteso che, ai sensi della citata della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025 e successive variazioni, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 83/2021/05 di data 30.06.2021 prot. n. C\_L378/RFS005/0172773/30/06/2021 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

#### d e t e r m i n a

1. di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato sia a tempo pieno che a tempo parziale nella figura professionale di funzionario amministrativo/contabile, categoria D base;
2. di dare atto che il personale selezionato potrà essere assunto in particolare per la realizzazione di attività legata al Progetto europeo SURFIT, progetto finanziato dalla Comunità europea, nell'ambito del programma specifico dedicato alle politiche del cibo ma anche per altre esigenze temporanee di personale, con rapporto di lavoro a tempo pieno o a tempo parziale;

pagina 4/5

3. di approvare l'avviso della procedura, di cui all'Allegato n. 1, predisposto dal Servizio Risorse umane, nel quale si richiama la presente che, firmato dal Dirigente del Servizio Risorse umane, ne forma parte integrante ed essenziale;
4. di fissare a 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione del relativo avviso il termine per la presentazione delle domande.

Allegati in formato elettronico  
Allegato n. 1

Allegati in formato cartaceo  
//

Il Dirigente del Servizio  
dott. Alessio Ravagni

Trento, addì 13/12/23



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale	
N. 7/ 172	di data 13/12/23

**Oggetto: ART. 104 REGOLAMENTO ORGANICO GENERALE DEL PERSONALE: INDIZIONE SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO/CONTABILE, CATEGORIA D, BASE, PER PROGETTI EUROPEI ED ALTRE ESIGENZE TEMPORANEE.**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.  
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 13 dicembre 2023