

**AVVISO PUBBLICO PER IL SOSTEGNO DI PROGETTI DI RIGENERAZIONE E
VALORIZZAZIONE DEGLI SPAZI PUBBLICI ALL'APERTO DEL COMPARTO S.
CHIARA/EX LETTERE/EX MENSA¹ ATTRAVERSO EVENTI
AGGREGATIVI/CULTURALI NEL PERIODO AGOSTO-OTTOBRE 2021.**

Il Comune di Trento, ai sensi del vigente Regolamento comunale in materia di erogazione di benefici per attività culturali approvato con Deliberazione consiliare 22.6.2011 n.59 (di seguito più semplicemente Regolamento), può intervenire con contributi in favore di soggetti senza fini di lucro operanti nel settore culturale ed aventi sede legale nel territorio comunale, allo scopo di promuovere la massima diffusione possibile sul territorio comunale delle attività di promozione, formazione e produzione culturale, nell'ottica di sostenere gli obiettivi di sviluppo sociale, civile e culturale dei propri cittadini.

L'art. 6 del precitato Regolamento prevede in particolare che il Comune possa approvare bandi per incentivare i soggetti culturali, singoli o associati, a proporre specifici progetti coerenti con le linee di indirizzo culturale dell'Amministrazione. I bandi possono essere riservati ad ambiti artistici specifici e/o per produzioni artistiche o coproduzioni giovanili.

Il presente avviso viene approvato ai sensi della precitata previsione regolamentare al fine di animare nel periodo agosto-ottobre 2021 spazi pubblici all'aperto del comparto S. Chiara/ex lettere/ex mensa attraverso eventi aggregativi/culturali destinati alla cittadinanza, con un'attenzione particolare al pubblico giovanile, in una logica di rete, sussidiarietà, rigenerazione urbana ed uso temporaneo dello spazio, come meglio esplicitato nelle seguenti disposizioni.

Il presente avviso è coerente con gli indirizzi di politica pubblica dell'Amministrazione comunale, ed in particolare con i seguenti obiettivi DUP:

- rafforzare il presidio, la cura e la rigenerazione di spazi pubblici attraverso patti di collaborazione con la cittadinanza attiva e il mondo associativo e migliorare le forme di coinvolgimento e partecipazione della cittadinanza;
- animare i diversi luoghi della città per attivare e rendere vive zone percepite più insicure;
- destagionalizzare l'offerta culturale e diffonderla su tutto il territorio anche come elemento di attrattività turistica.

1. Finalità ed oggetto dell'avviso

L'Amministrazione comunale intende promuovere e sostenere lo sviluppo di progettualità per il periodo agosto-ottobre 2021 che intervengano – ripensandoli e rivitalizzandone la fruizione in un'ottica di uso temporaneo dello spazio, di riscoperta di nuovi spazi e modalità di aggregazione nel rispetto delle vigenti restrizioni pandemiche e di rigenerazione urbana attraverso la cultura – su spazi pubblici all'aperto del comparto S. Chiara/ex lettere/ex mensa attraverso una programmazione di iniziative ed eventi.

Le progettualità dovranno proporre un'offerta aggregativo/culturale di qualità, capace di favorire occasioni di incontro, aggregazione sociale e fruizione di proposte culturali destinate ad un pubblico giovanile, ma anche alla cittadinanza tutta, in un'ottica di interazione e dialogo tra generazioni e culture diverse e di ripartenza collettiva a seguito dell'importante impatto che le restrizioni Covid-19 hanno avuto sulla popolazione. Centrale importanza assume in particolare l'esigenza di corrispondere alle emergenti e mutate istanze di spazi di socialità, sostenendo percorsi partecipati di programmazione e progettazione complementari rispetto all'offerta proposta dall'amministrazione comunale nell'ambito del palinsesto Trento Aperta, anche come strumento di coesione sociale.

1 Giardino Aleksandr Isaevič Solženicyn e cortile interno complesso Ex Lettere – Centro S. Chiara

L'offerta aggregativo/culturale dovrà svilupparsi in un contesto fisico che caratterizzi e valorizzi gli spazi individuati, anche con installazioni e/o allestimenti innovativi, accoglienti ed attrattivi, al fine di permettere alla cittadinanza di abitare l'area del comparto S. Chiara/ex lettere/ex mensa con funzione anticipante delle future trasformazioni urbane, che ne confermano la vocazione culturale.

Le proposte dovranno porre particolare attenzione al coinvolgimento di una rete soggetti locali, che può comprendere anche la componente economica e produttiva locale, per consolidare sinergie, rafforzare strategie ed alleanze anche quale volano di ripresa economico-sociale e favorire l'emersione di una proposta partecipata e co-costruita dal basso, quale miglior strumento per intercettare un bisogno ed offrirvi una risposta adeguata e culturalmente stimolante.

A titolo meramente esemplificativo le proposte potranno comprendere:

- eventi musicali, performativi e artistici in generale, ricercando anche proposte che sappiano intercettare le esigenze e le aspettative del mondo giovanile, possibilmente alternando proposte culturali che prevedono un rilevante impatto sonoro a proposte che non lo prevedono;
- salotti urbani, momenti di discussione, confronto di idee e aspettative, anche legate allo sviluppo urbano dei luoghi ed al ripensamento delle occasioni e degli spazi di socialità anche in ottica di ripartenza;
- allestimenti, installazioni e/o arredi temporanei che sappiano ricreare un'ambientazione emozionale e distintiva, creando uno spazio culturale inedito.

Si specifica che sarà possibile l'organizzazione di al massimo 2 eventi settimanali che prevedano l'utilizzo di amplificazione nella fascia oraria 18.00-23.30, possibilmente alternando eventuali esibizioni con un maggiore impatto acustico (esibizioni "live") ad altre proposte.

Le progettualità potranno prevedere, quale elemento integrante, qualificante e di completamento dell'offerta, anche l'individuazione di zone dedicate alla somministrazione di cibi e bevande, che - nel rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza - riescano a coniugare offerta culturale e eno-gastronomica locale, in una relazione di reciproca valorizzazione e complementarità, sappiano promuovere un consumo critico, di qualità ed attento alle specificità del nostro territorio.

Nel quadro generale sopra delineato il Comune di Trento comunica il proprio intendimento di sostenere economicamente n. 1 progettualità che realizzi le finalità di cui al presente articolo, richiedendo in un'ottica di massima trasparenza l'invio di candidature da parte di tutti i soggetti potenzialmente interessati.

2. Destinatari

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione soggetti dotati di personalità giuridica e altri soggetti giuridici diversi dalle persone fisiche, senza scopo di lucro, aventi sede legale sul territorio comunale.

L'avviso si rivolge in particolare a soggetti che nell'ambito della propria *mission* e delle proprie finalità operino per organizzare eventi aggregativo/culturali, promuovendo occasioni di incontro, aggregazione e crescita culturale, che sappiano favorire l'avvicinamento e la conoscenza del patrimonio culturale locale e promuovere collaborazioni con associazioni, imprese, enti ed istituzioni in un'ottica di rete.

A tal fine si richiede il seguente requisito specifico:

- esperienza documentabile nell'organizzazione e nella gestione, nel periodo 2018-2021, di almeno due eventi/iniziativa culturali ed aggregative, connotate da impostazione affine o comunque coerente con quella proposta nel presente Avviso.

3. Modalità presentazione delle domande

Il soggetto interessato deve presentare la propria candidatura compilando il modulo allegato al presente avviso (domanda di partecipazione), contenente:

- a) descrizione del proprio ambito di operatività, con specifica indicazione delle competenze maturate dal soggetto e/o dai suoi rappresentanti nell'organizzazione di eventi e iniziative rispondenti alle finalità di cui agli artt. 1 e 2 (scheda A); la descrizione può eventualmente essere sostituita dall'allegazione delle relazioni annuali sull'attività allegate ai bilanci consuntivi d'esercizio. In caso di richiesta da parte dell'Amministrazione il soggetto dovrà essere in grado di presentare documentazione, di ogni tipo, atta a comprovare l'esperienza dichiarata;
- b) descrizione del progetto che si intende attivare in attuazione delle finalità e degli obiettivi di cui ai precedenti articoli 1 e 2, compresa la specificazione delle modalità di promozione delle iniziative (scheda C). Qualora lo spazio sul modulo non risulti sufficiente potrà essere allegato un documento separato che non dovrà superare le 3 facciate (carattere Times New Roman 12);
- c) descrizione delle reti di relazioni e collaborazioni attivate sul territorio per la realizzazione del progetto presentato e del ruolo ricoperto da ciascun partner in tali relazioni, allegando lettere di partenariato sottoscritte dal legale rappresentante di ciascun ente partner (scheda B);
- d) dichiarazione sostitutiva di certificazione e atto notorio (scheda D);

Alla domanda dovranno essere altresì **allegati**:

- Bilancio previsionale, comprensivo del dettaglio delle voci di spesa e delle entrate previste, delle attività proposte;
- Copia di Statuto ed Atto costitutivo;
- Copia del documento d'identità del legale rappresentante.

Il Comune di Trento si riserva la possibilità di richiedere eventuali integrazioni alla documentazione presentata.

I progetti (completi di tutta la documentazione richiesta) dovranno essere trasmessi, esclusivamente in formato PDF, **entro le ore 12.00 del giorno 4 agosto 2021 al seguente indirizzo: servizio.cultura-turismo@pec.comune.trento.it**.

Nell'oggetto dell'e-mail andrà specificato: "AVVISO PUBBLICO PER IL SOSTEGNO DI PROGETTI DI RIGENERAZIONE E VALORIZZAZIONE DEGLI SPAZI PUBBLICI ALL'APERTO DEL COMPARTO S. CHIARA/EX LETTERE/EX MENSA ATTRAVERSO EVENTI AGGREGATIVI/CULTURALI NEL PERIODO AGOSTO-OTTOBRE 2021".

4. Modalità di selezione e criteri di valutazione

Sono ammesse alla valutazione le candidature presentate dai soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 2. La valutazione delle candidature avverrà nell'ambito di un'istruttoria tecnica interna. È prevista l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti, in base alla valutazione di specifici elementi sotto riportati:

CRITERI	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punteggio massimo
1	Competenza maturata dal soggetto e/o dai suoi rappresentanti nell'organizzazione di iniziative culturali, formative e aggregative sul territorio, coerenti con le finalità di cui al presente Avviso ed ulteriori	10

	rispetto a quanto previsto come requisito di accesso	
2	Qualità ed estensione della rete di relazioni attivate per la realizzazione del progetto, con specifico riguardo al coinvolgimento del mondo culturale territoriale, di associazioni/organizzazioni rappresentative del mondo giovanile, ma anche (qualora previsti) di operatori economici, che si connotano per un'elevata attenzione alla qualità e territorialità del prodotto proposto	15
3	Varietà e qualità culturale delle iniziative proposte, coerenza delle stesse rispetto agli obiettivi individuati dal presente avviso e capacità di promozione dell'iniziativa	30
4	Originalità e carattere distintivo della proposta allestitiva e di gestione degli spazi, in rapporto alle loro specificità e in coerenza con la proposta aggregativo-culturale e alla capacità di ricrearvi un'ambientazione emozionale e attrattiva	20
5	Capacità di intercettare target diversi, ma con un'attenzione particolare al pubblico <35, in un'ottica intergenerazionale ed interculturale attraverso una proposta multifaccettata e diversificata, che tenga conto delle istanze emergenti, legate ad una domanda crescente di ripresa di occasioni di socialità, pur nel rispetto delle vigenti disposizioni pandemiche	10
6	Capacità di autofinanziamento dell'iniziativa con risorse proprie, ivi inclusi gli eventuali proventi derivanti dalla gestione dell'attività di somministrazione/vendita o con altre sponsorizzazioni/contributi di terzi	15

Il Comune di Trento procederà ad assegnare il contributo al progetto che risulterà classificato al primo posto in graduatoria. Saranno ritenuti idonei i progetti che, sulla base di un punteggio totale di max 100 punti, avranno ottenuto un risultato minimo di 60 punti.

5. Entità del contributo e modalità di erogazione

Il contributo da riconoscere al progetto selezionato è fissato nella misura massima di euro 30.000,00 e potrà coprire fino ad un massimo dell'80% della spesa prevista. L'entità del contributo è commisurata al disavanzo esposto e tiene conto della valutazione qualitativa offerta in sede di istruttoria tecnica. L'Amministrazione comunale provvederà inoltre a mettere a disposizione del progetto vincitore il suolo pubblico e, ove richiesto, eventuali transenne, sedie ed altre attrezzature, nonché l'attivazione della fornitura elettrica.

Qualora il piano economico e realizzativo del progetto ritenuto maggiormente meritevole non richieda l'integrale assegnazione del budget a disposizione, l'Amministrazione si riserva la possibilità di impiegare il budget residuo per finanziare anche la/le progettualità collocate immediatamente dopo, se compatibili negli spazi individuati dal presente Avviso, fino a concorrenza del budget massimo complessivamente disponibile e sempre che l'entità del budget residuo sia ritenuta adeguata a consentire lo svolgimento della relativa progettualità.

Non costituiscono spese ammissibili a finanziamento quelle riferibili all'acquisto di beni durevoli, le spese di rappresentanza nonché tutte le spese non specificamente riconducibili alla realizzazione del progetto. Non sono inoltre ammesse le spese sostenute prima della data di comunicazione degli esiti della valutazione. Le "spese generali" sono ammissibili solamente nel limite del 5% del totale complessivo della spesa.

Il contributo sarà erogato con un acconto pari al 70% ad esecutività del provvedimento di approvazione della graduatoria.

Il saldo sarà erogato previa presentazione entro il 31 gennaio 2022 al Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili di relazione finale, di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà attestante l'avvenuta realizzazione dell'iniziativa, rendicontazione delle spese sostenute e delle entrate conseguite, nonché di copia dei documenti di spesa e dei relativi pagamenti – fino all'importo del contributo concesso - costituiti da fatture o documenti contabili aventi forza probatoria equivalente.

L'importo del contributo potrà, in sede di liquidazione del saldo, essere rideterminato fino alla revoca dell'assegnazione e al recupero degli anticipi già corrisposti, in presenza di utile, ossia se il disavanzo risulta inferiore al contributo assegnato, e nel caso di sostanziali difformità fra il bilancio preventivamente dichiarato e il consuntivo effettivamente prodotto e documentato, nonché ove si riscontrino manchevolezze, irregolarità o ritardi gravemente pregiudizievoli il buon esito del progetto, nonché in caso di mancato svolgimento dell'attività o rinuncia formale da parte del beneficiario. Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà verranno controllate a campione, nel qual caso il soggetto responsabile dovrà rendicontare il totale dei costi sostenuti e il totale delle entrate conseguite in riferimento all'intero progetto attraverso la presentazione delle copie dei documenti di spesa e di entrata con relativi pagamenti e introiti desumibili da estratti conto.

6. Termini del procedimento e comunicazione

Il termine entro il quale dovrà concludersi il procedimento è fissato in giorni 20, decorrenti dal giorno 4 agosto 2021, termine ultimo per la presentazione delle domande.

La designazione del soggetto beneficiario del contributo avviene con determinazione dirigenziale.

7. Realizzazione dei progetti selezionati

Al termine dell'istruttoria, il soggetto responsabile del progetto selezionato dovrà:

- presentare formale accettazione del contributo assegnato;
- effettuare un sopralluogo presso gli spazi pubblici all'aperto del comparto S. Chiara/ex lettere/ex mensa con i referenti dell'Ufficio Parchi e Giardini per verificare vincoli e concordare le modalità allestitivo ai fini del rilascio della concessione di occupazione suolo pubblico;
- verificare, con il supporto del Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili, eventuali possibili interferenze con l'adiacente cantiere dell'ex Mensa insieme al Coordinatore della sicurezza del cantiere stesso;
- rispettare tutti gli adempimenti di legge in materia contrattuale, contributiva, previdenziale, assicurativa e di sicurezza sul lavoro per il personale dipendente e non, nonché farsi carico dell'acquisizione delle eventuali autorizzazioni necessarie per la realizzazione del progetto;
- provvedere a stipulare una polizza assicurativa che copra gli eventuali danni cagionati a terzi o a cose nello svolgimento dell'attività;
- prevedere forme di monitoraggio e valutazione dei risultati delle attività previste;
- condividere in via anticipata con il Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili il materiale promozionale delle iniziative utilizzando il logo del Comune di Trento, il logo Trento Aperta, il logo Trentogiovani e l'indicazione “Con il sostegno del Comune di Trento”.

8. Sicurezza e contenimento del contagio da Covid-19

Le attività che verranno poste in essere dall'aggiudicatario del presente Avviso dovranno essere conformi alla normativa vigente in tema di sicurezza, incluso l'obbligo di conformarsi ai vigenti protocolli in tema di contenimento del contagio da Covid-19, nonché alle eventuali ulteriori prescrizioni impartite dall'amministrazione o dalle competenti Autorità in materia.

9. Responsabilità

Il Comune rimane estraneo nei confronti di qualsiasi rapporto di obbligazione che si costituisce fra il soggetto beneficiario ed altre persone fisiche e giuridiche, ivi inclusi eventuali destinatari di interventi finanziari dallo stesso disposti.

L'Amministrazione comunale sarà esente da ogni e qualsiasi responsabilità, sia diretta che indiretta, per eventuali danni che a chiunque, cose comprese, dovessero capitare, a causa o in dipendenza dello svolgimento degli eventi promossi dal soggetto beneficiario.

10. Informazioni e contatti

Per ogni informazione o chiarimento inerente il presente avviso, è possibile utilizzare l'indirizzo di posta elettronica (servizio.cultura-turismo@pec.comune.trento.it) o il numero telefonico della segreteria del Servizio cultura turismo e politiche giovanili (0461/884286).

11. Disposizioni generali

Per quanto non previsto dal presente avviso si applicano le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Il responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 è la dott.ssa Laura Begher, Dirigente del Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili del Comune di Trento.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito Internet del Comune di Trento, oltre che reso disponibile presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

12. Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Trento (email: segreteria_generale@comune.trento.it; sito web: <http://comune.trento.it>);
- Responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (email: servizioRPD@comunitrentini.it; sito web: <http://www.comunitrentini.it>);
- il trattamento ha ad oggetto le seguenti categorie di dati: dati personali ordinari, dati giudiziari e dati finanziari;
- i dati vengono raccolti e trattati ai fini dell'espletamento di una procedura di selezione e per la stipulazione e gestione delle relative convenzioni. I dati possono altresì essere trattati dal Comune di Trento per finalità statistiche;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;
- il trattamento riguarda anche categorie particolari di dati personali e/o dati relativi a condanne penali e reati, laddove dichiarati nell'ambito della precedente procedura, ai sensi di quanto disposto dall'art. 80 d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.;

- i dati sono raccolti dall'amministrazione precedente presso l'interessato e potranno essere raccolti anche presso i soggetti tramite la cui collaborazione si procede alla verifica del contenuto di istanze o dichiarazioni ricevute dall'amministrazione comunale;
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso.
- I dati sono oggetto di diffusione tramite pubblicazione sui siti internet istituzionali secondo quanto previsto dalla disciplina normativa vigente in materia;
- I dati possono essere oggetto di trasferimento all'estero a causa della pubblicazione degli stessi sui siti internet istituzionali;
- i dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli incaricati del Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili del Comune di Trento, nonché dagli altri soggetti chiamati ad intervenire nel procedimento per l'esecuzione di attività di valutazione e controllo previste dalla normativa;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per le finalità di cui sopra. Non fornire i dati comporta l'impossibilità di svolgere la procedura di cui all'art.20 della L.P. 2/1983 e s.m. e i. e del relativo Regolamento di attuazione approvato con D.P.G.P. 11.8.1996 n. 11-40/leg. e s.m. e i. e alla stipula del contratto;
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono:
 - a) richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
 - b) ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
 - c) richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
 - e) richiedere la portabilità dei dati;
 - f) aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
 - g) opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
 - h) proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Allegati

Allegato 1: Modulo domanda di partecipazione

Allegato 2: Scheda prescrizioni utilizzo Giardino Aleksandr Isaevič Solženicyyn per musica dal vivo

MARCA DA BOLLO € 16,00

“AVVISO PUBBLICO PER IL SOSTEGNO DI PROGETTI DI RIGENERAZIONE E VALORIZZAZIONE DEGLI SPAZI PUBBLICI ALL'APERTO DEL COMPARTO S. CHIARA/EX LETTERE/EX MENSA ATTRAVERSO EVENTI AGGREGATIVI/CULTURALI NEL PERIODO AGOSTO-OTTOBRE 2021.”

Domanda di partecipazione

Al Comune di Trento

Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili

pec: servizio.cultura-turismo@pec.comune.trento.it

Io sottoscritto/a

cod. fisc. nato/a a il

residente a c.a.p.

via n.

tel. cell. e-mail

in qualità di **Legale Rappresentante** di Associazione/Ente no profit:

Tipo di carica dal

Denominazione

codice fiscale P. IVA

con sede legale in c.a.p.

via n.

tel. cell. e-mail

sito web/pagina facebook

CHIEDO

di partecipare all'AVVISO PUBBLICO PER IL SOSTEGNO DI PROGETTI DI RIGENERAZIONE E VALORIZZAZIONE DEGLI SPAZI PUBBLICI ALL'APERTO DEL COMPARTO S. CHIARA/EX LETTERE/EX MENSA ATTRAVERSO EVENTI AGGREGATIVI/CULTURALI NEL PERIODO AGOSTO-OTTOBRE 2021."

A tal fine,

DICHIARO

1. che l'associazione/ Ente rappresentato non ha scopo di lucro;
2. di aver letto e di accettare senza riserve tutte le condizioni previste dal Avviso;
3. di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679 (art. 11 dell'avviso).

ALLEGO

i seguenti documenti:

- descrizione ambito di operatività del soggetto ed esperienza pregressa (riferimento art. 3, lett. a dell'Avviso) **[compilare scheda A]**
- descrizione rete di relazioni e collaborazioni, ecc (riferimento art. 3, lett. b dell'Avviso) **[compilare scheda B e allegare le lettere di partenariato sottoscritte dal legale rappresentante di ciascun ente partner]**
- descrizione attività, iniziative e progetti che si intende attivare e promuovere (riferimento art. 3, lett. c dell'Avviso) **[compilare scheda C]**
- dichiarazione sostitutiva di certificazione e atto notorio (artt. 46 e 47 DPR 445/2000) – **[compilare scheda D]**
- bilancio previsionale delle attività proposte
- copia atto costitutivo e statuto
- fotocopia del documento d'identità del Legale Rappresentante

Data

Firma

DESCRIZIONE AMBITO DI OPERATIVITÀ DEL SOGGETTO ED ESPERIENZA PREGRESSA
Scheda 4

Si invita a verificare che il testo inserito nel campo "descrizione" sia completamente visualizzabile in fase di stampa

DESCRIZIONE RETI DI RELAZIONI E COLLABORAZIONI

Scheda **B**

Si invita a verificare che il testo inserito nel campo "descrizione" sia completamente visualizzabile in fase di stampa

**DESCRIZIONE PROGETTO IN ATTUAZIONE DELLE FINALITÀ E DEGLI OBIETTIVI DELL'AVVISO -
Scheda **C****

DESCRIZIONE(segue)
Scheda C

Si invita a verificare che il testo inserito nel campo "descrizione" sia completamente visualizzabile in fase di stampa

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E ATTO NOTORIO

Scheda **D**

(art. 46 e 47 D.P.R. N. 445/2000)

Il _____ sottoscritto

nato a _____ il

residente _____ a

via _____

n. _____

in qualità di **Legale Rappresentante dell'Associazione/Ente no profit** denominata

ai fini della partecipazione al presente Avviso

dichiara

1. di avere il godimento dei diritti civili e politici;
2. di non essere in situazione di conflitto con il Comune di Trento né personalmente, né in qualità di rappresentante di Associazione/Ente no profit;
3. di non avere subito condanne penali;
 di avere subito le seguenti condanne penali:

4. di non essere sottoposto a misura di prevenzione per delitti contro la Pubblica Amministrazione;
 di essere sottoposto alle seguenti misure di prevenzione per delitti contro la Pubblica Amministrazione:

5. che l'Associazione/Ente non profit :
 non si trova in stato di scioglimento o di liquidazione volontaria e non è sottoposto a procedure concorsuali
 si trova in stato di scioglimento o di liquidazione volontaria e non è sottoposto a procedure concorsuali.

Data _____

Firma del dichiarante _____

PRESCRIZIONI UTILIZZO AREA



Limiti da rispettare in facciata degli edifici residenziali circostanti: 70dB(A) con t.m. ≥ 15 min. (misurati in LAeq) – 65dB(A) per la RSA Beato de Tschiderer Via Piave

Postazione A

Posizione del palco: lato nord con orientamento verso il centro dell'area

Orientamento dei diffusori: diffusori rivolti verso il centro del parco in direzione nord ovest-sud est

Diffusori: due colonne altoparlanti "Line array full-range" ai lati del palco - casse marcatamente direttive (apertura orizzontale max 90° - verticale $< 30^\circ$)

Livello di potenza acustica massima per ogni colonna di diffusori: $L_w = 113$ dB(A)

Livello di pressione sonora a 20 metri di distanza dal palco (posizione frontale): 76 dB(A) - (misurati in LAeq)

Postazione B

Posizione del palco: lato est con orientamento verso il centro dell'area

Orientamento dei diffusori: diffusori rivolti verso il centro del parco in direzione nord est-sud ovest

Diffusori: due colonne altoparlanti "Line array full-range" ai lati del palco - casse marcatamente direttive (apertura orizzontale max 90° - verticale $< 30^\circ$)

Livello di potenza acustica massima per ogni colonna di diffusori: $L_w=119$ dB(A)

Livello di pressione sonora a 5 metri di distanza dal palco (posizione frontale): 82 dB(A) - (misurati in L_{Aeq})

Indicazioni generali:

- per la verifica dei limiti sopra indicati, si dovrà procedere a dei controlli strumentali nella fase di impostazione degli impianti elettroacustici (soundcheck) da ripetere durante gli eventi;
- al fine di contenere il verificarsi di episodi di disturbo della quiete pubblica, dovrà essere garantita la presenza di personale, in numero adeguato, per la sorveglianza delle aree di svolgimento degli eventi e limitrofe, nonché per curare il regolare deflusso delle persone a conclusione degli stessi spettacoli musicali.