

**CONVENZIONE
PER LA REALIZZAZIONE DEL TIROCINIO CURRICULARE (PRATICANTATO)
ALL'INTERNO DEL PERCORSO DI ALTA FORMAZIONE PROFESSIONALE**

TRA

L'ISTITUTO PAVONIANO ARTIGIANELLI PER LE ARTI GRAFICHE con sede a TRENTO (TN) in Piazza Fiera n. 4. ,codice fiscale/P.IVA 00120830229, soggetto attuatore del percorso di Alta Formazione Professionale per il conseguimento del titolo di Tecnico superiore grafico per la comunicazione multicanale, d'ora in poi denominato "Soggetto attuatore", rappresentato da _____ in qualità di _____

E

il **COMUNE DI TRENTO**, con sede legale in Trento (TN) via Belenzani n. 19, codice fiscale 00355870221, d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentato dalla Dirigente del Servizio Cultura, turismo e Politiche giovanili dott.ssa Laura Begher, domiciliata per la carica in via Belenzani n.19 e autorizzata alla stipula del presente atto come da deliberazione della Giunta comunale di data _____ n. _____

PREMESSO CHE

L'Alta Formazione Professionale (di seguito denominata AFP):

- è istituita dall'art. 67 della L.P. n.5 dd.7.8.2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino";
- è volta allo sviluppo di figure professionali dotate di elevata preparazione in ambiti specifici e di eccellenza, in grado di svolgere un'attività professionale con significative competenze tecnico-scientifiche e livelli elevati di responsabilità e autonomia, da realizzarsi valorizzando la metodologia dell'alternanza tra l'ambito formativo e quello lavorativo, in raccordo con il sistema universitario e il sistema produttivo provinciale;
- equivale ai percorsi realizzati a livello nazionale dagli Istituti Tecnici Superiori Nazionali (ITS) ai sensi dell'art. 8 del Decreto Interministeriale 7.9.2011 "Decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, adottato ai sensi della legge 17 maggio 1999, n. 144, articolo 69, comma 1, recante norme generali concernenti i diplomi degli Istituti Tecnici Superiori (ITS) e relative figure nazionali di riferimento, la verifica e la certificazione delle competenze di cui agli articoli 4, comma 3 e 8, comma 2 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 25 gennaio 2008";
- si fonda sulla costituzione di partenariati e di reti territoriali stabili tra il Soggetto attuatore, Strutture formative, Organizzazioni di rappresentanza di settore, Imprese, Università, Centri di ricerca scientifica, Centri per il trasferimento tecnologico, Enti locali;

- valorizza l'apprendimento in contesto lavorativo attraverso periodi di tirocinio curriculare che nell'AFP viene denominato "praticantato", per contraddistinguerlo dai tirocini curriculari realizzati nel secondo ciclo di istruzione e dal sistema universitario. Nell'AFP il tirocinio curriculare (praticantato):
 - a) è diretto a uno sviluppo integrato sul piano operativo delle competenze professionali previste dalla figura professionale di Tecnico Superiore di riferimento del percorso di AFP;
 - b) si prefigge di attivare e coordinare le varie conoscenze e abilità nello svolgimento di compiti gestionali di processi e/o di relazioni all'interno di una realtà di produzione di beni e/o servizi;
 - c) costituisce una formazione che avviene nella pratica lavorativa, che conduce non solo all'acquisizione di competenze tecniche, ma anche di quelle di natura più generale che trovano declinazione nella figura professionale di Tecnico Superiore di riferimento del percorso di AFP e esplicita attenzione nel programma formativo dell'AFP. Si tratta infatti di competenze che ricevono specifica attenzione per sviluppare una performance lavorativa di più alto livello;
 - d) implica una ricomposizione unitaria e progressiva delle differenti competenze sviluppate al fine di raggiungere nella sua interezza la figura professionale finale;
 - e) si realizza in aziende e/o organizzazioni lavorative particolarmente significative per la dotazione tecnologica, per lo sviluppo organizzativo e per la gestione di impresa.

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1.

Il Comune di Trento qui di seguito indicato anche come il "soggetto ospitante", si impegna ad accogliere a titolo gratuito presso le proprie strutture un numero di studenti frequentanti il percorso di Alta Formazione Professionale di TECNICO SUPERIORE GRAFICO PER LA COMUNICAZIONE MULTICANALE, in tirocinio curriculare (praticantato) da concordare annualmente su proposta del soggetto attuatore, l'ISTITUTO PAVONIANO ARTIGIANELLI PER LE ARTI GRAFICHE.

Art. 2.

1. L'accoglimento dello/gli studente/i per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.
2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008, lo/gli studente/i in tirocinio curriculare (praticantato) è/sono equiparato/i al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del decreto citato.

3. L'attività di formazione del praticantato è congiuntamente progettata e verificata dal tutor di praticantato, designato dal Soggetto attuatore, e dal tutor aziendale, indicato dal Soggetto ospitante.
4. Per ciascuno studente beneficiario del praticantato in base alla presente convenzione è predisposto - da parte del Soggetto attuatore - un piano personale di praticantato, coerente con il percorso di AFP frequentato, che contiene i seguenti elementi minimi:
 - il nominativo del studente;
 - i nominativi del tutor di praticantato e del tutor aziendale responsabile della formazione nel contesto lavorativo del Soggetto ospitante;
 - gli obiettivi, le attività, le modalità di svolgimento e di valutazione del tirocinio curriculare (praticantato), con l'indicazione dei tempi di presenza presso il Soggetto ospitante;
 - le strutture del Soggetto ospitante presso cui si svolge il tirocinio curriculare (praticantato);
 - gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile;
 - gli obblighi riferiti alla sicurezza e alla salute nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008);
 - eventuali altri obblighi di Legge in funzione del settore professionale di inserimento.
5. Il piano personale di praticantato deve essere sottoscritto dalle parti coinvolte (Soggetto attuatore, Soggetto ospitante, studente).
6. La titolarità del percorso, della progettazione formativa, della valutazione e della certificazione del praticantato è del Soggetto attuatore.

Art. 3.

1. Il **tutor di praticantato** svolge i seguenti compiti:
 - concorda, insieme al tutor aziendale e allo studente il piano personale di praticantato;
 - assiste e guida lo/gli studente/i nel percorso di praticantato e ne verifica, in collaborazione con il tutor aziendale, il corretto svolgimento;
 - gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di praticantato, rapportandosi con il tutor aziendale;
 - monitora le attività e le competenze progressivamente sviluppate dallo/gli studente/i, e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere durante il praticantato dello/gli studente/i;
 - verifica la coerenza dello svolgimento del praticantato rispetto al piano personale di praticantato dello/gli studente/i;
 - informa gli organi del Soggetto attuatore sullo svolgimento del praticantato, anche ai fini dell'eventuale riallineamento del piano personale di praticantato.
2. Il **tutor aziendale** svolge i seguenti compiti:
 - collabora con il tutor di praticantato alla progettazione e all'organizzazione del praticantato;

- favorisce l'inserimento dello/gli studente/i nel contesto operativo e lo/li assiste nel durante praticantato;
- garantisce l'informazione/formazione dello/gli studente/i beneficiario/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- pianifica ed organizza le attività in base al piano personale di praticantato, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti presso il Soggetto ospitante;
- assume la responsabilità della supervisione dell'esperienza di praticantato;
- assicura il supporto necessario allo svolgimento di eventuali project work;
- partecipa alle attività di monitoraggio e di valutazione dell'andamento generale dell'esperienza di praticantato;
- controlla la frequenza e la tenuta del registro delle attività previste dal piano personale di praticantato dello/gli studente/i beneficiario/i;
- coinvolge ciascuno studente beneficiario nel processo di valutazione dell'esperienza di praticantato;
- fornisce al Soggetto attuatore gli elementi concordati per valutare le attività dello/gli studente/i e l'efficacia del piano personale di praticantato;
- concorre alla valutazione dei livelli di competenza e di maturazione professionale progressivamente raggiunti dallo/gli studente/i beneficiario/i del praticantato.

3. Le due figure di tutor condividono i seguenti compiti:

- predisposizione del piano personale di praticantato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il tutor di praticantato dovrà collaborare col tutor aziendale al fine dell'individuazione delle attività richieste dal piano personale di praticantato e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello/gli studente/i beneficiario/i del praticantato;
- controllo della frequenza e dell'attuazione del piano personale di praticantato;
- valutazione del praticantato che deve prendere in considerazione le competenze tecniche e le competenze di natura più generale che trovano declinazione nella figura professionale di Tecnico Superiore di riferimento del percorso di AFP ed esplicita attenzione nel programma formativo dell'AFP;
- verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D.Lgs. 81/2008. In particolare la violazione da parte dello/gli studente/i degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal piano personale di praticantato saranno segnalati dal tutor aziendale al tutor di praticantato affinché quest'ultimo possa attivare le azioni necessarie.

Art. 4.

Durante lo svolgimento del praticantato lo/gli studente/i è tenuto/sono tenuti a:

- effettuare una copia della documentazione principale (Piano formativo, convenzione e check list sicurezza) e consegnarla al proprio tutor aziendale alla data di inizio dell'esperienza di praticantato;
- svolgere le attività previste dal piano personale di praticantato;
- tenere anche durante il praticantato il "Diario dello studente" secondo quanto previsto dal Soggetto attuatore;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a persone, processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del praticantato;
- seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- rispettare gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008, art. 20;
- verificare il monte ore svolte e la data di scadenza del praticantato in modo da non concludere l'esperienza prima di quanto indicato nel Piano personale di praticantato nella sezione "Termine periodo di praticantato" e di non superare le ore totali concordate;
- comunicare tempestivamente al/alla tutor aziendale eventuali malattie o altro giustificato motivo di assenza;
- mantenere lo status di studente/studentessa per tutta la durata del tirocinio.

Art. 5.

1. Il Soggetto attuatore assicura lo/gli studente/i beneficiario/i del tirocinio curriculare (praticantato) contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente che coinvolge lo/gli studente/i durante lo svolgimento del praticantato il Soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, al soggetto attuatore.
2. Ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del D.Lgs. 81/2008 il Soggetto attuatore si fa carico dei seguenti obblighi:
 - tener conto delle capacità e delle condizioni della Soggetto ospitante, in rapporto alla salute e sicurezza dello/gli studente/i impegnato/i nelle attività di praticantato;
 - informare/formare lo/gli studente/i in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente di cui all'art. 20 D.Lgs. 81/2008;
 - segnalare al Soggetto ospitante le attività già svolte dagli studenti che partecipano alle attività di praticantato allegando i relativi attestati riportanti i dettagli dei contenuti trattati, al fine di poter individuare le modalità e i tempi della formazione integrativa nel caso in cui si rendesse necessaria secondo lo specifico profilo di rischio;

- designare un tutor di praticantato che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).
3. Il Soggetto attuatore si impegna a far pervenire al Servizio Lavoro della Provincia Autonoma di Trento, anche attraverso supporti informatizzati, o alle strutture provinciali del Ministero del lavoro e della previdenza sociale competenti per territorio in materia di ispezione, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali, copia di ciascun piano personale di praticantato.

Art. 6.

1. In relazione alle funzioni e alle attività d'impresa, professionali o comunque istituzionali esercitate, il Soggetto ospitante deve essere in possesso di:
- capacità strutturali, ovvero spazi adeguati per consentire l'esercizio delle attività previste nel tirocinio curriculare (praticantato), e, in caso di studente/i con disabilità, il superamento o l'abbattimento delle eventuali barriere architettoniche;
 - capacità tecnologiche, ossia la disponibilità di attrezzature idonee per l'esercizio delle attività previste nel piano personale di praticantato, in regola con le norme vigenti in materia di verifica e collaudo tecnico, tali da garantire, per ogni studente, un'esperienza adeguata e diretta del processo di lavoro in condizioni di sicurezza;
 - capacità organizzative, consistenti in adeguate competenze professionali per la realizzazione delle attività. A tal fine deve essere garantita la presenza di un tutor aziendale incaricato dal Soggetto ospitante, anche esterno allo stesso, a supporto delle attività previste nel tirocinio curriculare (praticantato), dotato di competenze professionali e di affiancamento formativo, con oneri a carico del Soggetto ospitante.
2. Il Soggetto ospitante si impegna a:
- garantire allo/gli studente/i beneficiario/i del praticantato, per il tramite del tutor aziendale del Soggetto ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;
 - rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
 - consentire al tutor di praticantato di contattare lo/gli studente/i durante il praticantato e il tutor aziendale del Soggetto ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo e per coordinare l'intero percorso formativo;
 - informare il Soggetto attuatore di qualsiasi incidente accada allo/gli studente/i;
 - individuare il tutor aziendale in un soggetto che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).

Art. 7.

1. La presente convenzione decorre dalla data di sottoscrizione e ha una durata di tre anni, salvo disdetta da comunicarsi con un preavviso di almeno sei mesi. In tal caso le Parti si impegnano al completamento dei rapporti di tirocinio in essere.
2. È in ogni caso riconosciuta facoltà al Soggetto ospitante e al Soggetto attuatore di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano personale di praticantato.

Art. 8.

1. Le Parti dichiarano di essersi reciprocamente informate ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 sulla protezione dei dati (di seguito "GDPR") che i dati personali conferiti per la sottoscrizione ed esecuzione della presente Convenzione saranno trattati esclusivamente per le finalità di stipula ed esecuzione della stessa e dei conseguenti adempimenti di legge nonché nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati.
2. Titolari del trattamento sono le Parti come sopra individuate, denominate e domiciliate. I dati di contatto dei rispettivi Responsabili della Protezione dei dati sono: per Istituto Pavoniano Artigianelli _____, per l'ente ospitante: servizioRPD@comunitrentini.it.
3. Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con modalità cartacea e/o informatizzata da parte di personale delle Parti autorizzato al trattamento dei dati in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza, necessità e riservatezza.
4. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti terzi per la realizzazione delle finalità sopraindicate; per l'adempimento di un obbligo di legge o per l'esecuzione di un provvedimento dell'Autorità giudiziaria. I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi extra UE.
5. I dati saranno conservati per il periodo necessario all'esecuzione della presente Convenzione e all'espletamento di tutti gli adempimenti di legge.
6. Le Parti dichiarano di garantire agli interessati i diritti di cui agli artt. 15 e ss del GDPR e, in particolare, il diritto di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione dei dati, nonché il diritto di opporsi al trattamento, secondo le modalità e i limiti previsti dal Regolamento europeo. Resta salvo in ogni caso il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.

Art. 9.

Per quanto concerne il trattamento dei dati personali effettuato nell'ambito della gestione ed attuazione delle esperienze di tirocinio curriculare (praticantato), l'Istituto Pavoniano Artigianelli per le Arti Grafiche, in qualità di Titolare del trattamento, nomina, con apposito atto da intendersi quale parte integrante e sostanziale della presente Convenzione, il Comune di Trento, Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

Art. 10.

1. Le Parti dichiarano che la presente convenzione è esente dall'imposta di bollo ai sensi della nota n. 2, lettera e) in calce all'art. 4 della Tariffa, parte prima, allegata al D.P.R. 26.10.1972 N. 642 e come da Risoluzione dell'Agenzia della Entrate n. 142/E del 4 ottobre 2005.
2. La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso con oneri a carico della parte richiedente.

Documento sottoscritto digitalmente

PER L'ISTITUTO PAVONIANO ARTIGIANELLI
PER LE ARTI GRAFICHE
(soggetto attuatore)

Il legale rappresentante

(nome e cognome) _____

PER IL COMUNE DI TRENTO
(soggetto ospitante)

La Dirigente del Servizio Cultura, turismo e
Politiche giovanili

dott.ssa Laura Begher