



COMUNE DI TRENTO

Servizio Edilizia privata e SUAP

Progetto occupazionale in lavori socialmente utili per accrescere l'occupabilità e per il recupero sociale di persone deboli “Intervento 3.3.D”

Supporto nel processo di transizione al digitale del Servizio Edilizia privata e SUAP (intervento sugli archivi correnti del servizio)

PREMESSA

Il Servizio Edilizia privata e SUAP del Comune di Trento ha ritenuto di aderire per il triennio 2024 - 2026 al progetto "Intervento 3.3.D - Progetti per l'accompagnamento all'occupabilità attraverso lavori socialmente utili" promosso dalla Provincia Autonoma di Trento ed in particolare dall'Agenzia del Lavoro, volto a favorire il reinserimento sociale e lavorativo di soggetti che versano in situazioni di svantaggio sociale.

A tale scopo ha predisposto un programma di attività che riguarda il riordino di archivi e/o recupero di lavori arretrati di tipo tecnico o amministrativo, non rientranti nelle attività di ordinaria amministrazione del Servizio Edilizia privata e SUAP, da realizzare per 27 mesi complessivi dal 2024 al 2026.

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Il Servizio Edilizia privata e SUAP ha avviato da tempo un complesso progetto di digitalizzazione delle domande di permesso di costruire, SCIA, SCAGI, comunicazioni e altri atti in materia edilizia. Tale processo ha in particolare portato alla creazione di specifici moduli digitali di presentazione degli atti tramite sportello on line ed autenticazione dell'utente con SPID, con conseguente riorganizzazione di tutti gli archivi, in precedenza gestiti solamente su supporto cartaceo ed ora creati come fascicoli digitali su Pi.tre e nell'applicativo informatico in dotazione al Servizio "Architettura Licenze edilizie". La creazione dei fascicoli digitali e delle relative pratiche edilizie richiede l'inserimento di una serie di dati relativi, tra l'altro, ai dati anagrafici di tutti i soggetti coinvolti e alla localizzazione dell'intervento edilizio richiesto.

Posta l'importante azione promossa negli ultimi anni, il Servizio Edilizia privata e SUAP ritiene indispensabile proseguire con l'intervento straordinario di digitalizzazione delle procedure, che non può dirsi ancora completato stante la necessaria integrazione tra i molteplici applicativi in uso.

Considerato il numero elevato delle pratiche da curare, il presente progetto di intervento è funzionale a garantire al Servizio il necessario supporto operativo nelle operazioni di inserimento e sistemazione delle anagrafiche, di fascicolazione digitale, nonché – in via puramente residuale – di supporto alla protocollazione e smistamento della corrispondenza in entrata.

Le attività riconducibili al presente progetto sono così delineate:

1. riordino e inserimento di anagrafiche nell'applicativo informatico "Architettura Licenze edilizie", anche attraverso l'aggiornamento delle anagrafiche e la bonifica delle voci esistenti. L'attività di riordino consisterà nella "pulizia/riordino" dei dati anagrafici dei soggetti legati alle pratiche edilizie;
2. supporto al Servizio nella protocollazione e nella creazione dei fascicoli digitali relativi alle domande presentate annualmente, provvedendo in particolare alla sistemazione delle anagrafiche, alla correzione degli oggetti dei protocolli errati, all'eliminazione di protocolli doppi;
3. controllo ed aggiornamento di posizioni arretrate nelle varie banche dati, verifica di mancati pagamenti;

4. supporto al Servizio per la digitalizzazione e lo smistamento della corrispondenza cartacea in entrata, con particolare riferimento alla corretta fascicolazione e scansione delle ricevute di ritorno della posta raccomandata.

Il lavoro è da svolgersi quasi esclusivamente in ufficio presso la sede del Servizio Edilizia privata e SUAP con sede in via del Brennero 312, Trento e e sporadicamente all'esterno.

L'attività descritta ha carattere straordinario in quanto preordinata al completamento del complesso percorso di transizione al digitale avviato nell'anno 2020, per il quale si rende necessario prevedere l'inserimento, accanto all'organico del Servizio, di una figura di supporto, che gestisca quella porzione di attività ed adempimenti operativi aggiuntivi, che necessariamente il processo di transizione al digitale impone (in particolare sistemazione delle informazioni contenute nelle pratiche edilizie nell'applicativo Licenze edilizie e all'interno dei fascicoli digitali per renderne possibile la consultazione e l'utilizzo nella corrispondenza con l'utente).

MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL LAVORO

L'esecuzione del lavoro sarà affidata, tramite ricorso al mercato elettronico dal Comune di Trento, dal Servizio Edilizia privata e SUAP a Cooperative sociali di tipo b), come previsto dalla vigente normativa provinciale.

LAVORATORI E TEMPI DI ESECUZIONE DELL'INTERVENTO

Il progetto prevede l'impiego di una opportunità occupazionale a tempo parziale a 30 ore settimanali selezionata direttamente dal Servizio Edilizia privata e SUAP tra le persone iscritte alle liste per l'intervento 3.3.D presso il Centro per l'impiego, che abbia una conoscenza informatica di base, con particolare riguardo alle applicazioni di Writer e Calc (Open Office) ed in generale, doti di precisione, accuratezza ed affidabilità.

L'attività lavorativa sarà svolta in modo coordinato all'orario di lavoro del personale amministrativo del Servizio Edilizia privata e SUAP, prevedendo dal lunedì al giovedì (mattina e pomeriggio) e il venerdì (solo mattina).

COORDINAMENTO

Un referente del soggetto attuatore si occuperà del coordinamento delle attività.

Il coordinatore avrà l'obbligo di monitorare costantemente i lavoratori, organizzando con gli stessi specifici incontri volti al supporto e al coordinamento complessivo sia dal punto di vista tecnico che socio-relazionale.

Nel corso del progetto il coordinatore intratterrà contatti e si confronterà con l'Amministrazione comunale e con l'Agenzia del Lavoro, lasciando traccia del lavoro svolto sui documenti di rilevazione delle presenze dei lavoratori.

TEMPI E DURATA DEL PROGETTO

- stesura e presentazione del progetto all'Agenzia del Lavoro entro marzo 2024;
- realizzazione del progetto per 27 mesi complessivi, dal 1 giugno (o in data successiva) al 31 dicembre del 2024 (7 mesi) e dal 1 marzo al 31 dicembre per gli anni 2025 e 2026 (10 mesi all'anno).

COSTO DELL'INTERVENTO

La spesa complessiva per la realizzazione dell'intervento valutata per una opportunità occupazionale a tempo parziale (30 ore settimanali) è indicativamente di **€ 54.851,33** (iva 22% inclusa), calcolata per un periodo di 27 mesi, con riferimento al contratto collettivo provinciale.

Si precisa che i costi del quadro A) in fase di gara non sono ribassabili, essendo oggetto di offerta solo i costi del quadro B).

La spesa complessiva ed indicativa risulta articolata come di seguito:

A) COSTO MANODOPERA: costo lavoratori e coordinatore di cantiere

Il costo relativo alla retribuzione del lavoratore è stato calcolato sulla base dell'Intesa collettiva provinciale per i lavoratori occupati nelle iniziative di utilità collettiva denominate "interventi di accompagnamento all'occupabilità", inerente al trattamento economico per i rapporti di lavoro relativi all'attuazione dell'intervento 19, ora 3.3.D, come da ultimo Rinnovo sottoscritto in data 25 agosto 2023. Alle retribuzioni sono stati aggiunti i costi INPS ed INAIL, Sanifonds e mensa.

Per il coordinamento del progetto è stato previsto un costo pari al 13% del contributo riconosciuto dall'Agenzia del Lavoro all'Amministrazione comunale, pari al 70% del costo "retribuzione + oneri per i lavoratori (INPS e INAIL)".

Tali costi non sono soggetti a ribasso.

Costo n. 1 lavoratore 30 h/sett. Anno 2024 – 2025 - 2026								
	Retribuzione + inps + inail A	Mensa (€5,63x22gg al mese) B	Sanifonds C	Totale costo lavoratori (A+B+C)	Coordinat ore	Totale costo manodopera a non ribassabile	IVA	Totale con IVA
Anno 2024 (7 mesi)	€ 8.925,98	€ 867,02	€ 70,40	€ 9.863,40	€ 812,26	€ 10.675,66	€ 2.348,65	€ 13.024,31
Anno 2025 (10 mesi)	€ 12.751,40	€ 1.238,60	€ 70,40	€ 14.060,40	€ 1.160,38	€ 15.220,78	€ 3.348,57	€ 18.569,35
Anno 2026 (10 mesi)	€ 12.751,40	€ 1.238,60	€ 70,40	€ 14.060,40	€ 1.160,38	€ 15.220,78	€ 3.348,57	€ 18.569,35
TOTALE PROGETTO						€ 41.117,22		€ 50.163,01

B) costi generali e di gestione

Gli oneri connessi alla gestione dell'intervento comprendono:

- le spese derivanti dall'assistenza ai lavoratori, le spese amministrative per la gestione delle paghe, la tenuta della contabilità e le attività di rendicontazione nei confronti dell'Amministrazione comunale e dell'Agenzia del Lavoro;
- gli oneri aziendali per provvedere agli adempimenti in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ed in particolare la formazione, l'informazione e l'addestramento dei lavoratori con particolare riferimento al proprio posto di lavoro e alle proprie mansioni, la sorveglianza sanitaria, la gestione delle emergenze, la redazione del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), la fornitura dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) e le misure di gestione del rischio aziendale (RSPP o preposto e riunione periodica).

Tale costo viene valutato in **€ 3.842,87** per 27 mesi, come da tabella di seguito riportata, ed è ribassabile.

	Costi generali e di gestione costi ribassabili	IVA	TOTALE CON IVA
Anno 2024 (7 mesi)	€ 1.025,93	€ 225,70	€ 1.251,64
Anno 2025 (10 mesi)	€ 1.408,47	€ 309,86	€ 1.718,34
Anno 2026 (10 mesi)	€ 1.408,47	€ 309,86	€ 1.718,34
Totale	€ 3.842,87		€ 4.688,32

CONTRIBUTO FINANZIARIO PREVISTO

Il contributo riconosciuto risulta pari al 70% del solo costo del lavoro (paga base, oneri previdenziali ed assistenziali, IVA), con riferimento al contratto collettivo provinciale di lavoro e pari al massimo al 13% sul finanziamento concesso, per il costo relativo al coordinatore di cantiere. Vi è, inoltre, la copertura al 100%, più i.v.a. se dovuta, dell'indennità mensa-buono pasto e del trattamento sanitario integrativo Sanifonds. Il costo indicativo che rimane a carico della Amministrazione è pari ad € 17.289,25.

La Dirigente
arch. Elisabetta Miorelli