

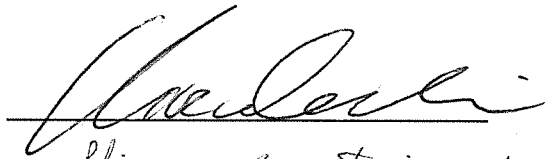
**IPOTESI DI ACCORDO DECENTRATO PER LA MODIFICA DELL'ACCORDO D.D. 16 DICEMBRE 2019, RELATIVO ALLE MODALITA' DI UTILIZZO DELLE RISORSE DEL "FONDO PER LA RIORGANIZZAZIONE E L'EFFICIENZA GESTIONALE" ANNO 2020.**

L'anno 2020, il giorno 28/07 alle ore 16.30, presso la sede comunale di Palazzo Thun – Torre Mirana, via Belenzani n. 3 – Trento

**LE PARTI COMPOSTE DA**

per il Comune di Trento:

dott.ssa Chiara Morandini, Direttore Generale



dott. Silvano Compostella, Dirigente Servizio Personale

Silvano Compostella 4/8/2020

e la delegazione sindacale composta da:

\_\_\_\_\_ per la CGIL

(nome e cognome)

(firma)

GUIDO FANOTELLI per la CISL  
(nome e cognome)

[Handwritten Signature] 4/8/2020  
(firma)

GIACFRANCO BOTTEGA per la UIL  
(nome e cognome)

[Handwritten Signature] 05/08/20  
(firma)

MASSIMO BASIOLI per la FeNALT  
(nome e cognome)

[Handwritten Signature] 4.8.20  
(firma)

**PREMESSO CHE**

1. in data 16 dicembre 2019 il Comune di Trento, in persona del Direttore Generale dott.ssa Chiara Morandini e del Dirigente del Servizio Personale dott. Silvano Compostella e le delegazioni sindacali delle OO.SS. CISL, UIL e FENALT hanno sottoscritto l'accordo decentrato relativo alle modalità di utilizzo delle risorse del "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" per l'anno 2020 per il personale del comparto Autonomie locali – area non dirigenziale;

2. ai sensi dell'art. 137 "Finanziamento del FO.R.E.G." comma 3 del CCPL 1 ottobre 2018, in caso di esigenze particolari o per incentivare attività istituzionali, l'Amministrazione può destinare annualmente ad incremento della "quota obiettivi specifici" del FO.R.E.G. risorse proprie fino ad un massimo dell'1% del monte salari del personale dipendente;

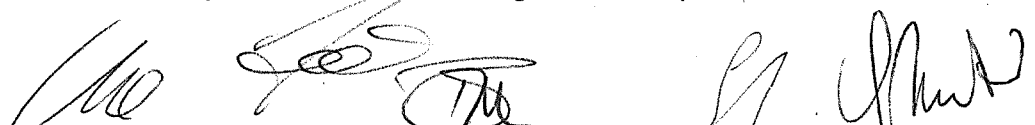
3. le risorse complessivamente destinate al Foreg obiettivi specifici delle strutture, sono state quantificate in € 170.400,00, come precisato nell'Allegato n.1 all'accordo decentrato stesso, di cui € 45.000,00 finanziate da risorse proprie (art. 137 comma 3 del CCPL 1 ottobre 2018);

### **PRESO ATTO CHE**

- *l'emergenza Covid-19 ha fatto emergere un maggior impegno da parte del personale addetto alle attività collegate alle pratiche di bonus attivate da parte dell'Amministrazione comunale per far fronte a particolari situazioni di bisogno dei cittadini (quali bonus bici, bonus famiglie, bonus alimentare) e che pertanto, in accordo con la Giunta comunale, sono stati resi disponibili ulteriori € 15.000,00 per incentivare la suddetta attività, finanziati ai sensi dell'art. 137, comma 3, del CCPL 1 ottobre 2018 sopra richiamato;*
- il limite massimo individuale del compenso spettante ai dipendenti coinvolti nella realizzazione degli obiettivi specifici è pari ad annui lordi € 3.500,00 ai sensi dell'art. 144 comma 3 del CCPL 1° ottobre 2018;
- ai sensi del comma 1 dell'art. 143 "Contrattazione decentrata" del CCPL 1° ottobre 2018, prima di utilizzare le risorse della "quota obiettivi specifici" del FO.R.E.G., gli enti destinatari del CCPL stipulano con le Organizzazioni sindacali un accordo decentrato per l'individuazione dei criteri di ripartizione della suddetta quota;
- l'accordo decentrato stipulato in data 16 dicembre 2019, ai fini di cui al punto precedente, va adeguato tenendo conto delle risorse ulteriori sopravvenute sopra ricordate;

### **LE PARTI CONCORDANO PER L'ANNO 2020**

- 1) di rideterminare l'importo spettante a titolo di FO.R.E.G. obiettivi specifici delle strutture l'importo complessivo di € 185.400,00, finanziando la maggior disponibilità di € 15.000,00 ai sensi dell'art. 137, comma 3 del CCPL 1 ottobre 2018;
- 2) di destinare le maggiori risorse pari ad € 15.000,00 allo specifico obiettivo (attivazione gestione bonus) da assegnare e modulare sulla base dell'effettivo impegno profuso;
- 3) di confermare, per quanto non altrimenti precisato, ogni altro criterio e modalità di erogazione già dettagliati nell'accordo decentrato 16 dicembre 2019, relativo alle modalità di utilizzo delle risorse del "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" per l'anno 2020 per il personale del comparto Autonomie locali – area non dirigenziale;
- 4) di approvare l'Allegato n.1 all'accordo decentrato relativo alle modalità di utilizzo delle risorse del "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" per l'anno 2020, in cui viene riportato l'importo di € 185.400,00 quale quota destinata agli obiettivi specifici delle strutture, nonché ridefinita la tabella delle risorse presunte a disposizione per l'anno 2020 per il finanziamento degli obiettivi specifici.



FOREG		Anno 2020
FOREG – QUOTA OBIETTIVI GENERALI		Importi annui
<p>La quota obiettivi generali del Foreg, nella misura dell'80% degli importi definiti per ciascuna Categoria/livello dall'art.137 comma 1 del CCPL 1 ottobre 2018, viene erogata sulla base dei giorni di effettivo servizio. Sono considerate servizio effettivo anche le seguenti assenze dal servizio retribuite per intero: le ferie e la fruizione a giornata di recupero accumulato, assenze per malattia per le quali opera la ritenuta ai sensi dell'art.149 del CCPL 1 ottobre 2018, congedo di maternità e paternità e le altre assenze previste dal Dlgs 151/2001 se integralmente retribuite, infortunio, donazione sangue e midollo osseo, esercizio delle prerogative sindacali. Le sanzioni disciplinari superiori alla multa determinano una riduzione proporzionata all'entità della sospensione che risulta fissata dall'amministrazione secondo la seguente misura: - fino a 5 giorni di sospensione dal servizio riduzione del 50%; - oltre 5 giorni di sospensione dal servizio riduzione del 100% ovvero quota Foreg non spettante. In caso di licenziamento non si provvede ad erogare il Foreg dell'anno in cui è applicata tale sanzione.</p>	Categoria	
	A	€ 678,40
	B base	€ 746,40
	B evoluto	€ 794,40
	C base	€ 874,40
	C evoluto	€ 981,60
D base	€ 1.133,60	
D evoluto	€ 1.312,00	
FOREG – QUOTA OBIETTIVI SPECIFICI		
<p><i>La liquidazione delle voci corrisposte in base alla presenza in servizio è ridotta in caso di assenze con le modalità di cui al verbale di incontro del 3 maggio 2011</i></p>		
INCENTIVAZIONE DELLA FLESSIBILITA' E SPECIFICHE ATTIVITA' GRAVOSE O PARTICOLARMENTE RILEVANTI	In base a	Importo massimo
Personale impegnato nelle operazioni elettorali – 2 giorni	Intervento € 19,20	€ 76,80
Personale impegnato nelle operazioni elettorali – 3 giorni	Intervento € 38,50	€ 154,00
Personale impegnato nelle operazioni elettorali – 4 giorni	Intervento € 57,70	€ 230,80
Sportellisti che effettuano almeno 15 ore settimanali di attività di sportello, limitatamente alle seguenti attività organizzative: stato civile, anagrafe, elettorale, circoscrizioni, protocollo generale, tributi, sportello imprese e cittadini, patrimonio, ufficio casa e res. protette, ufficio nidi, contratti, mobilità, sviluppo economico studi statistica, sistema informativo, ufficio oggetti rinvenuti, cassa economale, comando vigili urbani, operatori e assistenti di biblioteca, cultura e turismo, limitatamente alle figure di categoria B e C livello base e alla figura di C evoluto presso lo stato civile. E' incompatibile con ind. Art. 13 comma 1 Accordo di settore 08.02.2011 e ss.mm.e ii. (ind.tà per mansioni rilevanti)	Presenza (ma non rapportato ad orario per "part-time")	€ 361,90
Sportellisti che effettuano meno di 15 ore settimanali di attività di sportello, limitatamente alle seguenti attività organizzative: stato civile, anagrafe, elettorale, circoscrizioni, protocollo generale, tributi, sportello imprese e cittadini, patrimonio, ufficio casa e res. protette, ufficio nidi, contratti, mobilità, sviluppo economico studi statistica, sistema informativo, ufficio oggetti rinvenuti, cassa economale, comando vigili urbani, operatori e assistenti di biblioteca, cultura e turismo, attività sociali, impiegati di front office presso i poli sociali, limitatamente alle figure di categoria B e C livello base e alla figura di C evoluto presso lo stato civile. E' incompatibile con ind. Art. 13 comma 1 Accordo di settore 08.02.2011 e ss.mm.e ii. (ind.tà per mansioni rilevanti).	Presenza (ma non rapportato ad orario per "part-time")	€ 277,20
Operatore sportello polifunzionale e personale addetto all'URP e personale impiegatizio del Servizio funerario (per chi non beneficia di indennità per Area Direttiva o di indennità per mansioni rilevanti di cui all'Art. 13 c.1 dell'Accordo di Settore 08.02.2011 e ss.mm.e ii.)	Presenza	€ 677,60
Referenti Sicurezza (per chi non beneficia di indennità per Area Direttiva o di indennità per mansioni rilevanti di cui all'Art. 13 c.1 dell'Accordo di Settore 08.02.2011 e ss.mm.e ii.)	Presenza	€ 677,60
Referenti Informatici (per il personale inquadrato fino a Categoria B livello evoluto; è cumulabile con l'indennità per mansioni rilevanti di cui all'Art.13 comma 1 Accordo di settore 08.02.2011 e ss.mm.e ii., purché l'attività rilevante non includa quella per referente informatico)	Presenza	€ 300,00
Incentivo per "attività tecniche" per il Servizio Attività Edilizia – Ufficio Edilizia privata (riservato ai collaboratori e agli assistenti tecnici) e per il Servizio Urbanistica e Ambiente (riservato al personale che svolge attività di sopralluogo e verifica inerenti alla gestione rifiuti nonché incaricato dei rapporti col soggetto gestore) (per chi non beneficia di indennità per Area Direttiva, di indennità per mansioni rilevanti di cui all'Art. 13 c.1 dell'Accordo di Settore 08.02.2011 e ss.mm.e ii.; non è dovuta al personale che fruisca di ind.tà per attività tecniche o connesse con la progettazione)	Presenza	€ 1.016,40
Ulteriori attività: incentivo destinato a responsabile operativo del Sistema di gestione della Sicurezza, estimatori, tecnici incaricati della redazione di lavori topografici e/o atti di pianificazione territoriale previsti dalla legge urbanistica provinciale, altri tecnici svolgenti attività di particolare rilevanza per l'Amministrazione non coinvolti nella progettazione di opere pubbliche, non destinatari area direttiva ed individuati dal Dirigente. Non è dovuta al personale che fruisca di ind.tà per att.tà tecniche o connesse con la progettazione.	Presenza	Min € 385,00 Max € 2.310,00
<b>Incentivazione del personale assegnato al Servizio Funerario</b>		
Personale che ha svolto interventi in reperibilità	Intervento € 16,40	€ 492,00
<b>Personale impiegatizio:</b>		
- interventi in prestazione straordinaria il venerdì pomeriggio con durata minima di due ore: € 32,80 ad intervento per un massimo di 10 interventi;	Intervento € 32,80	€ 328,00 (max 10 interventi)
- interventi in prestazione straordinaria il sabato con durata minima di due ore: € 65,60 ad intervento per un massimo di 10 interventi;	Intervento € 65,60	€ 656,00 (max 10 interventi)
- interventi in prestazione straordinaria la domenica e nei giorni festivi con durata minima di due ore: € 82,00 ad intervento per un massimo di 15 interventi.	Intervento € 82,00	€ 1.230,00 (max 15 interventi)
<b>Altro personale: interventi in prestazione straordinaria con durata minima di due ore:</b>		
a) il venerdì pomeriggio per un massimo di 30 interventi:	Intervento € 16,40	€ 492,00 (max 30 interventi)
b) il sabato:		
- fino a 10 interventi:	Intervento € 32,80	Max € 328,00
- da 11 a 15 interventi:	Intervento € 49,20	Max € 246,00
- da 16 a 20 interventi:	Intervento € 57,40	Max € 287,00
c) quota aggiuntiva una tantum € 205,00 al raggiungimento del 20° intervento	Al 20° Intervento	€ 205,00
- da 21 a 25 interventi:	Intervento € 65,60	Max € 328,00
- dal 26° intervento:	Intervento € 73,80	Max € 369,00
d) la domenica e nei giorni festivi per un massimo di 20 interventi:	Intervento € 82,00	Max € 1640,00 (max 20 interventi)
Gli importi di cui sopra sono aumentati rispettivamente del 50% e del 70% per il vice-capo squadra e per il coordinatore di squadra		
Personale operaio inquadrato cat. A per la sostituzione dei necrofori	Presenza	€ 656,00
<b>Incentivazione del personale assegnato al Corpo Polizia Locale</b>		
Agenti per turno 21.00-03.00	Intervento	€ 25,00
Coordinatori per turno 21.00-03.00	Intervento	€ 30,00
<b>QUOTA OBIETTIVI SPECIFICI DELLE STRUTTURE</b>		<b>€ 185.400,00</b>
<p><i>Compete ai responsabili delle strutture organizzative l'individuazione degli obiettivi specifici della propria struttura e la tempestiva comunicazione ai dipendenti nonché la valutazione dei risultati collettivi conseguiti e dell'apporto individuale dei dipendenti coinvolti nel raggiungimento degli obiettivi stessi. Nell'attribuire l'incentivo il dirigente deve valorizzare l'apporto partecipativo individuale. Il budget è assegnato ai dirigenti dei Servizi dalla Direzione generale, in modo da attribuire risorse ad ogni struttura, tenendo anche conto del numero dei dipendenti, delle risorse Foreg attribuite in passato e sulla base del presente accordo e di esigenze particolari. Possono potenzialmente essere premiati tramite la realizzazione di obiettivi specifici delle strutture i dipendenti a tempo determinato ed a tempo indeterminato, appartenenti alle diverse figure professionali presenti nelle strutture organizzative, ad esclusione del personale titolare di posizione organizzativa e dei dirigenti.</i></p>		

N.B.: per la quota obiettivi specifici viene destinato il 20% degli importi definiti per ciascuna Categoria/livello dall'art. 137 comma 1 del CCPL 1 ottobre 2018. A questo importo sono aggiunte:

1) le ulteriori somme di € 20.000,00, di € 25.000,00 e di € 15.000,00 ai sensi dell'art. 137 comma 3 del CCPL 1 ottobre 2018, rispettivamente la prima da destinare prioritariamente all'estensione dei servizi del Progetto Sicurezza in quanto riconosciuti da finanziamento della Provincia Autonoma di Trento (incentivi "Agenti e Coordinatori per turno 21.00 - 3.00"), la seconda al fine di riconoscere principalmente l'impegno dei dipendenti comunali coinvolti nei processi di digitalizzazione previsti dal "Piano di informatizzazione dei procedimenti 2019-2023" approvato dalla Giunta comunale e la terza al fine di riconoscere il maggior impegno del personale addetto alle attività collegate all'attivazione e gestione dei bonus introdotti a seguito dell'emergenza Covid-19 ;

2) le risorse derivanti dall'applicazione dell'art. 140 comma 6 del CCPL 1 ottobre 2018 (quantificazione effettuata per l'anno 2018);

3) le risorse residue dall'attribuzione del Foreg degli anni precedenti relativamente al periodo fino al 2018;

4) l'incremento del Fondo per sanzioni, di cui all'art. 69 c.2 lettera "a" del R.O.G..

Qualora, in sede di liquidazione della quota obiettivi specifici, le risorse a disposizione risultino incapienti, anche utilizzando eventuali risorse da riportare agli anni successivi relative al Foreg 2019, si procederà a ridurre proporzionalmente tutte le voci della presente Tabella, ad esclusione degli incentivi previsti per gli obiettivi specifici delle strutture e degli incentivi del personale assegnato al Corpo di Polizia Locale legati all'estensione dei servizi del Progetto Sicurezza. Eventuali economie sugli obiettivi specifici delle strutture sono utilizzate per finanziare le incentivazioni della flessibilità e specifiche attività gravose o particolarmente rilevanti. Si applica quanto previsto dall'art. 137 comma 4 del CCPL 1 ottobre 2018.

Si riporta la tabella delle risorse presunte a disposizione per il finanziamento degli obiettivi specifici:

risorse contrattuali (20% degli importi definiti per ciascuna Categoria/livello dall'art. 137 comma 1 del CCPL 1 ottobre 2018) rapportate alle unità equivalenti anno 2019.	€ 279.066,59
Incremento risorse proprie (art. 137 comma 3 del CCPL 1 ottobre 2018)	€ 60.000,00
risorse derivanti dalle ritenute dall'applicazione dell'art. 140 comma 6 del CCPL 1 ottobre 2018 (quantificazione effettuata per l'anno 2018).	€ 29.313,41
risorse residue dall'attribuzione del Foreg degli anni precedenti	€ 27.084,04
Incremento del Fondo per sanzioni (art. 69 c.2 lettera "a" del R.O.G.)	€ 0,00
risorse complessive	€ 395.464,04



TRENTINO

Trento, 7 agosto 2020

**NOTA A VERBALE**  
**(FOREG 2020 – modifica accordo 16.12.2019)**

Pur apprezzando l'intendimento della G.C. di incrementare le risorse degli obiettivi specifici del Foreg 2020 di €. 15.000,00, la F.P. CGIL reputa non sottoscrivibile l'ipotesi di accordo decentrato per la modifica dell'Accordo dd. 16/12/2019, relativo alle modalità di utilizzo delle risorse del “Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestione” anno 2020 - obiettivi specifici, per le seguenti motivazioni:

riteniamo che, in linea con le disposizioni dell'Accordo Quadro del Foreg, la definizione degli obiettivi specifici (nello specifico i c.d. “progetti speciali”) siano propedeutici alla sottoscrizione di ogni accordo decentrato relativo al Foreg o sue modifiche o integrazioni; infatti, solamente in tal modo è possibile ottemperare alle disposizioni dall'art. 143 “contrattazione decentrata” del CCPL 01/10/2018, area non dirigenziale, il quale prevede, in sede di contrattazione, *la definizione delle figure professionali coinvolte e gli importi che l'Amministrazione intende loro attribuire (minimo e max), nonché l'ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato nel progetto.*

Rileviamo che nell'accordo modificativo del precedente non si dà alcuna indicazione delle figure professionali coinvolte, non si dà atto dell'importo minimo spettante ma solo dell'importo massimo (ben €. 3.500,00, con un importo totale del progetto di soli € 15.000,00!), e nemmeno del compenso medio incentivante attribuibile al personale individuato nel progetto, elementi questi chiesti dalla ns. O.S. nella riunione del 29/7/2020 e rimasti senza risposta.

Poiché vi è - di fatto - l'inserimento di un nuovo progetto con finalità realizzabili esclusivamente nel 3° quadrimestre dell'anno in corso, e non nell'arco dell'intero anno come per gli altri progetti, riteniamo non vi siano le condizioni per richiamare le condizioni espresse al punto 3) del precedente accordo.

Nel merito richiamiamo integralmente la nota inviata, tramite pec, al sig. Sindaco il 3/8/2020, nella quale la FP CGIL chiede che, in via prioritaria, vadano riconosciuti incentivi a quei dipendenti che nella fase emergenziale Covid-19 hanno messo a disposizione la propria professionalità sia in termini di tempo, qualità e quantità ben oltre all'ordinaria attività (Servizio Funerario, Servizio Innovazione, referenti informatici, Servizio Attività Sociali....) dando prova di indubbio attaccamento al proprio lavoro ed ai valori dell'Amministrazione.

**Funzione Pubblica Cgil del Trentino**

Sempre la FP CGIL ha chiesto di finanziare tali incentivi - ai sensi dell'art. 137, c. 3, del CCPL 01/10/2018 - utilizzando anche le risorse derivante dal risparmio conseguente alla mancata fruizione dei buoni pasto da parte dei lavoratori posti in lavoro agile in epoca emergenziale Covid-19.

Esprimiamo perplessità sulla creazione del un progetto trasversale “bonus” (*“istruttoria pratiche bonus bici, bonus famiglie, bonus alimentari”*) basato sulla disponibilità dei singoli dipendenti di tutti i Servizi a gestire le medesime pratiche amministrative indipendentemente dalla figura professionale /categoria /livello di inquadramento rivestita, dalla problematica relativa alla formazione del medesimo personale per lo svolgimento della “nuova attività”, nonché del fatto che ci interroghiamo quale sarà il Dirigente di riferimento nell'attività (considerato che l'incardinamento nella pianta organica presuppone il riferimento del Dirigente preposto al Servizio di assegnazione), non possiamo non rilevare la poca chiarezza di intenti dell'Amministrazione nell'assegnazione dell'incentivo, in quanto non ci è stata data alcuna informazione circa la somma minima e massima individuale (informazione da noi richiesta espressamente e prevista contrattualmente) che potrebbe essere determinante per l'adesione al progetto medesimo.

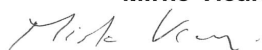
A tali nostre richieste l'Amministrazione non è stata in grado di dare una risposta esauriente.

Inoltre, e non certo da ultimo, preoccupa e sconcerta la decisione unilaterale dell'Amministrazione di pubblicare lunedì 3 agosto 2020 sul sito intranet la richiesta, rivolta ai dipendenti, di collaborazione per il progetto trasversale “bonus famiglie e bonus alimentare” in assenza di sottoscrizione dell'accordo modificativo del Foreg 2020: lo stesso, infatti, risulta sottoscritto in data 4 e 5 agosto dalle OO.SS. CISL, UIL e Fenalt. Persino lo stesso Dirigente del Personale ha apposto la propria firma il 04/08/2020.

Tale mancato rispetto delle disposizioni contrattuali (che prevedono la sottoscrizione preventiva degli accordi per la loro applicazione) configura - oltre che violazione contrattuale - anche comportamento antisindacale.

FUNZIONE PUBBLICA CGIL DEL TRENTINO

Mirko Vicari



**Funzione Pubblica Cgil del Trentino**

38122 TRENTO - VIA MUREDEI , 8 - CF 96052030226 - Tel. 0461 - 040911 - 040942 - FAX 0461 - 040941  
e-mail: [fp@cgil.tn.it](mailto:fp@cgil.tn.it) - pec: [fp@pec.cgil.tn.it](mailto:fp@pec.cgil.tn.it) - sito: <http://www.fpcgiltrentino.com> - fp cgil trentino facebook.com  
**scarica la nostra App!**