

COMUNE DI TRENTO

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO (36 ORE SETTIMANALI) NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO ARCHIVISTA, CATEGORIA D BASE.

INDIRIZZO ARCHIVIO STORICO (1 POSTO)

VERBALE DELLE ADUNANZE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Prima adunanza

L'anno 2025, il giorno mercoledì 17 del mese di dicembre ad ore 9.00, si è riunita in videoconferenza la Commissione giudicatrice del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato e a tempo pieno (36 ore settimanali) nella figura professionale di funzionario archivista – **INDIRIZZO ARCHIVIO STORICO** (1 posto), categoria D Base, costituita con determinazione della Dirigente sostituta del Dirigente del Servizio Risorse Umane dott.ssa Cristina Mariavittoria Ambrosi di data 01/12/2025 n. 2210, per stabilire le date di svolgimento delle prove d'esame e le modalità di effettuazione delle stesse.

(omissis)

La Commissione rileva che il Regolamento Organico Generale del Personale prevede che:

- nel giorno fissato per l'effettuazione della prova scritta, la Commissione in conformità al programma degli esami indicati nel relativo bando di concorso, predispone 3 tracce per la prova, fra le quali estrarre a sorte il tema da assegnare agli aspiranti;
- la Commissione, prima dello svolgimento della prova scritta, stabilisce i criteri di massima per la valutazione degli elaborati;
- la Commissione, prima dell'inizio della prova orale, definisce i criteri di formulazione dei quesiti da porre ai candidati e le modalità di valutazione delle risposte.

Ciò premesso la Commissione stabilisce quanto segue:

- la prova scritta sarà costituita da n. 3 domande e verrà effettuata con l'utilizzo di PC del Dipartimento di Economia e Management dell'Università degli studi di Trento con programma di videoscrittura;
- la durata complessiva della prova scritta sarà di 4 ore;
- durante l'effettuazione della prova scritta sarà consentita la consultazione del solo vocabolario della lingua italiana messo a disposizione dalla Commissione giudicatrice.

(omissis)

COMUNE DI TRENTO

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO (36 ORE SETTIMANALI) NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO ARCHIVISTA, CATEGORIA D BASE.

INDIRIZZO ARCHIVIO STORICO (1 POSTO)

VERBALE DELLE ADUNANZE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Seconda adunanza

L'anno 2026, il giorno lunedì 26 del mese di gennaio ad ore 8.30, presso l'ufficio del Dirigente del Servizio Risorse umane al primo piano della Sede municipale di Torre Mirana in via Belenzani, 3 a Trento, si è riunita al completo dei suoi componenti, la Commissione giudicatrice del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato e a tempo pieno (36 ore settimanali) nella figura professionale di funzionario archivista, categoria D base, per l'indirizzo archivio storico per la predisposizione della prova scritta e a seguire per l'effettuazione della stessa.

(omissis)

La Commissione procede inoltre, ai sensi del comma 4 dell'art. 32 del Regolamento organico del personale, a fissare i criteri di massima da seguire nella valutazione degli elaborati della prova scritta:

- le 3 domande della prova hanno tutte lo stesso valore;
- ogni risposta verrà valutata secondo i sottoelencati punteggi:

| FASCE DI PUNTEGGIO | motivazione |
|---------------------------|--|
| Da 0 a 3,99 | risposta non data, risposta priva degli elementi minimi per la sua valutazione, fuori argomento |
| Da 4 a 4,99 | risposta con gravi errori ed evidenti lacune contenutistiche |
| Da 5 a 5,99 | risposta che denota significative lacune o errori e/o un alto livello di confusione nella conoscenza della materia e/o elementi insufficienti |
| Da 6 a 6,99 | risposta che affronta almeno in parte gli argomenti con elementi positivi ed adeguati ma in modo superficiale con minimo sviluppo degli argomenti; risposta sufficiente |
| Da 7 a 7,99 | risposta con trattazione degli argomenti pertinente, non esaustiva, senza particolari approfondimenti ed esposizione abbastanza chiara; risposta da più che sufficiente a discreta |
| Da 8 a 8,99 | risposta dalla quale si rileva un discreto inquadramento della materia con alcuni spunti di analisi interessanti e un sufficiente approfondimento degli aspetti trattati; esposizione chiara; risposta da più che discreta a buona |
| Da 9 a 9,99 | risposta che denota un buon inquadramento e un buon sviluppo degli argomenti trattati con pertinente analisi personale e una buona esposizione; risposta da più che buona a quasi ottima |
| 10 | risposta che evidenzia un ottimo inquadramento degli argomenti proposti, contenuti chiari e completi con approfondimento critico, esposizione esaustiva; risposta ottima |

- il punteggio sarà graduato anche in relazione al livello di pertinenza e completezza nel trattare i vari argomenti ed anche alla capacità espositiva e di linguaggio;
- la valutazione di ogni Commissario sarà effettuata in decimi e il voto finale attribuito alla risposta, qualora non assegnato all'unanimità, sarà dato dalla media aritmetica dei voti assegnati dai Commissari, espresso anch'esso in decimi;
- il punteggio finale della prova scritta sarà dato dalla somma aritmetica dei voti in decimi attribuiti alle singole risposte svolte;
- risulta idonea la prova che ottiene un punteggio non inferiore a 18/30 (diciotto/trentesimi);
- il contenuto minimo atteso per la prova scritta verrà definito in relazione alla traccia estratta, prima dell'avvio delle operazioni di correzione.

(omissis)

La Commissione, richiamati i criteri per la valutazione della prova scritta, stabilisce ora i contenuti attesi relativi alla traccia estratta - **traccia n. 2** - che i candidati hanno dovuto affrontare:

Domanda 1.

Delineare il quadro istituzionale all'interno del quale si collocano i comuni trentini dall'età della Restaurazione alla Prima guerra mondiale;

CONTENUTI ATTESI:

Il candidato deve illustrare la collocazione dei comuni trentini nel contesto dello stato asburgico

Domanda 2.

L'archivio storico comunale (sezione separata d'archivio);

CONTENUTI ATTESI:

il candidato deve illustrare la formazione i contenuti e la struttura dell'archivio storico comunale

Domanda 3.

L'ordinamento degli archivi secondo il metodo storico e per materia;

CONTENUTI ATTESI:

il candidato deve illustrare i principi generale dell'ordinamento per materia e dell'ordinamento secondo il metodo storico con riferimento ai contesti storici in cui si sono sviluppati

(omissis)