

## CONTRATTO DI SERVIZIO PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI

### 1. FINALITÀ

1. Il presente contratto disciplina i rapporti inerenti al servizio pubblico di gestione degli impianti sportivi di proprietà o nella disponibilità del Comune di Trento, di seguito denominato Comune, affidato all'Azienda Speciale per la gestione degli Impianti Sportivi (in sigla A.S.I.S.), di seguito denominata A.S.I.S.
2. La finalità del presente contratto è quella di garantire la gestione, conduzione e manutenzione degli impianti sportivi e il loro utilizzo da parte di tutti i cittadini, al fine di promuovere e favorire lo sviluppo della pratica sportiva quale fattore di crescita, benessere psico-fisico, interazione, partecipazione alla vita sociale, tolleranza, accettazione delle differenze e rispetto delle regole.

### 2. DURATA

1. La durata del presente contratto è stabilita in anni dieci a decorrere dal 1° gennaio 2024 e fino al 31 dicembre 2028.
2. A.S.I.S. assicura la continuità del servizio anche dopo la scadenza del presente contratto, nel rispetto dei livelli di servizio pattuiti e alle medesime condizioni, su richiesta del Comune, nelle more del nuovo affidamento del servizio. Tale obbligo, fermo restando quanto stabilito dalla normativa vigente, non può protrarsi oltre dodici mesi dalla scadenza del presente contratto.

### 3. IMPIANTI SPORTIVI

1. Il Comune, per lo svolgimento del servizio oggetto del presente contratto, mette a disposizione di A.S.I.S. gli edifici, gli impianti sportivi e le rispettive pertinenze descritti nell'elenco "Impianti sportivi ed edifici messi a disposizione di A.S.I.S." allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera alfabetica "A". A.S.I.S. dà pertanto atto che gli impianti sportivi e gli edifici si intendono consegnati nello stato di fatto e di diritto conosciuto. Eventuali aggiornamenti dell'elenco saranno effettuati con atto di Giunta. Gli edifici, gli impianti sportivi e le relative pertinenze sono descritti nelle schede identificative condivise tra le parti ed approvate con atto di Giunta entro dodici mesi dalla data di entrata in vigore del presente contratto.
2. Eventuali errori e/o inesattezze contenuti nei dati riferiti agli impianti sportivi ed agli edifici oggetto del presente contratto, riscontrati dalle parti, saranno definiti di comune accordo dalle parti medesime mediante scambio di corrispondenza.
3. Il Comune si riserva la facoltà di affidare con atto di Giunta ad A.S.I.S., previa informazione, la gestione di altri impianti sportivi di proprietà del Comune o posseduti dallo stesso ad altro titolo.
4. Il Comune si riserva, nel rispetto della normativa vigente, di autorizzare ASIS ad acquisire e/o realizzare nuovi impianti sportivi su aree di proprietà comunale.
5. Il Comune, al fine di qualificare e migliorare la fruibilità degli impianti sportivi, si riserva la facoltà di affidare ad A.S.I.S., con atto di Giunta, incarichi di coordinamento e/o gestione di aree e/o strutture adiacenti agli stessi.

### 4. IMPIANTI SPORTIVI ANNESSI AD EDIFICI SCOLASTICI

1. Il Comune si riserva, con atto di Giunta, nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 108 e 109 della L.P. n. 6/2005 e s.m. e i. e sulla base dei criteri e delle modalità organizzative stabilite dalla Giunta comunale di mettere a disposizione di A.S.I.S., in orario extrascolastico, gli impianti sportivi annessi e/o collegati agli edifici scolastici delle scuole primarie e delle scuole secondarie di primo grado del territorio comunale individuati in apposito elenco
2. Il Comune si riserva di affidare ad A.S.I.S., con apposito atto che definisce modalità e corrispettivo, la manutenzione ordinaria e straordinaria nonché il servizio di pulizia, in orario scolastico, degli impianti sportivi di cui al comma 1 del presente articolo.
3. Il Comune si riserva di affidare ad A.S.I.S. per la gestione in orario extrascolastico, con atto di Giunta nel rispetto di quanto previsto dall'art. 108 della L.P. n. 6/2005 e s.m. e i. e sulla base dei criteri e delle modalità organizzative stabilite dalla Giunta provinciale di Trento, gli impianti sportivi annessi e/o collegati alle scuole secondarie di secondo grado provinciali messi a disposizione del Comune sulla base di appositi accordi stipulati con i Dirigenti scolastici  
Gli accordi definiscono le modalità organizzative, i criteri per il rimborso dei costi per l'utilizzo delle strutture e delle attrezzature nonché gli orari di messa a disposizione degli impianti. Gli accordi stipulati in vigore del precedente contratto di servizio di data 29 dicembre 2017 n. 28711 racc. rimangono validi e producono effetti fino alla loro scadenza.

### 5. BENI MOBILI ED ATTREZZATURE SPORTIVE

1. Gli edifici e gli impianti sportivi di cui all'articolo 3 sono dotati di attrezzature sportive, automezzi e arredamenti di proprietà del Comune e/o di A.S.I.S. I beni di proprietà del Comune sono descritti in apposito elenco redatto a cura del Comune e sottoscritto dalle parti entro dieci mesi dall'entrata in vigore del presente contratto.
2. I beni mobili, attrezzature e i dispositivi sanitari a servizio degli impianti sportivi, di proprietà del Comune e di A.S.I.S., sono funzionali all'erogazione del servizio pubblico di gestione degli impianti. Tali beni possono essere trasferiti da un impianto sportivo ad un altro in relazione alle esigenze di gestione. Nel caso di trasferimento definitivo, da un edificio ad un altro o da un impianto sportivo ad un altro, o di dismissione di un bene di proprietà del Comune, A.S.I.S. dovrà darne comunicazione nel rispetto delle procedure stabilite per l'aggiornamento dell'inventario comunale dei beni mobili.
3. Le attrezzature sportive possono essere messe temporaneamente a disposizione da A.S.I.S. per manifestazioni organizzate dal Comune.
4. A.S.I.S. si impegna alla costante verifica dell'adeguatezza delle attrezzature sportive agli standard ed alle

normative nazionali e locali ai fini della sicurezza, effettuando le prove di carico e le verifiche strutturali dovute e assegna priorità agli interventi di rinnovamento di tali beni. Nel caso di impossibilità di utilizzo delle attrezzature sportive a causa di deterioramento, rotture non riparabili o sopravvenuta inadeguatezza rispetto agli standard stabiliti dalla normativa vigente, A.S.I.S. è autorizzata a procedere al loro smaltimento previa comunicazione al Comune di Trento per la cancellazione dall'inventario comunale.

- Spetta ad A.S.I.S. la manutenzione dei beni mobili, delle attrezzature sportive e dei dispositivi medici, anche se di proprietà del Comune, contenuti negli edifici e negli impianti sportivi di cui all'articolo 3 e 4.

## **6. CONSEGNA IMPIANTI SPORTIVI**

- La consegna di un edificio o di un impianto sportivo avviene con apposito verbale che dovrà essere sottoscritto, a seguito di sopralluogo eseguito da A.S.I.S. e dagli incaricati del Comune.
- Al verbale di consegna sono allegati:
  - una relazione tecnica di sintesi sullo stato dell'edificio o dell'impianto sportivo, che riporta una descrizione dell'immobile, delle strutture sportive, e degli impianti tecnologici presenti;
  - le mappe catastali;
  - eventuali libretti/schede di manutenzione;
  - tutte le certificazioni in possesso oltre a quelle eventualmente in corso di definizione;
  - le modalità di riparto delle spese per gli edifici e gli impianti sportivi inclusi negli immobili polifunzionali;
  - i certificati di omologazione validi al momento della consegna;
  - l'inventario delle attrezzature sportive e degli arredi.

## **7. MODALITA' DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI**

- Il servizio pubblico di gestione degli impianti sportivi è svolto da A.S.I.S. nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti, degli indirizzi del Consiglio comunale, del Piano Programma di cui all'articolo 23 dello Statuto A.S.I.S. e degli indicatori dei livelli di servizio definiti dalla carta della qualità dei servizi di ASIS, garantendo la massima diligenza, professionalità e correttezza, assicurando i livelli di efficienza e qualità, l'uso pluralistico degli impianti sportivi e avendo come obiettivo il raggiungimento dell'equilibrio economico finanziario.
- A.S.I.S. garantisce l'apertura degli impianti sportivi sulla base del calendario di apertura e degli orari condivisi annualmente con la Giunta comunale.
- Nell'allestimento degli spazi sportivi A.S.I.S. si impegna al rispetto delle normative tecniche del CONI nonché della Federazione di riferimento, anche se tali normative non risultano aggiornate nella carta della qualità dei servizi.
- A.S.I.S., per l'adempimento di tutte le obbligazioni connesse allo svolgimento del servizio, metterà a disposizione, le risorse umane, le attrezzature ed i materiali di consumo necessari.
- Gli utilizzi degli impianti sportivi o di parti di essi che comportano cambi di destinazione d'uso non previsti dal Programma pluriennale degli investimenti devono essere preventivamente autorizzati con atto di Giunta.

## **8. MODALITA' DI UTILIZZO IMPIANTI SPORTIVI**

- L'utilizzo degli impianti sportivi deve essere consentito a tutti gli utenti individuali ed associativi che ne fanno richiesta nel rispetto dei principi di trasparenza, eguaglianza e imparzialità e sulla base degli indirizzi del Consiglio comunale e dei criteri di cui al successivo comma 2.
- Il Comune, sulla base della proposta di A.S.I.S., approva con atto di Giunta i criteri, e le relative variazioni, per l'assegnazione degli impianti sportivi all'utenza associativa.
- A.S.I.S. ha facoltà di concedere in uso i locali degli impianti sportivi, non destinati allo svolgimento dell'attività sportiva, compatibilmente con il servizio pubblico gestito, prioritariamente ad associazioni sportive che gravitano sull'impianto nonché ad altri soggetti per far fronte a situazioni di emergenza. Le modalità e la determinazione delle condizioni economiche di utilizzo di tali spazi sono stabilite nel rispetto dei criteri definiti dal Comune per fattispecie analoghe.
- A.S.I.S., al fine di ottimizzarne ed incrementarne l'utilizzo degli impianti sportivi, anche negli orari e nei periodi di chiusura al pubblico, ha facoltà di concedere in uso gli impianti sportivi, o parti di essi, con i criteri e le modalità condivise con il Comune, per attività organizzate in campo culturale, musicale, espositivo nonché per attività estive a favore di bambini e ragazzi.
- Il Comune si riserva l'utilizzo gratuito di impianti sportivi o parti di essi, per un numero massimo di ore da concordare annualmente con A.S.I.S. compatibile con le attività programmate dall'Azienda. L'ammontare annuale delle ore e le tipologie di iniziative per le quali possono essere utilizzate sono stabiliti con atto di Giunta.

## **9. ASSICURAZIONE IMPIANTI ED ATTREZZATURE SPORTIVE**

- Il Comune provvede ad assicurare, con polizza "All Risks", tutti gli impianti sportivi di cui all'allegato "A" e quelli annessi e/o collegati ad istituti di istruzione di proprietà comunale ed i beni mobili ed attrezzature di proprietà comunale in essi contenuti. A.S.I.S. provvede ad assicurare, con polizza "All Risks", i beni mobili e le attrezzature di proprietà di A.S.I.S.
- A.S.I.S. e Comune si impegnano a far inserire nelle rispettive polizze di assicurazione la rinuncia, salvo il caso di dolo, al diritto di surrogazione derivante dall'art. 1916 del Codice Civile verso i terzi responsabili dell'evento dannoso, intendendosi per terzi anche le persone delle quali l'Assicurato debba rispondere a norma di legge, ed a condizione che l'Assicurato non eserciti egli stesso l'azione di risarcimento contro il responsabile medesimo.

## **10. ATTIVITA' ACCESSORIE ALLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI**

- A.S.I.S., ai sensi degli articoli 3 e 29 del proprio Statuto, ha facoltà di esercitare attività accessorie allo sport, nel rispetto delle leggi vigenti in materia. Tali attività riguardano, in modo esemplificativo ma non esaustivo:

- a) attività commerciale nel settore alimentare e della ristorazione collegata agli impianti sportivi, fermo restando l'acquisizione delle necessarie autorizzazioni amministrative e sanitarie; tale attività può essere appaltata a terzi, garantendo il servizio negli orari di apertura del centro sportivo in cui l'attività è collocata;
- b) vendita di prodotti sportivi a servizio dell'utenza;
- c) pubblicità e sponsorizzazioni ai sensi del successivo articolo 17;
- d) ogni altra attività compatibile con le finalità statutarie e gli indirizzi del Consiglio comunale.

2. Lo svolgimento di tali attività non deve in alcun modo pregiudicare l'attività sportiva.

## 11. TARIFFE

1. A.S.I.S., entro il termine stabilito dallo statuto, trasmette la proposta delle tariffe relative agli impianti sportivi affidati che viene approvata con atto di Giunta.
2. La proposta delle tariffe deve tenere conto delle indicazioni del Comune in tema di politica tariffaria unitamente agli specifici indirizzi elaborati nell'ambito della predisposizione dei documenti di programmazione triennale del Comune.
3. Il piano tariffario stabilisce le tariffe individuali e associative per la fruizione di tutti gli impianti sportivi gestiti da A.S.I.S., inclusi quelli annessi e/o collegati agli istituti scolastici di istruzione primaria e secondaria di primo e secondo grado.
4. A.S.I.S. provvede a determinare i prezzi per le attività accessorie di cui all'articolo 10. La delibera di adozione dell'elenco prezzi di A.S.I.S., unitamente al documento contenente tutte le attività ed il relativo corrispettivo, se richiesta deve essere trasmessa al Comune.
5. Spettano ad A.S.I.S. tutte le entrate derivanti dalla riscossione delle tariffe e dei prezzi di cui ai commi precedenti.

## 12. AFFIDAMENTI A TERZI

1. A.S.I.S., nello svolgimento del servizio pubblico di gestione degli impianti sportivi e delle attività accessorie, ha facoltà di affidare a terzi, soggetti privati e/o associazioni sportive, nel rispetto della normativa vigente, la realizzazione di opere e la fornitura di beni e servizi o singole attività relative allo svolgimento del servizio oggetto del presente contratto, ad eccezione di quelle indicate dal Consiglio comunale negli indirizzi e nei relativi aggiornamenti.
2. L'appalto non costituisce sub-affidamento o cessione di contratto; conseguentemente A.S.I.S. rimane direttamente responsabile, nei confronti del Comune, in caso di inadempimento agli obblighi derivanti dal presente contratto, anche qualora essi riguardino attività oggetto di appalto ed i relativi comportamenti commissivi od omissivi siano stati posti in essere dall'appaltatore. A.S.I.S., previa specifica richiesta, trasmette al Comune copia dei contratti di appalto o dei documenti equivalenti.
3. A.S.I.S., nelle procedure di cui al comma 1, è tenuta al rispetto di protocolli d'intesa o di clausole sociali definiti o assunti dal Comune nell'ambito della propria attività contrattuale.

## 13. OBBLIGHI DI MANUTENZIONE DI IMPIANTI SPORTIVI

1. Sono a carico di A.S.I.S., per gli edifici e gli impianti sportivi di cui all'articolo 3, tutti i seguenti interventi di manutenzione, come definiti dall'art 77 L.P.15/2015:
  - a) interventi di manutenzione ordinaria:** quelli finalizzati a rinnovare ricorrentemente e periodicamente le rifiniture, la funzionalità e l'efficienza dell'unità edilizia o di una sua parte e quelli necessari a integrare o mantenere in efficienza gli impianti tecnologici esistenti;
  - b) interventi di manutenzione straordinaria:** le opere e le modifiche sull'unità edilizia o su una sua parte necessarie per rinnovare o sostituire gli elementi costruttivi degradati, anche con funzioni strutturali, e per realizzare o integrare i servizi igienico-sanitari e tecnologici, senza modifiche delle destinazioni d'uso. Comprendono gli interventi consistenti nell'accorpamento delle unità immobiliari con esecuzione di opere, anche se comportano la variazione dei volumi e delle superfici delle singole unità immobiliari, quando non è modificata la volumetria complessiva degli edifici e si mantiene l'originaria destinazione d'uso. Comprendono anche le modifiche dei fori esistenti per mantenere o acquisire l'agibilità dell'edificio o per l'accesso ad esso, purché l'intervento non pregiudichi il decoro architettonico dell'edificio, risulti conforme alla vigente disciplina urbanistica ed edilizia e non abbia ad oggetto immobili sottoposti a tutela ai sensi del decreto legislativo n. 42 del 2004;
  - c) interventi di somma urgenza:** tutti gli interventi non prevedibili, eventualmente anche a carattere provvisorio, al fine di risolvere situazioni di emergenza che pregiudicano la continuità del servizio.
2. A.S.I.S. potrà avvalersi di soggetti terzi in possesso dei requisiti previsti dalla normativa per la funzione di "terzo responsabile", ai sensi del D.P.R. 412/93 (art. 1.1.o; art. 113), con l'obbligo di garantire tutte le misure necessarie per il contenimento dei consumi energetici e di eseguire tutte le verifiche ed operazioni previste nel libretto di centrale.
3. Sono inoltre a carico di A.S.I.S., i seguenti interventi così come definiti dall'art. 77 della L.P. 15/2015:
  - a) interventi di restauro:** quelli rivolti alla conservazione o al ripristino dell'organizzazione dell'unità edilizia o di una sua parte e alla valorizzazione dei caratteri stilistici, formali, tipologici e strutturali, che al tempo stesso assicurano la funzionalità nell'ambito di una destinazione d'uso compatibile. Comprendono gli interventi di consolidamento, di ripristino e rinnovo degli elementi costruttivi e degli impianti tecnologici richiesti dalle esigenze d'uso, nonché di eliminazione degli elementi estranei all'organismo edilizio;
  - b) interventi di risanamento conservativo:** quelli diretti alla conservazione o al ripristino degli elementi essenziali della morfologia, della distribuzione e della tecnologia edilizia e all'adeguamento dell'unità edilizia, o di una sua parte, a una destinazione d'uso compatibile, migliorando le condizioni di funzionalità, mediante un insieme sistematico di opere volte al recupero del legame con l'impianto tipologico-organizzativo iniziale;
  - c) interventi di ristrutturazione edilizia:** quelli volti ad adeguare l'unità edilizia o una sua parte a nuove e

diverse esigenze, anche con cambio di destinazione d'uso. Comprendono la possibilità di variare l'impianto strutturale e distributivo dell'edificio, modificandone l'aspetto architettonico e i materiali. Nell'ambito degli interventi di ristrutturazione sono compresi quelli volti alla demolizione, anche parziale, degli edifici esistenti e alla loro ricostruzione nel limite del volume urbanistico esistente.

4. La realizzazione degli interventi indicati al punto 3 del presente articolo deve essere prevista nel Programma pluriennale degli investimenti di A.S.I.S. e i relativi progetti verranno trasmessi al Comune per l'ottenimento delle autorizzazioni previste dalla normativa vigente.
5. Sono a carico di A.S.I.S. i frazionamenti, gli accatastamenti e le variazioni catastali relative agli impianti sportivi di cui all'articolo 3.
6. Nel caso degli impianti sportivi inclusi in immobili comunali polifunzionali, individuati nell'allegato "A" come non strutturalmente e/o funzionalmente autonomi, A.S.I.S. deve comunque raccordarsi con il Comune al fine di coordinare i lavori che interessano le parti comuni.
7. Gli interventi di manutenzione dei nuovi impianti affidati sono di competenza di A.S.I.S. a decorrere dalla data del verbale di consegna comprensivo del certificato di regolare esecuzione o del collaudo tecnico-amministrativo.
8. Tutti gli interventi, ad esclusione di quelli di manutenzione ordinaria e di quelli straordinari di somma urgenza, sono definiti nel programma pluriennale degli investimenti di cui all'articolo 22.
9. Ai sensi e per gli effetti di tutte le norme che regolano la sicurezza negli edifici (D.Lgs. 81/2008 e s. m. e i., D.M. 18/3/96, norme di sicurezza antincendio, ecc.) A.S.I.S. assume la qualifica di responsabile del mantenimento delle condizioni di sicurezza presso ogni impianto ed area sportiva e quindi ogni titolarità ed obbligo in termini di sicurezza.
10. A.S.I.S. deve provvedere all'aggiornamento (o alla predisposizione se non disponibili) di tutte le certificazioni, comprese quelle introdotte successivamente alla stipula del presente contratto, relative alla sicurezza dell'edificio e degli impianti (es. certificato di prevenzione incendi, certificati ISPEL per centrali termiche ed impianto di terra, etc.), nonché redigere e tenere aggiornati i Registri di manutenzione degli impianti (manutenzione programmata degli impianti elettrici, termici, di sicurezza ed antincendio). Spetta ad A.S.I.S. l'acquisizione dell'agibilità per pubblico spettacolo prevista dalla normativa vigente in tema di pubblica sicurezza. A.S.I.S. provvede, ove necessario ed in collaborazione con le Federazioni sportive e con gli organizzatori dell'attività sportiva, ad omologare i campi da gioco per le diverse discipline sportive.
11. A.S.I.S. deve custodire tutte le certificazioni di cui al presente articolo, comprese quelle relative ad interventi di manutenzione straordinaria che presuppongono modifiche delle stesse e se richieste metterle a disposizione del Comune.
12. Tutte le opere realizzate da A.S.I.S. divengono, dal momento stesso della loro ultimazione, di esclusiva proprietà del Comune unitamente alle documentazioni di legge, alle omologazioni, alle certificazioni sulla sicurezza dell'edificio e degli impianti richieste dalla normativa, ed ai relativi disegni che devono essere conservati da ASIS e trasmessi al Comune su richiesta.
13. Il Comune, dietro corrispettivo, può affidare ad A.S.I.S., nel rispetto della normativa vigente, interventi di manutenzione ordinaria e/o straordinaria di impianti sportivi di proprietà comunale e relative attrezzature sportive non rientranti nell'elenco di cui all'Allegato "A" del presente contratto, anche se la relativa gestione è affidata ad altri soggetti.

#### **14. MANUTENZIONE DELLE AREE IN ERBA NATURALE ED ERBA ARTIFICIALE**

1. Sono a carico di A.S.I.S. le attività di manutenzione delle aree verdi dei prati nei lidi e quelle pertinenti ai campi sportivi all'aperto in erba naturale, in terra battuta ed in erba artificiale e dei terreni di gioco in erba naturale.
2. Le operazioni di manutenzione di cui al presente articolo devono essere effettuate nel rispetto delle indicazioni previste dalla normativa vigente e dai regolamenti inerenti le singole discipline sportive praticate.
3. Nelle attività di manutenzione a carico di A.S.I.S. di cui al presente articolo devono intendersi inclusi gli specifici servizi accessori quali:
  - a) il controllo e la manutenzione degli impianti di irrigazione;
  - b) la pulizia delle aree verdi e dei campi di gioco, nonché delle aree di pertinenza dei campi di gioco;
  - c) la manutenzione delle fioriere;
  - d) la posa dei teli antipioggia e antineve ove necessari;
  - e) la raccolta differenziata dei materiali di risulta ed il successivo conferimento al punto di raccolta;
  - f) la preservazione dalle infestazioni e la disinfestazione delle aree verdi con adeguate operazioni di trattamento diserbante;
  - g) la preservazione da attacchi fitoparassitari e l'esecuzione dei necessari trattamenti antiparassitari.
4. Nelle attività di manutenzione delle aree verdi, A.S.I.S. si impegna a valutare forme di intervento ecosostenibili ed ecocompatibili.

#### **15. PULIZIA E SGOMBERO NEVE**

1. Ad A.S.I.S. compete il servizio di pulizia ordinaria e straordinaria degli immobili, nessuna area esclusa, dei beni mobili e delle pertinenze degli impianti sportivi in gestione.
2. Il servizio di pulizia deve essere effettuato esclusivamente con prodotti biodegradabili, così come previsto dalla normativa vigente, e privi di fosfati. Nei servizi di pulizia, devono intendersi inclusi e a carico di A.S.I.S.:
  - la fornitura costante dei prodotti di consumo (sapone, carta igienica, salviette) per l'igiene;
  - le operazioni di trattamento con materiali protettivi di superfici, oggetti e ambienti;
  - le attività di raccolta differenziata dei rifiuti e di conferimento al punto di raccolta.

<p>3. A.S.I.S. si impegna a garantire il livello di pulizia negli impianti nel rispetto di quanto previsto dalla carta della qualità dei servizi e ad effettuare controlli periodici anche attraverso lo strumento della check-list.</p> <p>4. E' compito di A.S.I.S. svolgere il servizio di sgombero neve dagli impianti sportivi gestiti e dalle relative pertinenze.</p>
<p><b>16. CUSTODIA E VIGILANZA</b></p> <p>1. A.S.I.S. si impegna a custodire gli impianti sportivi ed i relativi arredi secondo la normale diligenza ai sensi degli articoli 1176 e 1177 del C.C. Nel servizio di custodia rientrano e si intendono a carico di A.S.I.S. i servizi di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• portierato;</li> <li>• apertura e chiusura degli impianti;</li> <li>• controllo accessi degli utenti;</li> <li>• gestione degli impianti di illuminazione e di allarme; cura delle strutture, dei beni mobili e degli immobili affinché gli stessi siano mantenuti nello stato di conservazione della consegna salvo il normale deperimento d'uso;</li> <li>• gestione delle emergenze di primo soccorso, incendi, terremoto ed altro.</li> </ul> <p>2. A.S.I.S. provvede a svolgere il servizio di vigilanza notturna degli impianti sportivi gestiti anche a mezzo di sistemi di videosorveglianza e di videocontrollo.</p> <p>3. A.S.I.S. provvede altresì a svolgere il servizio di assistenza ai bagnanti secondo le disposizioni di legge, i regolamenti e i provvedimenti amministrativi che regolano la materia.</p> <p>4. A.S.I.S. si impegna a garantire che la qualità del servizio di custodia degli impianti sportivi e di assistenza bagnanti negli impianti natatori sia adeguata a quanto previsto nella carta della qualità dei servizi e ad effettuare controlli periodici anche attraverso lo strumento della check-list.</p>
<p><b>17. PUBBLICITA'</b></p> <p>1. A.S.I.S. può utilizzare gli spazi interni degli impianti sportivi per l'esercizio della pubblicità cartellonistica, fonica e luminosa, fermo restando l'obbligo di acquisire tutte le autorizzazioni di legge.</p> <p>2. A.S.I.S. può inoltre utilizzare gli spazi esterni degli impianti sportivi per l'esercizio della pubblicità cartellonistica, fonica e luminosa, previo assenso e secondo le prescrizioni del Comune e fermo restando l'obbligo di acquisire tutte le autorizzazioni di legge.</p> <p>3. A.S.I.S. si impegna a concedere gratuitamente al Comune idonei spazi pubblicitari negli impianti gestiti per l'affissione di materiale pubblicitario relativo a proprie manifestazioni o ad altre iniziative.</p> <p>4. È consentita la sponsorizzazione delle attività di A.S.I.S.</p> <p>5. A.S.I.S. si impegna a ricercare sponsorizzazioni degli impianti sportivi, previo assenso e secondo gli indirizzi del Comune, fermo restando l'obbligo di acquisire tutte le autorizzazioni di legge.</p>
<p><b>18. CONTINUITA' DEL SERVIZIO</b></p> <p>1. Il servizio di cui all'articolo 1 del presente contratto è da considerarsi ad ogni effetto servizio pubblico e sottoposto quindi alla relativa normativa. Pertanto esso deve essere svolto con continuità, regolarità e senza interruzioni, se non per ragioni di forza maggiore, per ordine dell'autorità o per necessità tecniche-gestionali. In tutte queste ipotesi l'interruzione o la sospensione debbono essere limitate al tempo strettamente necessario.</p> <p>2. A.S.I.S. è comunque tenuta ad adottare ogni misura organizzativa e tecnica necessaria a prevenire la sospensione e l'interruzione ovvero a farvi fronte con il minor disagio per l'utenza e la collettività, dandone informazione con idonei mezzi di comunicazione, e avvisando il Comune nei casi di chiusure programmate.</p> <p>3. Restano a carico dell'Azienda i costi derivanti da interruzione o sospensione e la conseguente responsabilità verso l'utenza.</p> <p>4. Il Comune collabora, nel limite delle sue funzioni e competenze, alla rimozione delle cause che hanno determinato l'interruzione o la sospensione del servizio.</p> <p>5. A.S.I.S. fornisce tempestivamente all'utenza informazioni nel caso di astensione dal lavoro per sciopero indetto dalle organizzazioni sindacali.</p>
<p><b>19. CARTA DELLA QUALITA' DEI SERVIZI</b></p> <p>1. I rapporti tra A.S.I.S. e gli utenti sono regolati sulla base della Carta della Qualità dei Servizi, adottata da A.S.I.S. con il parere favorevole della Giunta comunale.</p> <p>2. La Carta della Qualità dei Servizi stabilisce:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• le informazioni sulle modalità con le quali il servizio viene erogato;</li> <li>• gli standard di riferimento (sia di qualità che di quantità) del servizio erogato;</li> <li>• le procedure di informazione, partecipazione, diritto d'accesso e reclamo;</li> <li>• il diritto al rimborso o indennizzo dell'utente collegato al verificarsi dell'erogazione di una prestazione "non conforme" agli impegni.</li> </ul> <p>3. A.S.I.S. si impegna a dare completa esecuzione ai contenuti della Carta della Qualità dei Servizi garantendone l'aggiornamento periodico.</p> <p>4. Le eventuali modifiche sostanziali da apportare ai contenuti della Carta della Qualità dei Servizi dovranno essere comunicate al Comune.</p> <p>5. A.S.I.S. cura i rapporti con i cittadini mediante un "ufficio rapporti con l'utente".</p> <p>6. Gli utenti hanno diritto di ottenere informazioni circa le modalità di espletamento dei servizi e di accedere alla documentazione di A.S.I.S. nei modi e nei termini previsti dalle leggi e dai regolamenti in vigore.</p> <p>7. A.S.I.S. assicura la registrazione delle segnalazioni ricevute dall'utenza e delle misure adottate per migliorare</p>

il servizio erogato garantendo adeguata rendicontazione in sede di approvazione del bilancio d'esercizio.

## 20. RAPPORTI CON GLI UTENTI

1. Il personale incaricato dei rapporti con l'utenza deve essere dotato di un apposito cartellino di riconoscimento.
2. Nelle ore non presidiate dal personale in servizio deve essere operante una segreteria telefonica per le informazioni essenziali ed un numero di reperibilità tecnico-organizzativa. Le chiamate al numero di reperibilità tecnico-organizzativa dovranno essere registrate su apposito supporto e riportata l'azione immediata adottata e le eventuali altre azioni successive al fine di risolvere il problema segnalato.

## 21. RAPPORTI CON IL PERSONALE

1. Il rapporto di lavoro con il personale dipendente o incaricato è regolato dai vigenti contratti di lavoro della categoria di appartenenza, dagli eventuali accordi collettivi territoriali di categoria e aziendali, nel rispetto delle leggi e dei regolamenti ivi compresi quelli disciplinanti l'esercizio delle attività professionali, nonché dalle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori con particolare riguardo al decreto legislativo n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

## 22. PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE INVESTIMENTI

1. A.S.I.S., nell'ambito dei propri strumenti di programmazione, redige un programma pluriennale degli investimenti, per gli impianti sportivi di cui all'articolo 3, allegato al Piano Programma o ai relativi aggiornamenti annuali, che riporta, per ciascun intervento, la descrizione, la priorità e l'importo previsto.  
Il piano investimenti si compone di due parti:
  - a. **una relativa agli investimenti prioritari** per garantire la funzionalità degli impianti e la sicurezza degli utenti;
  - b. **una relativa agli interventi ritenuti necessari, ma differibili nel tempo**, per migliorare il servizio offerto.
2. La proposta di programma pluriennale degli investimenti deve essere trasmessa al Comune entro il 31 agosto dell'anno antecedente a quello di riferimento affinché il Comune possa valutare, entro trenta giorni dal ricevimento della stessa, le priorità di intervento e la compatibilità con le risorse finanziarie disponibili.
3. Nei termini previsti dallo Statuto A.S.I.S. trasmette all'Amministrazione comunale il programma pluriennale degli investimenti definitivo insieme agli altri atti fondamentali per la relativa approvazione.
4. Il Comune si impegna a stanziare nel proprio bilancio di previsione i fondi necessari per corrispondere ad A.S.I.S. le risorse per l'esecuzione degli interventi previsti dal programma pluriennale degli investimenti.
5. Gli interventi previsti dal programma pluriennale devono essere avviati entro il 31 dicembre dell'anno di riferimento, salvo quelli che, in relazione a differenti esigenze gestionali, possono essere attivati solo nel corso dell'anno successivo. A.S.I.S., a conclusione del singolo intervento, può trasmettere al Comune tutta la documentazione richiesta dallo stesso per la liquidazione dell'importo speso. Il Comune, a seguito di richiesta motivata presentata da A.S.I.S. prima della conclusione di uno specifico intervento, si riserva di liquidare parte del contributo previsto sulla base dello stato di avanzamento dei lavori.
6. Nel caso di investimenti di cui alla lettera a) del comma 1 del presente articolo non più realizzabili per impossibilità sopravvenuta adeguatamente motivata, la Giunta comunale può autorizzare A.S.I.S. ad utilizzare le relative risorse rese disponibili sul Programma pluriennale per effettuare interventi di cui alla lettera b) del comma 1 del presente articolo. Ulteriori casi di necessità di sostituzione e/o cancellazione di interventi di cui alla lettera a) del comma 1 per sopraggiunte nuove priorità dovranno essere autorizzati dal Consiglio Comunale.
7. Fermi restando gli investimenti e l'importo complessivo annuale previsto dal Programma Pluriennale approvato dal Consiglio comunale, A.S.I.S., a seguito dell'esecuzione dei singoli interventi di cui alla lettera a) del comma 1 del presente articolo, è autorizzata ad utilizzare gli eventuali risparmi conseguiti per realizzare uno o più interventi rientranti nella lettera b) del comma 1 del presente articolo.

## 23. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. A.S.I.S. garantisce il legittimo e pertinente trattamento dei dati personali e il rispetto del diritto alla riservatezza, alla tutela dell'identità personale e alla protezione dei dati personali degli utenti che fruiscono delle prestazioni oggetto dell'affidamento.
2. ASIS assume l'obbligo di trattare i dati personali degli utenti nel rispetto delle disposizioni Regolamento UE generale per la *protezione dei dati personali* 2016/679.
3. A.S.I.S. è Titolare del trattamento dei dati personali nell'ambito delle attività svolte in forza del presente contratto di servizio.
4. A.S.I.S. si impegna a comunicare al Comune i dati personali acquisiti nello svolgimento delle attività oggetto dell'affidamento, qualora ciò si renda necessario ai fini delle attività di controllo di cui all'articolo 24 del presente contratto.
5. Il Comune, per i dati personali di cui è Titolare e dallo stesso raccolti, si impegna a nominare A.S.I.S. Responsabile "esterno" del trattamento dei dati, in relazione alle forme di trattamento necessarie all'esecuzione del presente contratto di servizio.

## 24. CONTROLLO ECONOMICO, MATERIALE E DI QUALITA'

1. A.S.I.S. si impegna a fornire al Comune ogni documentazione ed informazione necessaria per l'espletamento dei compiti previsti Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 e s.m., dagli articoli 76 e seguenti dello Statuto comunale e dagli articoli 21 e 28 dello Statuto di A.S.I.S. con le modalità ed i tempi stabiliti dagli stessi.
2. Al fine di consentire l'esercizio da parte del Comune della funzione di controllo, A.S.I.S. si impegna a:
  - tenere una contabilità separata per le attività accessorie di cui all'articolo 10 distinguendola da quella

inerente al servizio pubblico di gestione degli impianti sportivi;

- tenere una sistematica contabilità analitica per centri di costo che consenta la rilevazione del relativo risultato economico.
3. A.S.I.S. trasmette al Comune, entro la fine del secondo mese successivo a ciascun trimestre, una relazione tecnico economica sull'andamento della gestione e sull'analisi di eventuali cause di scostamento dalle previsioni nonché sull'andamento degli utilizzi degli impianti di cui all'articolo 3.
  4. Il Comune può effettuare, in qualsiasi momento, senza preavviso e con le modalità ritenute più opportune, monitoraggi e controlli sulla gestione del contratto di servizio e sul rispetto degli indicatori dei livelli di servizio definiti nella carta della qualità del servizio. Al termine dei controlli sarà redatto apposito verbale sottoscritto dalle parti.
  5. A.S.I.S. è obbligata a fornire al personale incaricato dal Comune per i controlli la massima collaborazione, consentendo in ogni momento il libero accesso ad ogni parte degli impianti sportivi ed a fornire ogni documentazione ed informazione completa e veritiera che ritenga opportuno acquisire.
  6. Il Comune può realizzare indagini sulla soddisfazione dell'utenza, singola o associata, informando A.S.I.S. dei risultati.
  7. Per i fini di cui al presente articolo il Comune, ai sensi dell'art. 30 del Regolamento comunale sui controlli interni approvato dal Consiglio comunale con deliberazione 23.11.2016 n. 136, esercita il controllo societario, economico-finanziario e di efficienza/efficacia con le seguenti modalità:
    - verifica i documenti contabili e di programmazione trasmessi ai sensi dello Statuto e del presente contratto di servizio;
    - valuta la documentazione prevista al comma 3 del presente articolo;
    - effettua sopralluoghi e valuta gli esiti dei monitoraggi e dei controlli sugli impianti sportivi;
    - effettua sopralluoghi sugli impianti sportivi ed esamina la documentazione tecnica e contabile relativa agli interventi di cui all'art. 22 che hanno interessato l'impianto.
  8. Il Comune, nello svolgimento delle funzioni di vigilanza e di controllo, garantisce l'autonomia delle scelte organizzative e gestionali di A.S.I.S.

## **25. OBBLIGHI DEL COMUNE**

1. Il Comune si impegna a:
  - a) cooperare per agevolare l'espletamento del servizio pubblico da parte di A.S.I.S., con particolare riferimento all'adozione tempestiva di tutti i provvedimenti ricompresi nell'ambito delle proprie competenze istituzionali;
  - b) comunicare ad A.S.I.S., con congruo anticipo, gli interventi tecnici ed amministrativi che intende effettuare per gli impianti sportivi in gestione, nonché le modifiche ai regolamenti comunali.

## **26. INADEMPIMENTI**

1. Qualora fossero accertate dal Comune o da altre autorità, a carico di A.S.I.S., carenze gestionali o nei rapporti con l'utenza, o qualsiasi altro fatto che costituisca inadempimento degli obblighi che A.S.I.S. si è assunta con la stipula del presente contratto, il Comune procederà alla contestazione scritta delle infrazioni alla Direzione ed al Consiglio di amministrazione.
2. A.S.I.S. deve rispondere per iscritto ai rilievi entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento degli stessi. In ogni caso A.S.I.S. rende edotto il Comune dei provvedimenti adottati al fine di impedire la ripetizione dei fatti contestati.

## **27. RESPONSABILITA'**

1. A.S.I.S. è responsabile esclusivo dei rapporti con gli utenti, con il personale dipendente assunto e con i terzi, nell'ambito della gestione del servizio e del funzionamento degli impianti sportivi in gestione. E' inoltre responsabile di qualsiasi danno o inconveniente, derivante da propria azione od omissione e del personale preposto al servizio e solleva il Comune da ogni responsabilità diretta o indiretta, dipendente dalla gestione di cui trattasi, sia sotto il profilo civile che amministrativo.
2. A.S.I.S. deve garantire che gli edifici e gli impianti sportivi vengano utilizzati adottando tutte le cautele necessarie ed idonee ad evitare danni di qualsiasi genere. In caso di difettosa manutenzione degli edifici e degli impianti sportivi o di una qualsiasi situazione di pericolo A.S.I.S. è comunque tenuta ad adottare ogni misura precauzionale al fine di preservare l'incolumità delle persone ed evitare o contenere i danni alle cose, sollevando quindi il Comune da qualsiasi responsabilità.
3. In ogni caso A.S.I.S. si impegna a garantire mediante apposita polizza assicurativa di responsabilità civile con primaria compagnia di assicurazione e per l'intera durata del presente contratto, la copertura degli eventuali danni a persone, cose o animali che si potessero verificare nell'espletamento del servizio oggetto dell'affidamento nei confronti dei dipendenti, degli utenti o di terzi, anche per fatto imputabile ai dipendenti o agli utenti. L'assicurazione vale anche per i danni determinati da colpa grave dell'assicurato nonché da dolo o colpa grave delle persone delle quali deve rispondere, anche se non dipendenti, purché operanti nell'ambito delle attività dell'assicurato.
4. I massimali di assicurazione non devono essere inferiori all'importo di euro 5.000.000,00 (cinque milioni e zero centesimi) per sinistro, per ogni persona, per danni a cose o animali. Copia della polizza è depositata presso il Comune entro 30 (trenta) giorni dalla data di sottoscrizione del presente contratto.
5. Resta ferma la responsabilità di A.S.I.S. anche per quanto concerne i danni riguardanti le attività affidate in appalto a terzi.

## **28. RICONSEGNA IMPIANTI SPORTIVI**

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Alla scadenza del presente contratto di servizio ovvero nel caso di revoca o decadenza dell'affidamento del servizio ai sensi dell'articolo 31 del presente contratto gli edifici e gli impianti sportivi di cui all'allegato "A" e le attrezzature, gli automezzi e gli arredamenti di cui sono dotati devono essere riconsegnati da A.S.I.S al Comune nei termini stabiliti dalle parti.</li> <li>2. All'atto della riconsegna è redatto, in contraddittorio tra le parti, un verbale attestante la consistenza degli edifici e/o degli impianti sportivi che tenga conto del normale degrado d'uso e delle modifiche intervenute ai sensi del presente contratto. Al verbale di riconsegna è allegata una relazione tecnica di sintesi sullo stato degli immobili con indicate tutte le certificazioni in possesso e quelle eventualmente in corso di definizione.</li> <li>3. Il Comune può richiedere ad A.S.I.S. la sospensione temporanea della gestione di impianti sportivi o parti di essi per l'effettuazione di interventi a carico del Comune stesso o di altri soggetti proprietari. In tal caso è redatto un verbale di riconsegna temporanea con la descrizione dei beni mobili e delle attrezzature eventualmente presenti nell'impianto e nella disponibilità di A.S.I.S. La riconsegna temporanea non costituisce modifica all'elenco degli impianti sportivi di cui all'allegato "A". Al termine dei lavori il Comune consegna ad A.S.I.S. l'impianto sportivo risultante a seguito degli interventi realizzati con i beni in esso contenuti con apposito verbale di consegna, unitamente a tutta la documentazione tecnico-amministrativa relativa alle nuove strutture o impianti sportivi.</li> </ol>
<p><b>29. SOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE</b></p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. La definizione di eventuali controversie, inerenti all'esecuzione e all'interpretazione del presente contratto, avviene secondo la procedura espressamente indicata dall'art. 20 del Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune, approvato e da ultimo modificato con deliberazione consiliare 28 luglio 2021 n. 128.</li> </ol>
<p><b>30. PREVENZIONE E SICUREZZA</b></p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. La responsabilità diretta o indiretta in materia di prevenzione e sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m. e i. e delle altre norme che regolamentano la medesima materia è a totale carico di A.S.I.S., sia nei rapporti con i propri dipendenti, con gli utenti, con gli appaltatori, con i fornitori, sia con ogni altra figura che per qualsiasi motivo acceda agli edifici ed agli impianti sportivi affidati in gestione. In particolare, in merito alle verifiche ispettive di cui all'articolo 24 del presente contratto, non potrà essere impedito al personale incaricato del Comune il libero accesso ad ogni parte degli edifici e degli impianti sportivi affidati in gestione opponendo motivi legati alla sicurezza, fatto salve comprovate ed eccezionali situazioni.</li> </ol>
<p><b>31. REVOCA E DECADENZA - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA</b></p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oltre che per scadenza naturale il presente contratto potrà risolversi per la revoca dell'affidamento del servizio da parte del Comune, oltre che per i casi previsti dalla legge, per sopravvenuti motivi di interesse pubblico nonché nel caso di scioglimento o trasformazione di A.S.I.S.</li> <li>2. Il Comune può revocare ad A.S.I.S., con atto di Giunta, la gestione di impianti sportivi o parti di essi per motivi di interesse pubblico.</li> <li>3. Nel caso di gravi violazioni da parte di A.S.I.S. della disciplina convenzionale di cui al presente atto che siano tali da pregiudicare, a insindacabile giudizio del Comune, l'erogazione dei servizi o la salvaguardia del patrimonio comunale, il Comune dichiarerà la decadenza dell'affidamento e la risoluzione del presente contratto.</li> <li>4. La decadenza sarà dichiarata qualora l'inadempimento persista nonostante la diffida a provvedere entro un congruo termine.</li> </ol>
<p><b>32. INIZIATIVE NON COMPRESSE DAL CONTRATTO E INTERVENTI STRAORDINARI</b></p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Saranno definite tra le parti eventuali iniziative, non previste dal contratto, tese a migliorare il servizio, concordandone le modalità, le decorrenze, i contenuti, i maggiori costi, le coperture delle medesime.</li> <li>2. L'eventuale ampliamento del servizio di cui al presente contratto verrà preventivamente concordato con il Comune e disciplinato con apposito atto.</li> </ol>
<p><b>33. ABROGAZIONE PRECEDENTI DISPOSIZIONI</b></p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tutte le norme, disposizioni, deliberazioni, decisioni, atti negoziali, ecc. precedentemente adottati dagli organi comunali o da A.S.I.S. in contrasto con quelle del presente contratto si intendono abrogate.</li> </ol>
<p><b>34. RINVIO</b></p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente contratto è fatto rinvio alle norme del codice civile in tema di obbligazioni e contratti ed alle norme di Legge e regolamentari riguardanti gli Enti locali e le loro aziende speciali.</li> </ol>
<p><b>35. DIRIGENTE COMUNALE RESPONSABILE</b></p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49, comma 5, del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trento si indica quale responsabile dell'esecuzione del presente contratto di servizio il Dirigente del Servizio Servizi all'Infanzia, Istruzione e Sport o suo delegato.</li> </ol>
<p><b>36. SPESE</b></p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tutte le spese, imposte, tasse ed eventuali soprattasse comunque inerenti alla stipulazione e alla registrazione del presente contratto di servizio sono interamente a carico di A.S.I.S.</li> <li>2. Le parti dichiarano inoltre di aver ben compreso e di accettare specificatamente, anche ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile gli artt. 2 (durata), 3 (impianti sportivi), 4 (impianti sportivi</li> </ol>

annessi ad edifici scolastici), 9 (assicurazione),11 (tariffe), 12 (affidamento a terzi), 13 (obblighi di manutenzione), 23 (trattamento dati), 26 (inadempimenti), 27 (responsabilità), 28 (riconsegna impianti), 29 (soluzioni controversie), 30 (sicurezza),31 (clausola risolutiva espressa) ,32 (interventi straordinari) e per questo trattandosi di contratto firmato digitalmente, si provvede altresì alla sottoscrizione digitale di idoneo file consistente nell'approvazione in forma specifica delle clausole ut supra. Letto, accettato e sottoscritto con firma digitale.