

## BANDO

### cultura di prossimità

#### finalità generali:

Favorire la graduale **ripartenza del sistema culturale**, stimolando e sostenendo la progettazione e realizzazione di **iniziative culturali in forma ridotta** ed in **luoghi non convenzionali** seguendo logiche di **rigenerazione del tessuto culturale** e di **valorizzazione dei luoghi del territorio** e degli **spazi urbani**.

L'intento è di trasformare le difficoltà causate dalla pandemia in **opportunità** per:

- favorire **nuovi format di offerta e fruizione culturale**
- trovare nuovi modi di **rafforzare la coesione sociale, promuovendo relazioni di vicinato** secondo logiche di prossimità
- **sostenere l'attrattività anche di zone, spazi o luoghi da valorizzare** secondo nuovi valori d'uso della città e dei territori.

#### obiettivi:

- favorire la progettazione e realizzazione di **iniziative semplici** da realizzare in **tempi contenuti ed in luoghi non convenzionali**
- offrire **opportunità** per ripensare modalità, luoghi e destinatari della fruizione culturale con logiche di **cultura di prossimità**
- stimolare forme di **coinvolgimento attivo della cittadinanza** anche per contribuire alla promozione informale degli eventi

#### partner del bando:

- **Fondazione Caritro**
- **Comune di Trento**
- **Comune di Rovereto**

#### risorse stanziare:

Le risorse complessivamente stanziare per il bando-dagli enti partner sono pari a **150.000 euro**.

L'assegnazione delle risorse avverrà in base all'ordine della graduatoria.

Si fa inoltre presente che gli stanziamenti messi a disposizione dai due Comuni partner del bando possono essere impiegati esclusivamente per progetti afferenti ai rispettivi territori.

#### destinatari:

**reti di almeno 2 realtà partner, composte da:**

- **realtà capofila:** realtà culturale (senza scopo di lucro, con sede in Provincia Autonoma di Trento)
- **almeno 1 partner con ruolo di co-organizzatore e/o co-finanziatori** (individuabile tra realtà culturali senza scopo di lucro, altri soggetti attivi nell'ambito del non-profit anche non operanti nel settore culturale, realtà imprenditoriali ivi incluse le *imprese culturali*, istituzioni pubbliche)

#### requisiti formali dei progetti:

- i progetti devono essere realizzati da **giugno a ottobre 2021** (sarà possibile prorogare la realizzazione fino a dicembre 2021 per cause di forza maggiore)
- per i progetti **che prevedono la realizzazione nei territori** della Provincia Autonoma di Trento (Trento e Rovereto esclusi) si richiede una previsione di co-finanziamento degli Enti locali di riferimento per la **copertura di almeno il 30% delle spese previste**
- i progetti devono essere avviati dopo la presentazione della domanda
- le schede finanziarie devono prevedere un **disavanzo tra uscite ed entrate** (totale uscite superiore al totale entrate, da coprire con il contributo richiesto)
- ciascuna realtà può presentare **fino a 1 progetto come capofila** e può essere **partner fino a 1 progetto** (i partner co-finanziatori non hanno limitazioni)

### caratteristiche dei progetti:

- **eventi semplici** (dal punto di vista logistico, tecnico e di allestimento) con **schede tecniche minimali** (per favorirne la realizzabilità, fruibilità e per promuovere una relazione diretta tra artisti e spettatori)
- essere ospitati in **luoghi all'aperto, non convenzionali ed informali** (parchi, strade, piazze, cortili, androni, etc.) per favorire il necessario distanziamento anche scegliendo le location individuate dalle amministrazioni di Trento e Rovereto (si vedano elenchi allegati)
- prevedere la realizzazione di più eventi/repliche in una oppure in diverse **location** (anche tra quelle individuate dalle amministrazioni di Trento e Rovereto)
- fruibilità in **fasce orarie** diversificate, **durate** differenziate, varietà di **linguaggi e generi**, previsione di più **repliche** (in modo da agevolare il distanziamento, ampliare l'accessibilità a diverse categorie di pubblico e ottimizzare i costi)

### responsabilità organizzative e di gestione degli eventi:

Il capofila che propone il progetto con l'aiuto dell'eventuale partner co-organizzatore, si assume la responsabilità di:

- **organizzazione e gestione degli eventi** (inclusa la gestione delle pratiche con Polizia Amministrativa, Siae, etc.)
- applicazione dei **protocolli di sicurezza** (prescrizioni, restrizioni, limitazioni che verranno impartite dalle competenti autorità per far fronte all'emergenza sanitaria COVID-19)

### risorse economiche disponibili:

- **contributo massimo fino a 6.000 euro** per ciascun progetto accolto
- per ciascun progetto viene **ammessa una spesa massima pari a 7.500 euro**
- la restante parte dei costi deve essere coperta (Comune di Trento e Rovereto esclusi) tramite risorse proprie dell'ente capofila, co-finanziamento delle realtà partner o di terzi (contributi, sponsor e altre fonti di finanziamento)

Si ricorda che per i progetti **che prevedono la realizzazione nei** territori della Provincia Autonoma di Trento (Comuni di Trento e Rovereto esclusi) si richiede una previsione di co-finanziamento degli Enti locali di riferimento per la **copertura di almeno il 30% delle spese previste.**

### eventuali agevolazioni o servizi che possono essere messi a disposizione dai partner del bando:

- occupazione suolo pubblico
- **attività promozionale** (siti istituzionali, newsletter ed altri canali degli enti partner del bando)

Gli eventuali servizi accessori e logistici dovranno essere concordati, se disponibili, con le Amministrazioni Comunali di riferimento.

### categorie di spesa ammissibili:

- compensi e rimborsi per **risorse umane esterne** (esperti, artisti, tecnici, comprese eventuali spese di ospitalità etc.) oppure **interne** alle realtà capofila o partner coinvolte (collaboratori, soci, volontari, dipendenti)
- affitto **strumentazioni e attrezzature** (audio, luci, pedane, strumenti, allestimenti, etc.)
- acquisto **materiali d'uso** strumentali (ad esempio, costumi, allestimenti, partiture, etc.)
- **comunicazione e promozione** (online, social, stampata, etc.)
- **spese amministrative** (permessi, oneri Siae, allestimenti, retribuzioni, oneri contributivi e fiscali, etc.)

Si precisa che la **tabella dei costi** deve:

- essere articolata con **spese dettagliate**
- elencare unicamente le **spese strettamente funzionali** alla realizzazione del progetto presentato.

### presentazione dei progetti:

Ciascun progetto deve essere presentato attraverso il sistema di richiesta **online** (ROL) accessibile alla pagina [www.fondazionecaratiro.it/bandi](http://www.fondazionecaratiro.it/bandi) compilando le relative **scheda progetto** e la **scheda finanziaria** (spese/entrate) entro e non oltre le ore 17.00 del **10 maggio 2021.**

### valutazione e selezione dei progetti:

I progetti presentati vengono valutati tramite una apposita **Commissione congiunta nominata tra i partner** che condividono il bando, con giudizio insindacabile. Qualora ritenuto necessario, sarà richiesta ulteriore documentazione integrativa.

L'intento è di operare una **selezione accurata dei progetti più meritevoli**, sostenendo i progetti ammessi con contributi ritenuti congrui per la loro realizzazione.

L'**esito conclusivo della valutazione** dei progetti viene comunicato tramite il sistema di richiesta **online** (ROL) e con nota inviata dai Comuni Partner del bando alla realtà capofila entro la fine del mese di maggio 2021.

Per i **progetti accolti** viene comunicato l'ammontare del contributo, specificando le voci di spesa che vengono coperte, e specificando i partner finanziatori. **Comune di Trento e Comune di Rovereto** trasmetteranno una specifica comunicazione alle realtà capofila dei progetti accolti e dagli stessi finanziati secondo la tempistica e le modalità definite rispetto alle rispettive discipline.

#### criteri di valutazione dei progetti:

- 1) potenziale **interesse culturale** per la comunità di riferimento (da 1 a 20 punti)
- 2) capacità di rivolgersi ad un **pubblico fruitore diversificato** (da 1 a 15 punti)
- 3) capacità di coinvolgere una rete di realtà con logiche di **cultura di prossimità** (da 1 a 15 punti)
- 4) capacità di promuovere **nuovi format** di *offerta* e *fruizione* culturale (da 1 a 15 punti)
- 5) previsione di collocazione delle iniziative in **luoghi o spazi non convenzionali\*** e con **modalità flessibili** in base alle necessità (da 1 a 10 punti)
- 6) **chiarezza espositiva** delle attività previste (da 1 a 5 punti)
- 7) concreta **realizzabilità** dell'iniziativa, anche nel rispetto delle misure di contenimento del rischio sanitario Covid-19 (da 1 a 10 punti)
- 8) **congruità** delle spese previste rispetto al programma di attività e copertura dei costi con ulteriori co-finanziamenti (da 1 a 10 punti)

\* per i progetti realizzati nei **Comuni di Trento e Rovereto** fare riferimento agli **elenchi predisposti** dalle Amministrazioni Comunali ed allegati al Bando.

#### modalità di rendicontazione e liquidazione dei progetti ammessi:

- **fase di rendicontazione** prevede la presentazione, a fine progetto, di una *relazione dettagliata conclusiva* contenente: programma definitivo delle attività svolte, risultati riscontrati, spese effettivamente sostenute, entrate effettivamente conseguite
- **fase di liquidazione** del saldo finale del contributo a seguito della valutazione della relazione di rendicontazione conclusiva

Le Amministrazioni Comunali liquideranno con modalità da definire rispetto alle rispettive discipline.

#### allegati al bando:

- **scheda progetto** e tabella costi/entrate
- **elenco di luoghi non convenzionali** predisposto dalle Amministrazioni Comunali partner del bando che potranno essere scelti come location (punteggio premiante)
- fac simile **modulo dichiarazione possesso requisiti**
- **elenco di progetti esemplificativi** sostenuti nell'edizione 2020 di questo bando

## SCHEDA DI PROGETTO

### TITOLO

**PAROLE CHIAVE** (fino a 200 caratteri)

### SINTESI DELL'INIZIATIVA CULTURALE DI PROSSIMITA'

descrizione della proposta culturale che si intende realizzare

Descrizione dell'interesse culturale per la comunità di riferimento

Descrizione degli elementi di innovazione dell'iniziativa (nuovi format di *offerta e fruizione* culturale)

### TEMPISTICHE

Data di avvio

Data di conclusione

### REFERENTE DEL PROGETTO

<b>Nome e cognome</b>	<input type="text"/>
<b>Telefono</b>	<input type="text"/>
<b>E-mail</b>	<input type="text"/>
<b>Sintesi profilo professionale</b>	<input type="text"/>

### DESTINATARI

Descrizione delle tipologie di pubblico a cui si rivolge l'iniziativa (fino a 1.500 caratteri)

**COMUNE/I** in cui si svolge l'attività

### PROGRAMMA DEGLI EVENTI/INIZIATIVE

descrizione dettagliata del programma specificando date e luoghi previsti per la realizzazione

Numero di repliche o eventi previsti

### LUOGHI PREVISTI NELL'ELENCO ALLEGATO AL BANDO:

SÌ

NO

### ATTREZZATURE E REQUISITI TECNICI

impiegati per la realizzazione dell'iniziativa (fino a 1.500 caratteri)

### REALTÀ CAPOFILA

Descrizione delle precedenti esperienze e ruolo operativo nel progetto (fino a 1.000 caratteri)

Indicare se il format proposto è già stato sperimentato dalla realtà capofila *(fino a 1.000 caratteri)*

### **PARTNER CO-ORGANIZZATORE**

Descrizione del ruolo operativo nel progetto *(fino a 1.000 caratteri)*

### **RETE DI PARTNER O CO-FINANZIATORI**

Ente Locale (per progetti che prevedono eventi/iniziative in territori diversi da quelli dei Comuni di Trento e Rovereto)

Altre realtà partner coinvolte (specificando tra parentesi il ruolo dalle stesse svolto)

1)

2)

3)

### **PIANO DI COMUNICAZIONE**

Canali e modalità di comunicazione che si intende utilizzare per promuovere l'iniziativa *(fino a 1.500 caratteri)*

SCHEDA DELLE SPESE	valori in euro
<b>Logistica, materiali e beni di consumo, attrezzature</b>	<b>totale</b>
Noleggio o acquisto di attrezzature necessarie ( <i>specificare la tipologia e il costo per singola replica</i> )	
Acquisto di beni di consumo necessari ( <i>specificare il numero e la tipologia</i> )	
<b>Risorse umane</b>	<b>totale</b>
Compensi e rimborsi spese per esperti esterni alla realtà capofila e alle realtà partner	
Compensi e rimborsi spese per risorse umane della realtà capofila e delle realtà partner	
<b>Comunicazione e permessi</b>	<b>totale</b>
Comunicazione e promozione dell'evento	
Spese amministrative, tasse manifestazioni pubbliche, permessi	
<b>TOTALE DELLE SPESE (costo complessivo massimo di 7.500 euro)</b>	<b>TOTALE</b>

SCHEDA DELLE ENTRATE	valori in euro
<b>Risorse della realtà capofila (autofinanziamento)</b>	
<b>Risorse messe a disposizione da partner co-organizzatore e/o co-finanziatore</b>	
<b>Risorse messe a disposizione da Enti pubblici (specificare quali)</b>	
<b>Altre entrate (specificare)</b>	
<b>Contributo richiesto (fino a 6.000 euro)</b>	
<b>TOTALE DELLE ENTRATE</b>	

#### DOCUMENTI DA ALLEGARE

Elenco dei soci della realtà capofila
Attestazione ai fini civilistici
Attestazione ai fini tributari
Dichiarazione sostitutiva di certificazione possesso requisiti della realtà capofila (modello allegato).

**Contatti enti partner:**



**Fondazione Caritro**

tel: 0461-232050

mail: [info@fondazionecaritro.it](mailto:info@fondazionecaritro.it)

web: [www.fondazionecaritro.it](http://www.fondazionecaritro.it) (pagina bandi)



**COMUNE DI TRENTO**

**Comune di Trento**

tel: 0461-884287/364

mail: [ufficio.cultura-turismo@comune.trento.it](mailto:ufficio.cultura-turismo@comune.trento.it)

web: [www.comune.trento.it](http://www.comune.trento.it)



**COMUNE DI  
ROVERETO**

**Comune di Rovereto**

tel: 0464-452255/368

mail: [turismo@comune.rovereto.tn.it](mailto:turismo@comune.rovereto.tn.it)

web: [www.comune.rovereto.tn.it](http://www.comune.rovereto.tn.it)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

(art. 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il sottoscritto

nato a

il

residente a

via

n.

in qualità di Legale Rappresentante dell'Associazione

con sede a

alla quale è stato attribuito codice fiscale n.

e/o partita Iva n.

ai fini dell'assegnazione di contributo consapevole che l'Amministrazione comunale potrà procedere a idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato (ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445),

**dichiara**

ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole che dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero comportano, ai sensi del medesimo D.P.R., responsabilità penali ai sensi dell'art. 76 e l'attivazione d'ufficio del procedimento di decadenza dai benefici eventualmente concessi ai sensi dell'art. 75,

1. di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato o con sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti o con decreto penale di condanna per reati gravi in danno dello Stato o dell'Unione europea che incidono sulla moralità professionale ovvero per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti dell'Unione europea citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18
2. che l'associazione rappresentata non è sottoposta a sanzioni interdittive che comportino l'esclusione da agevolazioni, finanziamenti, contributi o sussidi, ai sensi dell'art. 9 del Decreto Legislativo 231/2001
3. di non essere sottoposto a misura di prevenzione e di sicurezza per delitti contro la Pubblica Amministrazione
4. che l'associazione rappresentata non si trova in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o di qualsiasi situazione equivalente secondo la legislazione vigente
5. che l'associazione rappresentata è in regola con gli obblighi contributivi in relazione a lavoratori subordinati e/o a lavoratori autonomi impiegati nello svolgimento delle attività esercitate.

Infine il sottoscritto dichiara che provvederà a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare la presente dichiarazione.

Data

Firma del dichiarante \_\_\_\_\_