

Servizio Innovazione e transizione digitale

### **INTERVENTO 3.3.D**

Progetti per l'accompagnamento all'occupabilità  
attraverso lavori socialmente utili

#### **RELAZIONE TECNICA E PERIZIA DI SPESA**

Codice CIG: 9690639847

Codice CUP: D66B23000000007

**Riordino archivi correnti e/o recupero di lavori arretrati di tipo amministrativo, non rientranti nell'ordinaria amministrazione dell'Ente**

#### **Progetto triennale 2023-2025**

**“Supporto alle attività di conservazione del materiale documentario mediante operazioni di digitalizzazione e archiviazione della documentazione”**

## **PREMESSA**

Il Servizio Innovazione e transizione digitale del Comune di Trento ha ritenuto di aderire per il triennio 2023-2025 al progetto "Intervento 3.3.D – Progetti per l'accompagnamento all'occupabilità attraverso lavori socialmente utili" promosso dalla Provincia autonoma di Trento ed in particolare dall'Agenzia del Lavoro, volto a favorire il reinserimento sociale e lavorativo di soggetti che versano in situazioni di svantaggio sociale.

A tale scopo ha predisposto un programma di attività che riguardano il riordino di archivi e/o recupero di lavori arretrati di tipo tecnico o amministrativo, non rientranti nelle attività di ordinaria amministrazione del Servizio Innovazione e transizione digitale, da realizzare per 29 mesi complessivi dal 2023 al 2025.

Il progetto triennale 2023-2025 "Supporto alle attività di conservazione del materiale documentario mediante operazioni di digitalizzazione e archiviazione della documentazione" si inserisce nell'ambito della transizione alla modalità operativa digitale e, in coordinamento con l'obiettivo di digitalizzazione dell'archivio relativo alle pratiche edilizie, nel lavoro di approntamento graduale di un unico archivio informatico, in particolare per i progetti dell'edilizia privata, e di potenziamento delle attività di conservazione e scarto dei documenti cartacei trasmessi dai vari Servizi all'Archivio di deposito.

## **DESCRIZIONE DEL PROGETTO**

Il progetto prevede l'esecuzione di specifiche prestazioni quali:

1. scansione di documenti ed elaborati tecnici estratti dai fascicoli presenti in archivio
2. riordino della documentazione cartacea in funzione della conservazione (ordinamento alfabetico e cronologico dei documenti, suddivisione nelle varie tipologie e inserimento in faldoni con movimentazione degli stessi), della digitalizzazione delle pratiche e in vista dello scarto d'archivio (prelievo dai documenti cartacei delle parti metalliche, plastiche e gommose e confezionamento delle scatole da inviare al macero)
3. supporto al personale dell'ufficio Protocollo e archivio nelle operazioni di verifica, sistemazione e allineamento delle informazioni contenute nel database informatico.

Il lavoro è da svolgersi quasi esclusivamente in ufficio, presso l'Ufficio Protocollo e archivio e sporadicamente all'esterno.

## **LAVORATORI E TEMPI DI LAVORO**

Il progetto prevede l'impiego di 5 lavoratori, di cui 1 caposquadra, 1 a tempo pieno, 1 a tempo parziale 25 ore e 2 a tempo parziale 18 ore, selezionati direttamente dal Servizio Welfare e coesione sociale tra le persone iscritte alle liste per l'intervento 3.3.D presso il Centro per l'impiego, che abbiano una conoscenza informatica di base ed in generale doti di precisione, accuratezza ed affidabilità.

L'attività lavorativa sarà svolta in modo coordinato nell'ambito dell'orario di lavoro del personale dell'Ufficio Protocollo e archivio, organizzato dal lunedì al giovedì in 7 ore e 45 minuti e il venerdì in 4 ore.

## **COORDINAMENTO**

Un referente del soggetto attuatore si occuperà del coordinamento delle attività. Dovrà possedere idonea professionalità derivante da una comprovata esperienza lavorativa in campi coerenti con le attività svolte.

Il coordinatore avrà l'obbligo di monitorare costantemente i lavoratori, organizzando con gli stessi specifici incontri volti al supporto e al coordinamento complessivo sia dal punto di vista tecnico che socio-relazionale.

Nel corso del progetto il coordinatore intratterrà contatti e si confronterà con l'Amministrazione comunale e con l'Agenzia del Lavoro, lasciando traccia del lavoro svolto sui documenti di rilevazione delle presenze dei lavoratori.

Al termine dei lavori il coordinatore di cantiere dovrà, infine, redigere una relazione tecnica finale.

## **TEMPI E DURATA DEL PROGETTO**

Presentazione del progetto all'Agenzia del Lavoro entro l'11 marzo 2022.

Realizzazione del progetto per 29 mesi complessivi, dal 1 aprile (o in data successiva) al 31 dicembre del 2023 (totale 9 mesi) e dal 1 marzo al 31 dicembre per gli anni 2024 e 2025 (10 mesi all'anno).

## PERIZIA DI SPESA

I costi, al netto dell'Iva, relativi alla realizzazione del progetto, sono stati calcolati secondo quanto specificato nelle sezioni seguenti.

Si precisa che i costi del quadro A) in fase di gara non sono ribassabili, essendo oggetto di offerta solo i costi del quadro B).

### **A) COSTO MANODOPERA: costo lavoratori e coordinatore di cantiere**

Il costo relativo alla retribuzione dei lavoratori è stato calcolato sulla base dell'Intesa collettiva provinciale per i lavoratori occupati nelle iniziative di utilità collettiva denominate "interventi di accompagnamento all'occupabilità", siglata il 1.10.2018, inerente al trattamento economico per i rapporti di lavoro relativi all'attuazione dell'intervento 19, ora 3.3.D. Alla retribuzioni sono stati aggiunti i costi Inps ed Inail, Sanifonds e mensa.

**Tutti i costi sono stati opportunamente arrotondati nei loro valori complessivi totali per una migliore gestione del processo di gara e per eventuali incrementi di spesa non previsti in fase di progettazione, come di seguito indicati:**

Costo lavoratori					
	Retribuzione + Inps + Inail	Mensa (€5,29x22gxm)	Sanifonds (€ 64,00)+10%	TOTALE	VALORE totale ARROTONDATO
ANNO 2023 (1 aprile – 31 dicembre)	€ 50.335,63	€ 5.237,10	€ 3.168,00	€ 58.740,73	€ 59.000,00
ANNO 2024 (1 marzo – 31 dicembre)	€ 55.928,48	€ 5.819,00	€ 3.520,00	€ 65.267,48	€ 65.500,00
ANNO 2025 (1 marzo – 31 dicembre)	€ 55.928,48	€ 5.819,00	€ 3.520,00	€ 65.267,48	€ 65.500,00
TOTALE per 29 mesi:	€ 162.192,59	€ 16.875,10	€ 10.208,00	€ 189.275,70	€ 190.000,00

Per il coordinamento del progetto e della squadra è stato previsto un costo pari al 13% del contributo riconosciuto dall'Agenzia del Lavoro all'Amministrazione comunale, pari al 70% del costo "retribuzione + oneri per i lavoratori (INPS e INAIL)", corrispondente a:

	Coordinatore	
	Costo	Valore costo arrotondato
Anno 2023	€ 4.580,54	€ 4.600,00
Anno 2024	€ 5.089,49	€ 5.200,00
Anno 2025	€ 5.089,49	€ 5.200,00
Totale per 29 mesi	€ 14.759,52	€ 15.000,00

Il valore massimo stimato della manodopera, tenendo conto dei costi arrotondati, è pari a:

Costo complessivo manodopera Non ribassabile	Costo lavoratori	€ 190.000,00
	Costo coordinatore	€ 15.000,00
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 205.000,00</b>

### **B) costi generali e di gestione**

Gli oneri connessi alla gestione dell'intervento comprendono:

- le spese derivanti dall'assistenza ai lavoratori, le spese amministrative per la gestione delle paghe, la tenuta della contabilità e le attività di rendicontazione nei confronti dell'Amministrazione comunale e dell'Agenzia del Lavoro
- gli oneri aziendali per provvedere agli adempimenti in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ed in particolare la formazione, l'informazione e l'addestramento dei lavoratori con particolare riferimento al proprio posto di lavoro e alle proprie mansioni, la sorveglianza sanitaria, la

gestione delle emergenze, la redazione del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), la fornitura dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) e le misure di gestione del rischio aziendale (RSPP o preposto e riunione periodica). Si evidenzia che i dispositivi relativi alla sicurezza da Covid, quali mascherine e gel per le mani, saranno messi a disposizione dei lavoratori da parte dell'Amministrazione comunale.

Costi generali e di gestione per 29 mesi costi ribassabili	<b>€ 10.000,00</b>
---	--------------------

#### **QUADRO ECONOMICO RIASSUNTIVO**

		Voce di Costo	Importo
A	COSTO MANODOPERA <u>non ribassabili</u>	Costo lavoro – 5 lavoratori per 29 mesi	<b>€ 205.000,00</b>
		Costo coordinatore	
B	Costi posti a ribasso	Costi generali e di gestione, inclusi oneri aziendali sicurezza	<b>€ 10.000,00</b>
<b>TOTALE VALORE PROGETTO</b>			<b>€ 215.000,00</b>