

Bando per la concessione di un contributo per la realizzazione del servizio di costruzione e promozione di reti territoriali per adulti in condizione di fragilità psico-socio-relazionale nel Territorio Val d'Adige

*Nb. Il modello va redatto con le informazioni specifiche disponibili al momento della compilazione (in fase di presentazione del piano economico o di rendicontazione)
Si forniscono alcune indicazioni di massima.*

RELAZIONE FINANZIARIA

SPESE DIRETTAMENTE IMPUTABILI AL SERVIZIO FINANZIATO:

- a) Spese per il personale dipendente:** *indicare la tipologia degli eventuali altri oneri relativi al personale esposti nel piano economico/rendiconto*
- b) spese per il conferimento di incarichi esterni di collaborazione e consulenza compresa la supervisione e la formazione:** *eventuali note a commento della Tabella allegata al piano economico/rendiconto*
- c) rimborso spese per volontari:** *indicare la tipologia dei rimborsi e i relativi importi*
- d) spese per missioni/trasferte:** *motivare l'eventuale spesa esposta nel piano economico/rendiconto in connessione con l'attività finanziata (ricadute sull'attività oggetto di contributo)*
- e) spese per la sede:** *indicare per ogni immobile utilizzato le tipologie di spesa rientranti in tale macro-voce e il relativo importo (es. manutenzioni, pulizie, utenze, ecc.)*
- f) spese per automezzi:** *indicare gli automezzi di proprietà (tipo veicolo, targa, n. posti) messi a disposizione per la realizzazione dell'attività ed i relativi costi aggregati per macro-voci (es. carburante, tasse di circolazione, manutenzioni) Nb. può essere quantificato il rimborso chilometrico indicando i km previsti/effettuati*
- g) coperture assicurative obbligatorie riferite all'attività finanziata** *(compresi il rischio locativo per l'utilizzo degli immobili e l'assicurazione automezzi): indicare le polizze, la tipologia di rischio assicurato e il premio annuo*
- h) piccole attrezzature:** *indicare le tipologie di beni/attrezzature di cui si prevede l'acquisto o acquistate per la realizzazione dell'attività*
- i) ammortamenti:**
In fase di presentazione del piano economico: indicare le tipologie di beni/attrezzature di cui si prevede l'utilizzo per la realizzazione dell'attività e le relative quote di ammortamento
In fase di rendicontazione: allegare estratto del libro dei cespiti evidenziando i beni utilizzati per l'attività finanziata
- j) materiali di consumo e spese necessarie per la realizzazione delle attività:** *indicare per macro-voci le tipologie di spesa che si prevede di sostenere/sostenute con riferimento alla pianificazione/realizzazione dell'attività oggetto di finanziamento (a titolo di esempio: spese per attività di cura della persona, spese per attività motorie, attività di svago e culturali, acquisto generi alimentari, ecc.)*

SPESE GENERALI (IMPUTABILI IN QUOTA-PARTE ALL'ATTIVITÀ FINANZIATA):

In fase di presentazione del piano economico: indicare le voci di spesa che rientrano in questa categoria e il metodo utilizzato per la ripartizione/imputazione pro-quota delle stesse

In fase di rendicontazione: allegare il prospetto richiesto all'art. 10, comma 6, lett. b) dello schema di convenzione.

ENTRATE

Compartecipazione alla spesa da parte dei beneficiari: *indicare, in maniera distinta, l'importo delle entrate derivanti dalla compartecipazione*

Contributi da Enti pubblici: *indicare l'Ente erogatore, l'importo e la destinazione (se vincolata)*

Contributi da privati/donazioni: *indicare l'Ente erogatore, l'importo e la destinazione (se vincolata)*

Altre entrate proprie del Soggetto gestore: *indicare la natura e l'importo delle entrate esposte nel piano economico/rendiconto*

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

.....
(luogo e data)

.....
(timbro e firma se non firmato digitalmente)