

COMUNE DI TRENTO

PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA PER PASSAGGIO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 81, COMMA 2 DEL CCPL 01.10.2018 DEL PERSONALE DEL COMPARTO AUTONOMIE LOCALI, AREA NON DIRIGENZIALE, PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO (36 ORE SETTIMANALI) NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI ASSISTENTE TECNICO, CATEGORIA C, BASE E DI N. 2 POSTI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO (36 ORE SETTIMANALI) NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI COLLABORATORE TECNICO, CATEGORIA C, EVOLUTO.

VERBALE DELLE ADUNANZE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Prima adunanza

L'anno 2024, il giorno 15 del mese di gennaio ad ore 8.30, si è riunita in videoconferenza la Commissione giudicatrice della procedura di mobilità volontaria per passaggio diretto ai sensi dell'art. 81, comma 2 del CCPL 01.10.2018 del personale del Comparto Autonomie Locali, area non dirigenziale, per la copertura di n. 3 posti a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) nella figura professionale di assistente tecnico, Categoria C, base e di n. 2 posti a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) nella figura professionale di collaboratore tecnico, Categoria C, evoluto costituita con determinazione della dirigente sostituta del Dirigente del Servizio Risorse umane di data 11.01.2024 n. 7/8.

OMISSIS

Ciò premesso la Commissione prende atto che, a norma dell'avviso della procedura di mobilità, a seguito di **colloquio**, verranno stilate due distinte graduatorie: una per i posti nella figura professionale di assistente tecnico e una per i posti nella figura professionale di collaboratore tecnico.

La Commissione prende inoltre atto che non sono pervenute domande per la figura professionale di collaboratore tecnico e pertanto a seguito di colloquio verrà stilata una sola graduatoria per la figura professionale di assistente tecnico. Il colloquio è teso a verificare l'attitudine professionale all'esercizio delle funzioni richieste e ad accertare conoscenze e competenze tecniche specifiche, con particolare riferimento ai seguenti argomenti:

con particolare riferimento alla realizzazione, trasformazione e gestione di edifici pubblici:

- legislazione provinciale e statale in materia di lavori pubblici, servizi e forniture (in particolare le fasi di progettazione e direzione lavori);
 - redazione elaborati grafici progettuali anche di carattere impiantistico;
 - assistenza all'esecuzione dei lavori, gestione della contabilità;
 - utilizzo di software (redazione elaborati grafici e computi, tenuta contabilità lavori anche in riferimento alla realizzazione/gestione di modelli BIM);
 - nozioni sulle norme in materia di sicurezza del lavoro (D.lgs. 81/2008);
 - nozioni di normativa antincendio;
 - cenni di normativa e procedure in materia urbanistico-edilizia;
 - con particolare riferimento alla realizzazione, e gestione di opere stradali:
-
- legislazione provinciale e statale in materia di lavori pubblici, servizi e forniture (in particolare le fasi di progettazione e direzione lavori);
 - redazione elaborati grafici progettuali;
 - assistenza all'esecuzione dei lavori, gestione della contabilità;
 - utilizzo di software (redazione elaborati grafici e computi, tenuta contabilità lavori);
 - nozioni sulle norme in materia di sicurezza del lavoro (D.lgs. 81/2008);

- nozioni di normativa progettazione stradale e codice della strada;

con particolare riferimento al tema della pianificazione urbanistica:

- conoscenza della legislazione provinciale in materia di urbanistica;
- competenze tecnico/professionali sui seguenti argomenti:
 - a) elementi di cartografia, di disegno automatico e di sistemi informativi geografici (GIS)
 - b) struttura e funzionalità dei GIS, con specifica conoscenza del software open source QGIS, e utilizzo nella formazione degli strumenti di pianificazione territoriale
 - c) creazione e gestione di progetti GIS: modelli raster e vettoriali, operazioni di trattamento di dati geografici, sistemi di riferimento geografico, layout di stampa
 - d) cenni di georeferenziazione delle informazioni territoriali.

A questo punto la Commissione prende atto che l'avviso della procedura di mobilità stabilisce quanto segue:

Per la valutazione del colloquio la Commissione avrà a disposizione max 30 punti.

Per conseguire l'idoneità nel colloquio i candidati dovranno ottenere un punteggio pari o superiore a 21/30.

Per l'inserimento nella graduatoria finale di merito è necessario aver raggiunto l'idoneità nel colloquio.

La mancata partecipazione al colloquio comporta l'esclusione dalla procedura.

Ciò premesso, accertato che la selezione prevede l'effettuazione del solo colloquio, la Commissione stabilisce che l'idoneità sarà conseguita dal candidato che avrà ottenuto una votazione minima di punti 21 (ventuno) su 30 (trenta).

Tra i candidati idonei al colloquio verrà quindi stilata la graduatoria finale di merito.

OMISSIS

Ciò premesso la Commissione stabilisce che:

- il colloquio durerà almeno 30 minuti;
- i criteri di formulazione dei quesiti del colloquio e le modalità di valutazione delle risposte saranno definiti prima dell'inizio del colloquio stesso;
- al termine dei colloqui, gli esiti degli stessi verranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Trento, affinché ciascun candidato possa prenderne visione;
- la Sala, durante lo svolgimento dei colloqui, rimarrà aperta al pubblico;
- il controllo dei candidati assenti avverrà solo al termine del colloquio.

OMISSIS

PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA PER PASSAGGIO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 81, COMMA 2 DEL CCPL 01.10.2018 DEL PERSONALE DEL COMPARTO AUTONOMIE LOCALI, AREA NON DIRIGENZIALE, PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO (36 ORE SETTIMANALI) NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI ASSISTENTE TECNICO, CATEGORIA C, BASE E DI N. 2 POSTI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO (36 ORE SETTIMANALI) NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI COLLABORATORE TECNICO, CATEGORIA C, EVOLUTO.

VERBALE DELLE ADUNANZE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Seconda adunanza

L'anno 2024, il giorno 2 del mese di febbraio ad ore 10.05, presso la Sala Incontri al terzo piano della Sede municipale di Torre Mirana in via Belenzani n. 3 a Trento, si è riunita, al completo dei suoi componenti, la Commissione giudicatrice della procedura di mobilità volontaria per passaggio diretto ai sensi dell'art. 81, comma 2 del CCPL 01.10.2018 del personale del Comparto Autonomie Locali, area non dirigenziale, per la copertura di n. 3 posti a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) nella figura professionale di assistente tecnico, Categoria C, base e di n. 2 posti a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) nella figura professionale di collaboratore tecnico, Categoria C, evoluto, per procedere alla predisposizione del colloquio e a seguire all'effettuazione dello stesso.

La Commissione prende atto che con nota di data 24.01.2024 l'ing. Silvio Fedrizzi – Dirigente del Servizio Urbanistica – ha comunicato la sua impossibilità a partecipare, in qualità di membro esperto, ai lavori della Commissione nella giornata odierna e che lo stesso con determinazione di data 26.01.2024 n. 7/19 della Direttrice generale, dott.ssa Livia Ferrario, dirigente sostituta del Dirigente del Servizio Risorse umane è stato sostituito dalla Dirigente in posizione di staff presso il Progetto mobilità e rigenerazione urbana arch. Anna Bruschetti.

La Commissione a questo punto prende atto che:

- l'elenco dei candidati ammessi e la data del colloquio è stato pubblicato, con nota di data 16.01.2024 prot. n. C_L378/RFS007/15582, sul sito del Comune di Trento all'indirizzo www.comune.trento.it nella sezione "Bandi di concorso/Concorsi in fase di svolgimento";
- i candidati sono stati avvisati anche telefonicamente dalla Segretaria della data e luogo di svolgimento del colloquio.

La Commissione decide che:

- i risultati del colloquio verranno pubblicati sul sito del Comune di Trento all'indirizzo www.comune.trento.it nella sezione "Bandi di concorso/Concorsi in fase di svolgimento";
- la Sala, durante lo svolgimento del colloquio, rimarrà aperta al pubblico;
- il controllo dei candidati assenti avverrà solo al termine del colloquio;
- il giudizio complessivo sulla preparazione dimostrata dai candidati nel corso del colloquio sarà espresso al termine di ogni colloquio, a porte chiuse, mediante l'attribuzione del voto espresso in trentesimi.

La Commissione stabilisce i seguenti aspetti che terrà in considerazione nella valutazione ed attribuzione del punteggio:

- conoscenza tecnica degli argomenti trattati;
- completezza delle risposte;
- linguaggio tecnico utilizzato;
- capacità di argomentazione;
- capacità di esposizione;
- aspetti motivazionali ed attitudinali in relazione al ruolo da ricoprire.

La Commissione stabilisce inoltre che prima dell'effettuazione del colloquio verrà data la possibilità ai candidati, di presentarsi ed illustrare le proprie esperienze professionali.

La Commissione definisce altresì i seguenti criteri di valutazione del colloquio:

Fasce di punteggio	
15-20	prova che denota lacune nei contenuti di base rispetto ai temi trattati e/o con errori che denotano conoscenza insufficiente, con non sufficiente o minima capacità espositiva.
21-23	prova che denota elementi positivi, sufficiente inquadramento, capacità espositiva sufficiente comunque adeguata anche con minimo approccio argomentativo.
24-26	prova che denota un più che sufficiente o discreto inquadramento e approfondimento, discreta padronanza espositiva e sufficiente elaborazione ed argomentazione.
27-28	prova che denota un più che discreto o buono inquadramento e sviluppo dei temi esposti, buona adeguatezza espositiva con discreta capacità di argomentare rispetto ai contenuti trattati.
29-30	prova che denota un inquadramento da più che buono a ottimo e quasi completo o completo sviluppo del tema, con molto buona o ottima capacità espositiva e di argomentazione.

Il punteggio verrà graduato sulla base del livello di approfondimento degli argomenti, della capacità di esposizione e di argomentazione.

Per il raggiungimento dell'idoneità e l'inserimento nella graduatoria finale di merito è necessario ottenere nel colloquio una votazione minima di punti 21,00 su 30,00 (ventuno/trenta).

OMISSIS