

**SCHEMA**

**PROGRAMMA DI LAVORO**

**DISTRETTO FAMILY AUDIT**

**TRENTO**

**2022**

## PREMESSA

Il Distretto Family Audit nasce a partire da un'evoluzione del Distretto Famiglia Collina Est di Trento, rete nata con la firma nel giugno del 2014 dell'accordo volontario di area per favorire lo sviluppo del Distretto famiglia nel Comune di Trento – Circoscrizione di Povo con il fine ultimo di condividere esigenze e risorse per realizzare un sistema di welfare interaziendale, nell'ottica di conseguire gli obiettivi di conciliazione espressa nelle certificazioni familiare intraprese dai singoli aderenti. Il Distretto si è poi evoluto con la firma dell'Accordo di partenariato del Distretto per la Famiglia di Trento del 10 aprile 2017, andando a costituire un modello sperimentale di partenariato pubblico - privato con il fine principale di promuovere il positivo bilanciamento tra vita privata e lavorativa favorendo la creazione di servizi di welfare interaziendale a favore dei/le collaboratori/trici delle organizzazioni partner.

In seguito alle richieste di adesione pervenute da diverse organizzazioni con certificazione Family Audit e dalla revisione delle linee guida provinciali per i Distretti Famiglia dell'8 ottobre 2018 che hanno previsto la creazione di Distretti tra organizzazioni certificate Family Audit, il Distretto Famiglia Collina Est si è trasformato nel Distretto Family Audit di Trento con la firma dell'Accordo volontario di area sottoscritto il 10 ottobre 2018 da Fondazione Bruno Kessler, APSP Margherita Grazioli, Famiglia Cooperativa di Povo, Kaleidoscopio s.c.s., Università degli Studi di Trento, FIDIA S.r.l., Progetto '92 Società Cooperativa Sociale, Fondazione Demarchi, U.P.I.P.A. Le stesse organizzazioni hanno poi sottoscritto in data 19 marzo 2019 l'Accordo di partenariato del Distretto Family Audit di Trento, proseguendo di fatto la sperimentazione di un modello di partenariato pubblico-privato.

Il Comune di Trento ha mantenuto costanti le relazioni fra le organizzazioni aderenti al Distretto Famiglia Collina Est e sostiene tuttora la rete di partner pubblici e privati aderenti al Distretto Family Audit Trento con un ruolo istituzionale.

Il gruppo di lavoro, composto da referenti delle organizzazioni aderenti, si riunisce trimestralmente per definire le principali azioni da realizzare nel corso dell'anno (programmazione/ definizione programma di lavoro, iniziative collaterali). Seguendo lo schema dell'Accordo di partenariato del Distretto Family Audit di Trento, i/le singoli/e referenti delle specifiche azioni co-progettate/ realizzate in partnership si riuniscono in sotto-gruppi di lavoro in funzione delle esigenze operative.

Il gruppo di lavoro per il 2022 è formato dai/le rappresentanti delle 12 organizzazioni e si è incontrato il 15 aprile 2022 per condividere il presente programma.

## DATI DEL DISTRETTO

ANNO DI NASCITA DEL DISTRETTO	10 ottobre 2018
DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL DISTRETTO	Deliberazione Giunta Comunale n. 123 del 2.07.2018
SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO	10 ottobre 2018

## ATTORI DEL DISTRETTO

ORGANIZZAZIONE CAPOFILA	Comune di Trento
COORDINATORE ISTITUZIONALE	Chiara Maule Assessore alle politiche sociali del Comune di Trento assessore.politichesociali@comune.trento.it
REFERENTE TECNICO ORGANIZZATIVO	[REDACTED]
REFERENTE AMMINISTRATIVO	Erika Concer Funzionaria servizio attività sociali Erika.concer@comune.trento.it

## CANALI SOCIAL

SITO WEB DEL DISTRETTO FAMIGLIA	<a href="https://distrettofamiliytrento.fbk.eu/">https://distrettofamiliytrento.fbk.eu/</a>
PAGINA FACEBOOK	-
ALTRI SOCIAL (twitter, instagram, linkedin ecc)	-

## AZIONI DA REALIZZARE

### 1. Governance e sviluppo del Distretto

In questo ambito rientrano le seguenti tipologie di azione: Sviluppo e manutenzione del Distretto famiglia (Nuove adesioni al Distretto famiglia, Incontri di programmazione del Distretto, Attivazione di tavoli tematici, Coordinamento e/o collaborazione del RTO nelle azioni degli aderenti, Formazione per il Distretto, Incontri di monitoraggio e valutazione delle azioni, Convenzioni/Contributi per il Distretto, Incentivi / Contributi per organizzazioni aderenti, Accordi e attivazione di un nuovo Distretto tematico o Distretto Family Audit, Scambio di buone prassi con altri Distretti o soggetti fuori dal Trentino); Certificazione Familiare Territoriale (Certificazioni Family Audit, Certificazioni Family in Trentino, Adesione a Network nazionale, Adesione a EuregioFamilyPass, Creazione di nuovi disciplinari Family); Integrazione delle politiche (Integrazione e raccordo con diverse politiche (sociale, giovani, abitative ecc.), Contributi alle famiglie, Concessione di spazi, Attivazione di un centro giovani, Progetti con istituti scolastici).

V.A.M.T.		AZIONE n.1 CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	
<b>Obiettivo.</b>		Mantenimento e cura delle collaborazioni già avviate negli scorsi anni e promozione di nuove collaborazioni per poter integrare e coinvolgere anche i soggetti meno attivi o semplicemente per creare nuove sinergie.	
<b>Azioni.</b>		<p>Durante l'anno sorgono nuove idee e progetti che nella fase della programmazione non erano state pensate. Il lavoro del Manager territoriale consiste nell'accogliere nuove idee, organizzare e progettare degli eventi, proporre collaborazioni, cercare, ascoltare e trovare soluzioni in merito alle problematiche riportate da qualche aderente. Monitorando costantemente le attività degli aderenti, può essere utile mettere a conoscenza della rete delle varie iniziative e supportare le organizzazioni del Distretto nella progettazione e/o realizzazione.</p> <p>A fine anno il Manager territoriale dovrà presentare all'Agenzia per la coesione sociale un elenco delle attività che non sono state descritte nel programma di lavoro ma alle quali ha partecipato nel corso dell'anno 2022. L'elenco dovrà essere corredato di una descrizione e di eventuali materiali legati al progetto.</p>	
<b>Organizzazione referente.</b>		Comune di Trento	
<b>Altre organizzazioni coinvolte.</b>		Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia	
<b>Tempi.</b>		Entro 31 dicembre 2022	
<b>Indicatore/i di valutazione.</b>		Raccolta delle azioni (con descrizione e allegati) che si sono svolte durante l'anno in collaborazione con il Distretto famiglia ma non era state inserite nel programma di lavoro	
<b>Percentuale/i di valutazione.</b>		100% consegna dell'elenco e della documentazione allegata	

V.A.M.T.		AZIONE n. 2 CREAZIONE GRUPPI DI LAVORO	
<b>Obiettivo.</b>		Cura delle collaborazioni già avviate negli scorsi anni e promozione di nuove collaborazioni per poter integrare e coinvolgere anche i soggetti meno attivi o semplicemente per creare nuove sinergie. Promuovere il protagonismo delle aziende e creare le condizioni per la realizzazioni di azioni concrete.	
<b>Azioni.</b>		Creazione e avvio di gruppi di lavoro tra aziende, che lavorino autonomamente su nuclei di interesse.	
<b>Organizzazione referente.</b>		Comune di Trento	
<b>Altre organizzazioni coinvolte.</b>		Aderenti al Distretto Family Audit di Trento	
<b>Tempi.</b>		Entro dicembre 2022	
<b>Indicatore/i di valutazione.</b>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Raccolta focus di interesse</li> <li>2) Form di iscrizione ai gruppi di interesse</li> <li>3) Convocazione gruppi e gestione comunicazione interna</li> </ol>	

<b>Percentuale/i di valutazione.</b>	100% raccolta temi di interesse
	100% invio form iscrizione gruppi
	34% convocazione primo incontro gruppi

<b>AZIONE n. 3 FORMAZIONE TERRITORIALE</b>	
<b>Obiettivo.</b>	Aumentare le competenze e le conoscenze delle organizzazioni aderenti al Distretto e della rete annessa.
<b>Azioni.</b>	Realizzazione di una formazione in modalità online a favore di tutte le organizzazioni del distretto
<b>Organizzazione referente.</b>	Comune di Trento
<b>Altre organizzazioni coinvolte.</b>	Agenzia per la coesione sociale Fondazione Demarchi Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
<b>Tempi.</b>	Entro il 30 novembre 2022
<b>Indicatore/i di valutazione.</b>	Realizzazione della formazione
<b>Percentuale/i di valutazione.</b>	100% per formazione realizzata

<b>AZIONE n.4 FORMAZIONE DEL MANAGER TERRITORIALE</b>	
<b>Obiettivo.</b>	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
<b>Azioni.</b>	Partecipazione alla formazione obbligatoria così suddivisa: <input type="checkbox"/> Formazione dedicata al Manager (ore obbligatorie 6) <input type="checkbox"/> Bag Df (ore obbligatorie 6) <input type="checkbox"/> Eventi: Conferenza dei CI e RTO dei Df, Conferenza Distretto dello Sport, Meeting dei Distretti famiglia, Meeting dei Distretti family Audit, Festival della famiglia (ore obbligatorie 4)
<b>Organizzazione referente.</b>	Agenzia per la coesione sociale
<b>Altre organizzazioni coinvolte.</b>	Fondazione Demarchi
<b>Tempi.</b>	Entro 31 dicembre 2022
<b>Indicatore/i di valutazione.</b>	Partecipazione alle ore di formazione obbligatoria (16 ore)
<b>Percentuale/i di valutazione.</b>	100% per $\geq 12$ ore frequentate ( $=\geq 75\%$ del monte ore obbligatorie totale)

## 2. Comunicazione

In questo ambito rientrano le seguenti tipologie di azione: Promozione e informazione (Promozione della rete (incontri sul territorio, articoli, post...), Promozione sulla certificazione Family, Promozione su EuregioFamilyPass, Organizzazione di eventi in collaborazione con ApF, Promozione di attività organizzate dagli aderenti, Informazione su servizi Family, Attivazione di sportelli informativi, Realizzazione pubblicazione, Realizzazione di materiale promozionale (volantini, locandine, depliant...), Sviluppo di strumenti e sistemi informatici per le famiglie).

AZIONE n. 5 PROMOZIONE DELL'EUREGIOFAMILYPASS	
<b>Obiettivo.</b>	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare attraverso la promozione dell'EuregioFamilyPass, dell'Agenda 2030, del sistema dei distretti e delle certificazioni familiari
<b>Azioni.</b>	Promozione dell'EuregioFamilyPass: una carta che offre agevolazioni e riduzioni per beni e servizi a famiglie residenti in cui sono presenti figli minori, valida in tutto il territorio dell'Euregio,
<b>Organizzazione referente.</b>	Comune di Trento
<b>Altre organizzazioni coinvolte.</b>	
<b>Tempi.</b>	Entro dicembre 2022
<b>Indicatore/i di valutazione.</b>	1) Promozione tra gli aderenti via mail
<b>Percentuale/i di valutazione.</b>	100% per invio informazioni agli aderenti via mail

V.A.M.T.	AZIONE n. 6 LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	
<b>Obiettivo.</b>	Attuare una linea strategica ed editoriale di comunicazione del Distretto e delle iniziative da realizzare e realizzate	
<b>Azioni.</b>	- Aggiornare il sito del distretto, con la consulenza di FBK - gestione mail di distretto	
<b>Organizzazione referente.</b>	Comune di Trento	
<b>Altre organizzazioni coinvolte.</b>	FBK	
<b>Tempi.</b>	Entro dicembre 2022	
<b>Indicatore/i di valutazione.</b>	- inserimento almeno 4 iniziative nel sito - momento di confronto su comunicazione di distretto in cui definire le linee guida della comunicazione interna ed esterna	
<b>Percentuale/i di valutazione.</b>	25% ogni iniziativa inserita nel sito 100% per un momento di confronto con aderenti per definizione strategia e strumenti comunicazione	

AZIONE n.7 FIDELIZZAZIONE DEGLI ADERENTI	
<b>Obiettivo.</b>	Far conoscere la realtà del Distretto a più persone. L'utilizzo di un logo riconosciuto da parte delle organizzazioni aderenti permette di aumentare la conoscenza delle attività del Distretto famiglia

<b>Azioni.</b>	Verifica dell'utilizzo del logo del Distretto in materiale promozionale o nelle comunicazione dei membri
<b>Organizzazione referente.</b>	Comune di Trento
<b>Altre organizzazioni coinvolte.</b>	Aderenti al distretto
<b>Tempi.</b>	Entro 31/12/2022
<b>Indicatore/i di valutazione.</b>	Verifica della presenza del logo nella comunicazione di almeno il 20% degli aderenti
<b>Percentuale/i di valutazione.</b>	100% se il 20% degli aderenti totali utilizza il logo nella propria comunicazione

<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">V.A.M.T.</div> <div style="text-align: center;"> <b>AZIONE n. 8</b>  <b>CONDIVISIONE OPPORTUNITA'</b> </div> </div>	
<b>Obiettivo.</b>	Favorire la comunicazione interna riguardo alle opportunità di formazione o collaborazione
<b>Azioni.</b>	Scambiare opportunità tra le aziende di formazione o collaborazione
<b>Organizzazione referente.</b>	Comune di Trento
<b>Altre organizzazioni coinvolte.</b>	Tutte le organizzazioni aderenti
<b>Tempi.</b>	Entro dicembre 2022
Indicatore/i di valutazione.	4 mail informative su opportunità formative o di collaborazione Raccolta esiti scambi opportunità
<b>Percentuale/i di valutazione.</b>	25% ogni mail di scambio opportunità 100% raccolta esiti scambio opportunità

### 3. Welfare interaziendale

<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">V.A.M.T.</div> <b>AZIONE n. 9</b> <b>WELFARE INTERAZIENDALE – CONVENZIONI</b>	
<b>Obiettivo.</b>	Creare una rete di opportunità e sconti a favore delle aziende partner
<b>Azioni.</b>	Proposta acquisti locali, sociali e ecologici e sconti e approfondimento possibilità di costruire una rete di convenzioni sul territorio
<b>Organizzazione referente.</b>	Comune di Trento
<b>Altre organizzazioni coinvolte.</b>	Tutte le organizzazioni aderenti
<b>Tempi.</b>	Entro dicembre 2022
<b>Indicatore/i di valutazione.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Invio di 4 Proposte acquisti locali, sociali ed ecologici o family friendly</li> <li>2 Invio mail proposte servizi estivi per minori sul territorio</li> </ol>
<b>Percentuale/i di valutazione.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 25% ogni mail di proposta prodotti</li> <li>2. 100% mail con raccolta proposte per servizi estivi per minori</li> </ol>

<b>AZIONE n. 10</b> <b>WELFARE INTERAZIENDALE – SERVIZI</b>	
<b>Obiettivo.</b>	Mettere in comune un servizio o una sperimentazione tra alcune aziende partner
<b>Azioni.</b>	Mettere un servizio a disposizione della rete
<b>Organizzazione referente.</b>	ST gestioni
<b>Altre organizzazioni coinvolte.</b>	Tutte le organizzazioni aderenti
<b>Tempi.</b>	Entro dicembre 2022
<b>Indicatore/i di valutazione.</b>	offerta servizio di sportello servizi per anziani
<b>Percentuale/i di valutazione.</b>	100% offerta servizio alla rete

<b>AZIONE n. 11</b> <b>WELFARE INTERAZIENDALE – PROGETTI E INIZIATIVE IN PARTNERSHIP</b>	
<b>Obiettivo.</b>	Coprogettazione servizi o iniziative nei gruppi di interesse all'interno del distretto, creazione partnership
<b>Azioni.</b>	Realizzazione iniziative coprogettate nei gruppo di lavoro su Agenda 2030 e supporto genitoriale
<b>Organizzazione referente.</b>	Comune di Trento
<b>Altre organizzazioni coinvolte.</b>	Tutte le organizzazioni aderenti
<b>Tempi.</b>	Entro dicembre 2022
<b>Indicatore/i di valutazione.</b>	Realizzazione di un'azione/iniziativa coprogettata nei tavoli di lavoro
<b>Percentuale/i di valutazione.</b>	100% per ogni iniziativa/progetto

**AZIONE n. 12**  
**WELFARE INTERAZIENDALE – CONDIVISIONE BUONE PRASSI SU DIVERSITY MANAGEMENT**

<b>Obiettivo.</b>	Condividere buone prassi sul tema del diversity management
<b>Azioni.</b>	Incontro di scambio esperienze e formazione reciproca su diversity management
<b>Organizzazione referente.</b>	Comune di Trento
<b>Altre organizzazioni coinvolte.</b>	Tutte le organizzazioni aderenti
<b>Tempi.</b>	Entro dicembre 2022
<b>Indicatore/i di valutazione.</b>	Realizzazione un incontro sul tema del diversity management
<b>Percentuale/i di valutazione.</b>	100% per la realizzazione di un incontro

## PROGETTO STRATEGICO DI DISTRETTO

Le progettualità strategiche sulle politiche del benessere familiare contribuiscono in modo esemplare a qualificare il territorio come family-friendly; sono politiche di sviluppo locale e di welfare generativo che promuovono innovazione sociale ed economica.

Un progetto, per essere qualificato strategico, deve tener conto dei seguenti requisiti:

- a) includere nell'ideazione dell'iniziativa le organizzazioni proponenti e aderenti for profit e no profit del Distretto Family;
- b) specializzare il territorio sui servizi family-friendly;
- c) coinvolgere nella realizzazione le organizzazioni aderenti al Distretto Family o agli altri Distretti Family.

Il progetto strategico 2022 del distretto Family Audit di Trento è la creazione dei gruppi di lavoro su tre nuclei di interesse. L'obiettivo è rendere le aziende protagoniste delle azioni e realizzare iniziative concrete a favore di dipendenti e collaboratori/trici. La RTO favorirà la scelta dei nuclei di interesse, la raccolta delle disponibilità e convocherà gli incontri, favorendo poi la decisione alle organizzazioni partner su quali azioni realizzare, proporre agli aderenti o al territorio. Il progetto vuole portare alla realizzazione di iniziative concrete e condivise, valorizzando le competenze presenti nel distretto.