

**SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 6 POSTEGGI PER LA VENDITA DI ALBERI DI NATALE NEL PERIODO DAL 07 AL 20 DICEMBRE 2021**

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 39/\_\_\_

**Oggetto:** In occasione delle festività natalizie, il Comune di Trento intende concedere occupazioni temporanee di suolo pubblico per la vendita di alberi di Natale, nelle aree individuate in via S. Pio x, via C. Morone, viale Verona, via Menguzzato/via Marighetto e piazza Dante, negli spazi che verranno indicati dal Corpo di Polizia Locale, da effettuarsi nel periodo dal 07 al 20 dicembre 2021 con orario dalle 9.00 alle 19.00.

Il presente avviso e i documenti complementari, unitamente alla domanda di assegnazione dell'area, sono messi a disposizione, per via elettronica e a decorrere dalla pubblicazione del bando, in accesso libero, diretto e completo sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente – bando di gara e contratti".

**1. Postazioni da assegnare:** le postazioni disponibili da assegnare ai fini del presente bando si riferiscono a n. 6 posteggi per la vendita di alberi di Natale e sono posizionate nelle aree sotto elencate:

Ubicazione posteggi	Descrizione	Mettratura
Via san Pio X – 1 posteggio	Lato ovest del parcheggio limitrofo alle arcate ferroviarie, in corrispondenza del posteggio individuato nelle schede del mercato di servizio al n. 4	15 mq (5 x 3)
Via Cardinal Morone – 1 posteggio	Lato est del parcheggio in corrispondenza del posteggio individuato nelle schede del mercato di servizio al n. 4	24 mq (6 x 4)
Piazza Dante – 2 posteggi	Lato sud della piazza	40 mq (8 x 5)
Viale Verona – 1 posteggio	Zona antistante la chiesa Sacro Cuore di Gesù	35 mq (7 x 5)
Via Menguzzato/via Marighetto – 1 posteggio	Lato ovest	35 mq (7 x 5)

Non è fornito dall'Amministrazione l'allacciamento ad acqua ed elettricità. Gli operatori potranno utilizzare gruppi elettrogeni e generatori.

**2. Termine e modalità per la presentazione delle domande:** Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione (modello A per imprese individuali e società) e modello C per imprenditori agricoli), complete di marca da bollo (del valore di Euro 16,00.-), così come la SCIA per imprese individuali e società (modello B) e la Comunicazione di vendita per i produttori agricoli (modello D) devono essere inviate al Comune entro le ore 12.00 del \_\_\_\_\_ esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata ed inviata direttamente all'indirizzo di PEC :

[ufficio.sportelloattivitaproductive@pec.comune.trento.it](mailto:ufficio.sportelloattivitaproductive@pec.comune.trento.it)

Faranno fede la data e l'ora riportata nella ricevuta di consegna della pec inviata al server del Comune di Trento.

**3. Requisiti di ammissibilità:** I soggetti partecipanti al bando devono

- a pena di esclusione:

a) essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del decreto legislativo n. 59 del 2010 e

non trovarsi in presenza di pregiudiziali ai sensi della normativa antimafia (d.lgs. 159/2011);  
b) per gli imprenditori agricoli o coltivatori diretti: essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 4, comma 6 del d. lgs. 18.05.2001, n. 228 e non trovarsi in presenza di pregiudiziali ai sensi della normativa antimafia (d.lgs. 159/2011);  
c) avere la capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;  
d) non trovarsi in situazione debitoria nei confronti del Comune di Trento dovuta al mancato pagamento del canone di posteggio, canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, canone mercatale, interessi, spese e, in generale, di tutto quanto dovuto in relazione all'occupazione di suolo pubblico effettuata;

**- Sono inammissibili le istanze:**

a) presentate fuori dal termine;  
b) presentate con modalità diverse dalla posta elettronica certificata;  
c) prive di sottoscrizione o con sottoscrizione irregolare (non in forma autografa o digitale);  
d) non corredate della copia di un documento di identità in corso di validità del titolare/rappresentante legale (il documento non è necessario in caso di firma digitale) o degli altri soggetti con poteri di amministrazione tenuti a rilasciare le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti morali;  
e) prive della sottoscrizione della procura speciale in forma autografa da parte del richiedente, se presentate a mezzo intermediario;  
f) prive della autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte del titolare o del legale rappresentante;  
g) in caso di società, prive della autocertificazione dei requisiti di accesso all'esercizio del commercio al dettaglio su suolo pubblico da parte dei soggetti con poteri di amministrazione;  
h) che presentino omissione, illeggibilità e/o non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente.

**Le domande sono direttamente archiviate senza soccorso istruttorio per le ipotesi di cui alle lettere a) e b).**

L'Amministrazione procede preliminarmente con la verifica d'ufficio della procedibilità e della ammissibilità delle domande, concedendo un termine non superiore a 10 giorni per la regolarizzazione delle medesime (se non esclusa dal soccorso istruttorio come indicato sopra).

**4. Costi:** i costi a carico degli operatori sono i seguenti:

4.1) per la presentazione della domanda: 1 marca da bollo da Euro 16,00 che va applicata sulla domanda

4.2) in caso di assegnazione del posteggio:

<b>Altri costi (solo in caso di assegnazione dell'area)</b>	<b>Canone unico patrimoniale</b>
- € 16,00 per marca da bollo virtuale - € 26,00 per diritti di istruttoria per un totale di € 42,00	In esenzione ai sensi della Legge 21/05/2021 n. 69

**5. Criteri di assegnazione dei posteggi:**

Per le aree di via S. Pio X, via C. Morone, viale Verona e via Menguzzato, qualora vi sia un'unica domanda, si procederà all'assegnazione diretta del posteggio.

Nel caso invece vi siano più richieste per il medesimo posteggio, l'Amministrazione procederà all'assegnazione dei posteggi tramite il criterio del sorteggio, in seduta pubblica, anche tramite videochiamata, con comunicazione di data e ora sul sito istituzionale nella sezione

“Amministrazione trasparente – bandi e contratti”. I nominativi dei soggetti ammessi alle operazioni di sorteggio per il posteggio da assegnare verranno inseriti in un’apposita urna e saranno estratti alla presenza di un pubblico ufficiale del Servizio di Polizia Locale del Comune di Trento. Il posteggio verrà assegnato al primo estratto e si provvederà alla redazione di apposita graduatoria degli altri richiedenti che verrà eventualmente utilizzata in caso di rinunce.

Per l’area di piazza Dante, dove sono previsti n. 2 posteggi, qualora le domande non siano superiori al numero di posteggi disponibili, si procederà all’assegnazione diretta degli spazi. L’assegnazione del posteggio avverrà mediante abbinamento tra il nominativo estratto da un’apposita urna ed il numero di posteggio corrispondente all’area da assegnare, ovvero al primo estratto verrà assegnato il numero uno, al secondo il numero due. (come da planimetria allegata). Nel caso in cui invece le domande siano superiori agli spazi disponibili si procederà sempre con il criterio del sorteggio e con la redazione di apposita graduatoria dei richiedenti. Ogni operatore potrà presentare al massimo due domande di assegnazione posteggio, fermo restando che la seconda domanda verrà valutata solo in un successivo momento, ovvero si procederà ad un secondo sorteggio con i criteri di cui al punto precedente solo se rimarranno dei posti liberi.

Delle operazioni di gara sarà redatto processo verbale, pubblicato sul sito istituzionale nella sezione “Amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti”.

**6. Assegnazione delle aree e obbligo degli assegnatari:** le concessioni saranno rilasciate agli assegnatari previa verifica della regolarità con i pagamenti di canone COSAP/posteggio, di interessi, spese e, in generale, di tutti gli importi dovuti in relazione all’occupazione di suolo pubblico.

**Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 del D.P.R. n.445 del 28 12.2000) oltrech  decedere dai benefici, se gi  concessi, ai sensi dall’art. 75 del D.P.R. 445/2000.**

L’Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio la facolt  di non assegnare lo spazio o di sospendere o interrompere definitivamente la procedura senza che i partecipanti possano vantare alcuna pretesa o richiesta di risarcimento o indennizzo a nessun titolo, qualora sopravvengano motivi di pubblico interesse che rendano non pi  possibile o diversamente realizzabile l’occupazione, nonch  per motivi correlati alla gestione dello stato di emergenza in cui versa il territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all’insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili (COVID\_19).

Gli operatori, per ottenere il rilascio della concessione dell’area, dovranno procedere al pagamento dei costi di concessione (marca da bollo virtuale e canone Cosap, come indicati al precedente punto 4.) **entro 7 giorni** dalla richiesta trasmessa dall’ufficio a mezzo pec, pena l’esclusione dall’assegnazione.

L’operatore che ha conseguito la concessione dell’area, ha l’obbligo a fine manifestazione di ripristinare l’area entro le ore 20.00 del giorno 20 dicembre 2021, lo stato dei luoghi precedente all’occupazione, e di riparare eventuali danni prodotti dall’uso dello spazio concesso. Qualora dall’occupazione del suolo pubblico derivino danni alla pavimentazione esistente, il concessionario   tenuto al ripristino della stessa a proprie spese.

L’operatore in concessione deve altres  garantire il rigoroso rispetto delle normative al momento vigenti in materia di contrasto alla diffusione del Covid-19.

**7. Trattamento dei dati personali:** L’Amministrazione, in attuazione degli obblighi discendenti dal Regolamento UE 2016/679, fornisce l’informativa per i dati personali trattati nell’ambito del presente procedimento o in ulteriori documenti ad esso collegati, esclusivamente ai fini della conclusione della presente procedura e per gli adempimenti strettamente connessi alla gestione dello stesso.

Il trattamento dei dati si svolger  nel rispetto dei principi di cui all’art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell’interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento, garantendo, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell’accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

**8. Responsabile del procedimento e informazioni:** il responsabile del procedimento per

l'assegnazione delle aree di suolo pubblico destinate alla vendita nell'ambito della manifestazione in oggetto è la dott.ssa Katia Beatrici, dirigente del Servizio Sviluppo economico.

Le richieste di informazioni e chiarimenti in ordine al presente invito devono pervenire per iscritto al Servizio Sviluppo economico – Ufficio Sportello Attività Produttive, a mezzo posta certificata al seguente indirizzo:

[ufficio.sportelloattivitaproductive@pec.comune.trento.it](mailto:ufficio.sportelloattivitaproductive@pec.comune.trento.it)

Tali richieste devono pervenire nelle forme sopra riportate non oltre 4 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande. I chiarimenti saranno forniti a mezzo posta certificata (PEC) non oltre 2 giorni prima della scadenza del termine sopra citato e saranno pubblicati sul sito internet del Comune.

L'Amministrazione non assume responsabilità di alcun genere per le richieste non formulate per iscritto e non evase, per iscritto dall'Ufficio Sportello attività produttive, unico autorizzato a riscontrare alle istanze degli interessati.

Il presente bando vale quale comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della legge provinciale 23/1992.

Il termine di conclusione del procedimento per il rilascio della concessione delle aree è fissato, salvo sospensioni, in 45 giorni decorrenti dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
dott.ssa Katia Beatrici

Marca da bollo  
Euro 16,00

**DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER  
L'ASSEGNAZIONE DI POSTEGGI PER IL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA PER  
LA VENDITA DI ALBERI DI NATALE – EDIZIONE 2021**

Il/la sottoscritto/a  (nome e cognome)

Nato/a a  il

Codice fiscale/Partita IVA

Residente/con sede in

via/piazza  n.

CAP  tel.

PEC

In qualità di:

Titolare dell'omonima ditta individuale

Con sede nel Comune di

via/piazza  n.

Legale rappresentante della società:

(denominazione/  
ragione sociale)

Codice fiscale/Partita IVA

Con sede nel Comune di

via/piazza

n.

**chiede**

**di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per l'assegnazione e la concessione temporanea relativa a:**

- posteggio in via S. Pio X
- posteggio in via C.Morone
- posteggio in viale Verona
- posteggio in via Menguzzato/via Marighetto
- posteggio in Piazza Dante

**A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerge la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

**dichiara**

**ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445**

**ai fini dell'ammissibilità alla procedura di selezione**

- di avere la capacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
- di essere iscritto al Registro delle imprese al n.  tenuto presso la CCIAA di   
  
nella sezione
- di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi amministrativi (inesistenza di morosità nei confronti del Comune per importi dovuti e non pagati a titolo di canone, Canone di posteggio, interessi, spese e, in generale, di tutti gli importi dovuti in relazione all'occupazione di suolo pubblico);

**dichiara altresì**

- di avere preso visione del bando di gara e di accettare tutte le condizioni nello stesso contenute;

- di avere preso visione dell'informativa sulla privacy ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/2016
- in caso di sorteggio di voler essere invitato alla videoconferenza pubblica e, a tal fine, indica il seguente indirizzo mail:

**Luogo**

**Data**

**Firma del titolare o legale rappresentante**

---

Si allega la seguente documentazione:

- fotocopia della carta di identità in corso di validità
- copia della carta di soggiorno o del permesso di soggiorno in corso di validità (per cittadini extracomunitari). Se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo.

## **Informativa sul trattamento dei dati personali**

(artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Trento (email: [segreteria\\_generale@comune.trento.it](mailto:segreteria_generale@comune.trento.it); sito web: <http://comune.trento.it>);
- Responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (email: [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it); sito web: <http://www.comunitrentini.it>);
- il trattamento ha ad oggetto le seguenti categorie di dati personali ordinari e dati giudiziari;
- i dati vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: espletamento procedure di selezione pubblica e successivo rilascio di atto amministrativo per gli assegnatari;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;
- il trattamento riguarda anche categorie di dati relativi a condanne penali e reati ai sensi di quanto disposto dall'art. 71 del d.lgs. 59/2010 e dall'art. 67 D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159;
- i dati sono raccolti dalla Procura della Repubblica, dal Commissariato del Governo e della Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato ove è registrata l'impresa, al fine di verifica del contenuto delle dichiarazioni ricevute ai sensi degli D.P.R. n. 445/2000;
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati possono essere comunicati ad altre amministrazioni pubbliche, concessionari, gestori e incaricati di pubblici servizi, oltre a soggetti privati che collaborino con il Comune di Trento per l'esercizio delle attività istituzionali; nonché comunicati a soggetti che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli o che sono titolari del diritto di accesso;
- I soli dati ordinari possono inoltre essere diffusi mediante pubblicazione all'albo telematico o nel sito del Comune di Trento nei casi previsti dalle leggi e/o regolamenti vigenti in materia ai fini dell'esplicazione delle procedure di selezione pubblica;
- I soli dati ordinari possono essere oggetto di trasferimento all'estero in quanto pubblicati a mezzo internet;
- i dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli incaricati dell'Ufficio Sportello Attività Produttive;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria al fine di partecipare alla selezione pubblica e ottenere poi il rilascio dell'atto amministrativo. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Comune di Trento possa assegnare il posteggio e rilasciare la relativa concessione di suolo pubblico;
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono:
  - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
  - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
  - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
  - richiedere la portabilità dei dati;
  - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
  - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
  - proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ  
COMMERCIO AL DETTAGLIO SU AREE PUBBLICHE SU POSTEGGI DATI IN CONCESSIONE  
(LP 30 luglio 2010, n. 17 – DPP 23 aprile 2013, n. 6-108/Leg)

Il/la sottoscritto/a  (nome e cognome)

Nato/a a  il

Codice fiscale/Partita IVA

Residente in

via/piazza  n.

CAP  tel.

**PEC**

In qualità di:

**Titolare dell'omonima ditta individuale**

Con sede nel Comune di

via/piazza  n.

**Legale rappresentante della società**

(denominazione/  
ragione sociale)

Codice fiscale/Partita IVA

Con sede legale nel Comune di

via/piazza  n.

○ Numero iscrizione al Registro Imprese

CCIAA di

## SEGNALA

**L'INIZIO DELL'ATTIVITÀ** nel

- posteggio in via S. Pio X
- posteggio in via C.Morone
- posteggio in viale Verona
- posteggio in via Menguzzato/via Marighetto
- posteggio in Piazza Dante

### Settore merceologico:

- alimentare
- non alimentare

NB: l'efficacia della presente SCIA è subordinata alla preventiva concessione degli spazi da parte del Comune.

**A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

**dichiara  
ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445**

- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'articolo 5 della legge provinciale 30 luglio 2010, n. 17 (art. 71, commi 1,3,4 e 5 del D.Lgs. n. 59 del 26 marzo 2010);
- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'articolo 67 del d.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (antimafia);
- di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali redatta in conformità a quanto previsto dal Regolamento UE n. 2016/679.

**Luogo**

**Data**

**Firma del titolare o legale  
rappresentante**

\_\_\_\_\_

Si allega la seguente documentazione:

- allegato - n. \_\_\_\_\_ dichiarazioni sostitutive di certificazione dei requisiti morali (*per le s.n.c., di tutti i soci; per le s.a.s., dei soci accomandatari; per le società di capitali, del legale rappresentante e degli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione*);

## ALLEGATO

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ALTRE PERSONE DIVERSE DAL TITOLARE

(solo per le società)

Il/La sottoscritto/a Cognome e Nome

nato a  Prov.

Stato  il  /  /

residente in  Prov.

via/piazza  n.

cittadinanza

codice fiscale/p. IVA

in qualità di

della società

codice fiscale/p. IVA

**consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge in caso di attestazione e/o dichiarazione falsa o comunque non corrispondente al vero (art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e Codice Penale), sotto la propria responsabilità,**

#### *d i c h i a r a*

che non sussistono

che sussistono

nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione" di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;

di essere in possesso

di non essere in possesso

dei requisiti morali previsti dall'articolo 5 della legge provinciale 30 luglio 2010, n. 17 (art. 71, commi 1,3,4 e 5 del D.Lgs. n. 59 del 26 marzo 2010)

#### *c o m u n i c a*

di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali redatta in conformità a quanto previsto dal Regolamento UE n. 2016/679.

Luogo

Data

Firma del dichiarante

 /  / 

\_\_\_\_\_

#### **Si allega la seguente documentazione:**

- fotocopia in corso di validità di un documento di riconoscimento del dichiarante;
- copia della carta di soggiorno o del permesso di soggiorno in corso di validità del dichiarante  
(per i cittadini extracomunitari).

Marca da bollo  
Euro 16,00

**DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER  
L'ASSEGNAZIONE DI POSTEGGI SU SUOLO PUBBLICO PER LA VENDITA DI  
ALBERI DI NATALE 2021 – RISERVATO A *PRODUTTORI AGRICOLI***

(art. 4 D.gs. 18.5.2001, n. 228)

Il/la sottoscritto/a  (nome e cognome)

Nato/a a  il

Codice fiscale/Partita IVA

Residente/con sede in

via/piazza  n.

CAP  tel.

PEC

In qualità di:

Titolare dell'omonima ditta individuale

Con sede nel Comune di

via/piazza  n.

Legale rappresentante della società:

(denominazione/  
ragione sociale)

Codice fiscale/Partita IVA

Con sede nel Comune di

via/piazza  n.

**chiede**

**di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per l'assegnazione e la concessione temporanea relativa a:**

- posteggio in via S. Pio X
- posteggio in via C.Morone
- posteggio in viale Verona
- posteggio in via Menguzzato/via Marighetto
- posteggio in Piazza Dante

**A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

**dichiara**

**ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445**

**ai fini dell'ammissibilità alla procedura di selezione**

- di avere la capacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
- di essere iscritto al Registro delle imprese al n.  tenuto presso la CCIAA di

in qualità di imprenditore agricolo o coltivatore diretto, ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 7 dicembre 1995, n. 581 e ai sensi dell'art. 8 della L. 29 dicembre 1993, n. 580 e dell'art. 7 del D.P.R. 7 dicembre 1995, n. 581;

**dichiara altresì**

- di avere preso visione del bando di gara e di accettare tutte le condizioni nello stesso contenute;
- di avere preso visione dell'informativa sulla privacy ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016
- in caso di sorteggio di voler essere invitato alla videoconferenza pubblica e, a tal fine, indica il seguente

indirizzo mail:

**Luogo**

**Data**

**Firma del titolare o legale rappresentante**

---

Si allega la seguente documentazione:

- fotocopia della carta di identità in corso di validità
- copia della carta di soggiorno o del permesso di soggiorno in corso di validità (per cittadini extracomunitari). Se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo.

## **Informativa sul trattamento dei dati personali**

(artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Trento (email: [segreteria\\_generale@comune.trento.it](mailto:segreteria_generale@comune.trento.it); sito web: <http://comune.trento.it>);
- Responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (email: [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it); sito web: <http://www.comunitrentini.it>);
- il trattamento ha ad oggetto le seguenti categorie di dati personali ordinari e dati giudiziari;
- i dati vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: espletamento procedure di selezione pubblica e successivo rilascio di atto amministrativo per gli assegnatari;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;
- il trattamento riguarda anche categorie di dati relativi a condanne penali e reati ai sensi di quanto disposto dall'art. 71 del d.lgs. 59/2010 e dall'art. 67 D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159;
- i dati sono raccolti dalla Procura della Repubblica, dal Commissariato del Governo e della Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato ove è registrata l'impresa, al fine di verifica del contenuto delle dichiarazioni ricevute ai sensi degli D.P.R. n. 445/2000;
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati possono essere comunicati ad altre amministrazioni pubbliche, concessionari, gestori e incaricati di pubblici servizi, oltre a soggetti privati che collaborino con il Comune di Trento per l'esercizio delle attività istituzionali; nonché comunicati a soggetti che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli o che sono titolari del diritto di accesso;
- I soli dati ordinari possono inoltre essere diffusi mediante pubblicazione all'albo telematico o nel sito del Comune di Trento nei casi previsti dalle leggi e/o regolamenti vigenti in materia ai fini dell'esplicazione delle procedure di selezione pubblica;
- I soli dati ordinari possono essere oggetto di trasferimento all'estero in quanto pubblicati a mezzo internet;
- i dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli incaricati dell'Ufficio Sportello Attività Produttive;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria al fine di partecipare alla selezione pubblica e ottenere poi il rilascio dell'atto amministrativo. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Comune di Trento possa assegnare il posteggio e rilasciare la relativa concessione di suolo pubblico;
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono:
  - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
  - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
  - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
  - richiedere la portabilità dei dati;
  - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
  - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
  - proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

**COMUNICAZIONE PER LA VENDITA DIRETTA DEI PRODOTTI RICAVATI IN  
MISURA PREVALENTE, PER COLTURA O ALLEVAMENTO, DALLA PROPRIA  
AZIENDA**

(Art. 4 D.Lgs. 18.05.2001, n. 228)

Il/la sottoscritto/a  (nome e cognome)

Nato/a a  il

Codice fiscale/Partita IVA

Residente in

via/piazza  n.

CAP  tel.

**PEC**

In qualità di:

**Titolare dell'omonima ditta individuale**

Con sede nel Comune di

via/piazza  n.

**Legale rappresentante della società**

(denominazione/  
ragione sociale)

Codice fiscale/Partita IVA

Con sede legale nel Comune di

via/piazza  n.

Numero iscrizione al Registro Imprese  CCIAA di

## SEGNALA

**L'INIZIO DELL'ATTIVITA'**

- posteggio in via S. Pio X
- posteggio in via C.Morone

- posteggio in viale Verona
- posteggio in via Menguzzato/via Marighetto
- posteggio in Piazza Dante

**Tipologia di prodotti posti in vendita:**

- florovivaistico

Provenienti da fondi condotti nel Comune Catastale di  particella fondiaria n.

NB: l'efficacia della presente COMUNICAZIONE è subordinata alla preventiva concessione degli spazi da parte del Comune.

**A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

**dichiara**

**ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445**

- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'articolo 4, comma 6 del D.Lgs. 18.05.2001, n. 228;
- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'articolo 67 del d.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (antimafia);
- di essere iscritto al Registro delle imprese al n.  tenuto presso la CCIAA di  in qualità di imprenditore agricolo o coltivatore diretto, ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 7 dicembre 1995, n. 581 e ai sensi dell'art. 8 della L. 29 dicembre 1993, n. 580 e dell'art. 7 del D.P.R. 7 dicembre 1995, n. 581;
- che l'ammontare dei ricavi derivanti dalla vendita di **prodotti non provenienti dalla propria azienda** nell'anno solare precedente, non risulta superiore a euro 160.000, nel caso di imprenditore individuale;
- che l'ammontare dei ricavi derivanti dalla vendita di **prodotti non provenienti dalla propria azienda** nell'anno solare precedente, non risulta superiore a euro 4.000.000 , nel caso di società;
- di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali redatta in conformità a quanto previsto dal Regolamento UE n. 2016/679

**Luogo**

**Data**

**Firma del titolare o legale rappresentante**

\_\_\_\_\_

**Si allega la seguente documentazione:**

- allegato - n. \_\_\_\_\_ dichiarazioni di altre persone, diverse dal legale rappresentante indicate all'articolo 85 del D.Lgs. 159/2011 (solo per le società);

## ALLEGATO

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ALTRE PERSONE DIVERSE DAL TITOLARE

indicate all'articolo 85 del D.Lgs. 159/2011

(solo per le società)

Il/La sottoscritto/a Cognome e Nome

nato a  Prov.

Stato  il  /  /

residente in  Prov.

via/piazza  n.

cittadinanza

codice fiscale/p. IVA

in qualità di

della società

codice fiscale/p. IVA

**consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge in caso di attestazione e/o  
dichiarazione falsa o comunque non corrispondente al vero (art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e  
Codice Penale), sotto la propria responsabilità,**

#### *d i c h i a r a*

che non sussistono

che sussistono

nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione" di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;

di essere in possesso

di non essere in possesso

dei requisiti morali previsti dall'articolo 4, comma 6 del D.Lgs. 18.05.2001, n. 228;

#### *c o m u n i c a*

di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali redatta in conformità a quanto previsto dal Regolamento UE n. 2016/679.

Luogo

Data

Firma del dichiarante

 /  / 

---

#### **Si allega la seguente documentazione:**

fotocopia in corso di validità di un documento di riconoscimento del dichiarante;

copia della carta di soggiorno o del permesso di soggiorno in corso di validità del dichiarante (per i cittadini extracomunitari).