



Numero di protocollo associato al documento  
come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20).  
Data di registrazione inclusa nella segnatura  
di protocollo.

Oggetto: **Commissione consiliare per la vigilanza, la trasparenza e l'informazione. Verbale dell'adunanza n. 4 del 18.09.2025.**

Verbale riservato	NO
Data di invio della convocazione	12.09.2025
N. protocollo della convocazione	328502/2025
Data di convocazione	18.09.2025
Ora di convocazione	18:00
Ora di inizio adunanza	18:05
Ora di fine adunanza	19:35
Luogo di svolgimento	Sala Blu

Componente	A <sup>1</sup>	G <sup>2</sup>	P <sup>3</sup>	dalle ore	alle ore
1. Sara Bertoldi			X	18:05	19:35
2. Stefano Bosetti			X	18:05	19:08
3. Kristofor Ceko			X	18:05	19:08
4. Silvia Franceschini			X	18:05	19:30
5. Ilaria Goio			X	18:05	19:27
6. Loris Ioriatti			X	18:05	19:30
7. Nicola Serra			X	18:05	19:30
8. Stefano Risatti		X		----	----
9. Alessia Tarter			X	18:05	19:35
10. Renato Tomasi			X	18:05	19:35

- 1 Assente non giustificato/a.
- 2 Assente giustificato/a.
- 3 Presente (anche solo a parte della riunione).

**CONSIGLIO COMUNALE****COMMISSIONE CONSILIARE PER LA VIGILANZA, LA TRASPARENZA E L'INFORMAZIONE**

segreteria: Segreteria generale – Ufficio Consiglio comunale

via R. Belenzani, 19 | 38122 Trento  
tel. 0461 88.4021 | fax 0461 88.4256

[ufficio.consigliocomunale@comune.trento.it](mailto:ufficio.consigliocomunale@comune.trento.it) | [consiglio.comunale@pec.comune.trento.it](mailto:consiglio.comunale@pec.comune.trento.it)



Altri/e partecipanti

Assessore alla Transizione Digitale ed Ecologica – Andreas Fernandez  
Dirigente Servizio Innovazione e transizione digitale – Mirko Franciosi  
Capo Progetto – Progetto Nuovo Sito – Giacomo Fioroni

Ordine del giorno

1. Comunicazioni della Presidente
2. Incontro informativo sulle attività del Servizio Innovazione e transizione digitale (come Agenda Digitale, servizi digitali, misure PNRR assegnate al servizio, applicativi)

Assume la presidenza **Sara Bertoldi**, in qualità di Presidente della Commissione consiliare per la vigilanza, la trasparenza e l'informazione.

La Presidente dichiara aperta l'adunanza alle ore 18:05.

Il segretario procede all'appello. Risulta assente giustificato il Consigliere Stefano Risatti.

### 1. Comunicazioni della Presidente

A seguito dell'appello, la Presidente introduce l'Assessore Fernandez, il dirigente Franciosi e il capo progetto Fioroni.

La Presidente comunica che è necessario convocare una ulteriore commissione per giovedì 25 Settembre alle ore 19.30 per l'esame della proposta di delibera "Affidamento in concessione del servizio di gestione dell'impianto sportivo comunale per il gioco del tennis sito in località Pradiscola a Martignano. Definizione disciplina generale e individuazione modalità di gestione".

Il consigliere Tomasi interviene chiedendo alla Presidente il perché della necessità così immediata. La Presidente risponde che è arrivata dalla Presidenza del Consiglio la necessità di fornire il parere entro la prossima Capigruppo (Lunedì 29/9) e che l'Ufficio Consiglio sta provvedendo ad una ricognizione delle proposte di deliberazione che ciascun Servizio o Progetto intende sottoporre al Consiglio comunale entro il 2025 e di cui verrà data comunicazione a breve.

Il Consigliere Serra interviene affermando che dispiaccia non si possa fare una riunione congiunta con la Commissione Sport per evitare di chiamare 2 volte le persone e come sia necessario migliorare l'organizzazione. La Presidente riferisce di aver sentito il Presidente della Commissione Cultura pochi giorni prima e di non poter partecipare alla commissione di competenza programmata per la giornata di lunedì 22 settembre, avendo impegni di lavoro già in agenda; inoltre, per rispettare i termini di legge, la convocazione è già stata inviata.



## **2. Incontro informativo sulle attività del Servizio Innovazione e transizione digitale (come Agenda Digitale, servizi digitali, misure PNRR assegnate al servizio, applicativi)**

La Presidente dà la parola all'Assessore Andreas Fernandez che ringrazia e saluta i presenti. L'Assessore aggiunge come l'innovazione sia una competenza della commissione e che spesso non è percepita come tale e sia una competenza e materia molto ampia, che va discussa con dei focus; la transizione digitale è sottostimata per i problemi dei non nativi digitali. Inoltre l'Assessore afferma come la tecnologia cambi velocemente e nella PA sia difficile stare dietro a questi continui cambiamenti. Secondo l'Assessore l'IA è uno strumento importante anche nell'amministrazione pubblica e che sarà regolamentata a breve. L'Agenda digitale del Comune di Trento è all'interno del piano strategico del Comune di Trento. In merito ai fondi PNRR dedicati al Servizio Innovazione e alla transizione digitale l'Assessore conferma le buone cifre dei bandi a cui il Comune sta partecipando o che sono terminati. Per quanto riguarda i dati e la smart city, l'Assessore evidenzia come sia necessario costruire politiche sempre più basate sui dati in modo che le scelte vengano fatte non solo dall'opinione del singolo ma anche dai dati. Importante è anche la fase di raccolta e di trattamento degli stessi con la presenza del gruppo trasversale sulla Privacy.

Il Dirigente Franciosi illustra le slide allegate al presente verbale.

Durante la presentazione si susseguono alcuni interventi.

Il Consigliere Tomasi in merito al PNRR chiede se i fondi sono stati ottenuti attraverso bandi. Il Dirigente risponde in modo affermativo indicando gli importi calcolati secondo alcuni parametri fra cui le dimensioni dell'ente e l'obiettivo che si vuole perseguire.

La Consigliera Goio in merito alla CIE chiede come sia possibile avere copia di PIN e PUK. Il Dirigente risponde che gli stessi possono essere ristampati presso l'Ufficio Anagrafe.

In merito alla questione piattaforma SEND, interviene l'Assessore che afferma come ci siano stati dei rincari da parte dei CAF visto che le cifre sarebbero decisamente più basse. Aggiunge inoltre come l'utilizzo della piattaforma sia una scelta fatta a livello nazionale. Per quanto riguarda i disguidi dell'ultimo periodo, l'Assessore ha incontrato la Polizia Locale che ha ottenuto un supporto da parte dell'URP.

Il Consigliere Bosetti interviene dicendo che con questo metodo ci sarà un aumento di sanzioni non riscosse.

Interviene il Dirigente Franciosi che illustra alcuni dati su identità digitale: 46 milioni le identità digitali rilasciate; l'80% delle persone scaricano le notifiche su



SEND.

Su richiesta della Consigliera Goio, viene illustrato come si attiva SEND.

In aggiunta la Consigliera Tarter comunica che anche il bollo ACI arriva tramite notifica SEND.

Il Consigliere Bosetti dopo aver raccontato una sua vicenda personale, chiede come mai non c'è interscambio fra Agenzia delle Entrate e Comune di Trento. Il Dirigente Franciosi interviene dicendo che l'Agenzia dell'Entrate previa richiesta può chiedere interscambio con i dati del Comune.

La Consigliera Tarter chiede informazioni in merito a SensorCivico. Interviene il segretario Alex Tomasi indicando come sia in fase di sviluppo il nuovo front-end: sarà possibile mandare una segnalazione anche senza essere registrati. Conferma tale informazione anche il Capo Progetto Fioroni.

Alle 19:11 l'Assessore Fernandez abbandona la riunione.

La Consigliera Goio chiede come mai non sia stata attivata la firma digitale a tutti i consiglieri e a tutte le consigliere e che la stessa sarebbe comoda per firmare mozioni e ordini del giorno. Risponde il dirigente Franciosi indicando come lper il Servizio Innovazione non sarebbe un problema attivarla a tutti e che comunque l'attivazione ha un costo a carico dell'Amministrazione.

Il Consigliere Tomasi chiede se anche nei piccoli Comuni è presente il Cloud. Risponde il dirigente Franciosi indicando che è un obbligo di legge previsto per il 2026.

Il Consigliere Tomasi chiede informazioni sull'invio del prospetto IMIS e reputa come il non invio cartaceo non sia una bella cosa. Risponde il Dirigente Franciosi rispondendo che si è deciso assieme al Servizio Risorse Finanziarie l'approccio con SEND. Inoltre nell'Area Personale del cittadino presente sul sito istituzionale sarà possibile scaricare anche i documenti.

Il Consigliere Tomasi aggiunge che stanno sparando i servizi allo sportello delle Circoscrizioni e che la modulistica sull'organizzazione delle feste all'interno del mondo del volontariato sia complicato. Risponde il segretario Alex Tomasi indicando come si stia procedendo alla digitalizzazione e conseguente semplificazione del processo e della modulistica per quanto riguarda l'organizzazione delle feste oltre che alla richiesta di contributo straordinario presso le Circoscrizioni.

La Consigliera Franceschini evidenzia come sia importante la transizione digitale ma anche informare la cittadinanza. Risponde il segretario Tomasi spiegando che, quando viene redatto un servizio digitale, vi sia una fase in cui si cerca di studiare assieme al gruppo di lavoro e con la Direzione Generale una guida da fornire assieme al modulo per poter aiutare la cittadinanza anche in lingua inglese per alcuni servizi (come gli asili nido). In aggiunta viene ricordato



come negli anni sono stati fatti, in prima battuta, tirocini universitari presso il Servizio Innovazione per supportare la cittadinanza e poi per due anni sia stato attivato il Servizio Civile Digitale finanziato con il PNRR ma poi sospeso a causa della mole di documentazione da produrre per poter aderire. Attualmente è attivo presso l'URP il punto di facilitazione digitale in collaborazione con la Provincia di Trento.

La Presidente Bertoldi rappresenta che è di competenza di questa commissione anche l'informazione e che sarebbe opportuno valutare con il Servizio qualche ulteriore iniziativa per ampliare i canali informativi rivolti soprattutto a chi, per età o per formazione, fa più fatica ad utilizzare questi nuovi strumenti. In aggiunta interviene il Dirigente Franciosi indicando come sia necessario un approccio multicanale.

Non essendo richiesti altri interventi, la Presidente dichiara conclusa l'adunanza alle ore 19.35.

Il segretario verbalizzante  
Alex Tomasi

La Presidente  
della Commissione consiliare  
Sara Bertoldi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Allegati:

1. Presentazione utilizzata per il punto 2