

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI RAPPRESENTANZA E DIFESA LEGALE DEL COMUNE DI TRENTO INNANZI IL CONSIGLIO DI STATO PER LA PROPOSIZIONE DI UN APPELLO PER L’ANNULLAMENTO E/O LA RIFORMA DELLA SENTENZA DEL T.R.G.A. DI TRENTO N. 160/2024 PUBBLICATA IN DATA 30.10.2024.

La Segretaria generale rende noto

che questa Amministrazione ha indetto una selezione comparativa per il conferimento dell’incarico di rappresentanza e difesa legale del Comune di Trento innanzi il Consiglio di Stato per la proposizione di un appello per l’annullamento e/o la riforma della sentenza del T.R.G.A. di Trento n. 160/2024 pubblicata in data 30.10.2024 e notificata il 06.11.2024. (Determina n. 1/xx dd. xx/12/2024)

Importo a base della selezione: euro € 16.937,00 (15% spese generali, CPA e IVA escluse)

Scadenza richiesta chiarimenti e di copia della sentenza: 14/12/2024 ore 17.00

Scadenza presentazione offerta: 17/12/2024 ore 12.00

Apertura preventivi: 17/12/2024 ore 15.00

1. Oggetto e durata dell'incarico

L'incarico ha come oggetto la rappresentanza e difesa legale del Comune di Trento innanzi il Consiglio di Stato per la proposizione di un appello per l'annullamento e/o la riforma della sentenza del T.R.G.A. di Trento n. 160/2024 pubblicata in data 30.10.2024 e notificata il 06.11.2024.

L'incarico consiste nella predisposizione di tutti gli atti processuali che si renderanno necessari per la predisposizione dell’appello nell’interesse del Comune e per la contestuale difesa dell’Ente nel contenzioso il cui fascicolo verrà inviato dall’Avvocatura comunale al/alla professionista che sarà incaricato/a.

Le attività di cui sopra saranno svolte dal/dalla legale presso la propria sede professionale, senza vincolo di subordinazione, in piena autonomia con utilizzo di mezzi e attrezzature proprie.

L'incarico viene conferito tramite stipulazione di scrittura privata per il solo giudizio di cui sopra e si esaurirà con la conclusione del giudizio medesimo.

Le richieste di chiarimenti devono essere effettuate esclusivamente alla PEC dell’Avvocatura comunale (avvocatura@pec.comune.trento.it).

L’Amministrazione inoltrerà copia della sentenza a chi vorrà partecipare alla selezione su richiesta inviata alla PEC dell’Avvocatura comunale (avvocatura@pec.comune.trento.it).

Ad eventuali richieste di chiarimento o della copia della sentenza effettuate entro il termine indicato nel frontespizio, l’Amministrazione darà risposta all’indirizzo PEC

indicato nella richiesta medesima, mettendo a disposizione il riscontro ai chiarimenti anche mediante pubblicazione sul sito comunale.

Qualora dovessero pervenire richieste di chiarimenti o di di copia della sentenza dopo la scadenza indicata nel frontespizio, l'Amministrazione non garantisce la risposta nel termine di scadenza per la presentazione dell'offerta.

L'Amministrazione non assume responsabilità di alcun genere per le richieste non formulate per iscritto.

2. Requisiti richiesti

Potranno partecipare alla selezione gli studi professionali o professionisti/e singoli/e o associati/e, anche temporaneamente. In caso di studi professionali o associazione, anche temporanea, dovrà essere indicato il/la professionista incaricato/a della trattazione del giudizio.

I requisiti richiesti per lo svolgimento dell'incarico e per la partecipazione alla selezione sono i seguenti:

1. **requisiti generali** di cui agli art. 94, 95 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023
2. **requisito di idoneità professionale:** iscrizione all'Albo speciale per il patrocinio davanti alle giurisdizioni superiori da almeno 5 anni;
3. **requisiti di capacità tecnica e professionale:**
 - a) avere difeso una o più pubbliche amministrazioni dinnanzi al Consiglio di Stato per ricorsi in materia urbanistica/edilizia con almeno tre ricorsi negli ultimi cinque anni dalla pubblicazione del presente avviso, con precisazione di R.G. n./anno e importo della controversia (verranno considerate anche eventuali difese in giudizi non ancora conclusi);
 - b) cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea;
 - c) godimento dei diritti civili e politici; i candidati cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - d) non essere stato/a destituito/a o dichiarata decaduto/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - e) assenza di condizioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente;
 - f) non avere patrocinato liti di qualsiasi genere ed in qualsiasi materia contro il Comune di Trento, o reso pareri in liti pendenti contro il Comune di Trento, o essere domiciliatari delle predette liti o che hanno controversie contenziose o stragiudiziali, personali o della propria famiglia nei confronti della scrivente Amministrazione comunale (il divieto viene meno decorso un biennio dal definitivo cessare della lite o dall'abbandono o dalla revoca della difesa, o dal rendimento del parere).

Nella dichiarazione sostitutiva, dichiara inoltre di:

- non versare nella situazione interdittiva di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m., ai sensi del quale i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente

comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti. In applicazione della disposizione normativa sopra citata, sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001;

- essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Trento, approvato con delibera di Giunta comunale n. 220 di data 10.11.2014 e da ultimo modificato con deliberazione della Giunta comunale 27 dicembre 2022 n. 380 - rinvenibile sul sito dell'Amministrazione comunale (<http://www.comune.trento.it>). A norma dell'art. 2 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Trento, i contenuti del predetto Codice si applicano per quanto compatibili nei confronti dei dipendenti e dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione. L'operatore economico, in caso di aggiudicazione, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- aver preso visione dell'informativa privacy.

3. Presentazione offerta economica e documentazione richiesta

Il preventivo di parcella deve essere formulato mediante indicazione dell'importo offerto in diminuzione rispetto all'importo posto a base della presente selezione, pari a € 16.937,00 (15% spese generali, CPA e IVA escluse), così determinato mediante applicazione del D.M. 10 marzo 2014, n. 55 "Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense, ai sensi dell'articolo 13, comma 6, della Legge 31 dicembre 2012, n. 247", e con riguardo al valore medio della controversia. La controversia è di valore indeterminabile di particolare importanza e pertanto il suo valore si considera entro lo scaglione fino a € 520.000,00.

È previsto inoltre il rimborso delle spese vive (bolli, spese per notifiche, contributo unificato, spese di registrazione, ecc.) adeguatamente documentate.

Valore della causa: indeterminabile di particolare importanza

Fase	Compenso
Fase di studio della controversia, valore medio:	€ 4.961,00
Fase introduttiva del giudizio, valore medio:	€ 2.552,00
Fase istruttoria e/o di trattazione, valore medio:	€ 2.126,00
Fase decisionale, valore medio:	€ 7.298,00
Compenso tabellare totale (valori medi)	€ 16.937,00

Comporta l'esclusione automatica la presentazione di preventivi di parcella in aumento rispetto all'importo a base della selezione soggetto a ribasso, nonché di preventivi parziali, alternativi, condizionati o che comunque risultino difformi rispetto all'oggetto del presente avviso.

La scelta del/della professionista avviene a seguito della valutazione dei requisiti di capacità tecnica e professionale ulteriori a quelli prescritti per la partecipazione e/o dei titoli accademici o professionali attinenti alla materia oggetto del servizio legale, quali risultanti nel curriculum di cui al seguente punto 2, nonché del preventivo di parcella presentato dal/la candidato/a, secondo le modalità precisate nel presente avviso.

Per partecipare alla presente selezione occorre presentare la seguente documentazione debitamente sottoscritta:

1. domanda di partecipazione, in carta legale, con dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m., ovvero, per i/le concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, corredata da una copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del/della sottoscrittore/sottoscrittrice in corso di validità, con la quale il/la richiedente, assumendosene la piena responsabilità, attesta il possesso di tutti i requisiti dal presente avviso, dettagliati e specificati come richiesti, comprensiva dei dati di iscrizione all'Albo. (Allegato 1)
2. curriculum vitae, secondo il modello europeo, completo di titoli professionali e formativi posseduti, corsi di specializzazione, altri titoli, eventuali pubblicazioni di carattere giuridico tutti connessi alla materia del diritto urbanistico e precedenti esperienze professionali nel campo del diritto urbanistico analoghe alla prestazione oggetto dell'incarico;
3. in busta chiusa e sigillata: preventivo di parcella, comprensivo di onorari e diritti, incluso ogni altro onere e spesa, oltre CPA e IVA.

4. Termini di presentazione dell'offerta

Gli/le interessati/e dovranno presentare la domanda di partecipazione, il curriculum e il preventivo di parcella (quest'ultimo in separata busta chiusa) in un unico plico, chiuso, a pena di esclusione, da **far pervenire** a mezzo raccomandata, oppure posta celere ovvero tramite corriere espresso, o infine consegna diretta a mano, al protocollo generale dell'Ente **entro e non oltre le ore 12.00 del 17 dicembre 2024** al seguente indirizzo: **Comune di Trento, Ufficio protocollo, Via E. Maccani 148, 38121, Trento.**

Sul plico dovrà essere riportata l'indicazione del mittente e la dicitura **“selezione pubblica per il conferimento di incarico legale”**.

Si comunica che non saranno prese in esame le domande pervenute all'ufficio protocollo comunale oltre il termine stabilito.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

5. Criteri di selezione

L'amministrazione valuterà le offerte pervenute entro i termini, in possesso di tutti i requisiti richiesti e considerando congiuntamente il curriculum e il preventivo di parcella.

La scelta definitiva dell'incarico spetterà alla Giunta comunale.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di conferire l'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta idonea, così come si riserva, in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente selezione, o di non procedere all'affidamento dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione.

6. Informativa sul trattamento dei dati personali

Per la presentazione dell'offerta è richiesto ai partecipanti alla procedura di fornire dati, documenti e informazioni che rientrano nell'ambito di applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito “GDPR”) e delle ulteriori norme applicabili in tema di protezione dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali da parte del Comune di Trento, in qualità di titolare del trattamento, è effettuato nel rispetto di quanto previsto dalla predetta normativa. Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, si forniscono con la presente le seguenti informazioni.

Titolare del trattamento

Comune di Trento (email: segreteria.generale@comune.trento.it).

Responsabile della protezione dei dati personali

Consorzio dei Comuni Trentini (email: servizioRPD@comunitrentini.it).

Base giuridica del trattamento

Il trattamento è effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o comunque connesso a pubblici poteri ai sensi dell'articolo 6, par. 1, lett. e), del GDPR, nonché ai sensi dell'articolo 2-ter del decreto legislativo n. 196/2003.

Il trattamento è inoltre necessario ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale, ai sensi dell'articolo 6, par. 1, lett. b), del GDPR, nonché per adempiere ad obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 6, par. 1, lett. c), del GDPR.

Finalità del trattamento

I dati sono acquisiti ai fini della partecipazione alla procedura e, in particolare, per la verifica dei requisiti dichiarati nonché, con riferimento al soggetto affidatario dell'incarico, per la stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti.

Categorie di dati personali trattati

Il trattamento ha ad oggetto le seguenti categorie di dati:

- dati personali ordinari (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, domicilio, numero di telefono, email, codice fiscale, numero carta identità, passaporto o patente);
- dati giudiziari (condanne penali, reati, misure di sicurezza).

Categorie di interessati

I dati trattati si riferiscono alle seguenti categorie di soggetti:

- soggetti con rapporti funzionali con il Comune di Trento o con altri enti o amministrazioni (partecipanti alla procedura);

Fonte dei dati personali

I dati sono raccolti:

- direttamente presso gli interessati;
- presso i soggetti pubblici e privati in collaborazione coi quali sono svolte le verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Modalità del trattamento

I dati sono trattati con strumenti informatici o manuali e tramite procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento è effettuato, esclusivamente per le finalità sopra indicate, da personale del Comune di Trento autorizzato in relazione ai

compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto del segreto professionale e del segreto di ufficio.

Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di approvvisionamento nonché, eventualmente, ai fini della stipula ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura e di addivenire alla stipula e all'esecuzione del contratto.

Termine di conservazione dei dati

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

Resta salva la conservazione dei dati per un periodo superiore in relazione a specifiche richieste dell'Autorità pubblica, ovvero nei limiti del termine di prescrizione dei diritti in relazione ad esigenze connesse all'esercizio del diritto di difesa in caso di controversie.

Resta inoltre salva, ove ne ricorrano i presupposti, la conservazione dei dati per il tempo stabilito dalla normativa vigente e/o dalla regolamentazione interna in tema di archiviazione e conservazione della documentazione amministrativa.

Comunicazione e diffusione dei dati personali

I dati possono essere comunicati ai soggetti pubblici o privati che, in base alle norme vigenti, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.

In particolare i dati possono essere comunicati ai seguenti soggetti:

- Autorità nazionale anticorruzione;
- Autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
- soggetti in collaborazione coi quali è svolta la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi dichiarati;
- soggetti titolari del diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione europea o dello Stato italiano.

I dati del soggetto affidatario dell'incarico sono diffusi tramite la sezione Amministrazione trasparente del sito internet del Comune di Trento. I dati dei partecipanti alla procedura sono diffusi nelle ipotesi previste dalla normativa in materia di trasparenza, anticorruzione e amministrazione digitale.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno diritto di chiedere in ogni momento al Comune di Trento l'esercizio dei diritti di cui agli articoli 15-22 del Regolamento UE n. 2016/679 (diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto di cancellazione, diritto di limitazione del trattamento, diritto di opposizione al trattamento).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

7. Ulteriori informazioni

Il presente avviso viene pubblicato per giorni 10 consecutivi dal 06/12/2024 al 16/12/2024 all'albo pretorio e sul sito internet del Comune di Trento.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare l'Avvocatura del Comune di Trento all'indirizzo pec: avvocatura@pec.comune.trento.it.

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Lorenza Moresco – Segretaria generale del Comune di Trento.

La Segretaria Generale
dott.ssa Lorenza Moresco

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

All. : Fac-simile domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI RAPPRESENTANZA E DIFESA LEGALE DEL COMUNE DI TRENTO INNANZI IL CONSIGLIO DI STATO PER LA PROPOSIZIONE DI UN APPELLO PER L’ANNULLAMENTO E/O LA RIFORMA DELLA SENTENZA DEL T.R.G.A. DI TRENTO N. 160/2024 PUBBLICATA IN DATA 30.10.2024

Il/la _____ sottoscritto/a _____ nato/a _____
a _____ prov. _____ il _____ residente a _____
prov. _____ cap. _____ Via _____ n. _____ Codice
Fiscale _____ con studio legale in _____
prov. _____ cap. _____ via _____ n. _____
Tel. _____ pec _____ P.iva _____, iscritto
all’Albo degli Avvocati di _____ al n. _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l’affidamento dell’incarico di rappresentanza e difesa legale del comune di Trento innanzi il Consiglio di Stato per la proposizione di un appello per l’annullamento e/o la riforma della sentenza del T.R.G.A. di Trento n. 160/2024 pubblicata in data 30.10.2024.

A tal fine,

DICHIARA

secondo le modalità e ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m., consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l’accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall’adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445):

1. **l’insussistenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 94, 95 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023;**
2. di non versare nella **situazione interdittiva di cui all’art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.** - ossia di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Trento che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti dell’operatore economico medesimo;
3. di essere edotto/a degli **obblighi derivanti dal CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI TRENTO** approvato con delibera di Giunta comunale n. 220 di data 10.11.2014 e da ultimo modificato con deliberazione della Giunta comunale 27 dicembre 2022 n. 380 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
4. di essere iscritto/a all’Albo speciale per il patrocinio davanti alle giurisdizioni superiori di _____ dal _____ n. _____ di iscrizione;
7. avere già difeso una o più pubbliche amministrazioni dinnanzi al Consiglio di Stato per ricorsi in

materia urbanistica/edilizia con **almeno tre ricorsi negli ultimi cinque anni**; in particolare:
_____ (indicare n./anno di R.G. e importo della controversia);

8. di essere cittadino/a italiano/a (o di appartenere ad uno stato membro dell'Unione Europea);
9. di godere dei diritti civili e politici (i/le candidati/e cittadini/e degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana);
10. non essere stato/a destituito/a o dichiarata decaduto/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
11. di non trovarsi in condizioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente;
12. non avere patrocinato liti di qualsiasi genere ed in qualsiasi materia contro il Comune di Trento, o reso pareri in liti pendenti contro il Comune di Trento, di non essere domiciliatario/a in liti contro il Comune di Trento, di non avere controversie di natura contenziosa o stragiudiziale, personali o della propria famiglia nei confronti del Comune di Trento (il divieto viene meno decorso un biennio dal definitivo cessare della lite o dall'abbandono o dalla revoca della difesa, o dal rendimento del parere);
13. di essere in possesso di valida polizza assicurativa per responsabilità professionale rilasciata da _____ n. polizza _____ valida fino a _____;
14. di aver preso visione dell'informativa privacy;
15. di accettare tutte le condizioni indicate dall'Amministrazione nell'avviso della presente selezione.

Luogo _____ Data

Firma

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta è richiesto ai partecipanti alla procedura di fornire dati, documenti e informazioni che rientrano nell'ambito di applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito "GDPR") e delle ulteriori norme applicabili in tema di protezione dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali da parte del Comune di Trento, in qualità di titolare del trattamento, è effettuato nel rispetto di quanto previsto dalla predetta normativa.

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, si forniscono con la presente le seguenti informazioni.

Titolare del trattamento

Comune di Trento (email: segreteria.generale@comune.trento.it).

Responsabile della protezione dei dati personali

Consorzio dei Comuni Trentini (email: servizioRPD@comunitrentini.it).

Base giuridica del trattamento

Il trattamento è effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o comunque connesso a pubblici poteri ai sensi dell'articolo 6, par. 1, lett. e), del GDPR, nonché ai sensi dell'articolo 2-ter del decreto legislativo n. 196/2003.

Il trattamento è inoltre necessario ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale, ai sensi dell'articolo 6, par. 1, lett. b), del GDPR, nonché per adempiere ad obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 6, par. 1, lett. c), del GDPR.

Finalità del trattamento

I dati sono acquisiti ai fini della partecipazione alla procedura e, in particolare, per la verifica dei requisiti dichiarati nonché, con riferimento al soggetto affidatario dell'incarico, per la stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti.

Categorie di dati personali trattati

Il trattamento ha ad oggetto le seguenti categorie di dati:

- dati personali ordinari (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, domicilio, numero di telefono, email, codice fiscale, numero carta identità, passaporto o patente);
- dati giudiziari (condanne penali, reati, misure di sicurezza).

Categorie di interessati

I dati trattati si riferiscono alle seguenti categorie di soggetti:

- soggetti con rapporti funzionali con il Comune di Trento o con altri enti o amministrazioni (partecipanti alla procedura);

Fonte dei dati personali

I dati sono raccolti:

- direttamente presso gli interessati;
- presso i soggetti pubblici e privati in collaborazione coi quali sono svolte le verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Modalità del trattamento

I dati sono trattati con strumenti informatici o manuali e tramite procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento è effettuato, esclusivamente per le finalità sopra indicate, da personale del Comune di Trento autorizzato in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto del segreto professionale e del segreto di ufficio.

Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di approvvigionamento nonché, eventualmente, ai fini della stipula ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura e di addivenire alla stipula e all'esecuzione del contratto.

Termine di conservazione dei dati

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

Resta salva la conservazione dei dati per un periodo superiore in relazione a specifiche richieste dell'Autorità pubblica, ovvero nei limiti del termine di prescrizione dei diritti in relazione ad esigenze connesse all'esercizio del diritto di difesa in caso di controversie.

Resta inoltre salva, ove ne ricorrano i presupposti, la conservazione dei dati per il tempo stabilito dalla normativa vigente e/o dalla regolamentazione interna in tema di archiviazione e conservazione della documentazione amministrativa.

Comunicazione e diffusione dei dati personali

I dati possono essere comunicati ai soggetti pubblici o privati che, in base alle norme vigenti, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.

In particolare i dati possono essere comunicati ai seguenti soggetti:

- Autorità nazionale anticorruzione;
- Autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
- soggetti in collaborazione coi quali è svolta la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi dichiarati;
- soggetti titolari del diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione europea o dello Stato italiano.

I dati del soggetto affidatario dell'incarico sono diffusi tramite la sezione Amministrazione trasparente del sito internet del Comune di Trento. I dati dei partecipanti alla procedura sono diffusi nelle ipotesi previste dalla normativa in materia di trasparenza, anticorruzione e amministrazione digitale.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno diritto di chiedere in ogni momento al Comune di Trento l'esercizio dei diritti di cui agli articoli 15-22 del Regolamento UE n. 2016/679 (diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto di cancellazione, diritto di limitazione del trattamento, diritto di opposizione al trattamento).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.