

COMUNE DI TRENTO

PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA PER PASSAGGIO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 81, COMMA 2 DEL CCPL 01.10.2018 DEL PERSONALE DEL COMPARTO AUTONOMIE LOCALI, AREA NON DIRIGENZIALE, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO (36 ORE SETTIMANALI) NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI COADIUTORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA B EVOLUTO, DI N. 2 POSTI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO (36 ORE SETTIMANALI) NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/CONTABILE, CATEGORIA C BASE E DI N. 2 POSTI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO (36 ORE SETTIMANALI) NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE, CATEGORIA C EVOLUTO.

VERBALE DELLE ADUNANZE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Prima adunanza

L'anno 2024, il giorno 29 del mese di marzo ad ore 11.43, si è riunita in videoconferenza la Commissione giudicatrice della procedura di mobilità volontaria per passaggio diretto ai sensi dell'art. 81, comma 2 del CCPL 01.10.2018 del personale del Comparto Autonomie Locali, area non dirigenziale, per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) nella figura professionale di coadiutore amministrativo, categoria B, evoluto, di n. 2 posti a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) nella figura professionale di assistente amministrativo/contabile, Categoria C, base e di n. 2 posti a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) nella figura professionale di collaboratore amministrativo/contabile, Categoria C, evoluto costituita con determinazione della Direttrice generale di data 28.03.2024 n. 7/64.

OMISSIS

La Commissione prende atto che non sono pervenute domande per la figura professionale di coadiutore amministrativo e pertanto a seguito di colloquio verranno stilate due graduatorie una per la figura professionale di assistente amministrativo/contabile e una per la figura professionale di collaboratore amministrativo/contabile. Il colloquio è teso a verificare l'attitudine professionale all'esercizio delle funzioni richieste e ad accertare conoscenze e competenze tecniche specifiche in riferimento alle diverse figure professionali, sui seguenti argomenti:

- nozioni di diritto amministrativo;
- ordinamento finanziario e contabile dei Comuni nella Regione Trentino – Alto Adige;
- nozioni di diritto civile/pubblico in materia di obbligazioni e contratti.

A questo punto la Commissione prende atto che l'avviso della procedura di mobilità stabilisce quanto segue:

Per la valutazione del colloquio la Commissione avrà a disposizione max 30 punti.

Per conseguire l'idoneità nel colloquio i candidati dovranno ottenere un punteggio pari o superiore a 21/30.

Per l'inserimento nella graduatoria finale di merito è necessario aver raggiunto l'idoneità nel colloquio.

La mancata partecipazione al colloquio comporta l'esclusione dalla procedura.

Tra i candidati idonei al colloquio verrà quindi stilata la graduatoria finale di merito una per la figura professionale di assistente amministrativo/contabile e una per la figura di collaboratore amministrativo/contabile.

OMISSIS

Ciò premesso la Commissione stabilisce che:

- il colloquio durerà circa 30 minuti;
- i criteri di formulazione dei quesiti del colloquio e le modalità di valutazione delle risposte saranno definiti prima dell'inizio del colloquio stesso;

- al termine dei colloqui, gli esiti degli stessi verranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Trento, affinché ciascun candidato possa prenderne visione;
- la Sala, durante lo svolgimento dei colloqui, rimarrà aperta al pubblico;
- il controllo dei candidati assenti avverrà solo al termine del colloquio.

OMISSIS

PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA PER PASSAGGIO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 81, COMMA 2 DEL CCPL 01.10.2018 DEL PERSONALE DEL COMPARTO AUTONOMIE LOCALI, AREA NON DIRIGENZIALE, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO (36 ORE SETTIMANALI) NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI COADIUTORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA B EVOLUTO, DI N. 2 POSTI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO (36 ORE SETTIMANALI) NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/CONTABILE, CATEGORIA C BASE E DI N. 2 POSTI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO (36 ORE SETTIMANALI) NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE, CATEGORIA C EVOLUTO.

VERBALE DELLE ADUNANZE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Seconda adunanza

L'anno 2024, il giorno 19 del mese di aprile ad ore 8.35, presso la Sala Incontri al terzo piano della Sede municipale di Torre Mirana in via Belenzani n. 3 a Trento, si è riunita, al completo dei suoi componenti, la Commissione giudicatrice della procedura di mobilità volontaria per passaggio diretto ai sensi dell'art. 81, comma 2 del CCPL 01.10.2018 del personale del Comparto Autonomie Locali, area non dirigenziale, per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) nella figura professionale di coadiutore amministrativo, categoria B evoluto, di n. 2 posti a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) nella figura professionale di assistente amministrativo/contabile, categoria C base e di n. 2 posti a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) nella figura professionale di collaboratore amministrativo/contabile, categoria C evoluto.

La Commissione prende atto che:

- l'elenco dei candidati ammessi e la data del colloquio sono stati pubblicati, con nota di data 02.04.2024 prot. n. C_L378/RFS007/106685, sul sito del Comune di Trento all'indirizzo www.comune.trento.it nella sezione "Bandi di concorso/Concorsi in fase di svolgimento";
- le candidate sono state avvistate anche telefonicamente dalla Segretaria della data e luogo di svolgimento del colloquio;
- OMISSIS

A questo punto la Commissione decide che:

- i risultati del colloquio verranno pubblicati sul sito del Comune di Trento all'indirizzo www.comune.trento.it nella sezione "Bandi di concorso/Concorsi in fase di svolgimento";
- la Sala, durante lo svolgimento del colloquio, rimarrà aperta al pubblico;
- il controllo dei candidati assenti avverrà solo al termine dei colloqui;
- il giudizio complessivo sulla preparazione dimostrata dai candidati nel corso del colloquio sarà espresso al termine di ogni colloquio, a porte chiuse, mediante l'attribuzione del voto espresso in trentesimi.

La Commissione ricorda altresì che, come definito dall'Avviso di indizione della procedura di mobilità, per le tre figure professionali di coadiutore amministrativo, di assistente amministrativo/contabile e di collaboratore amministrativo/contabile il colloquio è teso a verificare l'attitudine professionale all'esercizio delle funzioni richieste e ad accertare conoscenze e competenze tecniche specifiche in riferimento alle tre diverse figure professionali, sui seguenti argomenti:

- nozioni di diritto amministrativo;
- ordinamento finanziario e contabile dei Comuni nella Regione Trentino-Alto Adige;
- nozioni di diritto civile/pubblico in materia di obbligazioni e contratti.

La Commissione stabilisce i seguenti aspetti che terrà in considerazione nella valutazione ed attribuzione del punteggio:

- conoscenza tecnica degli argomenti trattati;
- completezza delle risposte;
- linguaggio tecnico utilizzato;
- capacità di argomentazione;
- capacità di esposizione;
- aspetti motivazionali ed attitudinali in relazione al ruolo da ricoprire.

La Commissione stabilisce inoltre che prima dell'effettuazione del colloquio verrà data la possibilità ai candidati, di presentarsi ed illustrare le proprie esperienze professionali.

La Commissione definisce altresì i seguenti criteri di valutazione del colloquio:

| Fasce di punteggio | |
|--------------------|---|
| 15-20 | prova che denota lacune nei contenuti di base rispetto ai temi trattati e/o con errori che denotano conoscenza insufficiente, con non sufficiente o minima capacità espositiva. |
| 21-23 | prova che denota elementi positivi, sufficiente inquadramento, capacità espositiva sufficiente comunque adeguata anche con minimo approccio argomentativo. |
| 24-26 | prova che denota un più che sufficiente o discreto inquadramento e approfondimento, discreta padronanza espositiva e sufficiente elaborazione ed argomentazione. |
| 27-28 | prova che denota un più che discreto o buono inquadramento e sviluppo dei temi esposti, buona adeguatezza espositiva con discreta capacità di argomentare rispetto ai contenuti trattati. |
| 29-30 | prova che denota un inquadramento da più che buono a ottimo e quasi completo o completo sviluppo del tema, con molto buona o ottima capacità espositiva e di argomentazione. |

Il punteggio verrà graduato sulla base del livello di approfondimento degli argomenti, della capacità di esposizione e di argomentazione.

Per il raggiungimento dell'idoneità e l'inserimento nella graduatoria finale di merito è necessario ottenere nel colloquio una votazione minima di punti 21,00 su 30,00 (ventuno/trenta).

OMISSIS