

Bando per la realizzazione di un Sistema di interventi a filiera a favore delle persone anziane del Territorio Val d'Adige

PIANO ECONOMICO ANNUALE
(descrizione delle voci nella relazione finanziaria)

SPESE	
Voci di spesa	Annualità teorica
a) Spese per il personale dipendente	<input type="text"/>
- Costo personale dipendente [Tabella 1]	<input type="text"/>
- Altri oneri relativi al personale	<input type="text"/>
b) Spese per incarichi esterni di collaborazione e consulenza comprese la supervisione e la formazione [Tabella 2]	<input type="text"/>
c) Rimborso spese volontari	<input type="text"/>
d) Spese per missioni/trasferte	<input type="text"/>
e) Spese per immobili	<input type="text"/>
f) Spese per automezzi	<input type="text"/>
g) Spese per assicurazioni	<input type="text"/>
h) Spese per acquisto di piccole attrezzature	<input type="text"/>
i) Spese per ammortamenti	<input type="text"/>
j) Spese per acquisto di materiali di consumo e altre spese necessarie per la realizzazione dell'attività	<input type="text"/>
Spese generali (max 12% del totale dei costi diretti di cui sopra) [vedi nota a margine]	<input type="text"/>
TOTALE SPESE	<input type="text"/>

(segue)

ENTRATE	
Voci di entrata	Annualità teorica
Compartecipazione alla spesa da parte dei beneficiari	
Contributi da Enti pubblici	
Contributi da privati/donazioni	
Altre entrate proprie del Soggetto gestore	

TOTALE ENTRATE	
-----------------------	--

DISAVANZO per il quale si chiede il contributo	Annualità teorica
<i>Totale spese – Totale entrate</i>	

Nota spese generali: nella relazione finanziaria dovranno essere indicate le spese che rientrano in questa categoria evidenziando il metodo utilizzato dall'Ente per la ripartizione/imputazione pro-quota delle stesse.

Allegati:

- Tabella 1 – Personale impiegato nella realizzazione del servizio.
- Tabella 2 – Incarichi di collaborazione e consulenza per la realizzazione del servizio comprese la supervisione e la formazione.

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

.....
(luogo e data)

.....
(timbro e firma se non firmato digitalmente)

Tabella 2 – Incarichi di collaborazione e consulenza comprese la supervisione/formazione

Descrizione incarico	Numero ore complessive o periodo	Costo