



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI E
DECENTRAMENTO

Determinazione Dirigenziale	
N. 11/ 173	di data 22/09/21

Oggetto: RINNOVO DEL PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI TRENTO E L'ORDINARIO DIOCESANO DELL'ARCIDIOSI DI TRENTO PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA RELIGIOSA CATTOLICA NEL CIMITERO CIVICO DI TRENTO (PERIODO DAL 01/02/2022 AL 31/12/2026).

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premessi che:

1. l'Amministrazione comunale ha affidato, fin dal 1924, alla Provincia Tridentina di San Vigilio dell'Ordine dei Frati minori (d'ora in poi anche Frati minori) alcune attività inerenti la sorveglianza e la custodia del cimitero civico di Trento,
2. il rapporto tra il Comune di Trento e i Frati minori era regolato da apposite convenzioni, l'ultima delle quali, approvata con determinazione del dirigente 11/1 del 07/01/2002 e sottoscritta il 21/01/2002, venne a scadenza il 31/12/2006;
3. accanto alle prestazioni dedotte in convenzione, i frati incaricati svolgevano attività prettamente religiose, quali la gestione della Chiesa del Cimitero civico, la celebrazione di Messe, funerali, altri riti esequiali e quant'altro loro richiesto nell'ambito della pastorale cimiteriale;
4. nel 2006 la Provincia Tridentina di San Vigilio dei Frati minori dichiarava la propria indisponibilità a proseguire nella collaborazione e nel garantire il servizio civile presso il Cimitero civico;
5. cessata la convenzione con i Frati minori, in data 24/01/2007 è stata stipulata un'intesa tra il Comune di Trento e l'Ordinario Diocesano dell'Arcidiocesi di Trento - decorrente dal 01/01/2007 al 31/12/2011 e in seguito rinnovata di cinque anni in cinque anni - mediante la quale l'Arcidiocesi assumeva l'impegno di affidare le funzioni prettamente religiose inerenti il Cimitero civico a un membro del clero, senza alcun riconoscimento economico da parte dell'Amministrazione comunale, salva la messa a disposizione di un locale ove accogliere le persone per il servizio di assistenza religiosa e il mantenimento a suo carico dell'acquisto e conservazione degli arredi della chiesa, suppellettili e attrezzature necessari per il funzionamento del servizio, della manutenzione ordinaria e straordinaria, della pulizia e il riassetto, nonché delle spese di illuminazione e di riscaldamento sia della chiesa che del locale a disposizione;

preso atto che l'ultimo rinnovo di tale Protocollo d'intesa verrà a scadenza il 31/12/2021; considerato che la maggioranza degli utenti che si rivolgono al Comune di Trento per l'organizzazione dei servizi funerari e cimiteriali svolti nel Cimitero civico appartiene alla religione

pagina 1/4

cattolica e che, pertanto, appare opportuno rinnovare l'intesa sopraccitata al fine di assicurare la presenza costante di un supporto spirituale all'utenza;

preso atto che con nota di data 06/09/2021 protocollata al n. 234712/2021 l'Arcidiocesi di Trento ha manifestato la propria disponibilità al rinnovo dell'intesa alle condizioni medesime di quelle in essere attualmente;

preso atto che le spese sopra citate trovano copertura ai fondi dei capitoli del bilancio 2022 e ai fondi che verranno stanziati sui corrispondenti capitoli dei bilanci successivi inerenti all'ordinaria gestione delle strutture comunali, servizi ed uffici e che saranno autorizzate ed impegnate con appositi singoli atti dei Dirigenti responsabili;

considerato che la bozza della nuova intesa con l'Ordinario Diocesano dell'Arcidiocesi di Trento per il servizio di assistenza religiosa cattolica nel civico cimitero di Trento, di cui all'Allegato n. 1, che firmato dal sottoscritto dirigente forma parte integrante ed essenziale della presente determinazione, avente la durata di 5 anni con decorrenza dal 01/01/2022 al 31/12/2026, ricalca esattamente il testo dell'intesa attualmente in vigore, salvo che per le seguenti integrazioni e/o modifiche:

1. all'art. 3 si sono adeguate le previsioni in materia di celebrazioni religiose agli attuali orientamenti espressi dalla pastorale diocesana;
2. all'art. 8 si è prevista a favore del Comune la possibilità utilizzare la Chiesa del Cimitero di Trento per l'organizzazione di concerti, in accordo con le relative disposizioni canoniche e dandone comunicazione, anche solo orale, al Rettore;

considerato che, in esecuzione della L.P. 9.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 118/2011 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

atteso che il punto 7.2 dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che in deroga al principio generale della competenza finanziaria potenziata le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive che danno luogo a entrate e spese riguardanti le partite di giro e le operazioni per conto terzi sono registrate ed imputate all'esercizio in cui l'obbligazione è perfezionata e non all'esercizio in cui l'obbligazione è esigibile;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
 - la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
 - il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
 - lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
 - il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
 - il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
 - il Regolamento di polizia mortuaria approvato con deliberazione consiliare n. 38 di data 09/04/1997 e modificato con deliberazione consiliare n. 28 di data 16/02/2021;
 - il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 30.05.2017 n. 64;
- atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;
- visto il Decreto sindacale n. 94/2020/05 prot. n. 306220 di data 30/12/2020 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

DETERMINA

1. di rinnovare il Protocollo d'intesa tra il Comune di Trento e l'Ordinario diocesano dell'Arcidiocesi di Trento per il servizio di assistenza religiosa cattolica nel Cimitero civico di Trento secondo in contenuti di cui all'allegato n. 1 a questa determinazione (schema di Protocollo d'intesa), nel quale si richiama la presente e che, firmato dal sottoscritto Dirigente, forma parte integrante ed essenziale della stessa;
2. di determinare la durata dell'accordo in anni cinque decorrenti da 01/01/2022 al 31/12/2026;
3. di subordinare il perfezionamento dell'operazione alla stipulazione del relativo atto in forma di scrittura privata, demandandone al sottoscritto Dirigente del Servizio Servizi Funerari la sottoscrizione ai sensi dell'art. 12, comma 4 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
4. di indicare quale responsabile della gestione dell'accordo il sottoscritto Dirigente del Servizio Servizi demografici e decentramento;
5. di demandare a specifiche determinazioni dei Dirigenti competenti la regolazione delle implicazioni finanziarie derivanti dall'applicazione di tale intesa, sia per l'esercizio in corso che per quelli seguenti;
6. di dichiarare che le obbligazioni diventano esigibili, per ogni anno di vigenza dell'accordo, entro il 31 dicembre dell'esercizio corrispondente.

Allegati in formato elettronico
schema di Protocollo d'intesa

Allegati in formato cartaceo
//

Il Dirigente del Servizio
dott. Fabrizio Paternoster

Trento, addì 22/09/21



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI E
DECENTRAMENTO

Determinazione Dirigenziale	
N. 11/ 173	di data 22/09/21

Oggetto: RINNOVO DEL PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI TRENTO E L'ORDINARIO DIOCESANO DELL'ARCIDIOCESI DI TRENTO PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA RELIGIOSA CATTOLICA NEL CIMITERO CIVICO DI TRENTO (PERIODO DAL 01/02/2022 AL 31/12/2026).

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 30 settembre 2021