



COMUNE DI TRENTO

trento
Alza lo sguardo.

Numero di protocollo associato al documento
come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20).
Data di registrazione inclusa nella segnatura
di protocollo.

Fasc: 7.12.3/2025/421

Oggetto: Bando per la realizzazione di un progetto di accoglienza notturna per persone adulte richiedenti protezione internazionale nell'ambito del Territorio Val d'Adige.

VERBALE DELLA SEDUTA PUBBLICA

Il giorno 14 maggio 2025 alle ore 11.10 nei locali siti in via F.lli Bronzetti n. 1 a Trento, presso la sede del Servizio Welfare e Coesione sociale, la dott.ssa Sabrina Redolfi, in qualità di Dirigente del citato Servizio e Responsabile del procedimento, apre la seduta per l'esame della documentazione pervenuta per la partecipazione alla procedura di cui al Bando in oggetto. Tale operazione viene svolta alla presenza di due testimoni:

- Silvia Marchesi – funzionario amministrativo/contabile – Servizio Welfare e coesione sociale che svolge anche funzioni di verbalizzante;
- Monica Musetti – funzionario amministrativo/contabile – Servizio Welfare e coesione sociale.

Si dà atto che la Dirigente e i testimoni hanno dichiarato l'inesistenza delle cause di incompatibilità, di astensione nonché di situazioni di conflitto di interessi e interdittive allo svolgimento delle funzioni cui sono chiamati per come previste dalla normativa vigente.

Premesso e considerato che:

- con deliberazione della Giunta comunale n. 100 del 07.04.2025 è stato approvato il bando per individuare un soggetto partner per la realizzazione di un progetto di

Servizio Welfare e coesione sociale

Ufficio Gestione e promozione sociale

via F.lli Bronzetti, 1 | 38122 Trento
tel. 0461 884477 | fax 0461 884497
servizio.welfare@pec.comune.trento.it
Orario di apertura al pubblico:
lun. mar. mer. 8.³⁰-12³⁰ gio. 8-16 ven. 8.³⁰-12



accoglienza notturna per persone adulte richiedenti protezione internazionale nell'ambito del Territorio Val d'Adige, che individua i requisiti di partecipazione alla selezione, la tipologia ed i limiti delle spese ammissibili e ogni altra informazione utile alla presentazione della domanda;

- il Bando, prot. n. 106375 del 08.04.2025, ed i relativi allegati sono stati pubblicati sull'Albo pretorio e sul sito internet del Comune di Trento a partire dal 09.04.2025, fissando:
 - la scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura di selezione alle ore 12:00 del giorno lunedì 12 maggio 2025;
 - la seduta pubblica per verificare la sussistenza dei documenti previsti dal Bando e ad accertare la completezza e la regolarità delle dichiarazioni richieste, il giorno 13 maggio 2025 alle ore 11:00. La seduta pubblica è stata successivamente spostata al giorno 14 maggio 2025 ore 11.00 dandone adeguata pubblicità sul sito istituzionale, nella sezione dedicata alla procedura;
 - la comunicazione della password occorrente per la visualizzazione della documentazione è stata fissata nel periodo intercorrente dalle ore 12:01 fino alle ore 23:59 del giorno lunedì 12 maggio 2025, pena l'esclusione dalla procedura;
 - l'art. 9 del Bando dispone che a seguito del ricevimento della password per l'apertura della cartella protetta, la Responsabile del procedimento, in seduta pubblica, provvede a verificare la sussistenza dei documenti previsti dal Bando e ad accertare la completezza e la regolarità delle dichiarazioni richieste, dichiarando l'eventuale irricevibilità e inammissibilità delle domande di contributo disponendo l'eventuale regolarizzazione, integrazione e richieste di chiarimenti sulla documentazione presentata, secondo quanto previsto all'art. 8 del Bando.

Constatato che:

- L'associazione Centro Astalli Trento ets ha fatto pervenire un plico virtuale a mezzo pec alle ore 9:11 di lunedì 12 maggio 2025, assunto agli atti con prot. n. 175223;
- la domanda pervenuta risulta regolare e conforme alle prescrizioni del bando;
- in data lunedì 12 maggio 2025, ad ore 13:01 è stata trasmessa la password che consente di aprire i plichi virtuali inviata dall'associazione Centro Astalli Trento ets., assunta agli atti con prot. n. 178169.

La Dirigente procede quindi ad aprire il plico informatico in formato zip; nel plico risulta



essere presente la documentazione di seguito indicata:

- proposta progettuale;
- preventivo;
- dichiarazione sul possesso dei requisiti di partecipazione;
- c.i. del legale rappresentante;
- atto costitutivo;
- statuto prima emissione;
- determinazione del Dirigente del Servizio Politiche sociali della Provincia autonoma di Trento per iscrizione ente al RUNTS.

È stata al riguardo verificata la completezza e la leggibilità delle dichiarazioni. Al riguardo, la Responsabile del procedimento e le testimoni rilevano che tutta la documentazione presentata – prevista dal bando – risulta sottoscritta con firma autografa dal legale rappresentante dell'ente, ad eccezione della proposta progettuale presentata su carta intestata dell'associazione. L'articolo 6 comma 1 del bando prevedeva, a pena di esclusione, la sottoscrizione della domanda di contributo e della documentazione a corredo da parte del legale rappresentante del soggetto proponente. A tal fine l'Amministrazione comunale aveva preparato dei fac-simili con in calce l'apposito spazio per la firma per tutti i documenti, ad esclusione del progetto. Per tale motivo si presume che l'Associazione sia stata tratta in errore.

Considerato che alla scadenza fissata per la procedura in oggetto è pervenuta la sola domanda presentata dall'associazione Centro Astalli Trento ets, la Commissione decide di accettarla. In ogni caso, ai fini di attestare formalmente la volontà da parte del legale rappresentante dell'ente di presentare la proposta progettuale, si ritiene opportuno richiedere all'associazione l'invio della stessa regolarmente sottoscritta.

Preso atto di quanto sopra, la Dirigente dichiara che:

- la domanda presentata dall'associazione Centro Astalli Trento ets è ammessa al prosieguo della procedura;
- si procederà a notificare all'Associazione la richiesta urgente di un nuovo invio della proposta progettuale come sopra illustrato.

Dato atto che:

- l'art. 9 del Bando dispone che la valutazione del progetto dovrà essere svolta da



una Commissione composta un presidente, da un segretario e da almeno due componenti esperti, nominata dalla Dirigente del Servizio Welfare e Coesione sociale, successivamente alla scadenza del termine per la presentazione della domanda;

- i lavori della Commissione e la formazione della graduatoria dovranno concludersi entro il termine di 30 giorni dalla nomina;
- con determinazione n. 609 del 13/05/2025 la Dirigente ha nominato la Commissione e, considerata la natura collaborativa della procedura, ha ritenuto opportuno di presiedere i lavori. Quali restanti componenti della Commissione vengono nominate:
 - la sig.ra Nicoletta Poli, assistente sociale del Servizio Welfare e coesione sociale – Ufficio Famiglie e minori;
 - la sig.ra Antonella Ricci, assistente sociale del Servizio Welfare e coesione sociale – Ufficio Inclusione sociale, adulti e disabilità.

I files della documentazione succitata, contenuti nel plico virtuale, verranno consegnati alla Commissione al fine di avviare la fase di valutazione della qualità del progetto secondo quanto prescritto all'art. 9 del Bando.

La Dirigente dichiara chiusa la presente seduta alle ore 11:33.

Letto, approvato, sottoscritto

La Dirigente
dott.ssa Sabrina Redolfi

La testimone e verbalizzante
sig.ra Silvia Marchesi

La testimone
sig.ra Monica Musetti