

Richiesta autorizzazione per intrattenimenti musicali presso i pubblici esercizi e circoli privati

(artt. 47 e 55 del Regolamento di Polizia Urbana)

Al Comune di Trento

Servizio Transizione ecologica, verde e parchi

Ufficio Qualità ambientale

via Alfieri, 6 - 38122 Trento

e-mail: servizio.transizioneverde@pec.comune.trento.it

MARCA
DA BOLLO
valore riferito al momento di
presentazione dell'istanza

ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

il e residente a

in via tel. in qualità di

della ditta associazione altro

con sede a via/località n.

e-mail certificata C.F. o P.IVA

CHIEDE

l'autorizzazione per l'esecuzione di intrattenimenti musicali presso l'esercizio

sito a in via/località n.

all'interno:

musica "dal vivo" selezione brani con DJ karaoke piano bar altro

date o giorni della settimana (**max 8 eventi/mese**)

per il periodo dal al con orario (9-12/15-18/20-24)

all'esterno: plateatico su suolo pubblico giardino privato

musica di sottofondo (orario 18-23) utilizzo TV/maxischermo (orario 18-23)

musica "dal vivo" selezione brani con DJ karaoke piano bar altro

amplificazione sì no - date o giorni fissi (**max 1 evento/settimana**)

per il periodo dal al con orario (max 18.00-23.00)

responsabile o altro referente tel.

DICHIARA

- che l'attività di intrattenimento musicale non contrasta con le norme e prescrizioni che disciplinano l'attività principale di esercizio pubblico o di circolo privato;
- di aver preso visione dell'informativa ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 - "Regolamento generale sulla protezione dei dati".

Data

Firma _____

N.B.: Il rilascio dell'autorizzazione è subordinato all'assolvimento dell'imposta di bollo del valore riferito al momento di presentazione dell'istanza e dei diritti di segreteria di € 0,52, fatti salvi i casi di esenzione previsti a norma di legge.

Modalità di presentazione

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente istanza viene:

- sottoscritta e presentata previa identificazione del richiedente, in presenza del dipendente addetto

_____ (indicare in stampatello il nome del dipendente)

- sottoscritta e presentata/inviata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

Informativa sul trattamento dei dati personali

(artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Trento (email: segreteria_generale@comune.trento.it; sito web: <http://comune.trento.it>);
- responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (email: servizioRPD@comunitrentini.it; sito web: <http://www.comunitrentini.it>);
- il trattamento ha ad oggetto le seguenti categorie di dati: dati personali ordinari (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, domicilio, numero di telefono, email, codice fiscale) e dati societari anche del terzo settore (ragione sociale, sede, legale rappresentante, P. Iva, e-mail ecc.);
- i dati vengono raccolti e trattati per la valutazione della richiesta di autorizzazione per intrattenimenti musicali presso i pubblici esercizi e circoli privati ai sensi degli artt. 47 e 55 del Regolamento di Polizia Urbana;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;
- i dati sono raccolti dall'interessato e dai soggetti pubblici tramite la cui collaborazione si procede alla verifica del contenuto di istanze o dichiarazioni ricevute dall'amministrazione comunale (Camera di Commercio, dati anagrafici di altri Comuni);
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati possono essere comunicati a: Polizia Locale, Questura, Carabinieri, Servizio Polizia amministrativa provinciale e S.I.A.E. e Autorità Giudiziaria, che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso. I dati non sono oggetto di diffusione né di trasferimento all'estero;
- i dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli incaricati del Servizio Transizione ecologica, verde e parchi;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire al Comune di verificare le qualità e condizioni per il rilascio del provvedimento richiesto;
- i dati sono conservati per il periodo necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono:
 - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
 - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
 - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
 - richiedere la portabilità dei dati;
 - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
 - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
 - proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.