

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DI NOTORIETÀ CONCERNENTE I  
REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DEI SOGGETTI CHE COSTITUIRANNO LA FORMA ASSOCIATIVA**

(artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

per la linea progettuale

Il/ la sottoscritto/a

nato/a a

il

residente a

in via

codice fiscale

in qualità di legale rappresentante dell'Ente:

(indicare la corretta denominazione dell'Ente, Impresa...)

avente sede legale in via/piazza

CAP

Comune

codice fiscale

partita I.V.A.

telefono

PEC

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

**D I C H I A R A**

☐ di essere a conoscenza di tutte le norme e le condizioni, sia generali che specifiche, che regolano la concessione di contributo e la realizzazione degli interventi oggetto dell'Avviso approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 315 del 28.11.2022 e di accettarle integralmente e incondizionatamente;

che l'Ente rappresentato è in possesso dei requisiti previsti all'art. 9 dell'Avviso ed in particolare:

☐ ha ottenuto l'accreditamento definitivo ad operare in ambito socio-assistenziale ai sensi dell'art. 20 della L.p. 13/2007 e dell'art. 6 del relativo Regolamento di attuazione approvato con d.p.p. 9 aprile 2018, n. 3-78/Leg, per:

☐ l'aggregazione funzionale "Età evolutiva e genitorialità - ambito semiresidenziale"

☐ la tipologia di servizio "Servizi territoriali"

☐ la tipologia di servizio "Sportello sociale"

ovvero in alternativa

- ☐ ha presentato richiesta di accreditamento presso gli Uffici competenti per:
- ☐ l'aggregazione funzionale "Età evolutiva e genitorialità ambito semiresidenziale"
- ☐ la tipologia di servizio "Servizi territoriali"
- ☐ la tipologia di servizio "Sportello sociale"

ovvero in alternativa

- ☐ in quanto soggetto privo di accreditamento provinciale è iscritto o ha presentato domanda di iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) di cui all'art. 45 del CTS

ovvero in alternativa

- ☐ in quanto Onlus priva di accreditamento provinciale è iscritta all'Anagrafe Onlus di cui al D.lgs. 460/1997, nelle more dell'entrata in vigore del nuovo regime fiscale del Codice del Terzo settore (D.Lgs. 117/2017) ai sensi di quanto previsto dall'art.104, comma 2 del Codice del terzo settore e dell'art.38, comma 3 del D.M. n. 106 del 15 settembre 2020

e che inoltre:

- ☐ non si trova nelle situazioni di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016, impegnandosi a fornire all'Amministrazione comunale tutte le informazioni necessarie alla verifica;
- ☐ non si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Trento che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Trento nei confronti dell'Ente rappresentato;
- ☐ di aver ricevuto e preso visione dell'*Informativa sul trattamento dei dati personali* ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 in calce alla presente.

Il sottoscritto si impegna, in ogni caso, a comunicare ogni variazione relativa ai requisiti e ai dati sopra dichiarati.

(luogo e data)

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

(timbro e firma se non firmato digitalmente)

\* in tal caso allegare la fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016, si forniscono le seguenti informazioni.

### **Titolare del trattamento**

Comune di Trento (email: [segreteria.generale@comune.trento.it](mailto:segreteria.generale@comune.trento.it)).

### **Responsabile per la protezione dei dati personali**

Consorzio dei Comuni Trentini (email: [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it)).

### **Base giuridica e finalità del trattamento**

Il trattamento è effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, ai sensi dell'articolo 6 del Regolamento UE n. 2016/679.

Il trattamento è effettuato esclusivamente per finalità di partecipazione al bando provinciale.

### **Categorie di dati personali trattati**

Il trattamento ha ad oggetto le seguenti categorie di dati:

- dati personali ordinari del legale rappresentante dell'ente (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, domicilio, numero carta identità, passaporto o patente);
- dati giudiziari (condanne penali, reati, misure di sicurezza);

### **Categorie di interessati**

I dati trattati si riferiscono alle seguenti categorie di soggetti:

- cittadini/utenti di servizi;
- soggetti con rapporti funzionali con il Comune di Trento o con altri enti o amministrazioni;

### **Fonte dei dati personali**

I dati sono raccolti:

- direttamente presso gli interessati;

### **Modalità del trattamento**

I dati sono trattati con strumenti informatici o manuali e tramite procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento è effettuato, esclusivamente per le finalità sopra indicate, da personale del Comune di Trento autorizzato in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto del segreto professionale e del segreto di ufficio.

### **Categorie di destinatari**

I dati possono essere comunicati ai soggetti pubblici e privati (tra l'altro, gli Uffici finanziari dell'Amministrazione comunale, Enti ed Organi della Pubblica Amministrazione) che, in base alle norme vigenti, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.

I dati sono oggetto di diffusione e di trasferimento all'estero, tramite pubblicazione sul sito internet sul sito dell'Amministrazione comunale: <http://www.comunitrentini.it>

### **Termine di conservazione dei dati**

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termine di legge.

Resta salva la conservazione dei dati per un periodo superiore in relazione a specifiche richieste dell'Autorità pubblica, ovvero nei limiti del termine di prescrizione dei diritti in relazione ad esigenze connesse all'esercizio del diritto di difesa in caso di controversie.

Resta inoltre salva, ove ne ricorrano i presupposti, la conservazione dei dati per il tempo stabilito dalla normativa vigente e/o dalla regolamentazione interna in tema di archiviazione e conservazione della documentazione amministrativa

### **Natura del conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria con riferimento alla normativa sul procedimento amministrativo e contrattualistica pubblica per quanto compatibile. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Comune di Trento possa ammettere il candidato alla partecipazione del procedimento connesso all'Avviso o la sua esclusione da questo, nonché l'impossibilità di stipulare gli eventuali accordi.

### **Diritti dell'interessato**

Gli interessati hanno diritto di chiedere in ogni momento al Comune di Trento l'esercizio dei diritti di cui agli articoli 15-22 del Regolamento UE n. 2016/679 (diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto di cancellazione, diritto di limitazione del trattamento, diritto di opposizione al trattamento, diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali).

I diritti dell'interessato possono essere esercitati con le modalità indicate nell'apposita [scheda informativa](#), pubblicata sul sito dell'Amministrazione comunale.