



COMUNE DI TRENTO

logo gestore app

Progetto mobilità e rigenerazione urbana  
**Mobility Manager d'Area**  
via del Brennero 312 | 38122 Trento  
C.F. e P.IVA 00355870221

dati gestore APP

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.



# Accordo di mobility management d'area in tema di CARPOOLING

t r a

**Comune di Trento**, con sede legale in Trento, Via Belenzani n. 19, CF/P.IVA 00355870221, di seguito più brevemente denominato "Comune di Trento", rappresentato dall'ing Giuliano Franzoi, domiciliato per la carica in Trento, presso la sede Comunale, il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Mobility Manager d'Azienda e d'Area del Comune di Trento;

e

tipo **impresa individuale**

ragione sociale

indirizzo sede legale

comune sede legale

provincia/stato sede legale

codice fiscale

partita IVA

recapito telefonico

indirizzo PEC



di seguito più brevemente denominata “gestore”, ai fini del presente atto rappresentata da:

nome

cognome

data di nascita

luogo di nascita

codice fiscale

*premess* che per **carpooling** si intende la condivisione di un'automobile da parte di più persone che devono fare lo stesso percorso al fine di ridurre il numero di veicoli sulle strade e di conseguenza le emissioni climalteranti che ne derivano. La misura di mobilità sostenibile è contraddistinta dalla necessità di raggiungere una massa critica di fruitori al fine di un buon funzionamento;

*richiamato* il [Piano di Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima \(PAESC\)](#), approvato con deliberazione consiliare 15.11.2022 n. 138, che prevede, tra le azioni per il raggiungimento dell'obiettivo del Patto dei Sindaci sottoscritto nel 2020, relativo alla riduzione di CO2 di almeno il 40% entro il 2030, una serie di azioni e di interventi atti a controllare la domanda di mobilità al fine di garantire lo sviluppo e la promozione di una mobilità sostenibile in linea con il Piano energetico ambientale provinciale (PEAP) adottato nel 2021;

*richiamate* le [Linee programmatiche di mandato relative al periodo 2020-2025](#), approvate dal Consiglio comunale con deliberazione 11 dicembre 2020 n. 159, nelle quali particolare rilevanza viene data alla necessità di incentivare la mobilità sostenibile, individuando nuovi percorsi pedonali e ciclabili, potenziando il bike sharing, rafforzando e modernizzando la rete del trasporto pubblico e sperimentando nuove forme di spostamento green per costruire un nuovo paradigma della mobilità che sia sostenibile dal punto di vista sociale e ambientale;

*richiamato* il [Piano Urbano della Mobilità Sostenibile \(PUMS\)](#), approvato con deliberazione del Consiglio comunale 09.02.2023 n. 24, che conferma la necessità di riduzione degli spostamenti veicolari definendo l'ambizioso obiettivo (da raggiungere nel 2030) di guadagnare 10-14 punti percentuali rispetto alla sostenibilità, a discapito degli



spostamenti in auto;

*richiamata* la [Legge Provinciale n. 6 del 30 giugno 2017](#), avente ad oggetto Pianificazione e gestione degli interventi in materia di mobilità sostenibile (b.u. 4 luglio 2017, n. 27, suppl. n. 3);

*atteso* che l'articolo 1 comma 2 del decreto interministeriale n. 179 del 12 maggio 2021 come modificato dal DM 16 settembre 2022, ha come obiettivo consentire la riduzione strutturale e permanente dell'impatto ambientale derivante dal traffico veicolare privato nelle aree urbane e metropolitane, promuovendo la realizzazione di interventi di organizzazione e gestione della domanda di mobilità delle persone che consentano la riduzione dell'uso del veicolo privato individuale a motore negli spostamenti sistematici casa-lavoro e favoriscano il decongestionamento del traffico veicolare;

*precisato* che, al fine della realizzazione dell'obiettivo di cui al precedente punto, in ossequio all'articolo 5 della medesima novella, il Dirigente del Progetto mobilità e rigenerazione urbana è stato individuato quale Mobility Manager aziendale e d'area del Comune di Trento con atto della Direttrice generale prot. n. 217368 di data 19 agosto 2021;

*atteso* che l'articolo 6 del decreto interministeriale n. 179 del 12 maggio 2021, prescrive in particolare:

- il comma 1 lettera a): al mobility manager aziendale sono attribuite le seguenti funzioni: promozione, attraverso l'elaborazione del PSCL, della realizzazione di interventi per l'organizzazione e la gestione della domanda di mobilità del personale dipendente, al fine di consentire la riduzione strutturale e permanente dell'impatto ambientale derivante dal traffico veicolare nelle aree urbane e metropolitane;
- il comma 2 lettera e): al mobility manager aziendale sono altresì assegnate le seguenti funzioni: supporto al mobility manager d'area nella promozione di interventi sul territorio utili a favorire l'intermodalità, lo sviluppo in sicurezza di itinerari ciclabili e pedonali, l'efficienza e l'efficacia dei servizi di trasporto pubblico, lo sviluppo di servizi di mobilità condivisa e di servizi di infomobilità;
- il comma 3 lettera b): al mobility manager d'area sono attribuite le seguenti funzioni: supporto al Comune di riferimento nella definizione e implementazione di politiche di mobilità sostenibile;

*precisato* che l' "asse 1 - disincentivare l'uso individuale dell'auto privata" delle Linee guida per la redazione e l'implementazione dei Piani degli Spostamenti Casa-Lavoro (PSCL), approvate con decreto interministeriale n. 209 del 4.8.2021, prevede che spetti al Mobility Manager Aziendale la creazione di app e/o spazi dedicati su intranet per la gestione del carpooling aziendale;

*richiamato* il piano degli spostamenti casa lavoro del personale dipendente (PSCL) redatto ai



sensi del decreto interministeriale n. 179 del 12 maggio 2021 come modificato dal DM 16 settembre 2022 e approvato da ultimo per il 2025 con deliberazione della Giunta comunale 13.01.2025 n. 5, in cui si è dato atto che compete al Mobility manager del Comune di Trento, la cura degli adempimenti conseguenti;

*rilevato* che la parte progettuale del PSCL consta di 15 azioni da intraprendere per ridurre il traffico veicolare e incentivare forme di mobilità sostenibile secondo i 10 pilastri del mobility management così come definiti da EPOMM, la piattaforma Europea del Mobility Management; tra esse è compresa la misura progettuale denominata “4.15. Carpooling aziendale” che si propone di incrementare la percentuale di dipendenti che ricorrono al carpooling per i propri spostamenti casa-lavoro-casa;

*rilevato* che con determina n. .... del ...2025 il Progetto mobilità e rigenerazione urbana ha approvato l'**avviso pubblico per la ricerca di soggetti che gestiscono app di carpooling - sperimentazione**;

il gestore ha fatto pervenire mediante posta elettronica certificata all'indirizzo [rigenerazioneurbana@pec.comune.trento.it](mailto:rigenerazioneurbana@pec.comune.trento.it) il documento denominato “**allegato 1 | modello candidatura**” di cui all'articolo 9 dell'**avviso pubblico per la ricerca di soggetti che gestiscono app di carpooling - sperimentazione** con il quale lo stesso gestore accetta tutti i termini descritti nel citato avviso;

*accertato* che la candidatura presentata da gestore è risultata conforme ai contenuti dell'**avviso pubblico per la ricerca di soggetti che gestiscono app di carpooling - sperimentazione**;

tutto ciò premesso, richiamato, atteso, precisato, rilevato ed accertato tra le Parti, come dianzi evidenziate e rappresentate,

**si conviene quanto segue**

#### **Art. 1 | premesse e allegati**

1. Quanto premesso, richiamato, atteso, precisato, rilevato ed accertato nel presente atto costituisce parte integrante e sostanziale del presente Accordo.
2. I servizi dell'app di carpooling di cui al presente accordo sono destinati:
  - a. ai dipendenti del Comune di Trento;
  - b. ai dipendenti delle aziende o pubbliche amministrazioni che per obbligo o per facoltà rientrano nella gestione del mobility management d'area del Comune di Trento secondo



il D.Int. n. 179 del 12 maggio 2021 come modificato dal DM 16 settembre 2022 e le norme ad esso correlate;

- c. ai dipendenti e studenti degli istituti scolastici di ogni ordine e grado che per obbligo rientrano nella gestione di mobility management d'area del Comune di Trento secondo la Legge n. 108 del 5 agosto 2022.

3. I servizi dell'app di carpooling di cui al presente accordo dovranno essere estesi e pubblicizzati alla restante popolazione al fine di ottenere una massa critica che garantisca al meglio la funzionalità dell'app.
4. Costituiscono altresì parte integrante e sostanziale del presente accordo i seguenti allegati:
  - a. **avviso pubblico per la ricerca di soggetti che gestiscono app di carpooling - sperimentazione;**
  - b. **allegato 1 | modello candidatura** fatto pervenire dal gestore via posta elettronica certificata.

## Art. 2 | impegni assunti dal gestore

Il gestore si impegna:

1. a fornire una app di sua proprietà finalizzata alla gestione del carpooling con le caratteristiche e nei termini indicati dall'**avviso pubblico per la ricerca di soggetti che gestiscono app di carpooling - sperimentazione.**
2. a fornire un app con servizi:
  - a. **base:** sufficienti alla realizzazione dell'incontro tra domanda ed offerta in tema di carpooling. Il servizio di base dovrà essere accordato in forma gratuita per qualsiasi utente finale per tre anni dalla stipula dell'accordo di mobility management;
  - b. **aggiuntivi:** per l'utilizzo dei servizi aggiuntivi, dovranno essere garantite condizioni di favore per i dipendenti delle imprese e delle pubbliche amministrazioni e per gli studenti e dipendenti di università ed istituti scolastici, che per obbligo o per facoltà rientrano nella gestione del mobility manager d'area del Comune di Trento per il periodo di durata sperimentale decorrente dalla data della sottoscrizione da parte del Mobility Manager d'Area del Comune di Trento dell'accordo di cui alla lettera seguente. In particolare dette condizioni sono le seguenti:

**servizi aggiuntivi,**  
condizioni di favore  
accordate:

3. ad attuare la seguente strategia promozionale dell'app di carpooling:



**strategia  
promozionale,**  
indicazione per punti:

4. in qualità di autonomo titolare del trattamento dati personali, a garantire il rispetto delle norme di legge vigenti in materia di tutela della privacy.

### **Art. 3 | impegni assunti dal Comune di Trento**

Il Mobility Manager d'Area del Comune di Trento, si impegna ad essere parte attiva nella strategia promozionale indicata dal gestore in particolare:

1. inviando comunicazioni (mail o newsletter) agli indirizzi di posta elettronica aventi dominio: [@comune.trento.it](mailto:@comune.trento.it)
2. pubblicando in una pagina dedicata del sito intranet dell'Ente informazioni sull'app di carpooling comunicate dal gestore;
3. pubblicando in una pagina dedicata del sito internet dell'Ente informazioni sull'app di carpooling comunicate dal gestore;
4. inviare comunicazioni contenenti informazioni sull'app di carpooling mediante posta certificata ai Mobility Manager d'Azienda della rete di mobility management del territorio comunale;
5. pubblicare nella newsletter mensile riservata ai Mobility Manager d'Azienda della rete di mobility management del territorio comunale informazioni sull'app di carpooling comunicate dal gestore;
6. pubblicazione sui canali social dell'Ente di informazioni sull'app di carpooling comunicate dal gestore;
7. includere nei programmi formativi riservati ai Mobility Manager d'Azienda ed agli stakeholder della rete di mobility management del territorio comunale interventi da parte del gestore tesi alla divulgazione del carpooling in generale con riferimenti ad informazioni sull'app di carpooling;
8. utilizzare altre forme comunicative proposte dal gestore se ritenute necessarie,
9. facilitare l'incontro tra il gestore dell'app e le organizzazioni di volontariato del territorio comunale al fine di poterle coinvolgere nell'iniziativa secondo quanto indicato all'art. 4 dell'**avviso pubblico per la ricerca di soggetti che gestiscono app di carpooling - sperimentazione.**

### **Art. 4 | Durata dell'accordo**



Il presente accordo ha una durata di 3 anni decorrenti dalla data della sua sottoscrizione da parte del Mobility Manager d'Area del Comune di Trento.

## Art. 5 | Monitoraggio sperimentazione

L'Amministrazione Comunale si riserva di:

1. rivedere i requisiti di partecipazione, le condizioni ed i termini della sperimentazione, con preavviso minimo di 3 mesi;
2. porre in essere attività di monitoraggio atte a rilevare eventuali criticità, ponendo in atto eventuali misure migliorative;
3. interrompere la sperimentazione in oggetto dopo un anno dall'avvio del servizio, con preavviso di 1 mese;
4. interrompere la sperimentazione in oggetto, senza alcun preavviso, e anche entro il primo anno di servizio, per ragioni di ordine pubblico;
5. valutare la possibilità, al termine del periodo di sperimentazione, di prolungare la durata;
6. sospendere o revocare la sperimentazione accertata la mancata aderenza a quanto contenuto nel presente avviso.

In caso di esito negativo del monitoraggio, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revocare in tutto o in parte gli impegni di cui all'art. 3.

## Art. 6 | Disposizioni finali e di chiusura

Le parti sottoscrittrici, in conformità alle disposizioni di cui al Regolamento EU 679/2016 e al D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018, tratteranno i dati contenuti nel presente accordo, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

È garantito il diritto di accesso nei limiti previsti dalla legge provinciale n. 23/1992.

Per il gestore

Il legale rappresentante  
dott. **Nome Cognome**

(firmato digitalmente)

Per il Comune di Trento

Il Mobility Manager d'Area  
ing. **Giuliano Franzoi**

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).