

COMUNE DI TRENTO

SELEZIONE PUBBLICA PER LA RICERCA DI CANDIDATURE FINALIZZATE ALLA COPERTURA CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 132 DEL CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE TRENTO ALTO ADIGE, DELLA POSIZIONE DI DIRIGENTE DEL SERVIZIO INNOVAZIONE, RICERCA E TRANSIZIONE DIGITALE

VERBALE DELLE ADUNANZE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Prima adunanza

L'anno 2021, il giorno 22 del mese di dicembre ad ore 8.00, presso la Sala della Torre al quarto piano della Sede Municipale di Torre Mirana, in via Belenzani 3, a Trento, si è riunita la Commissione giudicatrice della procedura di selezione pubblica per la ricerca di candidature finalizzate alla copertura con contratto a tempo pieno e determinato, ai sensi dell'art. 132 del Codice degli enti locali della Regione Trentino-Alto Adige, della posizione di Dirigente del Servizio Innovazione, ricerca e transizione digitale, costituita con determinazione del Dirigente del Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali, in sostituzione della Direttrice generale, di data 16 dicembre 2021 n. 5/21, a norma dell'art. 30 del vigente Regolamento Organico Generale del Personale, per stabilire le modalità del colloquio e conseguentemente procedere all'effettuazione dello stesso.

OMISSIS

In relazione allo svolgimento del colloquio, la Commissione prende atto che il colloquio della procedura di selezione si svolge mercoledì 22 dicembre 2021, a partire dalle ore 9.00, presso la Sala Incontri al terzo piano della Sede municipale di Torre Mirana in via Belenzani n. 3 a Trento.

La Commissione prende inoltre atto delle modalità previste dall'Avviso di selezione, il quale prevede che il colloquio sia finalizzato:

- alla verifica delle competenze e conoscenze tecnico/specialistiche possedute nei settori connessi all'incarico
- alla verifica e valutazione della preparazione e qualificazione professionale posseduta e delle esperienze professionali nelle tematiche, attività ed ambiti di intervento del Servizio Innovazione, Ricerca e Transizione Digitale
- alla valutazione complessiva delle attitudini, capacità e competenze possedute rispetto a quelle richieste dal ruolo da ricoprire nonché degli elementi motivazionali
- alla verifica della conoscenza della lingua inglese di livello almeno pari al B2 del quadro comune europeo di riferimento dei livelli delle lingue

La Commissione, in merito alle modalità di svolgimento del colloquio, decide che

- il colloquio durerà circa 30 minuti;
- la sala, durante lo svolgimento del colloquio, rimanga aperta al pubblico;
- il controllo dei candidati assenti avvenga solo al termine del colloquio.

In considerazione dell'aggravarsi della situazione di emergenza sanitaria Covid-19, con Avviso pubblicato in data 20.12.2021 sul sito internet del Comune di Trento, il Presidente, sentita la Commissione giudicatrice ha autorizzato la partecipazione al colloquio anche da remoto.

OMISSIS

La Commissione ritiene di formulare il proprio giudizio di attitudine ed idoneità dei candidati sulla base quindi dei seguenti fattori:

verifica delle competenze e conoscenze tecnico/specialistiche possedute nei settori connessi all'incarico,
verifica e valutazione della preparazione e qualificazione professionale posseduta e delle esperienze professionali nelle tematiche, attività ed ambiti di intervento del Servizio Innovazione, Ricerca e Transizione Digitale.
valutazione complessiva delle attitudini, capacità e competenze possedute rispetto a quelle richieste dal ruolo da ricoprire nonché degli elementi motivazionali.
valutazione della conoscenza della lingua inglese di livello pari almeno al B2 del quadro comune europeo di riferimento dei livelli delle lingue

e utilizzando i seguenti criteri valutativi:

CRITERI VALUTATIVI (espressi in sintesi)	Cosa si valuta in concreto	Valutazione
Preparazione professionale dichiarata dal candidato	Verifica delle competenze specifiche possedute del candidato con domande tecniche e dialogo in inglese	Più che adeguata adeguata non adeguata
Ambiti organizzativi e gestionali propri delle materie relative al ruolo da ricoprire Orientamento all'innovazione organizzativa e allo snellimento delle procedure	Idee ed esperienze del candidato nella gestione di un servizio ICT	1.1 Esperienze presenti particolarmente rilevanti e attinenti 1.2 esperienze presenti 1.3 esperienze non presenti <hr/> 2.1 idee presenti, chiare, mirate 2.2 idee non presenti o poco chiare o confuse
Profilo motivazionale del candidato	Motivo della candidatura, vincoli, tempo libero	Valutazione dei motivi e degli scopi della candidatura
Visione ed interpretazione del candidato rispetto al ruolo da ricoprire	Come il candidato valuta e considera il ruolo di dirigente di un servizio ed in particolare del servizio specifico che dovrebbe dirigere	Visione chiara e originale con idee precise sul ruolo di dirigente visione non precisa del ruolo
Capacità di relazione con l'utenza e con il personale	Attitudini personali, modalità tipiche di relazione, stile di conduzione e motivazione dei collaboratori, approccio alla gestione e risoluzione dei conflitti	Più che adeguata adeguata non adeguata

Sulla base dei fattori suddetti i candidati saranno classificati come segue:

A) Candidati idonei al posto da ricoprire (rientrano i candidati che sulla base del curriculum e della valutazione derivante dal colloquio presentano i requisiti migliori per la copertura del posto in base alla valutazione fatta dalla commissione con riferimento ai fattori di valutazione indicati sopra);

B) Altri candidati.

OMISSIS