



COMUNE DI TRENTO

## **Monitoraggio dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi \***

**Anno 2014**

\* Il monitoraggio si riferisce al periodo 01.01.2014 – 31.12.2014. I valori numerici riportati nelle colonne *termine massimo di conclusione* e *tempo medio effettivo di conclusione* si intendono espressi in giorni.

## DIREZIONE GENERALE

| <b>Tipologia di procedimento</b>   | <b>Termine massimo di conclusione</b> | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|--|---------------------------------------|---|--|
| Atti di nomina e designazione dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende e istituzioni | 60                                    | 39  | 1/6  |

**SEGRETERIA GENERALE**  
**- Segretario Generale -**

| <b>Tipologia di procedimento</b>  | <b>Termine massimo di conclusione</b> | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|---|---------------------------------------|---|--|
| Concessione di occupazione di suolo pubblico per propaganda elettorale o referendaria nei 30 giorni antecedenti la data della consultazione               | 15                                    | 1   | 1/164  |
| Accesso agli atti e ai documenti amministrativi da parte dei Consiglieri comunali   | di norma 10                           | 11  | 30/94  |
| Procedura di gara uffiosa/confronto concorrenziale per l'affidamento di pubbliche forniture o pubblici servizi o lavori pubblici in appalto o in economia | 180                                   | 54  | 0/2  |
| Raccolta e gestione di suggerimenti, segnalazioni e reclami di cittadini - per procedure che coinvolgono gestori di servizi esternalizzati                | 30                                    | 11  | 0/2  |

**SEGRETERIA GENERALE****- Dirigente di staff -**

| <b>Tipologia di procedimento</b>              | <b>Termine massimo di conclusione</b> | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|---|---------------------------------------|---|--|
| Riscontro a segnalazioni del Difensore civico | 30                                    | 50  | 20/33  |

## CORPO DI POLIZIA LOCALE

| <b>Tipologia di procedimento</b>  | <b>Termine massimo di conclusione</b> | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|---|---------------------------------------|---|--|
| Autorizzazione di accesso e/o sosta nella Zona a Traffico Limitato e Zone Colorate  | 10                                    | 1   | 3/3420   |
| Autorizzazione di sosta nella Zona di Rilevanza Urbanistica   | 10                                    | 1   | 0/58   |
| Autorizzazione di accesso alla Zona a Traffico Limitato per medici in visita urgente  | 15                                    | 1   | 1/43   |
| Autorizzazione per la circolazione e sosta di veicoli a servizio di persone invalide (contrassegno invalidi)  | 5                                     | 1   | 0/501  |
| Autorizzazione all'installazione di mezzi di pubblicità temporanea  | 15                                    | 2   | 1/22   |
| Concessione di occupazione di suolo pubblico per:<br>- traslochi<br>- raccolte firme (esclusi i periodi elettorali)<br>- piccole manutenzioni<br>- deposito di materiali      | 30                                    | 2   | 0/698  |
| Concessione di occupazione di suolo pubblico per:<br>- avvenimenti e manifestazioni di carattere sociale, culturale, religioso, sportivo, politico, assistenziale, ricreativo | 90                                    | 9   | 2/160  |
| Concessione di occupazione temporanea di suolo pubblico per esercizi pubblici ed attività commerciali   | 60                                    | 18  | 4/176  |
| Concessione di occupazione di suolo pubblico per luna park  | 80                                    | 49  | 1/56   |
| Concessione di occupazione di suolo pubblico attrazioni isolate o circhi  | 70                                    | 40  | 4/20   |
| Autorizzazione/nulla osta per avvenimenti, competizioni o gare di carattere sportivo  | 90                                    | 1   | 0/33   |
| Procedura di gara uffiosa/confronto concorrenziale per l'affidamento di pubbliche forniture o pubblici servizi o lavori pubblici in appalto o in economia                     | 180                                   | 46  | 0/16   |
| Raccolta e gestione di suggerimenti, segnalazioni e reclami di cittadini - per procedure interne  | 15                                    | 7   | 3/54   |
| Raccolta e gestione di suggerimenti, segnalazioni e reclami di cittadini - per procedure che coinvolgono gestori di servizi esternalizzati                                    | 30                                    | 12  | 0/52   |

## CORPO DI POLIZIA LOCALE

| <b>Tipologia di procedimento</b>                | <b>Termine massimo di conclusione</b> | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|---|---------------------------------------|---|--|
| Accesso agli atti e ai documenti amministrativi | 20                                    | 4   | 0/40   |
| Rimborso di somme erroneamente versate          | 60                                    | 11  | 0/18   |

## SERVIZIO GABINETTO E PUBBLICHE RELAZIONI

| <b>Tipologia di procedimento</b>  | <b>Termine massimo di conclusione</b> | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|---|---------------------------------------|---|--|
| Accesso agli spazi ed ai servizi di palazzo Geremia   | 30                                    | 4   | 0/10   |
| Procedura di gara uffiosa/confronto concorrenziale per l'affidamento di pubbliche forniture o pubblici servizi o lavori pubblici in appalto o in economia | 180                                   | 29  | 0/9  |
| Raccolta e gestione di suggerimenti, segnalazioni e reclami di cittadini - per procedure interne  | 15                                    | 3   | 0/20   |
| Raccolta e gestione di suggerimenti, segnalazioni e reclami di cittadini - per procedure che coinvolgono gestori di servizi esternalizzati                | 30                                    | 6   | 1/50   |

## SERVIZIO PERSONALE

| <b>Tipologia di procedimento</b>  | <b>Termine massimo di conclusione</b> | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|---|---------------------------------------|---|--|
| Concorso pubblico   | 120                                   | 45  | 0/3  |
| Selezione per assunzione a tempo determinato  | 90                                    | 31  | 0/3  |
| Procedura di gara ufficiosa/confronto concorrenziale per l'affidamento di pubbliche forniture o pubblici servizi o lavori pubblici in appalto o in economia | 180                                   | 70  | 0/4  |
| Autorizzazione al subappalto  | 30                                    | 2   | 0/1  |
| Accesso agli atti e ai documenti amministrativi   | 20                                    | 1   | 0/41   |
| Riscontro alle richieste di controllo del contenuto di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio  | 20                                    | 15  | 0/15   |
| Rimborso di somme erroneamente versate  | 60                                    | 5   | 0/1  |
| Rimborso di depositi cauzionali diversi   | 60                                    | 5   | 0/2  |

## SERVIZIO RAGIONERIA

| <b>Tipologia di procedimento</b>  | <b>Termine massimo di conclusione</b> | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|---|---------------------------------------|---|--|
| Pubblicazione del ritrovamento di cose mobili   | 30                                    | 9   | 0/20   |
| Restituzione al proprietario di cose mobili rinvenute   | 409                                   | 26  | 0/733  |
| Procedura di gara ufficiosa/confronto concorrenziale per l'affidamento di pubbliche forniture o pubblici servizi o lavori pubblici in appalto o in economia | 180                                   | 32  | 0/73   |
| Istruttoria a seguito di accertamento della non veridicità di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio                                 | 90                                    | 130   | 1/1  |
| Accesso agli atti e ai documenti amministrativi   | 20                                    | 2   | 0/1  |
| Rimborso di somme erroneamente versate  | 60                                    | 31  | 3/126  |
| Rimborso di depositi cauzionali diversi – Ufficio Economato   | 60                                    | 36  | 0/1  |
| Rimborso di depositi cauzionali diversi – Ufficio Entrate   | 60                                    | 18  | 1/117  |

## SERVIZIO SISTEMA INFORMATIVO

| <b>Tipologia di procedimento</b>  | <b>Termine massimo di conclusione</b> | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|---|---------------------------------------|---|--|
| Procedura di gara uffiosa/confronto concorrenziale per l'affidamento di pubbliche forniture o pubblici servizi o lavori pubblici in appalto o in economia | 180                                   | 27  | 0/44   |
| Raccolta e gestione di suggerimenti, segnalazioni e reclami di cittadini - per procedure interne  | 15                                    | 39  | 1/1  |

## SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO STUDI E STATISTICA

| <b>Tipologia di procedimento</b>   | <b>Termine massimo di conclusione</b> | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|--|---------------------------------------|---|--|
| Svolgimento di tirocini formativi  | 30                                    | 1   | 0/1  |
| Rilascio di dati, prospetti, notizie: dati statistici elaborati in tabelle e/o serie storiche, disponibili presso il sistema statistico comunale o facilmente reperibili presso i Servizi competenti | 30                                    | 6   | 0/56   |
| Assegnazione di Lavoratori socialmente utili   | 60                                    | 61  | 6/12   |
| Riconoscimento qualifica di "bottega storica trentina"   | 30                                    | 28  | 0/6  |
| Procedura di gara uffiosa/confronto concorrenziale per l'affidamento di pubbliche forniture o pubblici servizi o lavori pubblici in appalto o in economia  | 180                                   | 74  | 0/2  |
| Raccolta e gestione di suggerimenti, segnalazioni e reclami di cittadini - per procedure che coinvolgono gestori di servizi esternalizzati   | 30                                    | 9   | 0/2  |

## SERVIZIO ATTIVITA' SOCIALI

| <b>Tipologia di procedimento</b>   | <b>Termine massimo di conclusione</b>  | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b>   | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|--|--|---|--|
| Interventi di assistenza economica - Reddito di garanzia   | 90   | 29  | 0/307  |
| Interventi di assistenza economica - Intervento economico straordinario  | 90   | 28  | 3/370  |
| Interventi di assistenza economica - Esenzione dal ticket sanitario  | 90   | 26  | 0/16   |
| Interventi di assistenza economica - Dichiarazione di sussistenza delle condizioni per l'accesso gratuito ai servizi   | 90   | 20  | 0/1  |
| Interventi di assistenza economica - Assegno ai nuclei familiari con almeno tre figli  | 90   | 29  | 0/643  |
| Interventi di assistenza economica - Assegno di maternità  | 90   | 21  | 0/163  |
| Interventi di assistenza economica - Assunzione oneri relativi alle attrezzature speciali  | 60   | 5   | 0/1  |
| Interventi di assistenza economica - Anticipazione dell'assegno di mantenimento a tutela dei minori  | 60   | 17  | 0/142  |
| Interventi di assistenza economica sopra specificati - Liquidazione  | 60   | 10  | 0/1225   |
| Contributi a bilancio per interventi socio-assistenziali - Assegnazione anticipo (50 % contributo anno precedente)   | entro il 31 marzo dell'anno di riferimento   | Tutti i procedimenti si sono conclusi entro i termini fissati dalle norme di settore. | 0/33   |
| Contributi a bilancio per interventi socio-assistenziali diretti alla prevenzione degli stati di emarginazione - Assegnazione anticipo (50 % contributo anno precedente) | ½ importo anticipo entro il 31 gennaio dell'anno di riferimento;<br>½ importo anticipo entro il 30 aprile dell'anno di riferimento | Tutti i procedimenti si sono conclusi entro i termini fissati dalle norme di settore. | 0/27   |
| Contributi a bilancio per interventi socio-assistenziali – Assegnazione definitiva   | 180  | 31  | 0/21   |
| Assegnazione di contributi per iniziative di promozione e sviluppo in campo sociale  | 90   | 91  | 1/4  |
| Assegnazione di contributi per iniziative con finalità socio-culturale   | 90   | 98  | 1/2  |
| Assegnazione di contributi per la gestione di circoli pensionati e anziani   | 90   | 92  | 1/2  |

## SERVIZIO ATTIVITA' SOCIALI

| <b>Tipologia di procedimento</b>  | <b>Termine massimo di conclusione</b> | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|---|---------------------------------------|---|--|
| Rideterminazione/liquidazione saldo di tutti i contributi sopra specificati   | 60                                    | 41  | 10/44  |
| - Servizi a favore di minori:<br>servizi a carattere residenziale, semi-residenziale, intervento educativo a domicilio e di spazio neutro<br>- Servizi a favore di giovani, adulti e disabili:<br>servizi a carattere residenziale, semi-residenziale, intervento educativo a domicilio | 60                                    | 52  | 2/264  |
| Affidamento familiare di minori   | 60                                    | 17  | 0/4  |
| Accoglienza minori e adulti   | 60                                    | 14  | 0/39   |
| Ammissione a interventi di assistenza domiciliare convenzionata   | 60                                    | 20  | 0/148  |
| Ammissione a interventi di assistenza domiciliare - Pasti a domicilio o somministrazione presso struttura   | 40                                    | 16  | 0/126  |
| Ammissione a prestazioni di cura e di igiene alla persona presso i Centri servizi   | 30                                    | 1   | 0/135  |
| Telesoccorso - telecontrollo  | 40                                    | 13  | 0/72   |
| Ammissione alla partecipazione a soggiorni climatici protetti   | 90                                    | 27  | 0/95   |
| Procedura di gara uffiosa/confronto concorrenziale per l'affidamento di pubbliche forniture o pubblici servizi o lavori pubblici in appalto o in economia   | 180                                   | 19  | 0/52   |
| Istruttoria a seguito di accertamento della non veridicità di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio   | 90                                    | 51  | 1/6  |
| Accesso agli atti e ai documenti amministrativi   | 20                                    | 9   | 1/27   |
| Riscontro alle richieste di controllo del contenuto di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio  | 20                                    | 2   | 0/7  |
| Rimborso di somme erroneamente versate  | 60                                    | 15  | 1/5  |
| Accesso agli atti e ai documenti amministrativi da parte dei Consiglieri comunali   | di norma 10                           | 8   | 1/9  |

## SERVIZIO BIBLIOTECA E ARCHIVIO STORICO

| <b>Tipologia di procedimento</b>  | <b>Termine massimo di conclusione</b> | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|---|---------------------------------------|---|--|
| Autorizzazione per esposizione di materiale bibliografico o archivistico  | 90                                    | 40  | 0/5  |
| Concessione di utilizzo di spazi assegnati  | 60                                    | 5   | 0/336  |
| Servizio di consultazione   | 30                                    | 1   | 0/13065  |
| Informazione bibliografica  | 90                                    | 1   | 0/203500   |
| Consultazione base dati e internet  | 30                                    | 1   | 0/27174  |
| Prestito di libri   | 30                                    | 1   | 0/433321   |
| Servizio di fotoriproduzione  | 90                                    | 1   | 0/46795  |
| Adempimenti relativi al deposito legale delle pubblicazioni   | 90                                    | 5   | 0/1538   |
| Gestione di convenzioni   | 90                                    | 6   | 0/23   |
| Attività culturali di promozione e valorizzazione   | 90                                    | 30  | 0/1106   |
| Accettazione di doni, lasciti, depositi   | 90                                    | 7   | 0/7404   |
| Procedura di gara uffiosa/confronto concorrenziale per l'affidamento di pubbliche forniture o pubblici servizi o lavori pubblici in appalto o in economia | 180                                   | 15  | 0/17   |
| Raccolta e gestione di suggerimenti, segnalazioni e reclami di cittadini - per procedure interne  | 15                                    | 14  | 1/2  |
| Accesso agli atti e ai documenti amministrativi   | 20                                    | 1   | 0/1686   |

## SERVIZIO CASA E RESIDENZE PROTETTE

| <b>Tipologia di procedimento</b>  | <b>Termine massimo di conclusione</b>                  | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|---|--|---|--|
| Edilizia abitativa pubblica - Approvazione di graduatoria definitiva  | Entro il semestre successivo la raccolta delle domande | entro il 12.06.2014                         | 0/1  |
| Edilizia abitativa pubblica - Esclusione dalla graduatoria in vigore  | 60   | 36  | 0/13   |
| Edilizia abitativa pubblica - Autorizzazione alla locazione   | 30   | 5   | 0/69   |
| Edilizia abitativa pubblica - Rilascio parere per la locazione di immobili ITEA ad enti, associazioni senza scopo di lucro ed istituzioni   | 30   | 4   | 0/7  |
| Edilizia abitativa pubblica - Rilascio parere per la locazione di immobili ITEA alle forze dell'ordine  | 30   | 28  | 0/1  |
| Edilizia abitativa pubblica - Autorizzazione alla locazione ad uso abitativo di natura temporanea   | 30   | 26  | 1/7  |
| Edilizia abitativa pubblica - Revoca ex art. 9, comma 3, lett. a), a bis), L.P. n. 15/2005 ( <i>Revoca per indicatore ICEF maggiore del limite previsto o per possesso di alloggio adeguato</i> ) | 90   | 56  | 0/25   |
| Edilizia abitativa pubblica - Revoca ex art. 9, comma 3, lett. b), L.P. n. 15/2005, con contestuale autorizzazione alla locazione al nucleo rimanente   | 30   | 8   | 2/44   |
| Edilizia abitativa pubblica - Revoca ex art. 9, comma 3, lett. c), d), d bis), L.P. n. 15/2005 ( <i>Revoche per gravi e ripetute violazioni alle disposizioni normative e/o contrattuali</i> )    | 60   | 60  | 24/57  |
| Edilizia abitativa pubblica - Ritiro di precedente provvedimento di revoca adottato per morosità ex art. 9, comma 3, lett. c), L.P. n. 15/2005  | 60   | 15  | 0/11   |
| Edilizia abitativa pubblica - Sospensione della revoca della assegnazione/autorizzazione alla locazione adottati ex L.P. n. 21/1992 e L.P. n. 15/2005   | 60   | 8   | 0/25   |
| Edilizia abitativa pubblica - Contributo integrativo su contratti di locazione di libero mercato – Concessione del contributo   | 90   | 1   | 0/1  |
| Edilizia abitativa pubblica - Procedura di cambio di alloggio per inquilini di alloggi pubblici - Autorizzazione a locare un alloggio diverso   | 60   | 10  | 0/18   |

## SERVIZIO CASA E RESIDENZE PROTETTE

| <b>Tipologia di procedimento</b>   | <b>Termine massimo di conclusione</b> | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|--|---------------------------------------|---|--|
| Edilizia abitativa pubblica - Approvazione di graduatoria per la locazione di alloggi a canone moderato  | 60                                    | 18  | 0/3  |
| Edilizia abitativa pubblica - Esclusione dalla graduatoria per la locazione di alloggi a canone moderato   | 60                                    | 42  | 0/10   |
| Edilizia abitativa pubblica - Autorizzazione alla locazione di alloggi a canone moderato   | 90                                    | 28  | 0/17   |
| Edilizia abitativa agevolata - Approvazione di graduatoria provvisoria e comunicazioni riferite alla presentazione di controdeduzioni  | 180                                   | 164   | 0/2  |
| Edilizia abitativa agevolata - Approvazione di graduatoria definitiva  | 45                                    | 33  | 0/2  |
| Edilizia abitativa agevolata - Ammissione e concessione contributo   | 90                                    | 23  | 0/38   |
| Edilizia abitativa agevolata - Revoca contributo   | 90                                    | 55  | 0/4  |
| Edilizia abitativa agevolata - Liquidazione contributo   | 60                                    | 11  | 0/58   |
| Edilizia abitativa agevolata - Ammissione e concessione contributo   | 90                                    | 37  | 6/212  |
| Edilizia abitativa agevolata - Revoca contributo   | 90                                    | 50  | 1/15   |
| Edilizia abitativa agevolata - Esclusione dalla graduatoria  | 90                                    | 39  | 0/12   |
| Edilizia abitativa agevolata – Trasferimento o restituzione contributi   | 90                                    | 12  | 0/16   |
| Edilizia abitativa agevolata - Autorizzazione allo svincolo dagli obblighi normativi, alla surroga, alla rinegoziazione del mutuo, alla sospensione dei pagamenti su richiesta dell'interessato, e per la concessione dell'integrazione del contributo per mancata deduzione della detrazione fiscale su interessi passivi | 90                                    | 19  | 0/7  |
| Edilizia abitativa agevolata - Subentro ad agevolazioni già concesse   | 90                                    | 10  | 0/4  |
| Edilizia abitativa agevolata - Liquidazione contributo, notifica all'interessato e invio documentazione all'istituto di credito  | 60                                    | 39  | 52/418   |
| Edilizia abitativa agevolata - Concessione proroga (fine lavori o presentazione documentazione)  | 30                                    | 10  | 0/26   |

## SERVIZIO CASA E RESIDENZE PROTETTE

| <b>Tipologia di procedimento</b>  | <b>Termine massimo di conclusione</b> | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|---|---------------------------------------|---|--|
| Edilizia abitativa agevolata - Autorizzazione ex art. 82 (mancata occupazione alloggio oggetto di contribuzione ed eventuale locazione) e deroghe ex art. 106 L.P. n. 21/1992 (edifici già oggetto di agevolazioni provinciali) | 30                                    | 2   | 0/4  |
| Istruttoria a seguito di accertamento della non veridicità di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio   | 90                                    | 30  | 0/18   |

## PROGETTO GESTIONE INSERIMENTI NELLE RESIDENZE PER ANZIANI

| <b>Tipologia di procedimento</b>  | <b>Termine massimo di conclusione</b> | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|---|---------------------------------------|---|--|
| Accoglienza in Alloggi protetti per anziani - Inserimento nella lista di attesa dei richiedenti                           | 30                                    | 7   | 0/10   |
| Accoglienza in Casa di soggiorno - Inserimento nella lista di attesa dei richiedenti                                      | 30                                    | 1   | 0/5  |
| Accoglienza in Residenza Sanitaria Assistenziale su posti temporanei - Inserimento nel calendario dei periodi disponibili | 30                                    | 1   | 0/191  |

## SERVIZIO CULTURA TURISMO E POLITICHE GIOVANILI

| <b>Tipologia di procedimento</b>  | <b>Termine massimo di conclusione</b> | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|---|---------------------------------------|---|--|
| Assegnazione di contributi nei settori della solidarietà internazionale e della cooperazione decentrata allo sviluppo                                     | 120                                   | 81  | 0/7  |
| Assegnazione di contributi e di sovvenzioni per iniziative culturali straordinarie  | 60                                    | 26  | 0/4  |
| Assegnazione di contributi per attività ordinaria rivolta ai giovani  | 90                                    | 90  | 0/7  |
| Assegnazione di contributi per iniziative ordinarie specifiche rivolte ai giovani   | 60                                    | 43  | 0/5  |
| Assegnazione di sale espositive di Torre Mirana per l'utilizzo di: sala al piano terra (Sala Thun); sala al piano interrato (Cantine)                     | 90                                    | 65  | 0/27   |
| Liquidazione di contributi  | 90                                    | 78  | 24/63  |
| Patrocini   | 30                                    | 4   | 0/42   |
| Procedura di gara uffiosa/confronto concorrenziale per l'affidamento di pubbliche forniture o pubblici servizi o lavori pubblici in appalto o in economia | 180                                   | 20  | 0/118  |
| Raccolta e gestione di suggerimenti, segnalazioni e reclami di cittadini - per procedure interne  | 15                                    | 5   | 0/6  |
| Raccolta e gestione di suggerimenti, segnalazioni e reclami di cittadini - per procedure che coinvolgono gestori di servizi esternalizzati                | 30                                    | 12  | 0/2  |

## SERVIZIO SERVIZI ALL'INFANZIA ISTRUZIONE E SPORT

| <b>Tipologia di procedimento</b>   | <b>Termine massimo di conclusione</b> | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|--|---------------------------------------|---|--|
| Assegnazione di posto al nido di infanzia in sede di approvazione della graduatoria annuale  | 25                                    | 13  | 0/1  |
| Assegnazione del contributo per la fruizione del servizio di nido familiare – servizio Tagesmutter   | 30                                    | 4   | 0/128  |
| Liquidazione di contributo alle famiglie che usufruiscono del servizio di Tagesmutter  | 90                                    | 14  | 0/395  |
| Ammissione al soggiorno estivo per bambini della scuola dell'infanzia  | 60                                    | 4   | 0/1  |
| Autorizzazione per l'utilizzo di spazi scolastici in orario extrascolastico  | 15                                    | 10  | 7/69   |
| Assegnazione di contributi alle Associazioni e alle Società sportive (sostegno della gestione ordinaria annuale; acquisto attrezzatura sportiva in caso di disponibilità risorse; interventi di realizzazione, miglioramento e ristrutturazione di impianti sportivi; organizzazione di manifestazioni sportive) | 180                                   | 135   | 0/122  |
| Atto di ammonizione per mancanza dell'assolvimento dell'obbligo scolastico   | 90                                    | 45  | 0/5  |
| Procedura di gara uffiosa/confronto concorrenziale per l'affidamento di pubbliche forniture o pubblici servizi o lavori pubblici in appalto o in economia  | 180                                   | 52  | 0/5  |
| Autorizzazione al subappalto   | 30                                    | 12  | 0/1  |
| Istruttoria a seguito di accertamento della non veridicità di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio  | 90                                    | 29  | 0/2  |
| Raccolta e gestione di suggerimenti, segnalazioni e reclami di cittadini - per procedure interne   | 15                                    | 8   | 0/2  |
| Raccolta e gestione di suggerimenti, segnalazioni e reclami di cittadini - per procedure che coinvolgono gestori di servizi esternalizzati   | 30                                    | 26  | 0/2  |
| Accesso agli atti e ai documenti amministrativi  | 20                                    | 7   | 0/4  |
| Riscontro alle richieste di controllo del contenuto di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio   | 20                                    | 4   | 0/5  |
| Rimborso di somme erroneamente versate   | 60                                    | 19  | 0/6  |
| Rimborso di depositi cauzionali diversi  | 60                                    | 18  | 0/3  |

## SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI E DECENTRAMENTO

| <b>Tipologia di procedimento</b>  | <b>Termine massimo di conclusione</b>        | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|---|--|---|--|
| Assegnazione di contributi per attività culturali e del tempo libero (iniziativa non ricomprese nel programma annuale di attività della Circoscrizione) | 30   | 56  | 49/107   |
| Assegnazione di contributi per attività sportiva (iniziativa non ricomprese nel programma annuale di attività della Circoscrizione)                     | 30   | 69  | 21/32  |
| Attestazione di regolarità del soggiorno per i cittadini dell'Unione Europea  | 30   | 5   | 10/62  |
| Attestazione di soggiorno permanente per i cittadini dell'Unione Europea  | 30   | 15  | 0/171  |
| Autenticazione di firme e copie   | immediato                                    | immediato                                   | 0/762  |
| Cambio di abitazione  | 2  | 2   | 0/6493   |
| Cancellazione anagrafica per irreperibilità al censimento   | 30   | 30  | 0/398  |
| Cancellazione dal registro della popolazione e contemporanea iscrizione nel registro A.I.R.E.   | 2  | 2   | 0/816  |
| Celebrazione di matrimoni civili  | 180  | 51  | 0/189  |
| Correzione di errori materiali di scrittura ex art. 98 D.P.R. n. 396/2000   | 30   | 5   | 0/241  |
| Emigrazione in altro Comune   | 5  | 5   | 0/3347   |
| Formazione ordinaria di atti di nascita (denuncia di nascita presso il Comune di nascita o di residenza)  | immediato                                    | immediato                                   | 0/781  |
| Immigrazione da altro Comune o dall'estero  | 2  | 2   | 0/3334   |
| Prestazione del giuramento relativo al decreto di conferimento della cittadinanza italiana  | 180  | 34  | 0/281  |
| Pubblicazioni di matrimonio   | 30   | 17  | 0/445  |
| Rettifica di dati anagrafici  | 30   | 5   | 3/232  |
| Rilascio di certificati anagrafici e storici  | immediato<br>(da terminale)<br>5<br>(a mano) | Immediato<br>4                              | 0/15820<br>83/1746   |

## SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI E DECENTRAMENTO

| <b>Tipologia di procedimento</b>  | <b>Termine massimo di conclusione</b>        | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|---|--|---|--|
| Rilascio di certificati di iscrizione nelle liste elettorali  | 1<br>(per elezioni)<br>2<br>(per referendum) | 1<br>2                                      | 0/1381   |
| Rilascio di certificazioni dello stato civile   | immediato<br>(da terminale)<br>5<br>(a mano) | Immediato<br>2                              | 0/9737<br>72/595   |
| Rilascio di documenti di identificazione  | immediato                                    | immediato                                   | 0/16773  |
| Vidimazione del registro delle sostanze psicotrope  | 5  | 2   | 0/3  |
| Procedura di gara uffiosa/confronto concorrenziale per l'affidamento di pubbliche forniture o pubblici servizi o lavori pubblici in appalto o in economia | 180  | 27  | 0/7  |
| Raccolta e gestione di suggerimenti, segnalazioni e reclami di cittadini - per procedure interne  | 15   | 11  | 0/7  |
| Raccolta e gestione di suggerimenti, segnalazioni e reclami di cittadini - per procedure che coinvolgono gestori di servizi esternalizzati                | 30   | 25  | 1/3  |
| Accesso agli atti e ai documenti amministrativi   | 20   | 11  | 0/12   |
| Riscontro alle richieste di controllo del contenuto di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio                                      | 20   | 2   | 0/8609   |

## SERVIZIO SERVIZI FUNERARI

| <b>Tipologia di procedimento</b>   | <b>Termine massimo di conclusione</b> | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|--|---------------------------------------|---|--|
| Concessione di sepolture private ex novo   | 90                                    | 75  | 0/1010   |
| Rinnovo di concessioni in essere   | 90                                    | 75  | 0/304  |
| Autorizzazione per tumulazioni di uomini illustri/benefattori                                    | 90                                    | 14  | 0/1  |
| Rimborsi per rinunce di sepolture private  | 90                                    | 60  | 0/31   |
| Autorizzazione per posa lapidi   | 10                                    | 3   | 0/344  |
| Autorizzazione per posa lapidi con valenza artistica   | 90                                    | 70  | 0/1  |
| Autorizzazione a trasporti fuori dal territorio comunale   | 1                                     | 1   | 0/763  |
| Autorizzazione a trasporti all'estero per Stati aderenti alla Convenzione di Berlino             | 3                                     | 1   | 0/12   |
| Autorizzazione a trasporti all'estero per Stati non aderenti alla Convenzione di Berlino         | 3                                     | 1   | 0/22   |
| Autorizzazione alla cremazione   | 3                                     | 1   | 0/954  |
| Autorizzazione alla conservazione delle ceneri in abitazione                                     | 3                                     | 1   | 0/57   |
| Autorizzazione alla dispersione in natura delle ceneri   | 3                                     | 1   | 0/40   |
| Permesso di seppellimento per decessi per cause naturali   | 2                                     | 1   | 0/800  |
| Permesso di seppellimento per decessi per cause di morte violenta                                | 2                                     | 1   | 0/16   |
| Avvisi di esumazione ordinaria   | 90                                    | 60  | 0/413  |
| Raccolta e gestione di suggerimenti, segnalazioni e reclami di cittadini - per procedure interne | 15                                    | 5   | 0/18   |
| Rimborso di somme erroneamente versate   | 60                                    | 45  | 0/2  |

## SERVIZIO TRIBUTI

| <b>Tipologia di procedimento</b>   | <b>Termine massimo di conclusione</b>   | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|--|---|---|--|
| Canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche - Rimborso di somme versate e non dovute   | 90  | 48  | 0/27   |
| Tariffa rifiuti - Sostituzione del Comune di Trento al soggetto tenuto al pagamento  | 90  | 16  | 0/861  |
| Imposta sulla pubblicità - Rilascio di autorizzazione pubblicitaria per l'installazione su suolo privato di impianti destinati alla affissione diretta   | 60  | 42  | 0/1  |
| Imposta sulla pubblicità - Rilascio di autorizzazione pubblicitaria per l'esposizione di mezzo pittorico   | 60  | 23  | 0/1  |
| Diritti sulle pubbliche affissioni - rimozione e installazione di impianti pubblicitari pubblici   | 60  | 45  | 0/5  |
| Imposta comunale sugli immobili - Imposta Municipale Propria - Accertamento per omesso, parziale o tardivo versamento  | entro il<br>31 dicembre del quinto<br>anno successivo a quello<br>in cui il versamento è<br>stato o avrebbe dovuto<br>essere effettuato | entro 2,5 anni                              | 0/504  |
| Imposta comunale sugli immobili - Imposta Municipale Propria - Rimborso di somme versate e non dovute  | 180   | 74  | 3/162  |
| Imposta comunale sugli immobili - Riscossione coattiva. Notifica di titolo esecutivo   | entro il<br>31 dicembre del terzo<br>anno successivo a quello<br>in cui l'accertamento è<br>divenuto definitivo                         | entro 1,5 anni                              | 0/1  |
| Rilascio prospetti e informazioni relative alla situazione debitoria di coloro che sono assoggettati al pagamento del Canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e del Canone di posteggio su aree di mercato | 60  | 1   | 0/6  |
| Istruttoria a seguito di accertamento della non veridicità di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio  | 90  | 31  | 0/2  |
| Raccolta e gestione di suggerimenti, segnalazioni e reclami di cittadini - per procedure interne   | 15  | 10  | 0/1  |

## SERVIZIO TRIBUTI

| <b>Tipologia di procedimento</b>   | <b>Termine massimo di conclusione</b> | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|--|---------------------------------------|---|--|
| Raccolta e gestione di suggerimenti, segnalazioni e reclami di cittadini - per procedure che coinvolgono gestori di servizi esternalizzati | 30                                    | 10  | 0/3  |
| Accesso agli atti e ai documenti amministrativi  | 20                                    | 1   | 0/1  |
| Accesso agli atti e ai documenti amministrativi da parte dei Consiglieri comunali  | di norma 10                           | 11  | 1/1  |

## AREA TECNICA E DEL TERRITORIO

| <b>Tipologia di procedimento</b>   | <b>Termine massimo di conclusione</b> | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|--|---------------------------------------|---|--|
| Procedure di gara ad evidenza pubblica per l'affidamento di opere o lavori pubblici, pubbliche forniture, pubblici servizi (*) | 180                                   | 47  | 0/7  |
| Raccolta e gestione di suggerimenti, segnalazioni e reclami di cittadini - per procedure interne                               | 15                                    | 111   | 1/1  |
| Accesso agli atti e ai documenti amministrativi  | 20                                    | 5   | 0/25   |

(\*) n. 6 procedure senza pubblicazione di bando

## SERVIZIO AMBIENTE

| <b>Tipologia di procedimento</b>   | <b>Termine massimo di conclusione</b> | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|--|---------------------------------------|---|--|
| Autorizzazione alla costruzione e modificazione di strutture sanitarie   | 60                                    | 18  | 0/3  |
| Autorizzazione all'esercizio di attività sanitaria o socio-sanitaria   | 60                                    | 55  | 1/6  |
| Autorizzazione sanitaria per ambulatorio veterinario   | 90                                    | 41  | 0/1  |
| Autorizzazione all'esercizio di attività temporanee e permanenti (manifestazioni, spettacoli e cantieri ex L. n. 447/1995)   | 20                                    | 3   | 1/426  |
| Autorizzazione all'esercizio di dighe di ritenuta, opere di sbarramento e traverse comprese fra 1000 mc e 5000 mc ex L.P. n. 18/1976   | 90                                    | 261   | 1/1  |
| Autorizzazione alla raccolta di specie floristiche per scopi di carattere scientifico, didattico, farmaceutico o officinale ex L.P. n. 11/2007   | 50                                    | 27  | 0/4  |
| Approvazione/autorizzazione di documenti progettuali inerenti la bonifica di siti con estensione areale inferiore all'ettaro - Piano della caratterizzazione   | 120                                   | 35  | 0/1  |
| Approvazione/autorizzazione di documenti progettuali inerenti la bonifica di siti con estensione areale inferiore all'ettaro – Analisi di rischio specifica  | 120                                   | 149   | 1/1  |
| Approvazione/autorizzazione di documenti progettuali inerenti la bonifica di siti con estensione areale inferiore all'ettaro - Progetto operativo di bonifica o di messa in sicurezza operativa o permanente | 120                                   | 24  | 0/1  |
| Autorizzazione allo stoccaggio di rifiuti nel luogo di produzione  | 60                                    | 35  | 0/1  |
| Procedura di gara uffiosa/confronto concorrenziale per l'affidamento di pubbliche forniture o pubblici servizi o lavori pubblici in appalto o in economia  | 180                                   | 38  | 0/5  |
| Raccolta e gestione di suggerimenti, segnalazioni e reclami di cittadini - per procedure interne   | 15                                    | 13  | 1/2  |
| Raccolta e gestione di suggerimenti, segnalazioni e reclami di cittadini - per procedure che coinvolgono gestori di servizi esternalizzati   | 30                                    | 4   | 5/470  |
| Accesso agli atti e ai documenti amministrativi  | 20                                    | 3   | 0/5  |

## SERVIZIO EDILIZIA PUBBLICA

| <b>Tipologia di procedimento</b>  | <b>Termine massimo di conclusione</b> | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|---|---------------------------------------|---|--|
| Procedura di gara uffiosa/confronto concorrenziale per l'affidamento di pubbliche forniture o pubblici servizi o lavori pubblici in appalto o in economia | 180                                   | 29  | 0/14   |
| Autorizzazione al subappalto  | 30                                    | 6   | 0/50   |
| Cessioni di azienda, modificazioni societarie od altre fattispecie analoghe relative a controparti contrattuali in materia di lavori pubblici             | 60                                    | 8   | 0/1  |
| Raccolta e gestione di suggerimenti, segnalazioni e reclami di cittadini - per procedure interne  | 15                                    | 1   | 0/1  |
| Accesso agli atti e ai documenti amministrativi da parte dei Consiglieri comunali   | di norma 10                           | 12  | 1/1  |

## SERVIZIO GESTIONE FABBRICATI

| <b>Tipologia di procedimento</b>  | <b>Termine massimo di conclusione</b> | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|---|---------------------------------------|---|--|
| Procedura di gara uffiosa/confronto concorrenziale per l'affidamento di pubbliche forniture o pubblici servizi o lavori pubblici in appalto o in economia | 180                                   | 19  | 0/27   |
| Autorizzazione al subappalto  | 30                                    | 6   | 0/25   |
| Cessioni di azienda, modificazioni societarie od altre fattispecie analoghe relative a controparti contrattuali in materia di lavori pubblici             | 60                                    | 38  | 0/1  |
| Raccolta e gestione di suggerimenti, segnalazioni e reclami di cittadini - per procedure interne  | 15                                    | 4   | 0/18   |
| Raccolta e gestione di suggerimenti, segnalazioni e reclami di cittadini - per procedure che coinvolgono gestori di servizi esternalizzati                | 30                                    | 7   | 0/4  |

## SERVIZIO GESTIONE STRADE E PARCHI

| <b>Tipologia di procedimento</b>  | <b>Termine massimo di conclusione</b> | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|---|---------------------------------------|---|--|
| Concessione di occupazione temporanea di suolo pubblico su aree verdi   | 30                                    | 25  | 8/67   |
| Concessione di occupazione temporanea di suolo pubblico per cantieri o lavori   | 60                                    | 50  | 27/501   |
| Assegnazione di contributi per manutenzione di strade vicinali e simili   | 75                                    | 85  | 1/1  |
| Liquidazione di contributi per manutenzione di strade vicinali e simili   | 60                                    | 40  | 0/1  |
| Assegnazione di contributi ordinari ai Vigili del Fuoco Volontari   | 80                                    | 63  | 0/3  |
| Assegnazione, su richiesta, di contributi ordinari ai Vigili del Fuoco Volontari  | 90                                    | 75  | 1/4  |
| Assegnazione di contributi straordinari ai Vigili del Fuoco Volontari   | 90                                    | 77  | 0/2  |
| Liquidazione di contributi ordinari su richiesta e di contributi straordinari ai Vigili del Fuoco Volontari   | 40                                    | 29  | 3/17   |
| Autorizzazione di transiti eccezionali  | 30                                    | 20  | 0/35   |
| Autorizzazione di transiti in deroga  | 60                                    | 43  | 0/21   |
| Autorizzazione all'installazione di specchi parabolici  | 30                                    | 25  | 0/7  |
| Concessione per l'apertura di passi carrai  | 60                                    | 50  | 4/44   |
| Ordinanze per limitazione di traffico   | 30                                    | 25  | 0/1504   |
| Autorizzazione all'installazione di tabelle segnaletiche  | 30                                    | 20  | 0/8  |
| Procedura di gara uffiosa/confronto concorrenziale per l'affidamento di pubbliche forniture o pubblici servizi o lavori pubblici in appalto o in economia | 180                                   | 130   | 1/35   |
| Autorizzazione al subappalto  | 30                                    | 28  | 0/19   |
| Raccolta e gestione di suggerimenti, segnalazioni e reclami di cittadini - per procedure interne  | 15                                    | 13  | 100/541  |
| Accesso agli atti e ai documenti amministrativi   | 20                                    | 18  | 1/6  |
| Rimborso di depositi cauzionali diversi   | 60                                    | 40  | 1/139  |

## SERVIZIO OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA

| <b>Tipologia di procedimento</b>  | <b>Termine massimo di conclusione</b> | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|---|---------------------------------------|---|--|
| Autorizzazione allo scarico (allacciamento alla fognatura comunale e scarichi alternativi)  | 30                                    | 35  | 147/371  |
| Espressione parere in merito all'idoneità delle opere di urbanizzazione primaria  | 30                                    | 14  | 26/259   |
| Procedura di gara ufficiosa/confronto concorrenziale per l'affidamento di pubbliche forniture o pubblici servizi o lavori pubblici in appalto o in economia | 180                                   | 100   | 1/9  |
| Autorizzazione al subappalto  | 30                                    | 7   | 1/29   |
| Raccolta e gestione di suggerimenti, segnalazioni e reclami di cittadini - per procedure interne  | 15                                    | 8   | 16/134   |
| Raccolta e gestione di suggerimenti, segnalazioni e reclami di cittadini - per procedure che coinvolgono gestori di servizi esternalizzati                  | 30                                    | 6   | 1/90   |
| Riscontro alle richieste di controllo del contenuto di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio  | 20                                    | 42  | 2/2  |

## SERVIZIO PATRIMONIO

| <b>Tipologia di procedimento</b>  | <b>Termine massimo di conclusione</b> | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|---|---------------------------------------|---|--|
| Concessione di occupazione permanente di spazi ed aree pubbliche  | 90                                    | 44  | 0/56   |
| Concessione sede ad associazioni  | 90                                    | 57  | 7/35   |
| Concessione spazi ad uso diverso (es. commerciali)  | 90                                    | 51  | 1/9  |
| Concessione ambulatori medici   | 90                                    | 15  | 0/2  |
| Altre concessioni beni pubblici   | 90                                    | 11  | 0/9  |
| Acquisti, alienazioni e permute di beni immobili, accettazione di atti di liberalità, costituzione di diritti reali         | 180                                   | 23  | 0/16   |
| Estensione di garanzia assicurativa   | 90                                    | 21  | 0/11   |
| Cessazione di posizioni assicurative  | 90                                    | 50  | 0/6  |
| Risarcimento danni in conseguenza di sinistri   | 90                                    | 44  | 17/160   |
| Recupero di danni da terzi  | 180                                   | 91  | 6/65   |
| Procedure espropriative per conto proprio e per conto terzi   | 180                                   | 60  | 0/6  |
| Recupero morosità   | 180                                   | 47  | 0/10   |
| Pagamento di spese per oneri accessori per locazioni passive  | 90                                    | 14  | 0/92   |
| Pagamento di spese per premi assicurativi   | 90                                    | 33  | 0/11   |
| Verifica di confini   | 180                                   | 33  | 0/1  |
| Istruttoria a seguito di accertamento della non veridicità di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio | 90                                    | 59  | 0/1  |
| Raccolta e gestione di suggerimenti, segnalazioni e reclami di cittadini - per procedure interne                            | 15                                    | 15  | 1/2  |
| Accesso agli atti e ai documenti amministrativi   | 20                                    | 8   | 0/2  |
| Riscontro alle richieste di controllo del contenuto di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio        | 20                                    | 2   | 0/1  |

## SERVIZIO PATRIMONIO

| <b>Tipologia di procedimento</b>       | <b>Termine massimo di conclusione</b> | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|--|---------------------------------------|---|--|
| Rimborso di somme erroneamente versate | 60                                    | 15  | 0/1  |

## SERVIZIO SPORTELLO IMPRESE E CITTADINI

| <b>Tipologia di procedimento</b>  | <b>Termine massimo di conclusione</b> | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|---|---------------------------------------|---|--|
| Autorizzazione/concessione per l'esercizio del commercio su area pubblica (compresi mercati saltuari) | 60                                    | 33  | 6/141  |
| Concessione di occupazione temporanea di suolo pubblico per partecipazione a fiere                    | 80                                    | 44  | 6/40   |
| Mercati tipici locali – Istituzione e autorizzazione allestimento mercato                             | 60                                    | 8   | 0/4  |
| Autorizzazione per apertura/trasferimento rivendita di giornali                                       | 90                                    | 12  | 0/2  |
| Autorizzazione per subingresso in rivendita di giornali   | 60                                    | 11  | 0/2  |
| Autorizzazione per deroga alla somministrazione di superalcolici in occasione di manifestazione       | 30                                    | 28  | 6/17   |
| Licenza per apertura, trasferimento e ampliamento di sala giochi                                      | 90                                    | 57  | 0/8  |
| Licenza per l'esercizio di scommesse  | 90                                    | 47  | 0/4  |
| Autorizzazione per la vendita di funghi freschi spontanei   | 30                                    | 2   | 0/1  |
| Autorizzazione per la macellazione a domicilio  | 30                                    | 14  | 0/16   |
| Permesso speciale per raccolta funghi   | 15                                    | 61  | 1/1  |
| Timbratura del documento di accompagnamento vini  | 15                                    | 1   | 0/1  |
| Vidimazione registri  | 15                                    | 15  | 0/4  |
| Subingresso licenza taxi  | 90                                    | 36  | 0/2  |
| Autorizzazione per sostituzione autovettura taxi e autovettura/autoveicolo noleggio con conducente    | 30                                    | 26  | 3/10   |
| Voltura di concessione edilizia   | 45                                    | 44  | 3/12   |
| Concessione edilizia in deroga  | 150                                   | 91  | 1/8  |
| Rilascio di concessione edilizia ordinaria  | 70                                    | 83  | 39/69  |
| Rilascio di concessione asseverata  | 50                                    | 50  | 8/22   |
| Concessione edilizia in sanatoria   | 60                                    | 122   | 9/11   |

## SERVIZIO SPORTELLO IMPRESE E CITTADINI

| <b>Tipologia di procedimento</b>   | <b>Termine massimo di conclusione</b> | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|--|---------------------------------------|---|--|
| Provvedimento di sanatoria   | 60                                    | 104   | 4/4  |
| Contributo di concessione - Rimborso   | 60                                    | 119   | 22/24  |
| Certificazione di agibilità  | 60                                    | 49  | 16/63  |
| Certificazione di idoneità alloggio  | 30                                    | 13  | 7/264  |
| Pareri di conformità per opere pubbliche del Comune  | 90                                    | 45  | 5/29   |
| Pareri di conformità per opere pubbliche   | 45                                    | 76  | 11/15  |
| Autorizzazione per impianti pubblicitari permanenti  | 60                                    | 64  | 6/9  |
| Autorizzazione per luminarie   | 30                                    | 23  | 1/5  |
| Rilascio di dichiarazioni, certificazioni e attestazioni varie in materia urbanistico-edilizia                   | 30                                    | 18  | 92/308   |
| Pareri preventivi su progetti edilizi e altre richieste di chiarimenti su specifici problemi urbanistico-edilizi | 90                                    | 70  | 7/34   |
| Raccolta e gestione di suggerimenti, segnalazioni e reclami di cittadini - per procedure interne                 | 15                                    | 4   | 0/1  |
| Accesso agli atti e ai documenti amministrativi  | 20                                    | 9   | 19/132   |
| Rimborso di somme erroneamente versate   | 60                                    | 4   | 0/4  |

## SERVIZIO URBANISTICA E PIANIFICAZIONE DELLA MOBILITA'

| <b>Tipologia di procedimento</b>  | <b>Termine massimo di conclusione</b> | <b>Tempo medio effettivo di conclusione</b> | <b>Atti che superano il termine massimo di conclusione</b> |
|---|---------------------------------------|---|--|
| Contributi ex L.P. n. 1/1993 - Liquidazione saldo   | 90                                    | 57  | 0/2  |
| Piani attuativi e piani guida di iniziativa privata   | 180                                   | 85  | 0/1  |
| Assegnazione o conferma di numero civico per nuove costruzioni, ristrutturazioni, interventi di modifica di accessi a fabbricati  | 30                                    | 6   | 1/100  |
| Rilascio Certificati di Destinazione Urbanistica  | 30                                    | 12  | 0/577  |
| Autorizzazioni paesaggistiche e relative varianti   | 60                                    | 26  | 2/303  |
| Parere preventivo all'autorizzazione paesaggistica  | 60                                    | 21  | 0/1  |
| Parere obbligatorio sulla qualità architettonica dei piani attuativi d'iniziativa privata, pubblica e mista pubblica-privata e su particolari tipologie di intervento   | 60                                    | 22  | 0/7  |
| Parere obbligatorio per la realizzazione di opere per l'eliminazione delle barriere architettoniche e di parcheggi residenziali e commerciali in deroga qualora in contrasto con la destinazione di zona  | 60                                    | 30  | 0/8  |
| Ricorso alla Giunta comunale avverso i provvedimenti della Commissione per la pianificazione territoriale e il paesaggio per i comuni di Trento, Aldeno, Cimone e Garniga Terme avverso diniego di autorizzazione paesaggistica o autorizzazione paesaggistica condizionata | 90                                    | 65  | 0/2  |
| Accertamento di ammissibilità sotto il profilo paesaggistico – ambientale di opere abusive – coordinamento delle sanzioni pecuniarie ai sensi dell'art. 133, comma 2, della L.P. 1/2008.  | 60                                    | 29  | 1/16   |
| Parere obbligatorio per realizzazione di opere in deroga alle disposizioni urbanistiche ex art. 112 L.P. n. 1/2008  | 60                                    | 25  | 0/2  |
| Parere ai fini della valutazione di variante in corso d'opera di lieve entità riguardante opere diverse dagli edifici – art. 4, allegato 5, D.G.P. 2023 del 03.09.2010)   | 60                                    | 24  | 0/3  |
| Raccolta e gestione di suggerimenti, segnalazioni e reclami di cittadini - per procedure interne  | 15                                    | 10  | 1/17   |
| Raccolta e gestione di suggerimenti, segnalazioni e reclami di cittadini - per procedure che coinvolgono gestori di servizi esternalizzati  | 30                                    | 18  | 0/1  |

## SERVIZIO URBANISTICA E PIANIFICAZIONE DELLA MOBILITA'

| Tipologia di procedimento                       | Termine massimo di conclusione | Tempo medio effettivo di conclusione | Atti che superano il termine massimo di conclusione |
|---|--------------------------------|--------------------------------------|---|
| Accesso agli atti e ai documenti amministrativi | 20                             | 1                                    | 0/9   |